VERBALE N. 7

COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Seduta del 7 Novembre - Ore 13:00 Sala Riunioni – Laboratorio di Biofisica e Fisica Medica, Dipartimento di Medicina e Chirurgia, Via Volturno 39

L'anno duemiladiciannove, addì 7 del mese di Novembre alle ore tredici si è riunita presso la sala riunioni del laboratorio di Biofisica e Fisica Medica, Dipartimento di Medicina e Chirurgia, in Via Volturno 39, la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni
- 2. Relazione annuale della CPDS aggiornamento attività
- 3. Varie ed eventuali

Sono presenti = P; sono Assenti Giustificati = AG; sono Assenti = A.

	P	AG	A		P	AG	A
DOCENTI				STUDENTI			
Alfieri Roberta		X		Nolli Cecilia Agata		X	
Bettati Stefano	X			Pellicciari Giulia		X	
Cavazzoni Andrea	X			Piccinno Eliana		X	
D'Adda Tiziana	X			Ponzi Luna		X	
Pogliacomi Francesco		X		Pellegrino Lorenza	X		
Poli Enzo	X			Ruggeri Kevin		X	

Alle ore 13:05 il Coordinatore dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione dell'ordine del giorno.





1. COMUNICAZIONI.

- 1.1 Il Coordinatore segnala che sono pervenute le dimissioni dalla CPDS della Dott.ssa Eliana Piccinno, Laureata in Odontoiatria e Protesi Dentaria nella sessione di Ottobre. Le rappresentanze studentesche hanno individuato come nuovo membro della Commissione la Sig.na Francesca Cicchetti, studentessa del primo anno del Corso di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria. Il nominativo è stato segnalato al Consiglio di Dipartimento per gli adempimenti del caso. La Commissione ringrazia la Dott.ssa Piccinno per la preziosa collaborazione all'interno della CPDS, e formula i migliori auguri per la sua futura attività professionale.
- 1.2 Il Coordinatore comunica di aver preso parte, in data 30 Ottobre 2019, ad una riunione da lui promossa a cui hanno partecipato la Sig.ra Giovanna Caselli, Manager per la Qualità della Didattica del DiMeC, il Dott. Giovanni Ianelli, Responsabile del Procedimento di Pubblicazione (RPP) sul sito web di Dipartimento della prenotazione aule, ed il Prof. Matteo Goldoni, presidente del PQD, sullo stato delle aule e dei servizi relativi. I principali contenuti emersi dalla riunione saranno inseriti nella parte generale della relazione annuale della CPDS.
- 1.3 Il coordinatore riporta segnalazioni pervenute direttamente dalla componente studentesca inerenti l'organizzazione di tirocini per il Corso di Studi in Ostetricia. Il Coordinatore si impegna a estendere le segnalazioni alla governance del Corso di Studio affinché vengano avviati gli opportuni approfondimenti ed interventi.
- 1.4 Il Coordinatore comunica che sono state rese disponibili, da parte del Responsabile U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità, le Schede Uniche Annuali dei Corsi di Studio. Le schede sono state caricate nella cartella Dropbox condivisa.

2. RELAZIONE ANNUALE DELLA CPDS – AGGIORNAMENTO ATTIVITÀ

La Commissione procede collegialmente alla lettura critica delle bozze preliminari delle schede relative a due corsi di Studio, Logopedia e Medicina e Chirurgia, preparate dalle sottocommissioni. Dopo ampia discussione, vengono affrontati alcuni dubbi procedurali pervenendo ad una visione condivisa che guiderà la stesura delle altre schede previste per la relazione annuale

La Commissione decide di riconvocarsi per il 20 novembre 2019, alle ore 13, nella stessa sede.

3. VARIE ED EVENTUALI

5M

ga.

Non vi sono argomenti.

La seduta è tolta alle ore 14:00.

Il presente verbale, scritto con mezzi elettronici si compone di n. 3 fogli scritti su un'unica facciata.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

IL SEGRETARIO

(Prof. Enzo Poli)

IL COORDINATORE

(Prof. Stefano Bettati)