



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PARMA DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

### Avviso per il conferimento dell'idoneità a ricoprire l'incarico triennale di "Tutor didattico"

#### Corso di Laurea Magistrale in "Scienze infermieristiche e ostetriche"

Avviso per titoli e colloquio per il conferimento dell'idoneità a ricoprire l'incarico triennale di "Tutor didattico" per il corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche e ostetriche sede didattica di Parma.

#### 1. REQUISITI E TITOLI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI IDONEITÀ:

- a) Appartenere allo specifico profilo professionale del corso di studio;
- b) Essere in possesso dei seguenti titoli:
  - b1) Laurea nella classe del profilo professionale di riferimento, oppure Diploma Universitario oppure titolo equipollente di cui alla Legge 42/99 e successivi rispettivi Decreti emanati dal Ministero della Salute il 27 luglio 2000;
  - b2) Laurea Magistrale nella classe del profilo professionale di riferimento (classe SNT/1);
- c) Essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dell'Università degli Studi di Parma o Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma o Azienda/Ente in Convenzione.

#### 2. FUNZIONI DEL TUTOR DIDATTICO

Il Tutor didattico nei Corsi di Studio delle professioni sanitarie collabora con il Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzanti del Corso di Laurea Magistrale:

- nell'organizzazione nella gestione dei tirocini;
- nel raccordo fra gli insegnamenti, in modo da rendere coerenti gli insegnamenti professionalizzanti con gli insegnamenti clinici;
- nella progettazione e conduzione di laboratori di formazione professionale;
- nella realizzazione di tirocini di qualità, secondo le indicazioni dei Consigli di Corso di Laurea Magistrale.

È responsabile dell'apprendimento e ne facilita i processi attraverso sessioni tutoriali. Seleziona le opportunità formative, integra l'esperienza pratica con la teoria appresa, presidia in particolare le prime fasi di apprendimento di un intervento o di una competenza. Si occupa dell'apprendimento degli studenti in difficoltà, facilita i processi di valutazione in tirocinio e tiene i rapporti con i tutori dei servizi.

Può svolgere attività di docenza su proposta del Consiglio di Corso di Studio.

La durata dell'incarico di Tutor Didattico è triennale.

L'impegno richiesto per le necessità del Corso di Laurea è a tempo pieno.



# UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: [amministrazione.dimec@unipr.it](mailto:amministrazione.dimec@unipr.it) - PEC: [DipMedicina@pec.unipr.it](mailto:DipMedicina@pec.unipr.it)

### 3. DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI IDONEITÀ

Gli eventuali aspiranti dovranno inoltrare agli uffici amministrativi del dipartimento apposita domanda redatta secondo il modello allegato, in carta libera e indirizzata al Direttore del Dipartimento.

La domanda di ammissione alla procedura dovrà indicare:

- i dati anagrafici;
- il possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 1 del presente avviso.

Gli aspiranti all'incarico dovranno allegare alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura comparativa:

- a) *curriculum vitae* dell'attività didattica e scientifica, redatto in formato europeo, eventualmente destinato alla pubblicazione, privo dei dati personali non strettamente necessari (pertanto esso **non** dovrà contenere dati quali indirizzi e recapiti, e-mail, numeri di telefono, fotografia). Sempre per la finalità di pubblicazione, il curriculum non dovrà essere sottoscritto, per evitare furti di identità. Poiché è allegato alla domanda e ne costituisce parte integrante, la sua data e paternità saranno dedotte dalla domanda stessa.
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) altri documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della procedura.

Il candidato consapevole che in caso di falsa dichiarazione verranno applicate le sanzioni così come previsto dal D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e dalle disposizioni del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, decadrà dal beneficio ottenuto sulla base di dichiarazioni non veritiere, ferma l'ulteriore applicazione delle conseguenze previste dall'art. 55 quater del D.lgs. 165/2001.

La domanda deve essere sottoscritta e firmata dall'interessato/a e la sottoscrizione non deve essere autenticata (art. 39 D.P.R. 445/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla procedura.

Alla domanda di partecipazione i candidati potranno allegare, altresì, qualsiasi ulteriore documentazione ritenuta utile.

### 4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione (Allegato 1), redatte in carta libera e corredate dei titoli utili ai fini del concorso e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, dovranno essere presentate **entro le ore 13.00 del 29 gennaio 2020** con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta alla sede della Segreteria del Dipartimento (piano rialzato, Padiglione 27, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, Via Gramsci 14): dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
- Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF) [dipMedicina@pec.unipr.it](mailto:dipMedicina@pec.unipr.it) ;
- Spedizione a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata).

UNIVERSITÀ DI PARMA

Via A. Gramsci, 14 - 43126 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

## DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: [amministrazione.dimec@unipr.it](mailto:amministrazione.dimec@unipr.it) - PEC: [DipMedicina@pec.unipr.it](mailto:DipMedicina@pec.unipr.it)

### **La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:**

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal Personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite posta elettronica certificata: dalla data di invio del messaggio;
- nel caso di spedizione a mezzo raccomandata (oppure a mezzo di agenzia di recapito autorizzata) non ha rilevanza la data di spedizione ma quella di ricevimento.

## **5. COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La Commissione preposta all'analisi delle domande di partecipazione, nominata dal Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia alla scadenza del bando, è composta da tre membri, di cui:

- il Presidente del Consiglio di Corso Laurea Magistrale, o suo delegato, che funge da Presidente;
- un Dirigente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma o altro Ente in convenzione, all'uopo dall'AOU/Ente individuato.
- il Direttore delle Attività Didattiche Professionalizzati del Corso di Laurea Magistrale.

## **6 LAVORI DELLA COMMISSIONE E NOMINA DEL TUTOR**

La Commissione valuterà i curricula dei candidati tenendo conto dell'esperienza professionale e di ogni altro titolo presentato.

Inoltre procederà alla valutazione del colloquio individuale finalizzato a valutare le conoscenze di carattere normativo, didattico e organizzativo necessarie per l'incarico in oggetto.

La Commissione provvede ad individuare, tra i partecipanti alla procedura, il/i candidato/i idoneo/i al ruolo di Tutor Didattico e ad inoltrare al Direttore del Dipartimento, per l'approvazione, gli atti della valutazione. Provvede inoltre a stilare l'elenco degli ulteriori idonei, in caso di rinuncia o impedimento del/i candidato/i individuato/i.

Il Direttore del Dipartimento comunica all'amministrazione di appartenenza l'esito della valutazione per i successivi adempimenti di conferimento dell'incarico di Tutor Didattico.

L'impegno orario relativo alle funzioni del Tutor rientra, per il personale del S.S.N., nell'ambito di quanto previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di categoria.

## **7 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **SOGGETTI DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia.

Tel. +390521902111

email: [protocollo@pec.unipr.it](mailto:protocollo@pec.unipr.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: [dpo@unipr.it](mailto:dpo@unipr.it); [dpo@pec.unipr.it](mailto:dpo@pec.unipr.it)

**UNIVERSITÀ DI PARMA**

Via A. Gramsci, 14 - 43126 Parma

[www.unipr.it](http://www.unipr.it)



# UNIVERSITÀ DI PARMA

## DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: [amministrazione.dimec@unipr.it](mailto:amministrazione.dimec@unipr.it) - PEC: [DipMedicina@pec.unipr.it](mailto:DipMedicina@pec.unipr.it)

### FINALITÀ E MODALITÀ DI TRATTAMENTO.

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (di seguito per brevità GDPR), e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice di protezione dei dati personali, D. Lgs. n. 196/2003 (di seguito per brevità Codice), nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per motivi di ricerca e/o statistica a soggetti esterni che agiscono per suo conto.

I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella qualità di Interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it))

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è il Dott. Pietro Schianchi – RAG Dipartimento di Medicina e Chirurgia (tel. +39 0521 033333 - e-mail: [pietro.schianchi@unipr.it](mailto:pietro.schianchi@unipr.it)).

Il presente Avviso sarà pubblicato sulle pagine Web del Dipartimento di Medicina e Chirurgia e sul Sito Web dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma o altro Ente in convenzione.

IL DIRETTORE  
Prof. Ovidio Bussolati