



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

BANDO DI AMMISSIONE

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN:
MEDICINA E CHIRURGIA
(MEDICINE AND SURGERY – CORSO DI STUDIO EROGATO IN LINGUA INGLESE)
(Classe LM-41)**

**Ordinamento didattico, di cui al D.M. 22 ottobre 2004 n. 270
Classe LM-41 (Lauree Magistrali in Medicina e Chirurgia di cui al D.M.
16/03/2007)**

SEDE DIDATTICA: PIACENZA

ANNO ACCADEMICO 2023/2024



1) INFORMAZIONI GENERALI	3
2) POSTI DISPONIBILI	4
3) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE E SCELTA DELLE SEDI	4
4) CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E CON DIAGNOSI DI DSA	6
5) PROVA DI AMMISSIONE.....	7
6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE.....	8
7) GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE.....	9
8) PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE, L'ACCESSO AI RISULTATI E LO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA	11
9) IMMATRICOLAZIONI	12
10) NORME FINALI	15



1) INFORMAZIONI GENERALI.

I. A CHI È RIVOLTO IL BANDO.

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi al **corso di laurea Magistrale a Ciclo Unico a numero programmato in Medicina e Chirurgia** (con didattica erogata in lingua inglese). Per l'anno accademico 2023/2024, il Ministero ha previsto una prova di ammissione di contenuto identico in tutte le sedi (D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023). Sarà redatta una graduatoria unica nazionale per il contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati di cui all'articolo 39, comma 5, della Legge n. 189/2002. Per i candidati non comunitari residenti all'estero la graduatoria viene definita dall'Università a livello locale. Le informazioni riguardanti il corso di Medicine and Surgery (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili [sul sito web del corso di studio](https://corsi.unipr.it/it/cdlm-ms) (<https://corsi.unipr.it/it/cdlm-ms>).

II. CHI DEVE SOSTENERE IL TEST DI AMMISSIONE.

Tutti i candidati interessati all'iscrizione devono sostenere la prova d'ammissione secondo le modalità del presente bando. Non sono ammessi a sostenere la prova di ammissione coloro che siano già in possesso del titolo di studio conseguito in Italia in Medicina e Chirurgia.

III. QUALI SONO LE DATE DA OSSERVARE

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono perentorie e il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti:

Iscrizione prova di ammissione sul Portale www.university.it	Dal 18/09/2023 al 29/09/2023 (ore 15:00 ora italiana - GMT+2)
Prova di ammissione	17/10/2023
Pubblicazione del punteggio ottenuto secondo il codice etichetta	26/10/2023
Pubblicazione elaborati, punteggi e moduli anagrafica	31/10/2023
Pubblicazione della graduatoria nazionale di merito e inizio immatricolazioni	07/11/2023

N.B.: I candidati che vogliono richiedere la riduzione delle tasse universitarie sulla base della propria condizione economico-patrimoniale possono presentare domanda per il contributo universitario personalizzato entro e non oltre il 03 novembre 2023, ore 17:00. Per ulteriori informazioni in merito ai contributi universitari e ai benefici richiedibili, si prega di consultare il Manifesto degli studi per l'a.a. 2023/2024, disponibile al seguente link: <https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-07/Manifesto Studi 2023 2024%20 0.pdf>.

IV. A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI.



- Per problemi relativi alle iscrizioni a University, si prega di rivolgersi ai contatti disponibili sul sito al link <https://www.university.it/index.php/contatti>.
- Per dubbi e informazioni di carattere amministrativo inerenti alla procedura selettiva, contattare l'Ufficio segreteria studenti area medica inviando una e-mail all'indirizzo medicineandsurgery@unipr.it.

2) POSTI DISPONIBILI.

Per l'a.a. 2023/2024 sono disponibili per l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery i seguenti posti:

- n. 75 per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati;
- n. 45 per cittadini non comunitari residenti all'estero.

I contingenti sono così determinati ai sensi del D.M. n. 994 del 28 luglio 2023.

I cittadini extra-UE non equiparati sono invitati a consultare la circolare ministeriale "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" ai fini della presentazione della domanda di preiscrizione (https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/moduli/2023/Circolare_2023_2024.pdf).

Si precisa che, in seguito alla preiscrizione, dovranno procedere all'iscrizione al test seguendo le procedure previste per gli studenti comunitari.

3) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI AMMISSIONE E SCELTA DELLE SEDI.

È titolo di ammissione il Diploma rilasciato da un Istituto di Istruzione Secondaria Superiore o titolo estero equipollente ai sensi della Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

A decorrere dal giorno **18 settembre e fino al 29 settembre alle ore 15:00**, i candidati si iscrivono alla prova di ammissione attraverso la procedura presente nel portale University (www.university.it).

In fase di iscrizione i candidati sono tenuti a registrarsi sul portale University indicando il proprio indirizzo di posta elettronica e a fornire, in ordine di preferenza, le sedi universitarie per le quali intendono far valere la prova e l'eventuale possesso di una delle certificazioni linguistiche di cui all'Allegato 3 del D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023. Nel caso in cui i candidati siano privi della predetta certificazione, potranno dimostrare il possesso del requisito linguistico sostenendo la prova di idoneità di lingua inglese, livello B2, offerta dal Centro Linguistico di Ateneo. Si segnala che, per partecipare alla prova, è necessario effettuare l'iscrizione al relativo corso di preparazione, per il quale è previsto un contributo fisso di 361,00 euro. Per maggiori informazioni, si veda l'informativa disponibile al link <https://www.unipr.it/singoli-insegnamenti>.

Ai candidati che hanno frequentato per almeno un anno scolastico una scuola con didattica erogata in lingua inglese è automaticamente riconosciuto il possesso di certificazione linguistica, previa presentazione di idonea attestazione debitamente legalizzata. È richiesta altresì la traduzione in lingua italiana, salvo che la documentazione esibita sia in lingua inglese.

Qualora il candidato intenda sostenere la prova in una sede italiana la prima opzione costituisce automaticamente la sede presso la quale dovrà essere sostenuta la prova medesima. Non sono ammesse deroghe sulla sede di svolgimento della prova. Tali opzioni irrevocabili dalle ore 15:00 (GMT+2) del 29 settembre 2023, termine di chiusura delle iscrizioni. Tale procedura è obbligatoria ai fini dello svolgimento della prova, pena l'esclusione dalla stessa. Nel caso in cui i candidati intendano sostenere la prova all'estero devono altresì indicare una sede estera tra quelle indicate nella tabella A allegata al D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023.



Azerbaijan	Baku
Brazil	Sao Paolo
Canada	Toronto
China	Pechino
Cyprus	Nicosia
France	Parigi
Germany	Francoforte
Germany	Monaco di Baviera
Greece	Atene
Hong Kong	Hong Kong
India	New Delhi
Italy	Bari -Università degli Studi di Bari
Italy	Milan: Università degli Studi di Milano
Italy	Milan: Università degli Studi Milano - Bicocca
Italy	Rome: Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Italy	Rome: Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"
Italy	Naples: Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"
Italy	Naples: Università di Napoli Federico II
Italy	Bologna :Università di Bologna
Italy	Turin: Università degli Studi di Torino
* Italy	Catania: Università degli Studi di Catania
Italy	Pavia:Università degli Studi di Pavia
Italy	Parma: Università degli Studi di PARMA
Italy	Siena: Università degli Studi di Siena
Italy	Messina: Università degli Studi di Messina
Italy	Padova: Università degli Studi di Padova
Italy	Ancona: Politecnica delle Marche
Pakistan	Lahore
Poland	Varsavia
Saudi Arabia	Jeddah
South Africa	Johannesburg
Spain	Madrid
Switzerland	Zurigo
Turkey	Ankara
Turkey	Instanbul
UAE Dubai	Dubai
UK	Londra
USA	New York

*in fase di accreditamento



Il test si svolgerà presso le Aule Centrali del plesso ospedaliero (Parma, via Gramsci, n. 14). Nella pagina <https://mc.unipr.it/it/didattica/ammissioni-aa2023-2024/corsi-di-laurea-magistrale-ciclo-unico> saranno rese presto disponibili ulteriori informazioni.

Il pagamento del contributo di partecipazione alla prova avviene secondo le modalità pubblicate su University all'apertura delle iscrizioni. Il pagamento non accompagnato dalla ricevuta di iscrizione online non dà diritto alla partecipazione alla prova.

Il candidato che non si iscrive entro il termine del giorno 29 settembre alle ore 15:00 ora italiana con la procedura sopra indicata e non effettua il pagamento del contributo, non sarà ammesso alla prova di ammissione, indipendentemente dalle ragioni giustificative addotte. Per essere ammessi alla prova il candidato deve presentarsi con la ricevuta del pagamento.

In ogni caso, il candidato cittadino non comunitario che risulti non equiparato e non abbia presentato la domanda di prescrizione alla rappresentanza diplomatica italiana sarà comunque escluso dalla prova.

4) CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E CON DIAGNOSI DI DSA.

Si riporta di seguito il testo dell'art. 4 del D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023 (Candidati con invalidità, disabilità e con diagnosi di DSA):

1. Le prove di cui al presente decreto sono organizzate dagli Atenei tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con invalidità, disabilità a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010.

2. I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono beneficiare, nello svolgimento della prova, di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi facendone apposita richiesta secondo le modalità previste nel bando di Ateneo.

3. I candidati di cui al 2 possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, con riserva da parte degli Atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

4. L'Ateneo presso il quale il candidato si iscrive per lo svolgimento della prova provvederà alle necessità correlate alla richiesta formulata, adottando tutte le misure necessarie a far fronte alle singole esigenze manifestate dai candidati, tenendo anche conto di quanto specificato nei punti che seguono:

a) il candidato con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, ai fini dell'organizzazione della prova, la certificazione – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o ed il grado di handicap riconosciuto. Il candidato ha diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento delle prove previste dall'articolo 1;



b) il candidato con DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 dovrà tempestivamente presentare all'Ateneo, la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. In aderenza a quanto previsto dalle "linee guida sui disturbi specifici dell'apprendimento" allegate al D.M. 12 luglio 2011 n. 5669, ai candidati con DSA è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione. In caso di particolare gravità certificata del DSA, gli atenei possono consentire, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento delle prove stesse, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica; videoingranditore o affiancamento di un lettore scelto dall'ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo, ove istituito. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita e deve essere stata rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale. Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

5. I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui ai commi precedenti accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

I candidati con invalidità, disabilità di cui alla legge n. 104/1992 o DSA di cui alla legge n. 170 del 2010 che, per l'a.a. 2023/2024, intendono sostenere il test di accesso per il corso di laurea a ciclo unico in Medicina in lingua inglese sono tenuti a compilare i seguenti moduli:

- **A38-1: A.A. 2023-2024 Dichiarazione di invalidità pari o superiore al 66% e/o "riconoscimento di handicap" ai sensi della legge 104/92 richiesta in funzione dell'esame di selezione per i corsi a numero programmato a livello nazionale** (<https://www.unipr.it/node/17978>);
- **A39-2: Dichiarazione di dislessia e disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) richiesta in funzione dell'esame di selezione per i corsi a numero programmato** (<https://www.unipr.it/node/32577>).

I moduli dovranno essere recapitati all'indirizzo email protocollo.cai@unipr.it **tassativamente entro il 29 settembre 2023.**

5) PROVA DI AMMISSIONE.

1. La prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia in lingua inglese è unica ed è di contenuto identico in tutte le sedi di prova. Essa è predisposta dal Ministero dell'università e della ricerca (MUR), avvalendosi di soggetti con comprovata competenza in materia, individuati nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e riservatezza, tenuti al più rigoroso rispetto del segreto professionale e d'ufficio e di una Commissione di esperti per la relativa validazione.

2. La prova di ammissione consiste nella soluzione di sessanta quesiti che presentano cinque opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuarne una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi, ragionamento



logico e problemi, biologia, chimica, fisica e matematica Sulla base dei programmi di cui all'Allegato A, che costituisce parte integrante del decreto MUR n. 1082/2023, vengono predisposti:

- quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;
- ventitré (23) quesiti di biologia;
- quindici (15) quesiti di chimica;
- tredici (13) quesiti di fisica e matematica.

3. La prova di ammissione si svolge il giorno 17 ottobre 2023 presso gli Atenei italiani nonché nelle sedi estere indicate nella tabella A allegata al D.M. 1082/2023 e che ne costituisce parte integrante. Le iscrizioni alla prova vengono effettuate dal giorno 18 settembre 2023 e si chiudono inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 29 settembre 2023.

4. La prova nelle sedi italiane ha inizio alle **ore 12.00** con adeguamento del predetto orario ai fusi orari dei Paesi esteri ove si svolge la prova di ammissione come da tabella A allegata al decreto n. 1082 del 07 agosto 2023. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di **100 minuti**.

6) MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI AMMISSIONE.

In relazione alle modalità di svolgimento della prova di ammissione, l'Allegato 1 del D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023 dispone quanto segue.

- a) I candidati, in caso di utilizzo di più aule, vengono distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.
- b) Per la compilazione del modulo risposte deve essere esclusivamente utilizzata una penna nera data in dotazione dall'ateneo ovvero dalla sede estera.
- c) È fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento della prova interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.
- d) Lo studente deve obbligatoriamente compilare la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini della attestazione di corrispondenza dei dati di cui alla lettera h) al momento della consegna dell'elaborato.
- e) Il candidato contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). È offerta la possibilità di correggere una e una sola risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra; deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.
- f) Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile; se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data.
- g) A conclusione della prova, ogni candidato sarà invitato a raggiungere una postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione, nella quale troverà:
 - una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;
 - le copie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.



- h) Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- 4) l'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
- 5) l'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla commissione. Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

7) GRADUATORIE, SOGLIA DI PUNTEGGIO MINIMO E VALUTAZIONE DELLE PROVE.

1. L'immatricolazione al corso di laurea in Medicina e chirurgia in lingua inglese è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio da essi ottenuto nonché tenendo conto dei posti attribuiti ai vari atenei in sede di programmazione e delle preferenze espresse dai candidati in fase di iscrizione.
2. I candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'articolo 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286 del 1998, così come modificato dall'art. 26, comma 1, della legge n. 189 del 2002 sono idonei all'ammissione al corso di laurea di Medicina e Chirurgia in lingua inglese se hanno ottenuto nella rispettiva prova un punteggio minimo pari a venti (20) punti; quelli non idonei non sono inseriti in graduatoria.
3. In conformità con gli orientamenti dell'Unione Europea sull'accesso di studenti stranieri all'istruzione universitaria e in coerenza con le esigenze di politica estera culturale di cui all'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 394/1999, con riferimento alla riserva di posti destinati ai candidati dei Paesi non UE residenti all'estero, non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma 2. I candidati dei Paesi non UE residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei Paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.



4. Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo novanta (90) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:
- **1,5 punti per ogni risposta esatta;**
 - **meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;**
 - **0 punti per ogni risposta omessa.**
5. Sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato, calcolato da CINECA secondo i criteri di cui al comma 4, è redatta una graduatoria unica nazionale per i candidati dei Paesi UE e non UE di cui all'articolo 39, comma 5, del decreto legislativo n. 286 del 1998, così come modificato dall'art. 26, comma 1, della legge n. 189 del 2002, secondo le procedure di cui all'Allegato 2 del D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023. La graduatoria riservata dei candidati dei Paesi non UE residenti all'estero è definita dall'Università di Parma.
6. In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:
- a) prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e problemi e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
 - b) prevale il possesso, entro la data della chiusura delle iscrizioni, delle certificazioni linguistiche di cui all'Allegato 3 del D.M. n. 1082 del 07 agosto 2023, così come dichiarato dal candidato all'atto dell'iscrizione alla prova. Il possesso di certificazioni linguistiche richieste ai candidati ai fini della procedura è autocertificata e resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 citato in premessa. Le Amministrazioni coinvolte nella presente procedura si riservano, in ogni fase della stessa, la facoltà di accertare la veridicità della dichiarazione resa dal candidato, ai sensi della normativa vigente in materia. Il candidato dovrà pertanto fornire tutti gli elementi necessari per consentire le opportune verifiche. Nel caso in cui nella documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e l'esposizione del dichiarante all'azione di risarcimento del danno da parte dei controinteressati, si procederà all'annullamento dell'eventuale immatricolazione, al recupero degli eventuali benefici concessi e a trattenere le tasse e i contributi universitari versati;
 - c) in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3. Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992, art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, anche se non aggiornata a causa delle limitazioni dell'attività del SSN causata dalla pandemia da COVID-19, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale. Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione. d) Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera c) del punto 6, in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
7. La condizione di idoneo all'ammissione si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso al corso di laurea di Medicina e Chirurgia (in lingua inglese) in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.



8) PROCEDURE PER L'ISCRIZIONE, L'ACCESSO AI RISULTATI E LO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.

- a) Il punteggio ottenuto da ciascun candidato è determinato da CINECA. Il giorno **26 ottobre 2023** il CINECA, per conto del Ministero dell'università e della ricerca, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta, sul sito www.university.it, nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali. Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure.
- b) A partire dal giorno successivo la data di pubblicazione dei risultati della prova ed **entro 5 giorni** lavorativi, i responsabili del procedimento delle Università inviano al CINECA, attraverso un sito web riservato realizzato per esse dallo stesso consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni studente tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf. Delle predette operazioni è redatto analitico verbale.
- c) Il giorno **31 ottobre 2023** sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica.
- d) Il giorno **7 novembre 2023** viene pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale University, la graduatoria nazionale di merito nominativa.
- e) All'atto di ogni scorrimento di graduatoria il candidato che:
 - 1) rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta ASSEGNATO ed è tenuto a immatricolarsi presso la sede e il corso cui è assegnato entro i termini stabiliti alla lettera g). In caso di mancato rispetto dei termini, il candidato decade dal diritto all'immatricolazione e non assume rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo;
 - 2) non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile risulta PRENOTATO su una scelta successiva. In tal caso il candidato può immatricolarsi nella sede e nel corso nei termini stabiliti alla lettera g) ovvero attendere che, a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate. Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.
- f) Il giorno **7 novembre 2023** in relazione alla graduatoria di merito e al numero dei posti disponibili presso le università, sull'area riservata agli studenti sono pubblicati i nominativi di coloro che risultano ASSEGNATI o PRENOTATI al corso e alla sede indicata come prima preferenza utile e viene fornito a ciascun ateneo l'elenco di tali candidati.
- g) Il funzionamento e lo scorrimento delle graduatorie del corso di laurea ai fini dell'immatricolazione avviene secondo le seguenti fasi e regole:
 - Il giorno **7 novembre 2023** è pubblicata sull'area riservata la graduatoria nominativa con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero come "in attesa";
 - i candidati ASSEGNATI devono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. I candidati PRENOTATI possono provvedere all'immatricolazione presso gli atenei secondo le procedure amministrative proprie di ciascuna sede universitaria. Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale, è in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI sia per i candidati PRENOTATI che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di **4 giorni** per l'immatricolazione, incluso il giorno di scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato e i festivi. La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata



nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa;

- **entro 5 giorni** e, comunque, entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e i festivi, l'Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;

- **entro 5 giorni**, e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi i sabati e i festivi, tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati e i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare, a pena di decadenza, la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University. In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi della graduatoria nazionale in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo tale breve procedura informatica delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma. Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata. Avverso detto avviso, senza necessità di nessun ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla esclusione nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione.

- Il giorno **15 novembre 2023** il CINECA procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure sopra indicate. I successivi scorrimenti della graduatoria replicano le procedure e le tempistiche di cui sopra.

9) IMMATRICOLAZIONI.

Cosa fare dopo aver sostenuto il test di ammissione:

A) REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO UNIVERSITARIO E ATTIVAZIONE DELLE CREDENZIALI.

Se si supera con successo il test di ingresso, si può procedere con l'immatricolazione.

Preliminarmente, è necessario [registrarsi](#) al sistema informativo di Ateneo. Dopo la registrazione, la futura matricola dovrà inviare una mail alla Segreteria studenti del corso di Medicine and Surgery (medicineandsurgery@unipr.it) entro le ore 11:00 del giorno di scadenza, per permettere l'attivazione dell'immatricolazione on line. Si raccomanda di espletare la procedura di registrazione con congruo anticipo, onde agevolare l'abilitazione ad opera della Segreteria.

Ai fini della registrazione al sistema informativo universitario, si prega di seguire le istruzioni illustrate qui di seguito.

- 1) **I candidati ammessi che abbiano raggiunto la maggiore età e siano in possesso della cittadinanza italiana (o che siano nati in Italia), devono obbligatoriamente registrarsi utilizzando le credenziali SPID.**



La futura matricola dovrà effettuare il [login](#) e poi selezionare la voce *Registrati/Accedi* per essere automaticamente indirizzato/a al portale dei servizi d'Ateneo, e fornire le informazioni richieste.

- 2) I candidati ammessi minori d'età o con cittadinanza non italiana possono invece procedere alla registrazione senza credenziali SPID, registrandosi a [questa pagina](#).**

Al termine di entrambe le procedure di registrazione (con e senza SPID), il sistema genererà le seguenti credenziali:

- **Utente Temporaneo** (codice numerico di 8 cifre)
- **Codice Attivazione Password**

Per procedere all'attivazione delle credenziali, occorrerà collegarsi a [questo link](#). Nei campi Username e Codice attivazione password la futura matricola dovrà digitare rispettivamente l'Utente Temporaneo e il Codice Attivazione Password, ottenuti al termine della procedura di registrazione.

Solo a conclusione di tutti i passaggi sopra descritti sarà possibile:

- entrare nella [seguinte pagina](#);
- cliccare su Registrati/Accedi;
- inserire username (codice numerico fornito in precedenza dall'Ateneo) e password personale per poter procedere alla fase successiva oppure utilizzare le credenziali SPID.

Per completare la procedura di registrazione il candidato ammesso dovrà poi effettuare un primo accesso al sistema di gestione della carriera studenti ESSE3 da questo link: <https://unipr.esse3.cineca.it/Root.do>, cliccando sulla voce Registrati/Accedi, e procedere all'inserimento dei dati anagrafici mancanti.

B) IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA IN MEDICINE AND SURGERY.

Successivamente alla registrazione e avvisata la Segreteria (medicineandsurgery@unipr.it), occorre effettuare il login e selezionare la voce del menu Segreteria>Immatricolazione. I candidati ammessi maggiorenni e con cittadinanza italiana (o nati in Italia) dovranno obbligatoriamente utilizzare in questa fase le proprie credenziali SPID.

Scegliere quindi il corso di studio e inserire i dati e i documenti richiesti.

Al termine dell'intera procedura la futura matricola deve:

1. accedere alla **sezione Pagamenti** dalla voce di menu **Segreteria**;
2. **scaricare/visionare il bollettino IUV** con l'importo della prima rata dei contributi non rimborsabile.

Per effettuare il pagamento recarsi presso qualsiasi sportello bancario autorizzato sul territorio nazionale o attraverso un altro sistema di pagamento ammesso da PagoPA (home banking, postazioni abilitate, punti Sisal, Lottomatica, uffici postali se correntisti, app di pagamento). Per informazioni sul sistema di pagamento PagoPA è possibile consultare il seguente link <https://www.unipr.it/pagoPA>.

Attenzione alle scadenze: per l'Ateneo fa fede la DATA DI PAGAMENTO RIPORTATA SULLA RICEVUTA TELEMATICA DI PAGAMENTO (RT). Per tutti i pagamenti si devono sempre verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il relativo servizio: le banche, infatti, eseguono i pagamenti in determinati orari di servizio ed eventuali operazioni fatte dall'utente oltre gli orari stabiliti vengono prese in carico dalla banca



e contabilizzate successivamente. Gli uffici competenti si riservano il diritto/dovere di verificare i titoli di accesso anche successivamente all'assegnazione del numero di matricola.

Per maggiori informazioni sul calcolo dei contributi universitari si rimanda alla sezione CONTRIBUZIONE UNIVERSITARIA.

N.B.: La domanda di riduzione delle tasse universitarie dovrà essere presentata entro il 03 novembre 2023, ore 17:00 da tutti i candidati interessati, anche da coloro che restino in attesa di scorrimento.

Nel caso in cui la futura matricola rientri fra coloro ai quali sia stata riconosciuta una **condizione di handicap** ai sensi dell'art.3 comma 1 L. 5/02/1992 n.104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, dovrà scaricare e compilare il **MODULO A23**, reperibile al seguente indirizzo web: <https://www.unipr.it/node/17976> ed inviarlo successivamente a protocollo.cai@unipr.it.

Nei giorni successivi alla procedura di immatricolazione, l'Ateneo invierà, all'indirizzo di posta elettronica fornito in fase di registrazione, un'e-mail di conferma dell'immatricolazione stessa, contenente il numero di matricola e l'indirizzo e-mail istituzionale (es: nome.cognome@studenti.unipr.it). Numero di matricola e indirizzo e-mail istituzionale sono essenziali per la futura carriera di studente universitario: l'Università di Parma, infatti, comunicherà con i propri studenti solo utilizzando tale indirizzo email. All'interno della comunicazione saranno contenute anche le informazioni relative alla student card, il tesserino universitario che ogni studente deve obbligatoriamente possedere.

N.B.: Gli studenti in possesso di un **Diploma di Maturità conseguito all'estero dovranno depositare presso la Segreteria Studenti di Medicine and Surgery, all'atto dell'immatricolazione, i seguenti documenti:**

- **diploma di maturità in originale, debitamente legalizzato o apostillato;**
- **traduzione asseverata del diploma di cui sopra e di ogni altro certificato straniero eventualmente prodotto;**
- **Dichiarazione di Valore rilasciata dall'Ambasciata del Paese in cui è stato conseguito il titolo di maturità, o, in mancanza, Attestato di Comparabilità rilasciato dal CIMEA.**

La traduzione dei titoli non è richiesta solo qualora gli originali siano stati rilasciati in lingua inglese.

Eventuali traduzioni rilasciate all'estero dovranno essere legalizzate o apostillate.

CASI PARTICOLARI DI STUDENTI VINCITORI

PASSAGGIO DI CORSO: se lo studente è iscritto a questo Ateneo ma vuole cambiare percorso formativo può effettuare un passaggio di corso. Modalità e termini sono indicati al link: <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso> e alle pagine web dei relativi corsi di studio.

TRASFERIMENTO DA ALTRE UNIVERSITA' DI STUDENTI VINCITORI

Gli studenti iscritti presso un altro Ateneo che intendono immatricolarsi al corso di Medicina e Chirurgia in lingua inglese presso l'Università di Parma possono optare per un trasferimento. A tal fine, devono:

- richiedere via email all'indirizzo medicineandsurgery@unipr.it il nulla osta per il trasferimento da consegnare all'università di provenienza al fine di poter inoltrare domanda di trasferimento di Sede;
- presentare domanda di trasferimento in uscita all'Ateneo di provenienza;
- procedere all'immatricolazione **utilizzando la procedura on line** reperibile al seguente link <http://www.unipr.it/didattica/info-amministrative/trasferimenti-e-passaggi-di-corso>.

RINUNCIA AGLI STUDI



In alternativa al passaggio di corso e al trasferimento, gli studenti ammessi al corso di laurea di Medicina e Chirurgia in lingua inglese con carriere universitarie pregresse possono optare per la rinuncia a queste ultime.

DOPPIA ISCRIZIONE

Con l'entrata in vigore della legge n. 33/2022, è divenuto possibile richiedere la contestuale iscrizione a due corsi di laurea, inviando l'apposito modulo di domanda (modulo A27: <https://www.unipr.it/sites/default/files/2023-06/modello%20A27.pdf>) all'indirizzo email doppiaiscrizione@unipr.it. Per maggiori informazioni in merito alla procedura e ai limiti normativi, si prega di consultare la pagina dedicata (<https://www.unipr.it/doppia-iscrizione>).

In tutti i casi sopra riportati, i neo-ammessi possono richiedere la convalida degli esami previamente sostenuti, inviando alla Segreteria Studenti (medicineandsurgery@unipr.it) il modulo di convalida (<https://corsi.unipr.it/sites/default/files/2023-05/RICHIESTA%20CONVALIDA%20DA%20CARRIERE%20PRECEDENTI%20agg.%202023.pdf>), una scansione del proprio documento di identità, i programmi analitici degli insegnamenti e un'autodichiarazione della precedente carriera. Per una versione in inglese del modulo di convalida, si prega di contattare la Segreteria. Si segnala che la presentazione della domanda di convalida dovrà avvenire contestualmente all'immatricolazione.

10) NORME FINALI.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del **Professor Marco Vitale**.
La commissione giudicatrice sarà nominata dal Rettore con apposito decreto.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. (Articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Parma, con sede legale in Via Università, 12 - 43121 Parma – ITALIA; telefono +39 0521 902111; email: protocollo@pec.unipr.it.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI.

Il responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer - è il riferimento al quale gli interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati) possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti.

I dati di contatto sono: dpo@unipr.it; PEC: dpo@pec.unipr.it

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA.

I dati personali forniti dagli utenti che inoltrano richieste di invio di materiale informativo sono utilizzati al solo fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi (enti pubblici o soggetti privati) nel solo caso in cui ciò sia a tal fine necessario. I dati personali vengono inoltre comunicati all'istituto bancario che, in convenzione con l'Ateneo, gestisce la procedura di incasso delle tasse e dei contributi universitari.



I dati personali saranno inoltre comunicati dall'Università, sia durante la carriera universitaria degli studenti sia dopo la laurea, a soggetti, enti ed associazioni esterni, per iniziative di orientamento ed inserimento nel mondo del lavoro e per attività di formazione post-laurea.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I dati personali sono trattati con strumenti automatizzati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI.

L'interessato può chiedere, ricorrendone le condizioni, l'accesso ai dati personali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, la rettifica degli stessi ai sensi dell'art. 16, la cancellazione degli stessi ai sensi dell'art. 17 o la limitazione del trattamento ai sensi dell'art. 18, ovvero può opporsi al loro trattamento ai sensi dell'art. 21, oltre a poter esercitare il diritto alla portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20. In caso di violazione delle disposizioni del Regolamento, l'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI.

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile della Protezione dei dati agli indirizzi e-mail più sopra riportati.

Prof. Paolo Andrei

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005