



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E
CHIRURGIA (DiMeC)

RELAZIONE FINALE
DI MONITORAGGIO DIPARTIMENTALE

PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

2022 - 2024

2022

2023

2024

PREMESSA

La relazione finale di monitoraggio del PSD 2022-2024, con focus anno 2024, si inserisce in un contesto molto particolare: da una parte chiude e rendiconta la strategia definita nel Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024, predisposto in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo 2022-2024; dall'altra descrive il passaggio alla nuova strategia del triennio 2025-2027 che si inserisce nel Piano Strategico di Ateneo 2025-2030. Di fatto, il nuovo Piano Strategico Dipartimentale, attraverso le analisi riportate negli schemi "swot analysis", già recepisce i risultati di rendicontazione complessiva del triennio precedente.

La funzione di questo documento, oltre che di bilancio dei risultati delle azioni strategiche realizzate nel triennio 2022-2024, è pertanto anche quella di dare evidenza dell'impatto di tali risultati sulla nuova pianificazione e programmazione strategica Dipartimentale.

La struttura della Relazione finale di monitoraggio recepisce le peculiarità sopra descritte.

La **parte 1 - Schede monitoraggio degli obiettivi strategici** riporta i risultati dei monitoraggi del triennio 2022-2024, con focus anno 2024. Con riferimento alle azioni strategiche, oltre a un sintetico monitoraggio delle azioni realizzate e degli obiettivi operativi collegati, si dà evidenza dell'eventuale legame con obiettivi e azioni strategiche del PSD 2025-2027.

La **parte 2 - Analisi complessiva dei risultati strategici 2022-2024**, avvalendosi dei risultati delle schede monitoraggio di cui alla parte 1, per ogni ambito Strategico analizza i principali risultati raggiunti, specificando, nel caso di target finale non raggiunto, l'eventuale collegamento con la nuova strategia del PSD 2025-2027, che può aver riconfermato o meno, la priorità della strategia del PSD 2022-2024, individuando, in caso affermativo, azioni di miglioramento specifiche. L'analisi considera anche i Punti di Attenzione e gli Aspetti da Considerare dei cinque ambiti del modello AVA3: A- Strategia, pianificazione e organizzazione, B- Gestione delle risorse, C- Assicurazione della qualità e, soprattutto, D- qualità della didattica e servizi agli studenti (per i Corsi di Studio e i Corsi di Dottorato di ricerca) ed E- Qualità della ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale.

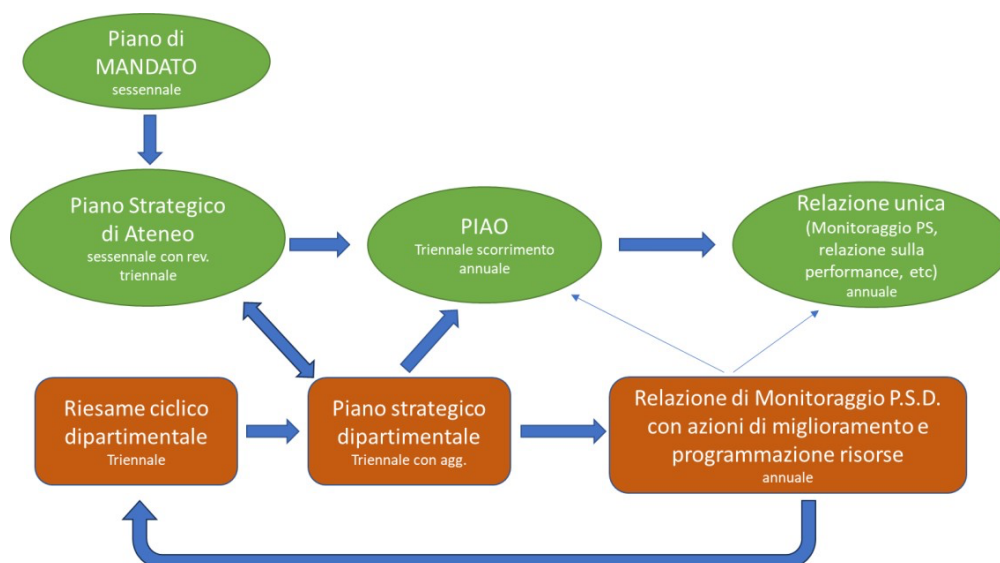
Relativamente alla programmazione delle risorse (economiche, umane, strumentali e infrastrutturali) si rinvia al PSD 2025-2027 approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 31 gennaio 2025.

INTEGRAZIONE CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

Il PSD recepisce la **logica PDCA** (Plan-Do-Check-Act), evidenziando una maggiore integrazione e coerenza sistemica tra politiche, strategie e obiettivi operativi attraverso un'organizzazione funzionale alla propria strategia sulla qualità e una maggiore attenzione alle risorse disponibili. Si evidenzia, quindi, una maggiore attenzione al ciclo di pianificazione e programmazione Dipartimentale e in particolare al legame funzionale tra strategia (obiettivi strategici), gestione operativa (azioni e obiettivi operativi) e risorse necessarie per la loro realizzazione (risorse umane, finanziarie, strutture, attrezzature, tecnologie, Know-how).

È sempre più evidente il legame e la coerenza tra ciclo di pianificazione e programmazione di Ateneo (Piano mandato, PSA, PIAO, Relazione unica) e ciclo di pianificazione e programmazione del Dipartimento (PSD, AQ, azioni operative e obiettivi operativi dipartimentali recepiti nel PIAO, Scheda monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati), nonché l'integrazione con la programmazione di Ateneo PRO3.

Il Piano Strategico Dipartimentale (<https://mc.unipr.it/piano-Strategico-2025-2027>) ha una durata triennale. Ogni anno, in una fase di riesame, saranno monitorati i risultati mediante la misurazione degli indicatori strategici e l'analisi delle azioni svolte. Le eventuali azioni di miglioramento, per risolvere eventuali criticità o per rispondere all'evoluzione del contesto di riferimento, saranno esplicitate nella Relazione di monitoraggio annuale.



Le relazioni di monitoraggio dei PSD sono recepite nella Relazione Unica di Ateneo, che rendiconta i risultati strategici del Piano Strategico di Ateneo e, dal 2025, anche i risultati delle strategie dipartimentali. Il riesame svolto in sede di monitoraggio è inoltre funzionale, attraverso l'individuazione di possibili criticità e azioni di miglioramento, alla definizione della programmazione Dipartimentale dell'esercizio/triennio successivo (Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO).

FASI DEL CICLO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DIPARTIMENTALE

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
PLAN	Piano Strategico Dipartimentale (PSD)	Triennale	⌚ Commissione/Gruppo di lavoro/Delegato del Direttore di Dipartimento (pianificazione) ⌚ PQD (condivisione, pianificazione obiettivi di AQ, definizione processi per attuazione PSD) ⌚ CdD (approvazione) ⌚ CPPQ (valutazione coerenza con PSA) ⌚ SA (delibera /presa d'atto coerenza con PSA) ⌚ CdA (delibera coerenza con PSA)	⌚ Obiettivi strategici dipartimentali, compresi gli obiettivi di AQ ⌚ Azioni strategiche progettate per realizzare gli obiettivi strategici dipartimentali ⌚ Risorse economico finanziarie, umane,

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
				strumentali e infrastrutture
DO	PSD, Delibere CdD, documenti di AQ, PIAO, altro	Annuali / pluriennali	- Personale docente (gestione) - PTA (operatività) - Direttore di Dip.to (definizione e assegnazione obiettivi operativi) - CdA (approvazione PIAO)	Attività operative per realizzare gli obiettivi strategici, inclusi gli obiettivi operativi di performance del PTA
CHECK	Relazione annuale del PQD	Annuale	- PQD (predisposizione) - CdD (approvazione) - Altre commissioni/GdL e referenti dipartimentali	Risultati degli obiettivi annuali di AQ del Dipartimento
	Relazione monitoraggio Dipartimentale	Annuale (di norma entro il 30 aprile di ogni anno)	- Commissione/Gruppo di lavoro/Delegato del Direttore di Dipartimento (pianificazione) - CdD/Giunta, - CPPQ (modello e avvio fase) - Commissioni/GdL/referenti dipartimentali	Monitoraggio obiettivi e degli indicatori strategici e delle azioni Strategico-operative collegate, incluso il monitoraggio delle risorse
	Relazione unica di Ateneo	Annuale (entro il 31 maggio di ogni anno)	- CPPQ (supervisione) - CdA (approvazione) - NdV (validazione)	Rendicontazione dei risultati generali di Ateneo inclusa la performance Dipartimentale
ACT	Relazione annuale del PQD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	- CdD/Giunta, - PQD - CPPQ - Commissioni/GdL/referenti dipartimentali	Individuazione aspetti critici
	Relazione di monitoraggio PSD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	- PQD (responsabilità organizzativa) - CdD/Giunta - Commissioni/GdL/referenti dipartimentali	Riesame Dipartimentale Azioni correttive e migliorative Aggiornamento risorse Redazione compendio attività di Riesame

Nella fase di pianificazione (**Plan**) si definiscono le linee di sviluppo del Dipartimento e le strategie per il loro conseguimento nel medio-lungo termine. Tali strategie contribuiscono da un lato alla realizzazione della strategia di Ateneo (*Piano Strategico di Ateneo 2025-2030*), dall'altro contribuiscono alla realizzazione della specifica missione Dipartimentale, alla luce delle peculiarità delle discipline che ne costituiscono le fondamenta. Il raggiungimento della strategia Dipartimentale (obiettivi strategici) è misurato attraverso indicatori strategici.

La realizzazione della strategia Dipartimentale **(Do)** avviene grazie all'azione sinergica della componente Docente e PTA, attraverso azioni Strategico-operative, la cui efficacia è misurata dagli indicatori strategici, e attraverso obiettivi di performance. Questi ultimi vengono assegnati annualmente a tutto il PTA in sede di approvazione del PIAO. Il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali, funzionale alla creazione di valore pubblico, viene monitorato annualmente attraverso una relazione/scheda monitoraggio, in cui si dà evidenza delle azioni e obiettivi operativi del Dipartimento **(CHECK)**.

Dal monitoraggio dei risultati raggiunti discendono proposte di azioni correttive, aggiuntive e migliorative **(ACT)** che verranno prese in esame anche ai fini della definizione degli obiettivi di performance del PTA nel PIAO dell'annualità successiva.

1. SCHEDE MONITORAGGIO OBIETTIVI STRATEGICI

D1. Riqualificare e ampliare l'offerta formativa

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2021/22	21/22	%	2022/23	22/23	%	2023/24	23/24	%	
ID11a Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico (L - LMCU)	936	1.036	1.057	+2,027	1171	1087	-7,17	1.341	1.112	- 17,1	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione ANS
ID11b Numero di immatricolati generici ai corsi di laurea magistrale (LM)	448	453	398	-12,14	380	378	-0,53	380	327	- 13,9	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione ANS
ID13 Proporzione dei docenti di ruolo indicati come docenti di riferimento che appartengono a SSD di base e caratterizzanti nei corsi di studio attivati	0,975	0,980	0,945	-3,56	0,980	0,979	-0,11	0,980	0,995	+1.5	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione ANS

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
--------------------	--	--	------------------

D1.1 Revisione e riqualificazione dell'offerta formativa in qualità	- Attivazione del 4° anno del CdLMCU in Medicine and Surgery (sede Piacenza); attivazione del 2° anno del CdL in Dental Hygiene e in Educazione Professionale; attivazione del 1° anno del CdL in Scienze e Tecniche psicologiche per le sfide contemporanee e in Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva. - È stata mantenuta l'attività di orientamento in ingresso, per contrastare il calo atteso nella magistrale del CDLM STAMPA dovuto alla recente attivazione di un CdS della stessa classe presso UNIMORE, di cui è stato attivato il 3° anno. - Per alcuni Corsi è stato mantenuto un servizio di front office, con il supporto di Studenti vincitori del bando TU. - Reclutamento di nuovi Docenti per la sostenibilità dei CdS - Tutti i Docenti del DiMeC sono impegnati come Docenti di riferimento. - I nuovi reclutamenti e il mantenimento delle attività di codocenza hanno permesso di identificare un elevato numero di Docenti Referenti appartenenti a TAF A o B con relativo incremento dell'ID13. - Per far fronte alla carenza di strutture sono state utilizzati le Aule delle Aziende Sanitarie convenzionate, anche per il Corso di nuova attivazione in Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, e il "Campus di Crédit Agricole Italia" sede di Piacenza.		
--	--	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Fondi per orientamento in ingresso (azioni m e k) Borse per attività di TU e ADI.
Umane	Docenti, PTA (Servizio QD, MQD, Segreteria), Studenti Tutor. La gestione delle attività intraprese è ricaduta in gran parte sui Docenti.
Strumentali / infrastrutturali	Le attività di orientamento, sviluppate negli anni precedenti (azione m e k) erano state promosse sul sito del DiMeC e in parte registrate. Pertanto, sono attualmente potenzialmente fruibili. Il front office è stato promosso sui siti del CdS in Scienze Motorie. Persiste la grave criticità per la disponibilità di aule, sale studio e ristoro per gli Studenti, carenza segnalata in diverse occasioni e presa in carico dalla Governance. Sono state utilizzate aule delle Aziende Sanitarie convenzionate per far fronte alla carenza di strutture.
Altre risorse	

D2 - Fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2022/23	22/23	%	2023/24	23/24	%	2024/25	24/25	%	
ID21 Numero di studenti che hanno sostenuto l'esame relativamente a percorsi di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali	9	10	85	+ 850	20	146	+ 630	30	138	+360	ESSE3
ID22 Numero di iniziative di formazione Docenti attivate nell'anno solare (**)	1	2			3	5	+66.6	3	3	0	U.O. Formazione e Benessere Organizzativo e U.O. Progettazione Didattica e AQ

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
D2 - Fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio	- Inserimento di 16 insegnamenti trasversali nell'Offerta Formativa del Dipartimento - Implementazione delle attività di didattica innovativa erogando tirocini presso il Laboratorio Didattico per la Simulazione in Medicina e presso il Laboratorio di Anatomia Settoria Virtuale per i CdS in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e protesi Dentaria - Sono state organizzate 4 iniziative formative rivolte a Docenti e PTA (corso di formazione per la Didattica innovativa e sui temi dell'etica e della legalità).		

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Corsi trasversali su tematiche proprie della salute supportati da fondi di Ateneo
Umane	I Corsi trasversali sono stati organizzati grazie ai CdS di Scienze Motorie, Sport e salute; Scienze e tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate; Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche; Medicina e Chirurgia; Medicine and Surgery Le iniziative formative sono state organizzate da Docenti e PTA.
Strumentali / infrastrutturali	I Corsi trasversali sono stati organizzati utilizzando attrezzature del Dipartimento in aule dipartimentali.
Altre risorse	

D3 - Valorizzare il sistema di formazione post-lauream

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		22/23	22/23	%	23/24	23/24	%	24/25	24/25	%	
ID31 Borse di dottorato industriale e/o finanziate da enti esterni e imprese	0,424	0,424	0,444	+5	0,43	NA	NA	0,43	NA	NA	UO Amministrazione Dipartimentale
ID32 Rapporto fra gli iscritti al primo anno dei corsi di dottorato con borsa di studio rispetto al totale dei docenti di ruolo	0,088	0,088	0,124	+ 40	0,09	0,152	+68,8	0,09	0,124	+ 40	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione MUR.GOV.it

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
--------------------	--	--	------------------

D3 - Valorizzare il sistema di formazione post-lauream	- Il Dipartimento ha fornito assistenza ai Collegi di Dottorato - Il potenziamento delle risorse umane del servizio Ricerca del Dipartimento è stato richiesto alla Governance di Ateneo		
--	---	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica
Umane	Una unità di PTA (Servizio Ricerca) si occupa specificamente, anche se non esclusivamente, del supporto amministrativo ai Dottorati.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

D4 - Rafforzare i servizi agli studenti e alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		22/23	22/23	%	23/24	23/24	%	24/25	24/25	%	
ID41 Proporzione di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	0,795	0,795	0,719	-9,49	0,795	0,719	-9,49	0,795	0,661	-16.85	ANS

ID42 Tasso di occupazione ad un anno dalla laurea dei laureati magistrali	0,648	0,648	0,511	-21,14	0,648	0.742	+14.5	0,648	0.663	+2.3	Dati AlmaLaurea a 1 anno dalla laurea (solo biennali)
ID43 Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio	0,811	0,813	0,805	-0,98	0,85	0,809	-4.8	0,87	0,804	-5.3	Dati Almalaurea
ID44 Rapporto studenti regolari/Docenti e riduzione di tale rapporto	19,546	19,546	19,727	+0,93	18,569	19,47	+4,9	18,569	21,71	+16,92	ANS/U-GOV

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
D4 - Rafforzare i servizi agli studenti e alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita	- Le modalità di selezione degli studenti incaricati delle attività di orientamento sono state impostate in modo da favorire l'impiego integrale delle risorse - Nonostante gli Studenti vincitori dei bandi di TU e ADI collaborino per identificare le problematiche associate alla mancata acquisizione dei 40 CFU, permane il dato negativo dell'indicatore ID41 che pertanto richiede ulteriori approfondimenti e azioni specifiche dei singoli CdS. - Il dato negativo relativo al grado di soddisfazione sul Corso di Studio è stato analizzato in modo specifico dal CdLMCU in Medicina e Chirurgia che ha predisposto un questionario rivolto ai laureandi per capirne le motivazioni. Da questa azione è emerso che il problema è soprattutto riconducibile all'organizzazione dei tirocini; pertanto, il CdS ha predisposto azioni specifiche di intervento a partire dall'a.a. 24/25 che ci si aspetta impattino significativamente sull'ID43. Inoltre, l'iniziativa del CdLMCU in Medicina e Chirurgia verrà utilizzata		

	anche negli altri CdS che dall'ultimo monitoraggio hanno mostrato una flessione di tale dato. - Nonostante l'attiva politica di reclutamento, il dato negativo ID44 è riconducibile al consistente aumento degli Studenti legato all'avvio del nuovo anno accademico del Corso di Laurea in Medicine and Surgery.		
--	---	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Fondi per orientamento (azioni B e K) Borse per attività di TU e ADI
Umane	Contratti per seminari per professionisti qualificati. Studenti e Dottorandi vincitori delle borse per attività TU e ADI (https://mc.unipr.it/node/5634)
Strumentali / infrastrutturali	Attività orientamento mediante seminari in presenza, seminari mediante Teams, seminari videoregistrati mediante Teams
Altre risorse	Nessuna specifica

R1 – Rafforzare il capitale umano

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
IR11 Incremento netto personale docente (numero di RTDa e RTDb reclutati meno il numero di Docenti non più in servizio) nell'anno solare di riferimento	2	>=3	15	+ 750	>=3	8	+400	>=3	-6	-300	UO Amministrazione Dipartimentale

IR12 Numero di chiamate di Docenti e Ricercatori da programmi di rientro e/o reclutati all'estero	3	3	3	=	3	2	-33	3	0	-100	U.O. Amministrazione Dipartimentale
---	---	---	---	---	---	---	-----	---	---	------	-------------------------------------

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
R1 – Rafforzare il capitale umano	- Il reclutamento di RTDa/b è stato intenso e ha usufruito, oltre che della programmazione Dipartimentale, anche di risorse provenienti da PON e PNRR, risorse proprie e risorse esterne (AUSL PC) destinate all’attivazione del CdLMCU in Medicine and Surgery. Al reclutamento dei RTD si è affiancato quello di 2 tecnici con specifiche competenze. Nel 2024 si è continuato con la programmazione Dipartimentale da progetti finanziati, risorse proprie e risorse Esterne (AUSL PC) destinate al CdLMCU in Medicine and Surgery. - Attraverso le procedure di chiamata diretta sono state avviate procedure riguardanti 2 PO e 2 PA (1 PO e 1 PA hanno preso servizio nel 2023). Inoltre, il Dipartimento è stato indicato come Sede da un Ricercatore titolare di un Seal of Excellence ERC (RTDa, presa di servizio 2022) e di una titolare di Grant Human Technopole (successivamente vincitrice di una posizione come RTDb, presa di servizio nel 2023). Le politiche di reclutamento sono proseguite nell’anno successivo. Nel 2024 non risultano ricercatori rientranti o reclutati dall’estero.		

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Oltre alle risorse derivanti dalla programmazione “ordinaria” Dipartimentale, due reclutamenti di RTDa sono stati autofinanziati, 3 ruoli RTDa sono derivati da bandi PON, 9 da PNRR e 5 da risorse esterne (AUSL PC) destinate al sostegno del CdLMCU in Medicine and Surgery.
Umane	Il numero significativo di procedure di reclutamento effettuate ha comportato un notevole impegno dell’U.O. Amministrazione

	Dipartimentale.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica
Altre risorse	Nessuna specifica

R3 – Rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
IR31 Numero progetti di ricerca competitivi acquisiti	24 (anno 2021)	24	23 (senza contare PNRR vinti da Ateneo)	- 4	25	40	+ 60	26	10	- 62	TITULUS/U.O. Amministrazione Dipartimentale
IR32 Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)	51% (anno 2020)	52%	54,8%	+ 5,4	52%	63,3%	+ 21,7	53%	70,4%	+ 32,8	Catalogo IRIS

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
R3 – Rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari	- Il Dipartimento ha sostanzialmente utilizzato l'intero finanziamento di Ateneo (FIL incentivante). La flessione evidenziata non tiene conto dei progetti PNRR di cui ricercatori DiMeC risultano titolari. I dati mostrano una riduzione del numero dei progetti acquisiti per il 2024 principalmente dovuto all' incremento registrato nel 2023 (+60%). - I dati raccolti dimostrano un netto aumento dei progetti acquisiti nel 2023 delineando un trend positivo in termini di		

	qualità delle proposte progettuali dipartimentali. L'obiettivo può essere considerato pienamente raggiunto. Anche nel 2024 c'è stato un aumento di pubblicazioni in Q1 in costante crescita, con obiettivo pienamente raggiunto. La percentuale di pubblicazione nel primo quartile per il DIMEC ha superato le attese per il 2024. - Il potenziamento del Servizio Ricerca Dipartimentale è stato richiesto alla Governance di Ateneo.		
--	---	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Oltre alle risorse di Ateneo, il Dipartimento ha provveduto a bandire oltre 200.000 euro in Assegni e Borse di Ricerca finanziati da lasciti ed è stato destinatario di oltre 330.000 euro di erogazioni liberali. Al fine di facilitare l'interazione interdisciplinare il Dipartimento ha organizzato e finanziato la seconda edizione del Research Day, con la partecipazione di oltre 250 ricercatori e un costo di 22.000 euro.
Umane	La presentazione progetti, come anche la gestione dei contratti e gli altri adempimenti relativi alla ricerca Dipartimentale, rientra nelle competenze del Servizio Ricerca, che è ritenuto quantitativamente non adeguato alla mole di attività svolta e in continua crescita.
Strumentali / infrastrutturali	Il sito Dipartimentale riporta la lista aggiornata dei Laboratori Dipartimentali con una breve scheda descrittiva.
Altre risorse	Nessuna specifica

R4 – Valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Target	Risultato	Scost. %	Fonte dati
		2022	2022		2023	2023		2024	2024		
IR41 Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Dipartimento	120	122	128	+ 5	123	43	- 65	66	28	- 58	UO Amministrazione Dipartimentale Banca dati DIMEC

IR42 Proporzione dei proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi sul totale dei proventi	73,6	75%	78,53%	+ 5	75%	89,03%	+ 14	75%	75,81%	+ 1	UO Amministrazione Dipartimentale Banca dati DIMEC
---	------	-----	--------	-----	-----	--------	------	-----	--------	-----	--

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
R4 Valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi per la ricerca	- I numeri forniti tengono conto dei dati così come emersi da IRIS, integrati con i FIL incentivanti e i bandi per acquisizione e manutenzione di attrezzature, in ottica multidisciplinare. I progetti competitivi presentati sono in diminuzione probabilmente a causa del grande exploit di progetti presentati nel 2022 (128). - Nonostante la mancata creazione di un sistema premiale a vantaggio dei Docenti che migliorino le prestazioni in termini di reperimento di risorse da bandi competitivi, l'andamento della presentazione progetti a livello Dipartimentale è sostanzialmente positivo (tenendo conto dei Bandi PNRR banditi dal 2022 al 2025). L'iniziativa di Research Day, avviata in via sperimentale nel 2021, si è rafforzata nel 2022 strutturata nel 2023 e nel 2024, mantenuta nel 2025 con uno spazio dedicato appositamente ai Docenti di nuova nomina. I proventi da trasferimenti tecnologico raggiungono e superano il target atteso. - Il potenziamento del Servizio Ricerca Dipartimentale è già stato richiesto alla Governance di Ateneo.		

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)

Economiche	Il costo del Research Day 2022-2023-2024, con la partecipazione di oltre 250 tra giovani Ricercatori, Dottorandi, Specializzandi e Professori del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e dell'AUSL di Piacenza, ha un costo annuale di ca. 22.000 euro.
Umane	La presentazione progetti, come anche la gestione dei contratti e gli altri adempimenti relativi alla ricerca Dipartimentale, rientra nelle competenze del Servizio Ricerca, che è ritenuto quantitativamente non adeguato alla mole di attività svolta e in continua crescita.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

TM1 – Condividere la conoscenza

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
ITM11 Numero di eventi divulgativi organizzati dal Dipartimento	13 (media triennio 2018/2020)	15	33	+ 120	25	85	240%	30	82	173%	IRIS TM
ITM13 % di risposte positive in test di rilevazione della soddisfazione dei partecipanti	Non disponibile	60%	Non effettuato	- 100	65%	Non effettuato	-100%	70%	Non effettuato	-100%	U.O. Amministrazione Dipartimentale

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
--------------------	--	--	------------------

TM1 Condividere la conoscenza	TM1.1 Il numero di eventi divulgativi effettuati è aumentato molto significativamente, anche se l'attività è riconducibile a un numero ancora limitato di Docenti. Dalla statistica sono stati esclusi i numerosissimi interventi di tipo divulgativo effettuati a mezzo stampa o rete. TM1.3 Il sistema di monitoraggio non è stato sviluppato.	L'azione è coerente con gli obiettivi operativi del PIAO 2024, in particolare con quelli definiti per l'area Terza Missione, recepiti nel ciclo integrato di pianificazione e programmazione (PIAO 2024–2026, anno 2024) e attuati attraverso le attività operative dipartimentali monitorate nella presente scheda.	Rafforzare la pianificazione strategica delle attività di Terza Missione, attraverso l'introduzione di una programmazione annuale coordinata tra Commissione Ricerca, Commissione Terza Missione e Delegati di Dipartimento, con scadenze definite per la raccolta proposte, pubblicazione eventi e rendicontazione. Creare un sistema digitale integrato per la raccolta e classificazione automatica delle iniziative di Terza Missione (public engagement, citizen science, impatto sociale, trasferimento tecnologico), connesso al sito web Dipartimentale e alla piattaforma IRIS, con notifiche automatiche per i referenti di attività non ancora documentate. Potenziare il supporto tecnico-organizzativo alle iniziative di Terza Missione, mediante: ▪ l'individuazione di un referente tecnico-amministrativo con competenza in comunicazione scientifica o eventi;
--------------------------------------	---	---	---

			▪ il supporto alla rendicontazione delle attività per il riconoscimento nel sistema AVA3 e nella Relazione Unica di Ateneo. Introdurre un sistema di raccolta feedback strutturato per le attività di public engagement e divulgazione, tramite brevi questionari digitali per il pubblico, in modo da avviare un primo monitoraggio sistematico dell'impatto sociale percepito (qualitativo e quantitativo). Rendere visibili e accessibili le attività di Terza Missione, attraverso la creazione di una sezione dedicata e dinamica sul sito del Dipartimento, contenente: ▪ archivio aggiornato delle iniziative; ▪ report sintetici degli eventi; ▪ materiali divulgativi (slides, video, podcast). Avviare collaborazioni stabili con enti locali, scuole, associazioni e aziende, finalizzate a realizzare percorsi partecipativi di divulgazione
--	--	--	---

			scientifica e salute pubblica, anche attraverso progetti PNRR o fondi regionali, per accrescere il radicamento del Dipartimento nel territorio.
--	--	--	---

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica a livello Dipartimentale.
Umane	Docenti interessati. La gestione delle attività tecnico-amministrative e gli altri adempimenti relativi alla terza missione Dipartimentale rientrano nelle competenze del Servizio Ricerca di Dipartimento: le risorse umane assegnate al servizio non sono sufficienti alla mole di attività richiesta e in continua crescita.
Strumentali / infrastrutturali	L'utilizzo della piattaforma IRIS TM è stato sollecitato in comunicazioni ai Docenti.
Altre risorse	Nessuna specifica.

TM4 – Sviluppare l'imprenditorialità accademica, i rapporti con il territorio e il tessuto produttivo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Sco st. %	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024		
ITM41 Numero di brevetti depositati nell'anno solare	5	6	2*	- 66	7	0	- 100	7	1	-85,7%	UO Valorizzazione della Ricerca e promozione dell'Innovazione

ITM42 Numero di nuovi spin-off creati nell'anno solare	0	2	0	- 100	2	0	- 100	2	1	-50%	UO Valorizzazione della Ricerca e promozione dell'Innovazione
ITM43 Proventi da attività per conto di terzi	Na	Na	€ 1.045.010		Incremento del 2% rispetto al valore iniziale	€ 918.974,85	- 12	-	€1.620.998,38	-	U.O. Amministrazione e Dipartimentale

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
TM4 Sviluppare l'imprenditorialità accademica e i rapporti con il tessuto produttivo	Per capire lo scostamento dell'indicatore ITM43 è necessario sottolineare che il peso relativo a proventi relativi alle analisi molecolari sui tamponi COVID era di 792.260 euro nel 2021 e di soli 161.033 nel 2022. Le iniziative di brevettazione e di creazione di spin off non hanno goduto di specifiche azioni di promozione a livello Dipartimentale.	L'azione è coerente con gli obiettivi operativi del PIAO 2024, in particolare con quelli relativi alla valorizzazione della Terza Missione e all'innovazione, mediante il rafforzamento del dialogo con il territorio, la promozione della cultura dell'imprenditorialità accademica e la costruzione di reti stabili con il tessuto produttivo. L'azione contribuisce alla creazione di valore pubblico, come definito nel ciclo integrato di pianificazione e programmazione (PIAO 2024–2026) ed è monitorata nell'ambito della Relazione Unica di Ateneo.	Rafforzare il Servizio Ricerca e Terza Missione del Dipartimento, richiedendo non solo un ampliamento delle risorse umane dedicate ma anche l'introduzione di una figura con competenze specifiche in trasferimento tecnologico e imprenditorialità accademica, in collaborazione con l'Ufficio Brevetti di Ateneo. Costituire un gruppo di lavoro interno (o incaricare una commissione già attiva) per: ▪ mappare le competenze e i progetti potenzialmente trasferibili del Dipartimento; ▪ accompagnare i

			Docenti e i Ricercatori nella redazione di proposte progettuali con ricadute applicative o potenziale brevettuale. Promuovere la partecipazione a bandi per il finanziamento di spin-off, brevetti, progetti in collaborazione con imprese, anche attraverso seminari informativi periodici rivolti al personale docente e ricercatore. Attivare una “call interna” per proposte di innovazione e/o public-private partnership con il territorio (Aziende Sanitarie, PMI, enti del terzo settore), con supporto alla definizione progettuale, budgeting e rendicontazione. Stipulare nuovi accordi quadro con aziende e distretti tecnologici locali per incentivare tirocini, tesi sperimentali, laboratori congiunti, workshop tematici, e promuovere un approccio strutturato al “co-design” di percorsi formativi e innovativi. Monitorare sistematicamente l’impatto delle collaborazioni attivate, attraverso indicatori quantitativi (es. numero di
--	--	--	---

			accordi attivi, eventi co-organizzati, fondi generati) e qualitativi (es. valutazione soddisfazione delle controparti).
--	--	--	---

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica.
Umane	La gestione dei contratti per attività conto terzi rientrano nelle competenze del Servizio Ricerca: la dotazione organica non è sufficiente per fronteggiare la mole di attività del Servizio.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

INT1 – Migliorare l’attrattività internazionale dell’Ateneo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022/23	2022/23	%	2023/24	2023/24	%	2024/25	2024/25	%	

IINT11 Proporzione di Studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea (L, LMCU, LM) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero	0,0225	0,025	0,0753	+ 301	0,0275	0,112	+ 307	0,032	0,069	+ 115	Pentaho User Console - Report 2 - Immatricolati per Anno Accademico, Dipartimento e Provenienza (L, LM5, LM6) U.O. Programmazione e Controllo di Gestione ANS
IINT12 Numero di corsi L, LM e LMCU impartiti in lingua veicolare	0	1	1	=	1	1	=	2	2	=	U.O. Amministrazione e Dipartimentale

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
INT1 - Migliorare l'attrattività internazionale dell'Ateneo	Dopo l'attivazione del CdLMCU in Medicine and Surgery, nel 2022 è stato istituito il CdL in Dental Hygiene. È stata effettuata una presentazione della rete EU Green in Consiglio di Dipartimento e in tale ambito sono state sviluppate e promosse attività, quali Blended Intensive Programs (BIP). È stato implementato il sito WEB del Dipartimento. Restano alcune debolezze: Individuare una figura amministrativa che nel DIMEC si occupi delle attività legate all'internazionalizzazione, in stretta relazione con la Commissione per la Mobilità Internazionale del Dipartimento. Ridurre i tempi dell'istituzione di nuovi accordi di collaborazione didattica che, attualmente, se extra Erasmus, possono		

	richiedere sino a 6 mesi. Rapporti con l'Azienda: chiedere che i docenti e tutor individuati dall'Azienda Ospedaliero- Universitaria siano in possesso di competenza in inglese pari almeno al B2–secondo il CEFR. Migliorare la pagina WEB del Dipartimento in lingua inglese		
--	---	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Contributi istituiti dall'Ateneo per tutors dedicati all'attività ERASMUS e OverWorld.
Umane	Il supporto amministrativo alle attività di internazionalizzazione è attualmente gestito dalla Segreteria Dipartimentale. Tuttavia, in assenza di una figura amministrativa dedicata specificamente a tali attività, le richieste riguardanti studenti e docenti internazionali vengono distribuite tra diversi uffici, generando una significativa frammentazione operativa.
Strumentali / infrastrutturali	La pagina WEB del Dipartimento https://mc.unipr.it/en è un'ottima risorsa, ma ancora incompleta.
Altre risorse	Nessuna specifica.

INT2 – Incrementare e diversificare la mobilità internazionale di Studenti, Docenti e personale amministrativo

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Sco	Fonte dati
		2022/23	2022/23	%	2023/24	2023/24	%	2024/25	2024/25	st. %	
IINT21 Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli Studenti	0,15	0,2	0,09	- 55	0,024	0,009	- 62,5	0,026	0,012	- 53,8	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione
IINT22 Percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale	8,3%	9,7%	4,7%	- 51,5	11%	6%	- 45,45	12%	4,69%	- 60,9	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione

del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero											
IINT23 Proporzione di Dottori di ricerca che hanno trascorso almeno 3 mesi all'estero	0,429	0,43	0,087	- 80	0,44	0,26	- 40,9	0,45	0,444	- 1,33	U.O. Programmazione e Controllo di Gestione
IINT24 Numero di progetti di mobilità mista Erasmus approvati	0	1	1	=	1	1	=	2	2	=	U.O. Amministrazione Dipartimentale

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
INT2 Incrementare e diversificare la mobilità internazionale di Studenti, Docenti e PTA	La pandemia di SARS COV2 ha pesantemente condizionato la mobilità internazionale, con conseguenze protratte anche negli anni successivi su tutti gli indicatori considerati. Tuttavia, già dal 2023/24, e in particolare nel 2024/2025, la mobilità internazionale ha visto un incremento, come evidenziato dall'indicatore INT23 e INT24. Per quanto attiene agli indicatori INT21 e INT22, il miglioramento sarà apprezzabile già dal 2025/2026. Per migliorare i parametri, il Dipartimento ha messo in atto azioni quali: Il completamento della pagina web del DIMEC relativa all'internazionalizzazione https://mc.unipr.it/internazionale/mobilita-entrata-202223-		

	incoming-exchange-opportunities; https://mc.unipr.it/erasmus-overworld-e-altre-opportunita-di-scambio-internazionale Il rafforzamento delle attività congiunte con la Alliance EU GREEN L'aumento della possibilità di scambio di studenti verso università che offrono corsi in lingua inglese La traduzione in lingua inglese del libretto per le skills dei Tirocini TPVES in area Medica e Chirurgica, per permettere agli studenti di acquisire ulteriori CFU curriculari all'estero in accordo con il Presidente del CDS in Medicina e Chirurgia e con il Consiglio del Corso degli Studi. L'istituzione e promozione di BIP (Blended Intensive Programs).		
--	--	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica a livello Dipartimentale.
Umane	Mancano risorse dedicate in modo specifico all'internazionalizzazione e questo rende difficile la gestione dei processi in un Dipartimento che offre Corsi di Laurea con caratteristiche peculiari, nei quali le attività di tirocinio professionalizzante sono parte dell'attività formative dei piani degli studi.
Strumentali / infrastrutturali	Pagina web del DiMeC relativa all'internazionalizzazione https://mc.unipr.it/internazionale/mobilita-entrata-202223-incoming-exchange-opportunities ; https://mc.unipr.it/erasmus-overworld-e-altre-opportunita-di-scambio-internazionale
Altre risorse	BIP Erasmus+.

AQ1 – Verifica della messa a sistema dei processi di AQ nella didattica, ricerca, terza missione e internazionalizzazione

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
N° di CdS Monitorati	100%	100%	Tutte le SMA sono state monitorate	=	100%	Tutte le SMA sono state monitorate	=	100%	100%	=	Relazione annuale PQD
Monitoraggio Commissioni	2/4	3/4	2/4	- 33	3/4	3/4	=	4/4	3/4	- 25	Relazione annuale PQD

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
AQ1 Verificare la messa a sistema dei processi di AQ nella Didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione	AQ1.1 Il monitoraggio è consistito nel verificare l'applicazione da parte dei Presidenti del Vademecum predisposto dal PQD e nel monitoraggio delle SMA (con restituzione). AQ1.2 Il monitoraggio è stato effettuato indirettamente tramite componenti del PQD presenti in Commissione Ricerca. Non effettuato il monitoraggio della Commissione Terza Missione.		Le azioni correttive previste erano: Per quanto riguarda il monitoraggio delle Commissioni, è programmata la redazione di Linee Guida e un'attività di monitoraggio sulle Commissioni Terza Missione e Internazionalizzazione. Consolidare le azioni di monitoraggio delle Commissioni e delle linee guida soprattutto delle Scuole di Specializzazione

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica.
Umane	L'attività, la composizione e i ruoli operativi del PQD sono documentate dalla relazione annuale al link Documenti e link correlati Dipartimento di Medicina e Chirurgia La composizione del PQD richiederebbe un'integrazione soprattutto della componente studentesca.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

AQ2 – Assicurare la Qualità delle attività di Internazionalizzazione

Valore	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.
--------	--------	-----------	--------	--------	-----------	--------	--------	-----------	--------

Indicatori	iniziale	2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	Fonte dati
IAQ21 Redazione del documento linee Guida per l'AQ del riconoscimento dei crediti acquisiti all'estero	0	0	0	=	1	1	=	0	0	=	Relazione annuale PQD U.O. Amministrazione e Dipartimentale
IAQ22 Redazione di due documenti informativi su AQ in inglese	0	0	0	=	1	1	=	1	2	+ 100	Relazione annuale PQD
IAQ23 Dottorati di ricerca Monitorati	0	2	0	- 100	2	0	- 100	2	1	- 50	U.O. Amministrazione e Dipartimentale
IAQ24 Corsi coperti da convenzioni per internazionalizzazione	n	+1	+2	+ 100	+1	6	+ 200	+1	7	+16,7	Relazione annuale PQD

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
AQ2 Assicurare la Qualità delle attività di Internazionalizzazione	IAQ21 Formulata linea guida inserita nel sito Dipartimentale. AQ2.2 Azione prevista dalla Commissione internazionalizzazione. AQ2.3 Monitoraggio delle iniziative di internazionalizzazione dei Dottorati di Ricerca non effettuato. AQ2.4 Stipulate convenzioni per CdLMCU Medicine and Surgery e CdL Ortottisti. link aggiornato Accordi internazionali Department of Medicine and Surgery (unipr.it).		

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica.
Umane	L'attività, la composizione e i ruoli operativi del PQD sono documentate dalla relazione annuale ai link Presidio per la Qualità di Dipartimento Dipartimento di Medicina e Chirurgia e Documenti e link correlati Dipartimento di Medicina e Chirurgia . La composizione del PQD richiederebbe un'integrazione soprattutto della componente studentesca.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

AQ3 – Assicurare la qualità della Formazione di terzo livello

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
IAQ31 Redazione del documento di AQ dei Dottorati di Ricerca	0	0	0	=	1	1	=	0	0	-	Relazione annuale PQD U.O. Amministrazione e Dipartimentale
IAQ32 AQ Scuole di Specializzazione	0	Stesura linee guida	0	- 100	30%	0	- 100	60%	0	-100%	Relazione annuale PQD

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
--------------------	--	--	------------------

AQ3 Assicurare la qualità della Formazione di terzo livello	AQ3.1 La redazione del documento di AQ dei Dottorati di ricerca non è stata avviata AQ3.2 La redazione delle Linee Guida per le Scuole di Specializzazione è rinviata all'aggiornamento del relativo Regolamento		
---	--	--	--

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)	
Economiche	Nessuna specifica.
Umane	L'attività, la composizione e i ruoli operativi del PQD sono documentate dalla relazione annuale al link Documenti e link correlati Dipartimento di Medicina e Chirurgia La composizione del PQD richiederebbe un'integrazione soprattutto della componente studentesca. Per quanto riguarda in particolare la implementazione di un sistema AQ per il terzo livello, si sottolineano carenze di organico che limitano fortemente l'attività di sostegno al PQD in questi settori di attività: - Il supporto amministrativo ai Dottorati è affidato all'attività part time di una Unità del Servizio Ricerca (vedi le schede riguardanti la Ricerca) - Il supporto amministrativo di tutte le Scuole di Specializzazione è limitato a livello Dipartimentale alla attività di una Unità del Servizio Didattica, adiuvata parzialmente da un'altra Unità.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

SO1 – Mitigare le emissioni di CO2 (UniPR Low carbon)

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
Installazione di postazioni di bike sharing nei plessi di via Gramsci e via	0	1	0	- 100	2	0	- 100	2	2	-	U.O. Amministrazione e Dipartimentale

Volturno											
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
SO1 Mitigare le emissioni di CO2 (UniPR low carbon)	Nonostante l'impossibilità, legata principalmente a questioni di vigilanza e logistica interne all'Ateneo, di posizionare postazioni fisse per il bike sharing all'interno delle aree universitarie propriamente dette, il personale e gli studenti hanno potuto usufruire fino al 2024 delle postazioni di via Abbeveratoia e del parcheggio pubblico di Via Volturno. Tali postazioni sono state smantellate, in seguito ad un cambio di gestore, negli ultimi mesi del 2024. Con il nuovo Gestore (RIDEMOVI) di è passati ad un sistema con postazioni virtuali e flusso libero dei mezzi tramite app. Le condizioni di noleggio sono particolarmente vantaggiose per il personale universitario, per la tariffa ridotta operata all'interno del progetto Bike to Work per il bike sharing muscolare.		Le azioni inizialmente proposte prevedevano la stipula di apposita convenzione con il Comune di Parma al fine di ottimizzare le sinergie tese a facilitare e diffondere la mobilità low carbon tra i plessi su cui insistono le attività di didattica, ricerca e assistenza del Dipartimento di Medicina e Chirurgia. La possibilità di installare postazioni fisse di bike sharing all'interno delle aree universitarie si è scontrata con le difficoltà logistiche nel garantire la sorveglianza dei mezzi, la sostituzione delle batterie ed il prelievo/resituzione dei mezzi noleggiati nelle ore di chiusura dei plessi.

Accordi di collaborazione (2022-2024)

L'azione è sostenuta da una proficua e continua interlocuzione con l'Amministrazione comunale di Parma, che ha coinvolto il Prof. Antonio Nouvenne (Consigliere comunale e Docente DiMeC) e l'Assessorato alla Sostenibilità Ambientale, Energetica e alla Mobilità, con Infomobility e con il mobility management dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)

Economiche	In fase di definizione in ragione degli accordi che verranno stipulati con il Comune di Parma. Non si prevedono oneri a carico dell'Ateneo, se non quelli eventualmente relativi alla stipula della convenzione.
Umane	Nessuna specifica.
Strumentali / infrastrutturali	Nessuna specifica.
Altre risorse	Nessuna specifica.

SO3 – Promuovere e divulgare i principi dello sviluppo sostenibile

Indicatori	Valore iniziale	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Target	Risultato	Scost.	Fonte dati
		2022	2022	%	2023	2023	%	2024	2024	%	
ISO31 Numero di insegnamenti attinenti alla sostenibilità	0	2	2	0	4	4	=	4	4	-	U.O. Amministrazione e Dipartimentale Banca dati DIMEC

ISO32 Numero ore di formazione al personale di competenza erogate in ambito di sviluppo sostenibile	1	2	4	+ 200	2	2	=	60%	4	+25%	U.O. Amministrazione e Dipartimentale Banca dati DIMEC
---	---	---	---	-------	---	---	---	-----	---	------	---

Azioni strategiche	Monitoraggio delle Azioni operative collegate 2024	Eventuale collegamento a obiettivi operativi del PIAO 2024	Note (eventuali)
SO3 Promuovere e divulgare i principi dello sviluppo sostenibile	SO3.1 Oltre a lezioni in singoli Corsi, sono state svolte, con notevole partecipazione, attività didattiche elettive sulla Medicina di Genere e sui Rapporti tra Salute e Ambiente. SO3.2 Sono stati organizzati 4 seminari rivolti al PTA e ai Docenti (ma con partecipazione aperta a Studentesse e Studenti dell'Ateneo) sui seguenti temi: ▪ "PERCHÉ RIDIAMO. ALLE ORIGINI DEL CERVELLO SOCIALE" - Relatori: Fausto Caruana, Eleonora D'Urso; ▪ "IL TEMPO NELLA LETTURA MODERNA DELL'APOCALISSE" - Relatori: Michele Meschi, Ricardo A. Perez Marquez; ▪ "ESSERE UMANI" - Relatori: Vittorio Gallese, Michele Guerra; ▪ "SOGNARE DI DORMIRE" - Relatore: Liborio Parrino.		Si intende ribadire la necessità di organizzare iniziative sulla scia di quelle svolte negli anni 2023 e 2024, estendendole a relatori esterni al Dipartimento e all'Ateneo. Relatori e temi (legati alla cultura della Sostenibilità nelle sue più ampie declinazioni) sono stati selezionati con l'obiettivo di incontrare gli interessi trasversali di una platea più ampia del personale Dipartimentale (es.: Personale Docente e Ricercatore di altri Dipartimenti, personale della sede centrale, Studentesse e Studenti), estendendo la partecipazione anche attraverso l'uso di piattaforme di streaming.

			Il coinvolgimento di relatori esterni all'Ateneo e alla città di Parma ha reso necessaria la previsione di risorse per il rimborso delle spese di trasferta di alcuni relatori.
--	--	--	---

Accordi di collaborazione (2022-2024)

Nessuna evidenza specifica.

RISORSE UTILIZZATE (2022-2024)

Economiche	Utilizzo di risorse derivanti dal budget di Dipartimento per il pagamento delle spese di viaggio dei relatori.
Umane	Le iniziative hanno visto il coinvolgimento di relatori esterni all'Ateneo, affiancati da docenti interni che hanno curato la moderazione degli eventi e introdotto i temi trattati. Il personale tecnico-amministrativo del Dipartimento ha contribuito all'organizzazione, alla comunicazione e diffusione delle iniziative, nonché alla pubblicazione della relativa documentazione.
Strumentali / infrastrutturali	Aule di Ateneo, servizi di posta elettronica, sito web Dipartimentale, canale YouTube di Ateneo.
Altre risorse	Risorse economiche dipartimentali per le spese di ospitalità dei relatori.

2. ANALISI COMPLESSIVA DEI RISULTATI STRATEGICI 2022-2024

Ambito Strategico PSD 2022-2024	Descrizione risultati complessivi	Azioni di miglioramento PSD 2025-2027
Didattica	D1. Riqualificare e ampliare l’offerta formativa. Nel triennio 2022-2024 l’Offerta Formativa del Dipartimento è stata ampliata e riqualificata in modo particolare in un’ottica di internazionalizzazione, infatti, sono stati attivati 2 CdS internazionali completamente erogati in lingua inglese. Il trend negativo degli indicatori ID11 è legato a specifici CdS per i quali, però, è stato evidenziato un calo delle immatricolazioni anche a livello nazionale. Le politiche di reclutamento del Dipartimento e l’attenzione nell’attribuzione dell’attività di docenza ha portato al raggiungimento del target dell’ID13. D2. Fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio. Nel triennio 2022-2024 il numero di insegnamenti trasversali sui temi della sostenibilità, dell’educazione alla salute e ai corretti stili di vita è costantemente aumentato riscuotendo un notevole interesse da parte degli Studenti testimoniato dai valori positivi dell’ID21. D3. Valorizzare il sistema di formazione post-laurea. I Corsi di Dottorato risultano complessivamente molto attrattivi; grazie alle borse ministeriali e alle borse attivate dai Docenti con fondi propri e PNRR, l’indicatore ID32 si è mantenuto molto positivo. D4. Rafforzare i servizi agli studenti e alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita Nel triennio 2022-2024 le attività di orientamento in	D1. Riqualificare e ampliare l’offerta formativa L’andamento delle immatricolazioni (ID11a e ID11b) negli specifici CdS ha impattato la progettazione dell’Offerta Formativa nel PSD 2025-2027 infatti gli obiettivi prevedono di: i) avviare la progettazione di nuovi CdS in ambito medico-ingegneristico e delle discipline della prevenzione le cui immatricolazioni sono costantemente elevate e coerenti alle esigenze del mondo del lavoro (Obiettivo D2_ID21 PSD 2025-2027); ii) avviare la progettazione di CdS in modalità blended in ambiti che evidenzino incremento delle immatricolazioni negli Atenei telematici (Obiettivi D2_ID22 PSD 2025-2027); iii) valutare l’effettiva sostenibilità dei corsi a bassa numerosità di iscritti (Obiettivo D2_ID21). D2. Fornire supporto allo sviluppo di una didattica di qualità ed innovativa con valorizzazione delle competenze trasversali nei percorsi di studio. I valori estremamente positivi dell’indicatore ID21 hanno impattato sugli obiettivi e sulle azioni del PSD 2025-2027 dove, infatti, si prevede di aumentare il numero di insegnamenti trasversali sui temi della salute in particolare erogati in lingua inglese (Obiettivo D1_ID12 PSD 25-27).

	ingresso, in itinere e in uscita sono state costantemente implementate identificando Docenti referenti all'orientamento per ogni CdS, incrementando la partecipazione di Docenti e Studenti alle attività di orientamento organizzate dall'Ateneo, aumentando il numero e l'attività degli studenti tutor grazie all'impiego delle risorse per i Bandi TU e ADI e organizzando seminari con professionisti. I valori dell'indicatore ID41 dei singoli CdS sono in linea con quelli nazionali; pertanto, il trend negativo di questo indicatore sembra legato a problemi non riconducibili ai singoli CdS ma di carattere generale. Il grado di soddisfazione dei laureandi nei confronti del Corso di Studio/Corsi di Studio nel triennio 2022-2024 si è mantenuto, seppur di poco, al di sotto del target. I primi monitoraggi avevano evidenziato che le criticità erano soprattutto riconducibili al CdLMCU in Medicina e Chirurgia che ha pertanto condotto analisi specifiche. Tali analisi hanno permesso di identificare specifiche motivazioni per le quali sono state previste azioni mirate (come riportato nella scheda SMA del corso del 2024) i cui effetti saranno visibili nei prossimi monitoraggi. Tali indagini verranno inoltre condotte anche sugli altri pochi CdS che, dall'ultimo monitoraggio, hanno evidenziato piccole flessioni.	D4. Rafforzare i servizi agli Studenti e alle attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita In riferimento all'andamento dell'indicatore ID41, si prevede di rafforzare le attività di tutorato per il recupero del debito formativo, le attività di didattica innovativa, l'impiego di strumenti digitali che favoriscono l'apprendimento e la regolare progressione di carriera (Obiettivo D2_ID21 PSD 25-27). L'analisi del grado di soddisfazione dei laureandi nei confronti del Corso di Studio/Corsi di Studio ha pesato significativamente sugli obiettivi/azioni del PSD 2025-2027 ritenendo in modo particolare che il giudizio complessivo sull'esperienza universitaria dipenda da molteplici fattori quali: una scelta più consapevole del CdS (si veda Obiettivo D3_ID31 PSD 25-27); regolarità nella progressione della carriera (si veda Obiettivo D2_ID21 e D3_ID31 PSD 25-27); piani degli studi innovativi, interdisciplinari e internazionali con attività didattiche innovative (si veda D1_ID12, D2_ID21, D2_ID22 PSD 25-27); possibilità di svolgere esperienze di mobilità internazionale (si veda D1_ID11 PSD 25-27).
Ricerca	R1 – Rafforzare il capitale umano L'incremento del personale docente ha registrato una crescita significativa nel 2022, seguita da un rallentamento nel 2023 e nel 2024, suggerendo una prima fase di forte espansione (grazie ai fondi PNRR) e una successiva stabilizzazione. Le chiamate da programmi di rientro o	Azioni correttive: Valutare strategie per sostenere la partecipazione a bandi competitivi e ottimizzare il carico di lavoro dei Ricercatori.

	dall'estero sono rimaste costanti. R3 – Rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari Si è osservato un picco di Progetti di Ricerca ottenuti nel 2023 e nel 2024 a fronte di una diminuzione del numero di progetti presentati nel 2024, segnalando una possibile riduzione della capacità propositiva o una maggiore selettività. Tuttavia, la percentuale di pubblicazioni su riviste Q1 è cresciuta costantemente, confermando un ottimo posizionamento scientifico. R4 – Valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi La quota di proventi da ricerca competitiva e trasferimento tecnologico è rimasta elevata durante il triennio. Punti di forza: Crescita iniziale del personale docente, aumento delle pubblicazioni Q1, elevata autonomia finanziaria da ricerca. Criticità: Rallentamento nel reclutamento (2024), calo nei progetti presentati e vinti (2024), possibile riduzione delle risorse.	
Terza Missione	Nel triennio 2022–2024 il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha consolidato il proprio impegno nell'ambito della Terza Missione, sviluppando iniziative sia sul fronte del public engagement che nel rafforzamento dei rapporti con il territorio e il tessuto produttivo. Le attività realizzate evidenziano una progressiva integrazione tra obiettivi accademici e impatto sociale, con il coinvolgimento attivo di Docenti e strutture del Dipartimento. Tuttavia, il trend dei risultati ha evidenziato andamenti discontinui, con una buona partecipazione dei Docenti ad attività divulgative e	Sistematizzazione del monitoraggio delle attività di Terza Missione: - Attivazione di un sistema digitale interno per la raccolta, classificazione e documentazione delle iniziative di Terza Missione (es. eventi, collaborazioni, progetti) con aggiornamento continuo e collegamento alle banche dati istituzionali (IRIS, SUA-TM); - Sviluppo di strumenti per la valutazione dell'impatto sociale;

	formative, ma con una documentazione non sempre sistematica delle iniziative realizzate. Trend dei risultati Le attività divulgative e di formazione rivolte alla cittadinanza sono aumentate nel corso del triennio, sia in termini quantitativi sia per varietà dei temi affrontati, grazie alla collaborazione di più Corsi di Studio e al contributo di diverse aree disciplinari. Le azioni documentate nella Tabella TM1 mostrano un impegno crescente nella valorizzazione delle competenze trasversali e della salute pubblica, in coerenza con la missione del Dipartimento. Tuttavia, permangono difficoltà nella valutazione dell'impatto sociale delle attività, a causa della carenza di strumenti di monitoraggio strutturati. Parallelamente, come illustrato nella Tabella TM4, sono state avviate o potenziate collaborazioni con soggetti pubblici e privati, con l'obiettivo di rafforzare il ruolo del Dipartimento come attore attivo sul territorio. In particolare, si segnala un'attenzione crescente verso iniziative con potenziale di trasferimento tecnologico, anche se il consolidamento di queste attività richiede ancora un supporto tecnico-specialistico più strutturato. Risorse e impatto Le azioni sono state realizzate prevalentemente grazie all'impegno dei Docenti e del Personale Tecnico-Amministrativo, con un utilizzo efficace delle risorse disponibili. L'assenza di una struttura interamente dedicata alla progettazione e al monitoraggio della Terza Missione ha rappresentato un limite, ma l'esperienza maturata ha permesso al Dipartimento di consolidare competenze operative interne e costruire le basi per una maggiore sistematizzazione nel prossimo triennio.	- Introduzione di strumenti di rilevazione del gradimento e dell'efficacia percepita da parte dei destinatari delle attività (Cittadini, Studenti, stakeholder territoriali), anche in forma sperimentale, per avviare un primo tracciamento dell'impatto delle azioni. Rafforzamento del supporto tecnico-organizzativo: - Potenziamento del Servizio Ricerca e Terza Missione attraverso personale dedicato, con competenze in comunicazione scientifica, fundraising e trasferimento tecnologico, per accompagnare i Docenti nella progettazione e rendicontazione delle iniziative. Promozione dell'imprenditorialità accademica e del trasferimento tecnologico: - Collaborazione strutturata con l'Ufficio brevetti di Ateneo per mappare le competenze del Dipartimento con potenziale di innovazione e favorire la nascita di spin-off, brevetti e progetti in collaborazione con imprese. Valorizzazione delle collaborazioni con il territorio: - Consolidamento degli accordi esistenti con enti locali, aziende, scuole e strutture sanitarie, e avvio di nuove progettualità in co-progettazione, anche orientate al benessere, alla sostenibilità e alla salute pubblica. Comunicazione e visibilità delle attività: - Sviluppo di una sezione dedicata del sito web Dipartimentale per raccogliere e valorizzare
--	---	---

	Esito delle azioni correttive Alcune delle azioni correttive identificate nei precedenti monitoraggi (come la promozione della documentazione degli eventi su piattaforme dedicate e la sensibilizzazione dei Docenti) sono state attuate, con risultati positivi in termini di partecipazione e diffusione delle iniziative. Tuttavia, resta da rafforzare il sistema di monitoraggio dell'impatto sociale e la connessione con le banche dati di Terza Missione (es. IRIS). Il rafforzamento del Servizio Ricerca, già segnalato come azione prioritaria, è stato ribadito e rappresenta un passaggio chiave per accompagnare lo sviluppo di progetti con potenziale brevettuale o spin-off, che iniziano a emergere in alcune aree del Dipartimento, seppure ancora in fase embrionale. Punti di forza Crescita continua delle attività di engagement e coinvolgimento del territorio. Attivazione di collaborazioni stabili con enti pubblici, associazioni e strutture sanitarie. Presenza diffusa di competenze trasversali e progettualità con potenziale di applicazione concreta. Aspetti da potenziare Maggiore strutturazione del monitoraggio e valorizzazione delle attività di Terza Missione. Rafforzamento delle sinergie con l'Ufficio brevetti di Ateneo per lo sviluppo del trasferimento tecnologico. Potenziamento delle risorse umane dedicate a supporto della progettazione, rendicontazione e trasferimento tecnologico.	tutte le iniziative di Terza Missione, con materiali accessibili al pubblico (es. video, relazioni, infografiche), in ottica di trasparenza e accountability.
--	---	--

Internazionalizzazione	INT1. Migliorare l'attrattività internazionale Il trend degli indicatori è risultato molto positivo, in particolare per quanto attiene alla proporzione di Studenti iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea (L, LMCU, LM) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero, grazie ai CdS con lingua veicolare in inglese e all'attrattività dei CdS incardinati nel Dipartimento. INT2. Incrementare e diversificare la mobilità internazionale di Studenti, Docenti e Personale Tecnico - Amministrativo Il trend della percentuale di laureati (L, LM, LMCU) entro la durata normale del Corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero si è rilevato negativo, sebbene sia in miglioramento a causa della pandemia di SARS COV2, che ha pesantemente condizionato la mobilità internazionale, soprattutto in CdS a ciclo unico. Per gli altri indicatori il trend, sebbene negativo, ha mostrato un netto miglioramento, coerentemente alla ormai risolta situazione pandemica e alle azioni migliorative attuate. Punti di forza: - efficace promozione di attività con EU GREEN. - miglioramento del sito WEB di Dipartimento. - incremento delle possibilità di scambio con università che offrono corsi in lingua inglese. Restano alcune debolezze: - Individuare una figura amministrativa che nel DIMEC si occupi delle attività legate all'internazionalizzazione, in stretta relazione con la Commissione per la Mobilità Internazionale del Dipartimento. - Ridurre i tempi dell'istituzione di nuovi accordi di	Alcuni indicatori sono stati mantenuti anche per il PSD 2025-2027, sebbene sia stata valorizzata la trasversalità della internazionalizzazione. In particolare, INT21 Proporzione di Studenti iscritti al primo anno dei Corsi di Laurea (L, LMCU, LM) che hanno conseguito il titolo di accesso all'estero trova un diretto riscontro in ID11, dove si prevede di incrementare ulteriormente, con l'attivazione del 5° e 6° anno del CdLMCU in Medicine and Surgery, stabilizzando poi il dato. In tal senso, anche INT12 Numero di Corsi di L, LM e LMCU impartiti in lingua veicolare può essere associato a ID12 - Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico; si prevede che l'obiettivo, raggiunto, possa avere un ulteriore trend positivo, offrendo un maggior numero di insegnamenti in lingua veicolare, per poi stabilizzare il dato.
------------------------	--	---

	collaborazione didattica che, attualmente, se extra Erasmus, possono richiedere sino a 6 mesi. - Rapporti con l'Azienda: chiedere che i docenti e tutor individuati dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria siano in possesso di competenza in inglese pari almeno al B2 - secondo il CEFR. - Migliorare la pagina WEB del Dipartimento in lingua inglese.	
Assi strategici del Dipartimento	SO1 Mitigare le emissioni di CO2 (UniPR low carbon) Il personale universitario può usufruire delle agevolazioni previste dagli accordi tra Comune e Università di Parma all'interno del progetto Bike to Work. Il sistema di sharing tramite app e con postazioni virtuali implementato dal nuovo gestore RIDEMOVI è particolarmente favorevole per studenti, docenti e personale del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, in quanto favorisce sia gli spostamenti a breve raggio tra i plessi di via Volturno e via Gramsci, si quelli casa-lavoro. Resta tuttavia difficile ipotizzare il prelievo/riconsegna dei mezzi all'interno delle aree universitarie, in particolare il plesso di via Volturno, per le limitazioni all'accesso negli orari di chiusura. SO3 Promuovere e divulgare i principi dello sviluppo sostenibile Nel quadro delle proprie attività istituzionali, il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha promosso iniziative divulgative volte a sensibilizzare la comunità accademica e la cittadinanza su tematiche di rilevanza sociale e culturale, in linea con gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. Attraverso cicli seminari e incontri aperti, che hanno visto la partecipazione di relatori provenienti dal mondo	La comunicazione e collaborazione efficace con Infomobility, il Comune di Parma, il gestore ed il mobility management dell'AOU e dell'AUSL (l'ultimo incontro si è tenuto in data 29 maggio 2025) potrebbero in futuro esitare in nuove azioni a favore degli studenti (al momento esclusi dalle condizioni agevolate del progetto Bike to work -Bikesharing muscolare). Il Dipartimento ha promosso una programmazione più strutturata e interdisciplinare degli eventi, incentivando il coinvolgimento di esperti esterni, la partecipazione attiva di studenti e il dialogo con il territorio. Sono stati inoltre rafforzati gli strumenti di comunicazione e diffusione, anche attraverso il coordinamento con la Segreteria e l'uso di canali digitali, al fine di ampliare l'impatto e la visibilità delle iniziative. Queste azioni contribuiscono a consolidare il ruolo

	accademico, scientifico e culturale – sia a livello locale che nazionale – il Dipartimento ha inteso favorire la diffusione della conoscenza e il dialogo interdisciplinare su questioni quali la salute, l’inclusione, l’educazione, la parità di genere e la costruzione di società pacifiche e sostenibili. Tra le attività svolte, si segnalano seminari che hanno affrontato le origini del comportamento sociale umano e il valore della cura nelle sue diverse declinazioni, coinvolgendo esperti in neuroscienze, medicina, pedagogia e scienze religiose. Il contributo dei docenti del Dipartimento, insieme alla partecipazione attiva del personale tecnico-amministrativo, ha garantito un’organizzazione efficace e una diffusione ampia degli eventi.	del Dipartimento come promotore di cultura scientifica e responsabilità sociale, in coerenza con le linee strategiche dell’Ateneo e con gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibili.
--	--	---

