



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

2025 - 2027



Vincent Van Gogh - Il buon samaritano



INDICE

INTRODUZIONE DEL DIRETTORE.....	7
1. PRESENTAZIONE DEL DIPARTIMENTO	10
2. IL SISTEMA DI GOVERNO	30
3. NOTA METODOLOGICA	33
4. CARATTERISTICHE E STRUTTURA DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO.....	41
5. SWOT ANALYSIS COMPLESSIVA.....	42
6. LA MISSIONE RICERCA.....	44
Obiettivo strategico R1 – Migliorare la performance nella ricerca competitiva internazionale.....	45
Obiettivo strategico R1_IR11 – Numero di progetti internazionali finanziati per anno	45
Obiettivo strategico R1_IR12 – Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno.....	52
Obiettivo strategico R3 – Incrementare la competitività nella ricerca nazionale.....	59
Obiettivo strategico R3_IR31 – Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Ateneo su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti	59
Obiettivo strategico R3_IR32 – Numero di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR	65
Obiettivo strategico R4 – Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca	69
Obiettivo strategico R4_IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)	69
7. LA MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI	74
Obiettivo strategico D1 – Accrescere la dimensione internazionale della didattica	75
Obiettivo strategico D1_ID11 – Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli Studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di “mobilità virtuale”).....	75
Obiettivo strategico D1_ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico	79
Obiettivo strategico D2_ID21 – Percentuale di Studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	83
Obiettivo strategico D2_ID22 – Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente a distanza nelle università non telematiche	87
Obiettivo strategico D3 – Riquilibrare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita.....	91
Obiettivo strategico D3_ID31 – Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio.....	91



Obiettivo strategico D3_ ID32 – Proporzione di Laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU)	96
Obiettivo strategico D3_ ID33 – Tasso di regolarità del percorso di studio per Studentesse e Studenti di nazionalità estera	101
8. LA MISSIONE SOCIETÀ	105
Obiettivo strategico S1_ IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai Docenti di ruolo dell'Ateneo	106
Obiettivo strategico S3_ IS32 – Rapporto tra la quota di laureate e laureati con DSA e la quota di Studentesse e Studenti con DSA.....	113
Obiettivo strategico S4 – Rafforzare l'integrazione delle attività scientifiche e didattiche con la dimensione assistenziale del Servizio Sanitario.....	117
Obiettivo strategico S4_ IS41 – Numero di scuole di specializzazione accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca.....	117
Obiettivo strategico S4_ IS42 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario	121
Obiettivo strategico S4_ IS42D1 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario regionale o nazionale.....	127
Obiettivo strategico S4_ IS42D2 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica di Docenti in convenzione con il sistema sanitario nazionale.....	131
Indicatori obiettivo strategico S5 – Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione.....	135
Obiettivo strategico S5_ IS53 – Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai Docenti di ruolo dell'Ateneo	135
9. LA MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE	140
Obiettivo strategico PPR4 – Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo	141
Obiettivo strategico PPR4X_DIMEC. Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo	141
Obiettivo strategico PPR5 – Incrementare il reclutamento di Docenti e ricercatori di alto profilo dall'estero e da altri Atenei italiani.....	144
Obiettivo strategico PPR5_ IPPR51 – Percentuale dei Professori di I e II fascia reclutati nel triennio e non precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo, sul totale dei professori reclutati	144



Indice delle tabelle

TABELLA 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DIPARTIMENTO AL 31/12/23	10
TABELLA 2 - TIPOLOGIE RISORSE UMANE AL 31/12/23	11
TABELLA 3 – CONSISTENZA DEL PERSONALE DOCENTE PER RUOLO GIURIDICO AL 31/12/2023	11
TABELLA 4 - ELENCO DOCENTI E RICERCATORI AL 31/12/2023	20
TABELLA 5 - CONSISTENZA DEL PTA PER CATEGORIA	20
TABELLA 6 - RIPARTIZIONE DEL PTA PER AMBITI	21
TABELLA 7 -ELENCO PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO AL 31/12/2023	26
TABELLA 8 - ELENCO SSD DEL PERSONALE DOCENTE DI DIPARTIMENTO	26
TABELLA 9 – REGOLE DIPARTIMENTALI ATTINENTI AL PERSONALE.....	27
TABELLA 10 – DATI SULLA PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2023/2024 – FONTE U-GOV	27
TABELLA 11 – ELENCO CORSI DI STUDIO INCARDINATI NEL DIPARTIMENTO A.A. 2024/2025	28
TABELLA 12 – DATI SULLA MOBILITÀ STUDENTESCA A.A. 23/24 – FONTE DATI: U.O. ACCOGLIENZA, MOBILITÀ E STUDENTI INTERNAZIONALI	28
TABELLA 13 – DATI SUL POST LAUREAM A.A. 23/24.....	28
TABELLA 14 – ELENCO CORSI DI DOTTORATO A.A. 24/25.....	28
TABELLA 15 – DATI SUI RISULTATI DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE.....	29
TABELLA 16 – DATI SUI RISULTATI DELLA TERZA MISSIONE DIPARTIMENTALE	29
TABELLA 17 – SISTEMA DI GOVERNO DEL DIPARTIMENTO.....	31
TABELLA 18 – COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO INTERNI AL DIPARTIMENTO. NEI LINK INDICATI SONO PUBBLICATI I PROVVEDIMENTI DI NOMINA E AGGIORNAMENTO.....	31
TABELLA 19 – RAPPRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL DIPARTIMENTO	32
TABELLA 20 – RAPPRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA DI AQ DEL DIPARTIMENTO	32
TABELLA 21 – ACRONIMI DI USO COMUNE E UTILIZZATI ALL’INTERNO DEL TESTO	35
TABELLA 22 – IL CICLO DELLA STRATEGIA DIPARTIMENTALE.....	36
TABELLA 23 – LE TEMPISTICHE DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE.....	37
TABELLA 24 – SINTESI DELLE RISORSE ECONOMICHE DEL DIPARTIMENTO DEDICATE ALLA STRATEGIA.....	40
TABELLA 25 – SCHEDA DESCRITTIVA DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE	41
TABELLA 26 – SWOT ANALYSIS COMPLESSIVA.....	43
TABELLA 27 – SWOT ANALYSIS DELLA MISSIONE RICERCA	44
TABELLA 28 – SWOT ANALYSIS DELLA MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI	74
TABELLA 29 – SWOT ANALYSIS DELLA MISSIONE SOCIETÀ	105
TABELLA 30 – SWOT ANALYSIS DELLA MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE	140



Documenti di riferimento per la stesura del Piano strategico dipartimentale:

- *Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024 e relativi monitoraggi (pubblicati nella sezione del sito dipartimentale dedicata alla pianificazione e programmazione)*
- *Piano di Mandato 2024-2029*
- *PIAO 2024-2026 anno 2024*
- *Documenti di riesame e di autovalutazione del Dipartimento*
- *Documenti di riesame e di autovalutazione dei Corsi di Studio incardinati nel Dipartimento*
- *Documenti relativi all'analisi del Nucleo di Valutazione di Ateneo*
- *Risultati VQR di Dipartimento*
- *Risultati di Terza Missione*
- *Risultati OPIS di Corsi L, LM, LMCU*
- *Risultati OPIS di Corsi di Dottorato*
- *Indagini su Scuole di Specializzazione, Master e Corsi di Perfezionamento*
- *Risultati AlmaLaurea*
- *Risultati di soddisfazione dell'utenza per servizi offerti direttamente dal Dipartimento*
- *Documenti di programmazione del Personale*
- *Elenco di accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati*
- *Piano strategico di Ateneo 2025-2030*



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

INTRODUZIONE DEL DIRETTORE

Il presente Piano Strategico Dipartimentale del Dipartimento di Medicina e Chirurgia si propone come uno strumento essenziale per definire la nostra missione e orientare le linee di sviluppo nel prossimo triennio. In stretta continuità con la programmazione strategica di Ateneo e tenendo conto delle nuove sfide globali, il documento affronta i temi della formazione, della ricerca, della terza missione e dell'internazionalizzazione, riconoscendo al tempo stesso l'importanza cruciale della sostenibilità come principio guida delle nostre azioni.

La recente emergenza sanitaria ha offerto una lezione chiara: l'innovazione e la crescita del Dipartimento richiedono visione, capacità di adattamento, coesione e responsabilità. In questo contesto, la sostenibilità non può essere intesa solo in chiave ambientale, ma deve coinvolgere l'intero sistema accademico e assistenziale, promuovendo un equilibrio tra innovazione, efficienza nell'uso delle risorse e benessere delle persone. Nel campo della didattica, ciò si traduce nella creazione di percorsi formativi più flessibili, inclusivi e orientati al futuro, capaci di rispondere alle esigenze di una società in trasformazione. Nell'ambito della ricerca, invece, la sostenibilità significa investire in progetti inclusivi e a lungo termine che possano garantire continuità, attrarre risorse e generare un impatto significativo sulla salute globale.

Un altro elemento centrale di questo Piano è l'internazionalizzazione, declinata sia nella ricerca scientifica che nella didattica. La ricerca bio-medica, sempre più caratterizzata da approcci interdisciplinari e collaborazioni globali, rappresenta un pilastro della nostra missione. Diventa pertanto essenziale consolidare e ampliare la partecipazione del Dipartimento a reti internazionali di eccellenza (a partire dal Network EU Green), promuovendo collaborazioni strategiche con istituzioni accademiche, enti di ricerca, aziende sanitarie e partner industriali. Parallelamente, dobbiamo incentivare la mobilità internazionale di Studenti e Docenti, promuovendo programmi di studio e di ricerca congiunti e creando un ambiente accademico aperto e inclusivo che possa attrarre talenti provenienti da tutto il mondo.

La formazione, la ricerca e la terza missione non possono più essere considerate come ambiti isolati: il Dipartimento deve lavorare in modo sinergico per affrontare le grandi sfide della contemporaneità, come il miglioramento della salute pubblica, lo sviluppo sostenibile dei sistemi sanitari e la promozione di un'etica della cura e della responsabilità sociale. A questo riguardo, la nostra componente clinicizzata ha dimostrato, soprattutto negli ultimi anni, un impegno straordinario, fungendo da ponte essenziale tra il mondo accademico e le realtà assistenziali del nostro territorio.

Questo Piano è il frutto di un intenso lavoro collettivo, che ha coinvolto l'intera comunità dipartimentale: Docenti, Ricercatori, Personale Tecnico-Amministrativo e Studenti. Abbiamo delineato obiettivi che riteniamo chiari, misurabili e orientati al futuro, identificando azioni concrete e responsabilità precise. Il documento è, in questo senso, non solo una "fotografia dinamica" del Dipartimento, ma anche una guida per affrontare con consapevolezza le sfide che ci attendono, integrando innovazione, sostenibilità e apertura internazionale come pilastri del nostro sviluppo.

Consapevoli che viviamo in un mondo in rapida evoluzione, il Dipartimento si pone l'obiettivo di essere non solo un luogo di eccellenza scientifica e formativa, ma anche un punto di riferimento per la comunità e il territorio, capace di anticipare il cambiamento e di contribuire attivamente al benessere globale.

Con questo Piano, abbiamo delineato la nostra rotta, ponendo la sostenibilità e l'internazionalizzazione al centro della nostra missione e del nostro impegno collettivo.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Nella parte che segue di questa Introduzione del Direttore, sono sintetizzati tutti gli aspetti da considerare secondo i requisiti AVA3, in particolare quelli attinenti alla definizione delle linee strategiche per la Didattica, la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale.

Il Dipartimento di Medicina e Chirurgia (DIMEC) si caratterizza per una spiccata componente interdisciplinare con finalità nella innovazione in area medica negli ambiti formativi, di ricerca e assistenza. Gran parte delle informazioni relative alla struttura dipartimentale e altre informazioni utili o necessarie per l'utenza sono raccolte nel sito web che è stato recentemente aggiornato e rivisitato per renderlo più fruibile e accessibile <https://mc.unipr.it/>.

Nel 2023, l'Ateneo ha vissuto la modifica della Governance con l'avvicendamento del Rettore. Il Dipartimento ha sperimentato vari cambiamenti, con la variazione dell'afferenza di alcuni dei suoi membri e con la modifica della direzione, elementi che hanno comportato un'intensificazione nei processi di programmazione e di Assicurazione della Qualità. In questo quadro dinamico si inseriscono i due documenti di pianificazione triennale, il Piano Strategico di Ateneo 2022-2024 e il Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024, che hanno contribuito alla definizione della visione della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale. Si evidenzia, infatti, come il Piano Strategico Dipartimentale preveda un richiamo agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo, garantendo così la piena coerenza con la pianificazione strategica di Ateneo. Emerge chiaramente come il Dipartimento di Medicina e Chirurgia abbia compiuto, nella seconda metà del 2023, notevoli passi avanti nelle proprie attività di pianificazione strategica, non solo attraverso la definizione di una "visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale" ma anche in forza dell'istituzione di Commissioni (<https://mc.unipr.it/node/100046>) e procedure che consentono di accompagnare la fase applicativa delle linee strategiche e di verificarne l'efficacia in itinere. È migliorato anche il coordinamento con il Piano Strategico di Ateneo, come dimostra lo stretto allineamento fra gli obiettivi lì definiti e quelli richiamati nel Piano Strategico Dipartimentale. Si ritiene che queste innovazioni possano assicurare, anche in prospettiva, l'elaborazione di una pianificazione strategica in grado di valorizzare le potenzialità di sviluppo del Dipartimento, con un impatto positivo sulle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

La programmazione delle attività del DiMeC, integrandosi con la visione del Piano Strategico di Ateneo, avviene ogni 3 anni attraverso la pubblicazione del Piano Triennale (<https://mc.unipr.it/node/5706>). La visione delineata nel Piano Strategico Dipartimentale è stata declinata in modo più analitico nella seconda parte dello stesso documento nell'ambito dei capitoli dedicati ai tre ambiti di azione del Dipartimento (Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto Sociale). La programmazione del DiMeC tiene conto del contesto nel quale si colloca, analizza criticità e fissa obiettivi a breve, medio e lungo termine grazie anche alla attività del Presidio di Qualità Dipartimentale (PQD, <https://mc.unipr.it/node/100072>), agli obiettivi, alle relazioni annuali e al processo di riesame. Per ogni ambito, ciascun obiettivo è stato pianificato individuando le azioni da intraprendere, le responsabilità e gli attori da coinvolgere, le tempistiche, gli indicatori e i relativi target da raggiungere, per la didattica, per la ricerca e per la terza missione (<https://mc.unipr.it/Dipartimento/presentazione-storia-e-missione#paragraph-id--6506>).

In particolare, le modalità operative per la programmazione e messa in opera delle attività di Ricerca e Terza Missione previste a livello di Dipartimento sono descritte nel documento "Linee guida per l'assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione dei Dipartimenti" e altri documenti analoghi (<https://mc.unipr.it/ricerca/qualita-della-ricerca>).

Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, ricorre spesso alla stipula di accordi con altri attori del territorio, che definisce in



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

collaborazione con l'Ateneo. Questi accordi offrono notevoli opportunità di sviluppo in tutti e tre gli ambiti di azione del Dipartimento.

Oltre alle convenzioni, il Dipartimento promuove altre forme di collaborazione che sono formalizzate nelle reti e nelle partnership dei progetti di ricerca a livello internazionale e nazionale.

Complessivamente il Dipartimento ha attualmente in essere 144 convenzioni per l'attività di tirocinio formativo per i Corsi di Laurea per le Professioni Sanitarie, 15 convenzioni per l'attività didattica e di tirocinio degli altri Corsi di Laurea e 50 contratti/ convenzioni per attività di ricerca.

Nel triennio 2018-2021, i Docenti DiMeC hanno ottenuto 26 finanziamenti da bandi nazionali (Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero della Salute, Cariparma, ecc.) per un totale di oltre 3.800.000 € e 16 finanziamenti internazionali, tra i quali diversi H2020, inclusi 2 European Research Council (ERC) e un LIFE, per un totale di oltre 6.300.000 €, con un introito complessivo di oltre 10 milioni di euro. Inoltre, nell'ambito di bandi nazionali e internazionali finanziati all'AOU PR sono stati ottenuti da personale docente convenzionato fondi per ricerca dell'ammontare complessivo di circa 3.700.000 €, derivanti da 2 bandi internazionali (fra cui un H2020) e da 14 bandi nazionali. Docenti con affiliazione DiMeC hanno prodotto 3824 pubblicazioni nel periodo 2018-2022, con un incremento di 252 unità rispetto al quinquennio precedente. Oltre il 55% delle pubblicazioni è in riviste appartenenti al quartile Q1, oltre il 20% in riviste che rientrano nel top 10° percentile.

Come si è già avuto modo di illustrare, gli obiettivi proposti nel Piano Strategico Dipartimentale sono pienamente coerenti con la pianificazione strategica di Ateneo e con i risultati della VQR (<https://www.unipr.it/ricerca/ricerca-ateneo/societa-partecipate>). Vi è stata, nel triennio precedente, una crescita nell'Offerta Formativa del Dipartimento, che annovera attualmente 3 Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, di cui uno erogato in lingua inglese presso la sede di Piacenza, 15 Corsi di Laurea triennale, di cui 13 CdL delle Professioni Sanitarie e 4 Corsi di Laurea Magistrale. A questi si aggiungono i Corsi di Formazione post-lauream, che includono 33 Scuole di Specializzazione per i laureati in Medicina e Chirurgia e 3 Scuole per laureati in differenti discipline, 4 Dottorati di Ricerca e 20 Master di I e II livello. Vi è stato, nel triennio 2022-2024, un incremento nel numero di iscritti ai Corsi di Studio. La crescita del Dipartimento è stata affrontata e sostenuta con l'attivazione di un rilevante reclutamento di personale docente. Questo processo di rafforzamento dell'organico consente di ritenere che gli obiettivi indicati nei piani di programmazione siano plausibili e sostenibili, anche perché hanno, in genere, natura incrementale e si fondano su risultati consolidati e sulle esperienze maturate negli anni precedenti. L'attuazione degli obiettivi e il raggiungimento dei risultati in termini di qualità della docenza e della ricerca, inclusa l'internazionalizzazione e la terza missione, sono monitorati dal Direttore, dai suoi Delegati (<https://mc.unipr.it/node/2970>) e dalle Commissioni specifiche (<https://mc.unipr.it/node/100046>).

Riguardo gli obiettivi strategici del rafforzamento della ricerca, si è osservato un netto aumento di progetti competitivi acquisiti nel 2023 con un incremento al 63% di lavori pubblicati in riviste Q1 nel 2023. I singoli settori scientifico disciplinari (S.S.D.) identificano le proprie linee di ricerca coerenti con quanto declinato nella mission del Dipartimento e condividono i risultati attraverso la Commissione Ricerca <https://mc.unipr.it/node/3205>. La percentuale dei finanziamenti provenienti da ricerche commissionate è in aumento percentuale al di sopra dei target. Il numero di brevetti e spin-off ha invece segnato una battuta d'arresto anche in conseguenza delle limitazioni imposte dalla pandemia. Riguardo gli obiettivi strategici di Terza Missione, per il 2023 il numero di eventi registrati in IRIS è risultato conforme con il target prefissato; tale attività è sottoposta a pianificazione e monitoraggio periodico in sinergia con le altre attività del Dipartimento.



1. PRESENTAZIONE DEL DIPARTIMENTO

Scheda anagrafica del Dipartimento e struttura organizzativa al 31/12/2023

Denominazione	<i>Dipartimento di Medicina e Chirurgia (DiMeC)</i>	
Indirizzo	<i>Via Gramsci, n. 14 Parma</i>	
Recapiti	<i>amministrazione.dimec@unipr.it</i>	
Sito web	<i>https://mc.unipr.it/</i>	
Direttore	<i>Stefano Bettati</i>	
Vice direttore	<i>Antonio Freyrie</i>	
Responsabile amministrativo	<i>Pietro Schianchi</i>	
Regolamento di Dipartimento	<i>https://mc.unipr.it/sites/mc/files/allegatiparagrafo/17-10-2021/regolamento DiMeC approvato con dr 890 del 04.05.2021.pdf</i>	
Portatori di interesse (Stakeholders)	Elenco dei principali portatori d'interesse in macro-gruppi <i>I portatori di interesse, interni ed esterni, nel PSD sono stati raggruppati in 7 macro-gruppi: Studentesse e Studenti, famiglie, risorse umane, comunità locale (pazienti e loro associazioni, associazioni di volontariato, enti territoriali, aziende sanitarie), comunità scientifica, fornitori, media e mondo dell'informazione</i>	
Principali Accordi di collaborazione attivi con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento (al 31/12/2024)	Didattica	n. 148
	Ricerca	n. 32
	TM/impatto sociale	n. 34
	DID+RIC+TM	n. 213
	Di cui con partner internazionali:	n. 9
	Modalità/periodicità monitoraggio:	annuale attraverso la scheda di monitoraggio dipartimentale
	LINK di pubblicazione in fase di realizzazione	
Riconoscimenti (dip.to eccellenza, risultati di rilievo nella ricerca, premi ecc..)	Richiesta all'ufficio stampa	

Tabella 1 - Scheda anagrafica Dipartimento al 31/12/23

RISORSE UMANE

RUOLO	Totale
PERSONALE DOCENTE	225
MEDICI E ALTRI LAUREATI IN FORMAZIONE SPECIALISTICA	1036
DOTTORANDI	125
ASSEGNISTI	43
PTA	79

Tabella 2 - Tipologie risorse umane al 31/12/23

RUOLO PERSONALE DOCENTE	Totale
Docente di Prima fascia	47
Docente di Seconda fascia	100
Ricercatore universitario	24
Ricercatore a t.d. tipo a)	34
Ricercatore a t.d. tipo b)	19
Ricercatore a t.d. in Tenure Track	0

Tabella 3 – Consistenza del personale docente per ruolo giuridico al 31/12/2023

Docenti DiMeC al 31 dicembre 2023

	Cognome e nome	Ruolo	S.S.D. aggiornato e (precedente)	Docenza in		Convenzione AOUPR/AUSL PR/PC	Quiescenza/ fine contratto 2025-2027 o variazione 2024
				CdS di altro Dipartimento	Scuole Spec./ Dottorato		
1	BORRA Elena	PA	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	
2	DI CESARE Giuseppe	RTD a	BIOS-06/A (BIO/09)		NO	NO	(dic-25) 2024 ¹
3	FOGASSI Leonardo	PO	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	
4	GERBELLA Marzio	PA	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	
5	LUPPINO Giuseppe	PO	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	2027
6	NUARA Arturo	RTD a	BIOS-06/A (BIO/09)		NO	NO	gen-26
7	ROZZI Stefano	PA	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	
8	SIMONE Luciano	RTD b	BIOS-06/A (BIO/09)		SI	NO	gen-25
9	STRATA Fabrizio	RUC	BIOS-06/A (BIO/09)		NO	NO	2024 ²
10	PROCEDURA IN CORSO	RTT	BIOS-06/A (BIO/09)				2024 ³
11	ARALDI ELISA	RTD b	BIOS-07/A (BIO/10)		NO	NO	giu-26
12	FALASCA Marco	PO	BIOS-07/A (BIO/10)		NO	NO	



13	FERRARI Elena	RUC	BIOS-07/A (BIO/10)		NO	NO	
14	FRANZONI Lorella	PA	BIOS-07/A (BIO/10)		SI	NO	
15	GALLO Mariana	RTD a	BIOS-07/A (BIO/10)		NO	NO	apr-25
16	NAPONELLI Valeria	PA	BIOS-07/A (BIO/10)		NO	NO	
17	RAMAZZINA Ileana	PA	BIOS-07/A (BIO/10)		SI	NO	
18	MORON DALLA TOR Lucas	RTD a	BIOS-08/A (BIO/11)		NO	NO	giu-26
19	RIZZI Federica Maria Angela	PA	BIOS-08/A (BIO/11)	SI	SI	NO	
20	PERTINHEZ Thelma	PA	BIOS-09/A (BIO/12)		SI	NO	
21	BARTOLOMUCCI Alessandro	PA	BIOS-10/A (BIO/13)		SI	NO	
22	PALANZA Paola	PO	BIOS-10/A (BIO/13)	SI	SI	NO	
23	PATERLINI Silvia	RTD a	BIOS-10/A (BIO/13)		NO	NO	gen-26
24	PONZI Davide	PA	BIOS-10/A (BIO/13)		SI	NO	
25	VEZZANI Bianca	RTD a	BIOS-10/A (BIO/13)		NO	NO	gen-26
26	ADORNI Maria Pia	RTD b	BIOS-11/A (BIO/14)		NO	NO	gen-25
27	COSTA Lucio Guido Maria	PO	BIOS-11/A (BIO/14)		SI	NO	2024
28	POLI Enzo	PA	BIOS-11/A (BIO/14)	SI	SI	NO	2027
29	POTÍ Francesco	RTD b	BIOS-11/A (BIO/14)		SI	NO	gen-24 PA da 16 gen- 24
30	POZZOLI Cristina	RUC	BIOS-11/A (BIO/14)	SI	NO	NO	
31	ARCARI Maria Luisa	PA	BIOS-12/A (BIO/16)	SI	SI	NO	
32	BARBARO Fulvio	RTD a	BIOS-12/A (BIO/16)		NO	NO	feb-24 ⁴
33	CARUBBI Cecilia	PA	BIOS-12/A (BIO/16)	SI	SI	NO	PO da nov-24
34	MASSELLI Elena	PA	BIOS-12/A (BIO/16)		SI	SI	
35	ORLANDINI Guido	RUC	BIOS-12/A (BIO/16)		NO	NO	2024
36	POZZI Giulia	RTD a	BIOS-12/A (BIO/16)	SI	NO	NO	nov-25
37	PROCEDURA IN CORSO	RTT	BIOS-12/A (BIO/16)				2024 ⁵
38	GALLI Carlo	PA	BIOS-13/A (BIO/17)		SI	NO	
39	GUIZZARDI Stefano	PA	BIOS-13/A (BIO/17)		NO	NO	



40	MIRANDOLA Prisco	PO	BIOS-13/A (BIO/17)		SI	NO	
41	MANCABELLI Leonardo	RTD a	BIOS-15/A (BIO/19)		NO	NO	giu-25
42	BETTATI Stefano	PO	PHYS-06/A (FIS/07)		SI	NO	
43	CROCI Simonetta	PA	PHYS-06/A (FIS/07)		SI	NO	
44	LEO Ludovica	RTD a	PHYS-06/A (FIS/07)		NO	NO	mag-26
45	MANGHI Massimo	RUC	PHYS-06/A (FIS/07)		NO	NO	
46	MARCHETTI Maria Laura	RTD a	PHYS-06/A (FIS/07)		NO	NO	ago-26
47	PEDRAZZI Giuseppe	PA	PHYS-06/A (FIS/07)		SI	NO	
48	RONDA Luca	PA	PHYS-06/A (FIS/07)		NO	NO	
49	FORESTI Ruben	RTD a	IBIO-01/A (ING-IND/34)		NO	NO	dic-24
50	GOBBI Giuliana	PO	MEDF-01/A (M-EDF/01)		SI	NO	
51	CONDELLO Giancarlo	RTD b	MEDF-01/B (M-EDF/02)		SI	NO	set-24 PA da 1° ott- 24
52	BRUNO Nicola	PO	PSIC-01/A (M-PSI/01)		SI	NO	
53	FERRARI Vera	PA	PSIC-01/A (M-PSI/01)		SI	NO	
54	PINO Olimpia	PA	PSIC-01/A (M-PSI/01)		NO	NO	
55	ALBERTINI Davide	RTD a	PSIC-01/B (M-PSI/02)		NO	NO	gen-26
56	ARDIZZI Martina	RTD a	PSIC-01/B (M-PSI/02)		NO	NO	mar-25
57	BONINI Luca	PO	PSIC-01/B (M-PSI/02)		SI	NO	
58	FERRARI Pier Francesco	PA	PSIC-01/B (M-PSI/02)		SI	NO	in aspettativa
59	GALLESE Vittorio	PO	PSIC-01/B (M-PSI/02)	SI	SI	NO	
60	MARANESI Monica	RTD a	PSIC-01/B (M-PSI/02)		NO	NO	feb-24 ⁶
61	MITOLO Micaela	RTD a	PSIC-01/B (M-PSI/02)		NO	NO	gen-26
62	VENNERI Annalisa	PO	PSIC-01/B (M-PSI/02)		SI	NO	
63	PELOSI Annalisa	RUC	PSIC-01/C (M-PSI/03)		SI	NO	
64	ROLLO Dolores	PA	PSIC-02/A (M-PSI/04)	SI	NO	NO	
65	FRANCESCHINI Christi an	PA	PSIC-04/B (M-PSI/08)	SI	SI	NO	
66	PRUNETI Carlo	PA	PSIC-04/B (M-PSI/08)	SI	SI	NO	2026



67	MALVEZZI Matteo Charles	PA	MEDS-24/A (MED/01)		SI	NO	
68	TAGLIAFERRI Sara	RTD a	MEDS-24/A (MED/01)		SI	NO	giu-25
69	BARILI Valeria	RTD a	MEDS-01/A (MED/03)		NO	NO	ago-26
70	PERCESEPE Antonio	PA	MEDS-01/A (MED/03)		SI	SI	
71	ALFIERI Roberta	PA	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	
72	BIANCHI Massimiliano	RTD a	MEDS-02/A (MED/04)		NO	NO	ott-25
73	BONELLI Mara	PA	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	
74	BUSSOLATI Ovidio	PO	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	2027
75	CAVAZZONI Andrea	PA	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	
76	CHIU Martina	RTD a	MEDS-02/A (MED/04)	SI	NO	NO	ago-26
77	LA MONICA Silvia	RTD a	MEDS-02/A (MED/04)		NO	NO	ago-26
78	PETRONINI Pier Giorgio	PO	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	2026
79	ROTOLI Bianca Maria	PA	MEDS-02/A (MED/04)	SI	SI	NO	
80	SALA Roberto	RUC	MEDS-02/A (MED/04)		SI	NO	
81	BARILLI Amelia	RTD b	MEDS-02/B (MED/05)		SI	NO	feb-24 PA da 1° mar- 24
82	SACCANI Gloria	PO	MEDS-02/B (MED/04)		-	-	in aspettativa 2026
83	BUTI Sebastiano	RTD b	MEDS-09/A (MED/06)		SI	SI	nov-24 PA da 1° dic- 24
84	MUSOLINO Antonino	PA	MEDS-09/A (MED/06)		SI	SI	2024 ⁷
85	TISEO Marcello	PA	MEDS-09/A (MED/06)		SI	SI	
86	ARCANGELETTI Maria Cristina	PA	MEDS-03/A (MED/07)		SI	SI	2025
87	CALDERARO Adriana	PO	MEDS-03/A (MED/07)		SI	SI	
88	CIOCIOLA Tecla	RTD b	MEDS-03/A (MED/07)	SI	SI	NO	gen-24 PA da 16 gen- 24
89	CONTI Stefania	PO	MEDS-03/A (MED/07)	SI	SI	NO	2025
90	DE CONTO Flora	PA	MEDS-03/A (MED/07)		SI	SI	
91	GIOVATI Laura	PA	MEDS-03/A (MED/07)	SI	SI	NO	
92	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-03/A (MED/07)				2024 ⁸



93	CORRADI Domenico	PO	MEDS-04/A (MED/08)		SI	SI	
94	CRAFA Pellegrino	PA	MEDS-04/A (MED/08)		SI	SI	
95	GIORDANO Giovanna	PA	MEDS-04/A (MED/08)		SI	SI	1° dic-24
96	LAGRASTA Costanza Anna Maria	RUC	MEDS-04/A (MED/08)		SI	SI	
97	SILINI Enrico Maria	PO	MEDS-04/A (MED/08)	SI	SI	SI	
98	CABASSI Aderville	PO	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
99	CANNONE Valentina	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
100	CERESINI Graziano	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	2026
101	LAURETANI Fulvio	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
102	MAGGIO Marcello Giuseppe	PO	MEDS-05/A (MED/09)	SI	SI	SI	
103	MESCHI Tiziana	PO	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
104	NOUVENNE Antonio	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
105	PASSERI Giovanni	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
106	REGOLISTI Giuseppe	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
107	RIDOLO Erminia	PA	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	
108	TICINESI Andrea	RTD b	MEDS-05/A (MED/09)		SI	SI	ago-24 PA dal 1° set- 24
109	AIELLO Marina	PA	MEDS-07/A (MED/10)		SI	SI	
110	BERTORELLI Giuseppin a	PA	MEDS-07/A (MED/10)		SI	SI	2024
111	CALZETTA Luigino	PA	MEDS-07/A (MED/10)		SI	NO	
112	CARAMORI Gaetano	PO	MEDS-07/A (MED/10)		SI	SI	
113	CHETTA Alfredo	PO	MEDS-07/A (MED/10)		SI	SI	2024 ⁹
114	FRIZZELLI Annalisa	RTD a	MEDS-07/A (MED/10)		SI	SI	giu-25
115	ARDISSINO Diego	PA	MEDS-07/B (MED/11)		SI	SI	2024
116	NICCOLI Giampaolo	PA	MEDS-07/B (MED/11)	SI	SI	SI	
117	PELA' Giovanna Maria	RUC	MEDS-07/B (MED/11)		SI	SI	2024 ¹⁰
118	GAIANI Federica	PA	MEDS-10/A (MED/12)	SI	SI	SI	
119	LAGHI Luigi Andrea Giuseppe	PA	MEDS-10/A (MED/12)		SI	SI	PO da nov-24



120	BONADONNA Riccardo	PO	MEDS-08/A (MED/13)	SI	SI	SI	2024 ¹¹
121	DEI CAS Alessandra	PA	MEDS-08/A (MED/13)		SI	SI	
122	MINELLI Roberta	RUC	MEDS-08/A (MED/13)		SI	SI	
123	FIACCADORI Enrico	PO	MEDS-08/B (MED/14)	SI	SI	SI	2026
124	MAGGIORE Umberto	PA	MEDS-08/B (MED/14)		SI	SI	
125	CRAVIOTTO Luisa	RUC	MEDS-09/B (MED/15)		SI	SI	
126	GIULIANI Nicola	PO	MEDS-09/B (MED/15)		SI	SI	
127	PAGLIARO Luca	RTD a	MEDS-09/B (MED/15)		NO		set-26
128	ROTI Giovanni	PA	MEDS-09/B (MED/15)		SI	SI	
129	STORTI Paola	RTD b	MEDS-09/B (MED/15)		SI	NO	nov-26
130	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-09/C (MED/16)				2024 ¹²
131	BONI Carolina	PA	MEDS-10/B (MED/17)		SI	SI	
132	MISSALE Gabriele	PA	MEDS-10/B (MED/17)		SI	SI	PO da nov-24
133	COSTI Renato	PO	MEDS-06/A (MED/18)		SI	SI	
134	DALLA VALLE Raffaele	PA	MEDS-06/A (MED/18)		SI	SI	
135	DEL RIO Paolo	PO	MEDS-06/A (MED/18)		SI	SI	
136	IAPICHINO Gioacchino Giovanni	RUC	MEDS-06/A (MED/18)		NO	SI	
137	MARCHESI Federico	PA	MEDS-06/A (MED/18)		SI	SI	
138	RUBINI Patrizia	RUC	MEDS-06/A (MED/18)		NO	SI	
139	VIRGILIO Edoardo	PA	MEDS-06/A (MED/18)		SI	SI	
140	DOMINICI Michele Maria	RUC	MEDS-14/A (MED/19)		SI	SI	
141	AMPOLLINI Luca	PA	MEDS-13/A (MED/21)		SI	SI	
142	CARBOGNANI Paolo	PO	MEDS-13/A (MED/21)		SI	SI	2024
143	AZZARONE Matteo	RUC	MEDS-13/B (MED/22)		SI	SI	2024
144	DE TROIA Alessandro	RUC	MEDS-13/B (MED/22)		SI	SI	
145	FREYRIE Antonio	PO	MEDS-13/B (MED/22)		SI	SI	
146	PERINI Paolo	PA	MEDS-13/B (MED/22)		SI	SI	



147	CARINO Davide	RTD b	MEDS-13/C (MED/23)		SI	SI	ago-26
148	FORMICA Francesco	PA	MEDS-13/C (MED/23)		-	-	in aspettativa rientro 2024
149	NICOLINI Francesco	PO	MEDS-13/C (MED/23)		SI	SI	
150	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-14/C (MED/24)				2024 ¹³
151	DE PANFILIS Chiara	PA	MEDS-11/A (MED/25)	SI	SI	SI	
152	MARCHESI Carlo	PO	MEDS-11/A (MED/25)	SI	SI	SI	2026
153	OSSOLA Paolo	RTD b	MEDS-11/A (MED/25)	SI	SI	SI	ott-24 PA da 1° nov- 24
154	TONNA Matteo	PA	MEDS-11/A (MED/25)		SI	SI	
155	GRANELLA Franco	RUC	MEDS-12/A (MED/26)		SI	SI	2024
156	PARRINO Liborio	PA	MEDS-12/A (MED/26)		SI	SI	2025
157	TORELLI Paola	PA	MEDS-12/A (MED/26)		SI	SI	
158	CALCIOLARI Elena	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	NO	
159	DI BLASIO Alberto	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	SI	2026
160	GHEZZI Benedetta	RTD a	MEDS-16/A (MED/28)		NO	NO	ago-25
161	LUMETTI Simone	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	NO	
162	MANFREDI Edoardo	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	NO	
163	MANFREDI Maddalena	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	SI	
164	MELETI Marco	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	NO	
165	MERGONI Giovanni	RTD a	MEDS-16/A (MED/28)		NO	NO	ago-26
166	PIZZI Silvia	PO	MEDS-16/A (MED/28)		SI	SI	
167	SEGÙ Marzia	PA	MEDS-16/A (MED/28)		-	-	in aspettativa
168	SALVATERRA TOFFOLI Andrea	RTD a	MEDS-16/A (MED/28)		SI	NO	dic-25
169	VESCOVI Paolo	PA	MEDS-16/A (MED/28)		SI	SI	
170	FERRARI Silvano	PO	MEDS-15/B (MED/29)		SI	SI	
171	POLI Tito	PA	MEDS-15/B (MED/29)		SI	SI	
172	CARTA Arturo	PA	MEDS-17/A (MED/30)		SI	SI	
173	GANDOLFI Stefano	PO	MEDS-17/A (MED/30)		SI	SI	2024 ¹⁴



174	MORA Paolo	PA	MEDS-17/A (MED/30)		SI	SI	
175	CUDA Domenico Rosario	Str.	MEDS-18/A (MED/31)		SI	SI	2026
176	DI LELLA Filippo	RTD b	MEDS-18/A (MED/31)		SI	SI	ott-24 PA da 1° nov- 24
177	PASANISI Enrico	PO	MEDS-18/A (MED/31)		SI	SI	
178	VINCENTI Vincenzo	PA	MEDS-18/A (MED/31)		SI	SI	
179	BACCIU Andrea	PA	MEDS-18/B (MED/32)		SI	SI	
180	CECCARELLI Francesco	PO	MEDS-19/A (MED/33)		SI	SI	2025
181	MANISCALCO Pietro	PO	MEDS-19/A (MED/33)		SI	SI	
182	POGLIACOMI Francesc o	PA	MEDS-19/A (MED/33)		SI	SI	
183	QUATTRINI Fabrizio	RTD b	MEDS-19/A (MED/33)		NO	SI	ago-25
184	VAIENTI Enrico	PA	MEDS-19/A (MED/33)		SI	SI	2026
185	COSTANTINO Cosimo	PO	MEDS-19/B (MED/34)		SI	SI	
186	DEMECO Andrea	RTD a	MEDS-19/B (MED/34)		SI	SI	ott-25
187	FRIZZIERO Antonio	PA	MEDS-19/B (MED/34)		-	-	100% job sharing UNIMI
188	DI NUZZO Sergio	PA	MEDS-10/C (MED/35)		SI	SI	
189	FELICIANI Claudio	PA	MEDS-10/C (MED/35)		SI	SI	
190	STANGANELLI Ignazio	PA	MEDS-10/C (MED/35)		SI	SI ¹⁵	
191	DE FILIPPO Massimo	PO	MEDS-22/A (MED/36)		SI	SI	
192	LEDDA Roberta Eufrasia	RTD a	MEDS-22/A (MED/36)		SI	SI	mar-26
193	MILANESE Gianluca	RTD a	MEDS-22/A (MED/36)		SI	SI	lug-26
194	SILVA Mario	RTD b	MEDS-22/A (MED/36)		SI	SI	gen-24 PA da 16 gen- 24
195	SVERZELLATI Nicola	PO	MEDS-22/A (MED/36)		SI	SI	
196	BIASUCCI Giacomo	PA	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	
197	CAFFARELLI Carlo	PA	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	2027
198	DELL'ORTO Valentina Giovanna	RTD a	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	gen-26
199	DI COSTANZO Margherita	RTD b	MEDS-20/A (MED/38)		NO	SI	2024 ¹⁶



200	ESPOSITO Susanna	PO	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	
201	FAINARDI Valentina	RTD a	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	dic-25
202	PERRONE Serafina (Sara)	PA	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	
203	STREET Maria Elisabeth	PA	MEDS-20/A (MED/38)		SI	SI	
204	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-20/B (MED/39)				2024 ¹⁷
205	BERRETTA Roberto	PA	MEDS-21/A (MED/40)		SI	SI	
206	DALL'ASTA Andrea	PA	MEDS-21/A (MED/40)		SI	SI	
207	GHI Tullio	PO	MEDS-21/A (MED/40)		SI	SI	2024 ¹⁸
208	MERISIO Carla	RUC	MEDS-21/A (MED/40)		SI	SI	
209	BACIARELLO Marco	PA	MEDS-23/A (MED/41)		SI	SI	
210	BELLINI Valentina	RTD b	MEDS-23/A (MED/41)		SI	SI	set-24 PA dal 1° ott- 24
211	BIGNAMI Elena Giovanna	PO	MEDS-23/A (MED/41)		SI	SI	
212	AFFANNI Paola	PA	MEDS-24/B (MED/42)		SI	NO	
213	ALBERTINI Roberto	RTD b	MEDS-24/B (MED/42)		SI	SI	nov-24 PA da 1° dic- 24
214	COLUCCI Maria Eugenia	RTD b	MEDS-24/B (MED/42)		SI	NO	nov-26
215	PASQUARELLA Cesira Isabella Maria	PO	MEDS-24/B (MED/42)		SI	NO	
216	VERONESI Licia	PA	MEDS-24/B (MED/42)		SI	NO	
217	ZONI Roberta	RUC	MEDS-24/B (MED/42)		SI	NO	
218	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-24/B (MED/42)				2024 ¹⁹
219	CRESTANI Carlo	RUC	MEDS-25/A (MED/43)		SI	NO	
220	CUCURACHI Nicola	RUC	MEDS-25/A (MED/43)		SI	SI	2024 in attesa
221	MAGLIONA Bruno	RUC	MEDS-25/A (MED/43)		SI	NO	
222	MASOTTI Vittoria	RUC	MEDS-25/A (MED/43)		SI	NO	
223	PROCEDURA IN CORSO	PA	MEDS-25/A (MED/43)				2024 ²⁰
224	ANDREOLI Roberta	PA	MEDS-25/B (MED/44)		SI	NO	
225	CORRADI Massimo	PO	MEDS-25/B (MED/44)		SI	SI	



226	MOZZONI Paola	PA	MEDS-25/B (MED/44)		SI	NO	
227	RANZIERI Silvia	RTD a	MEDS-25/B (MED/44)		SI	SI	mag-25
228	SELIS Luisella	RUC	MEDS-25/B (MED/44)		SI	NO	
229	BONACARO Antonio	PA	MEDS-24/C (MED/45)		NO	NO	
230	MONTANARO Anna	RTD a	MEDS-26/A (MED/46)		NO	NO	ott-26
231	FANTUZZI Federica	RTD a	MEDS-08/C (MED/49)	SI	SI	NO	gen-26
232	MACALUSO Claudio	PA	MEDS-26/D (MED/50)		NO	NO	2024 ²¹
233	MIRAGOLI Michele	PA	MEDS-26/D (MED/50)		SI	NO	

Tabella 4 - Elenco Docenti e Ricercatori al 31/12/2023

¹dal 2024 Ricercatore a t.d. - t.pieno (L. 79/2022) - Dipartimento di Scienze degli Alimenti e del Farmaco, UNIPR

²dal 2024 PA Università degli Studi LINK CAMPUS

³il vincitore del concorso ha preso servizio il 1° gennaio 2024

⁴dal 1° marzo 2024 RTT

⁵la vincitrice del concorso ha preso servizio il 1° febbraio 2024

⁶dal 1° gennaio 2024 RTT

⁷dal 2024 PA Università degli Studi di Bologna

⁸la vincitrice del concorso ha preso servizio il 1° aprile 2024

⁹quiescenza anticipata dal 1° marzo 2024

¹⁰in servizio previa delibera del CdA

¹¹dal 2024 PO Università degli Studi di Verona, job sharing 10% UNIPR

¹²il vincitore del concorso ha preso servizio il 1° aprile 2024

¹³il vincitore del concorso ha preso servizio il 1° settembre 2024

¹⁴decesso settembre 2024

¹⁵Centro di Dermatologia Oncologica – Skin Cancer Unit - IRCCS IRST Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori

¹⁶cessata per volontarie dimissioni

¹⁷la vincitrice del concorso ha preso servizio il 1° settembre 2024

¹⁸dal 2024 PO Università Cattolica del Sacro Cuore, Roma

¹⁹il vincitore del concorso ha preso servizio il 1° febbraio 2024

²⁰la vincitrice del concorso ha preso servizio il 1° marzo 2024

²¹quiescenza anticipata 1° novembre 2024

CATEGORIA	Ambito		Totale
	Amm.vo	Tecnico	
EP	2	3	5
D	4	35	39
C	17	16	33
B	-	2	2

Tabella 5 - Consistenza del PTA per categoria

Ripartizione PTA per ambito*	AMMINISTRAZIONE	DIDATTICA	RICERCA	TERZA MISSIONE	Altro
Amministrativo	10	11	2	-	-
Tecnico	-	27	28	-	1

*in FTE= Full time equivalent (tempo pieno= 1, part time 50% = 0,5) - es. personale a t.p. 100% didattica sarà indicato come 1 nella colonna Didattica, se un'unità lavorativa supporta i Docenti al 50% per attività di ricerca e al 50% per terza missione sarà conteggiato 0,5 Ricerca e 0,5 TM.

Tabella 6 - Ripartizione del PTA per Ambiti

PTA DiMeC al 31 dicembre 2023

	Cognome Nome	Cat.	Profilo	Aff_Org_L5	Cessazioni
1	ALBERTINI Roberto	EP	Categoria EP - Area medico-odontoiatrica e socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Cessazione per presa servizio come RTD
2	ALDIGERI Raffaella	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
3	ALLODI Roberta	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
4	ARENA Mattia Pia	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Aspettativa per assunzione in altro Ateneo come RTD
5	AZZONI Cinzia	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
6	AZZONI Francesco	B	Categoria B - Area servizi generali e tecnici	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
7	BARBIERI Leonardo	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
8	BATTIONI MARGHERITA	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
9	BELLANOVA Maria Federica	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
10	BELLETTI Silvana	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
11	BERGHENTI Maria Teresa	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
12	BIANCHI Antonella	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	



13	BIANCHI Massimiliano	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Aspettativa per presa servizio come RTD
14	BOCCHI Massimiliano	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
15	BOSELLI Adamo Stefano	C	Categoria C - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
16	BOTTARELLI Lorena	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
17	BRACCHI Mariateresa	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
18	CAMPANINI Nicoletta	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
19	CANNATA Michele	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
20	CAPOBIANCO Emanuela	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
21	CAPOZZI Anna Rita	C	Categoria C - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
22	CASELLI Giovanna	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
23	CAVALCA Sandra	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
24	COLUCCI Maria Eugenia	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
25	CONCA Maurizio	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
26	CORRADI Marina	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	In quiescenza dal 2024
27	CORRADINI Emilia	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
28	DAMI GIORGIA	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
29	DE BEI OMAR	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
30	DE RENZI MARIA	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
31	DELFINI Elisabetta	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	



32	DI CONZA GIUSY	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
33	DONDI Patrizia	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
34	ERARIO Giovanni Paolo	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
35	FAVA Giovanni	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
36	FERRARI Sabrina	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
37	FERRARO Gabriella	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
38	FONTANILI Ilaria	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
39	FORNELLI Vincenza	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
40	FUMAROLA Claudia	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
41	GHILLANI Mario	EP	Categoria EP - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Trasferimento ad altra struttura a 2024
42	GHIRETTI Francesco	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
43	GIOIOSA Laura	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Aspettativa per assunzione in altro Ente 2024
44	GIORGETTA Maria Lucrezia	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
45	GUARESCHI Giovanni	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
46	GUERRA Angela	EP	Categoria EP - Area medico-odontoiatrica e socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
47	GUIDA Alfonso	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Trasferimento ad altra struttura a 2024



48	GUIDA Maurizio	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
49	INCERTI Monia	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
50	LA MONICA Silvia	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
51	LACCABUE Diletta	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
52	LAMBERTI Viola	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Cessazione 2024
53	LANFRANCHI Sonya	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
54	LANZI Giovanni	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
55	MAESTRI Roberta	C	Categoria C - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
56	MAGAZZU' Giovanna	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Cessazione 2024
57	MARTINI Paola	C	Categoria C - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
58	MCCARTHY Nicoletta Anne	CEL	Coll.Ling. eq. Ricercatore DPR 232/11 art.2 - t.defin - cl. 10	Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
59	MICHELONI Cristina	EP	Categoria EP - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
60	MOLENA Davide	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
61	MORI Vincenza	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
62	MUTTI Enrica	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
63	NICASTRO Maria	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
64	PARETI Alessandra	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
65	PAVANI Filippo	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
66	PERACCHIA Marianna	C	Categoria C - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
67	PETROLINI Danilo	B	Categoria B - Area servizi generali e tecnici	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	



68	PICCOLO Giovanna	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
69	PINELLI Silvana	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
70	PIZZI Silvia	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
71	ROSANOVA Pasquale	D	Categoria D - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
72	ROSSI Marzia	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
73	ROSSI Maurizio	EP	Categoria EP - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
74	ROSSI Michela	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
75	ROSSI Stefano	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
76	SARTI Anna Rita	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
77	SCHIANCHI Pietro	EP	Categoria EP - Area amministrativa-gestionale	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
78	SIMONE Claudia	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
79	SPIGONI Valentina	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
80	TAMBURINI Elisa	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
81	TERZI Sandro	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
82	TRAMONTIN Patrizia	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
83	TRIPODI Carla Alida	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Cessazione 2024
84	TROGLIO Maria Giovanna	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
85	VESCOVINI Rosanna	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
86	VIANI Isabella	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Quiescenza 2024

87	VISIGALLI Rossana	D	Categoria D - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
88	WILLIAMS Sally Louise	D	Categoria D - Area socio-sanitaria	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
89	ZAMMARCHI Simona	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
90	ZANELLI Maria Teresa	C	Categoria C - Area amministrativa	U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	
91	ZARATTINI Monica	C	Categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Ambito Tecnico Dipartimento di Medicina e Chirurgia	

Tabella 7 -Elenco Personale Tecnico-Amministrativo al 31/12/2023

Settori Scientifico Disciplinari (SSD) del personale docente afferente al Dipartimento	
S.S.D. aggiornato e (precedente)	
BIOS-06/A (BIO/09)	MEDS-11/A (MED/25)
BIOS-07/A (BIO/10)	MEDS-12/A (MED/26)
BIOS-08/A (BIO/11)	MEDS-13/A (MED/21)
BIOS-09/A (BIO/12)	MEDS-13/B (MED/22)
BIOS-10/A (BIO/13)	MEDS-13/C (MED/23)
BIOS-11/A (BIO/14)	MEDS-14/A (MED/19)
BIOS-12/A (BIO/16)	MEDS-14/C (MED/24)
BIOS-13/A (BIO/17)	MEDS-15/B (MED/29)
BIOS-15/A (BIO/19)	MEDS-16/A (MED/28)
IBIO-01/A (ING-IND/34)	MEDS-17/A (MED/30)
MEDF-01/A (M-EDF/01)	MEDS-18/A (MED/31)
MEDF-01/B (M-EDF/02)	MEDS-18/B (MED/32)
MEDS-01/A (MED/03)	MEDS-19/A (MED/33)
MEDS-02/A (MED/04)	MEDS-19/B (MED/34)
MEDS-02/B (MED/05)	MEDS-20/A (MED/38)
MEDS-03/A (MED/07)	MEDS-21/A (MED/40)
MEDS-04/A (MED/08)	MEDS-22/A (MED/36)
MEDS-05/A (MED/09)	MEDS-23/A (MED/41)
MEDS-06/A (MED/18)	MEDS-24/A (MED/01)
MEDS-07/A (MED/10)	MEDS-24/B (MED/42)
MEDS-07/B (MED/11)	MEDS-24/C (MED/45)
MEDS-08/A (MED/13)	MEDS-25/A (MED/43)
MEDS-08/B (MED/14)	MEDS-25/B (MED/44)
MEDS-08/C (MED/49)	MEDS-26/A (MED/46)
MEDS-09/A (MED/06)	MEDS-26/D (MED/50)
MEDS-09/B (MED/15)	PHYS-06/A (FIS/07)
MEDS-09/C (MED/16)	PSIC-01/A (M-PSI/01)
MEDS-10/A (MED/12)	PSIC-01/B (M-PSI/02)
MEDS-10/B (MED/17)	PSIC-01/C (M-PSI/03)
MEDS-10/C (MED/35)	PSIC-02/A (M-PSI/04)
	PSIC-04/B (M-PSI/08)

Tabella 8 - Elenco SSD del personale docente di Dipartimento

Regolamenti/linee guida personale afferente

- *Criteria di distribuzione delle risorse di personale (link in fase definizione)*
- *Sistema di sviluppo e qualificazione del personale (link in fase definizione)*
- *Sistemi interni di valorizzazione delle risorse (premierità, ecc...)*
- *Linee Guida relative alla gestione della carriera di Docenti e Ricercatori (link in fase di realizzazione)*

Tabella 9 – Regole dipartimentali attinenti al personale

DIDATTICA

CORSI DI STUDIO (link pag. sito web dip.to per dettaglio)	N° corsi	N° Studenti iscritti	N. Tutor DOCENTI DI RUOLO	N. Tutor DOCENTI NON DI RUOLO
Corsi di Laurea triennale	14	2.288 (al netto dei due corsi interateneo)	15	55
di cui Corsi di Laurea appartenenti alle Professioni Sanitarie	12	1.465 (al netto del corso interateneo)	11	55
di cui Corsi di Laurea interateneo	2	nd	nd	nd
di cui a doppia titolazione	1		0	2
Corsi di Laurea Magistrale	4	939	12	2
di cui Corsi di Laurea Magistrale appartenenti alle Professioni Sanitarie	1	102	1	2
Corsi di Laurea Magistrale Ciclo Unico	3	2.346	39	20
di cui a doppia titolazione	1	160	13	20
COMPLESSIVO	21	5.573	66	77

Tabella 10 – Dati sulla programmazione didattica a.a. 2023/2024 – Fonte U-GOV

Corsi di studio	Tipo corso
1. Dental hygiene (erogato in lingua inglese)	L
2. Educazione professionale	L
3. Fisioterapia	L
4. Infermieristica	L
5. Logopedia	L
6. Ortottica e assistenza oftalmologica	L
7. Ostetricia	L
8. Tecniche audioprotesiche	L
9. Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	L
10. Tecniche di laboratorio biomedico	L
11. Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia	L
12. Terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	L
13. Scienze e tecniche psicologiche per le sfide contemporanee	L
14. Scienze motorie, sport e salute	L
15. Assistenza sanitaria	L (interateneo)
16. Scienze e tecniche psicologiche	L (interateneo, ad esaurimento)
17. Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	LM
18. Psicobiologia e neuroscienze cognitive	LM
19. Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate	LM



20. Scienze infermieristiche e ostetriche	LM
21. Medicina e Chirurgia	LMCU
22. Medicine and Surgery (erogato in lingua inglese)	LMCU
23. Odontoiatria e protesi dentaria	LMCU

Tabella 11 – Elenco corsi di studio incardinati nel Dipartimento a.a. 2024/2025

Mobilità studentesca	n. Studenti
Mobilità in uscita Erasmus+ a fini di studio	52
Mobilità in uscita Erasmus+ a fini tirocinio	32
Mobilità in uscita Erasmus+ BIP	11
Mobilità in uscita Overworld	6
Mobilità in uscita Double degree	1
Mobilità in entrata - Erasmus+ a fini di studio	39
Mobilità in entrata - Erasmus+ a fini di tirocinio	19
Mobilità in entrata Erasmus+ BIP	19
Mobilità in entrata Overworld	2
Mobilità in entrata Double degree	2
COMPLESSIVO FLUSSO DI STUDENTI	180

Tabella 12 – Dati sulla mobilità studentesca a.a. 23/24 – fonte dati: U.O. Accoglienza, Mobilità e Studenti Internazionali

CORSI DI STUDIO POST LAUREAM (link pag. sito web dip.to per dettaglio)	N° corsi/scuole	Studenti iscritti
Corsi di dottorato di ricerca	3 Corsi di Dottorato di Ricerca e n. 1 Scuola di Dottorato in Medicina e Chirurgia e Medicina Veterinaria	125
Scuole di specializzazione	n. 33 con sede amm.va Parma (autonome), n. 4 con sede amm.va diversa da Parma n. 4 non mediche con sede amm.va Parma n. 1 in esaurimento	1.036
Master di primo livello	9	297
Master di secondo livello	6	104
Corsi perfezionamento	1	6
COMPLESSIVO	62	1.568

Tabella 13 – Dati sul post lauream a.a. 23/24

DOTTORATI DI RICERCA		
MEDICINA MOLECOLARE	NEUROSCIENZE	SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE TRASLAZIONALI
<ul style="list-style-type: none">Sede Amministrativa presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Via Gramsci, 14.Cicli attivi: 37°, 38°, 39° e 40°n. Dottorandi iscritti per tutti i cicli: 36 Link: Dottorato di Ricerca in Medicina Molecolare Dipartimento di Medicina e Chirurgia	<ul style="list-style-type: none">Sede Amministrativa presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Via Gramsci, 14.Cicli attivi: 37°, 38°, 39° e 40°.n. Dottorandi iscritti per tutti i cicli: 47 Link: PhD in Neuroscienze	<ul style="list-style-type: none">Sede Amministrativa presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia - Via Gramsci, 14.Cicli attivi: 37°, 38°, 39° e 40°. n. Dottorandi iscritti per tutti i cicli: 43 Link: Dottorato di Ricerca in Scienze Mediche e Chirurgiche Traslazionali Dipartimento di Medicina e Chirurgia

Tabella 14 – Elenco corsi di dottorato a.a. 24/25

RICERCA (al 31/12/2023)

Pubblicazioni anno 2023	1.1 Articolo su rivista	n. 831
	1.2 Recensione	n. 1
	1.5 Abstract in Rivista	n. 48
	2.1 Contributo in volume (Capitolo di libro)	n. 11
	3.1 Monografia, trattato scientifico	n. 1
	4.1a Atto convegno Rivista	n. 5
	4.1b Atto convegno Volume	n. 3
	4.2 Abstract in Atti di Convegno	n. 5
	4.3 Poster	n. 2
	4.4 Intervento a convegno non pubblicato	n. 2
	Totale complessivo	n. 909
Ricerca competitiva Centri, Laboratori e Gruppi Dipartimento di Medicina e Chirurgia (unipr.it)	Totale progetti attivi 31/12/2023	121
	progetti locali	19
	progetti regionali	3
	progetti ministeriali (compresi PRIN)	62
	europei	9
	fondazioni	20
	PNRR	6
	Internazionali	2
	COMPLESSIVO	242

Tabella 15 – Dati sui risultati della ricerca dipartimentale

TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE (al 31/12/2023)

Ricerca commissionata	contratti stipulati* al 31/12/2023	34
	Fatture emesse per prestazioni conto terzi e a tariffario	923.178,85
eventi/seminari organizzati	Eventi 2023 – usare dati e classificazione di IRIS Attività organizzate dal Dipartimento Dipartimento di Medicina e Chirurgia	85
Spin – off		0
Brevetti		0

Tabella 16 – Dati sui risultati della terza missione dipartimentale

*Stipulati anziché attivi perché non è possibile risalire a quelli che erano stati stipulati in passato e attualmente in essere



2. IL SISTEMA DI GOVERNO

Il Dipartimento di Medicina e Chirurgia (DIMEC) è organizzato in modo funzionale ai fini di realizzare la propria strategia relativa alla didattica, ricerca e terza missione. In tutte e tre queste missioni sono presenti Commissioni designate dal Direttore di Dipartimento con Decreto del Direttore <https://mc.unipr.it/node/3205>, <https://mc.unipr.it/node/4911>, <https://mc.unipr.it/node/2973>.

Il Direttore, coadiuvato dal Presidio di Qualità Dipartimentale, controlla e garantisce il corretto svolgimento dei processi secondo i principi della qualità. Altre commissioni sono state definite <https://mc.unipr.it/node/100046> con funzioni specifiche come, per esempio, l'internazionalizzazione. Con finalità simili e funzionali sono stati istituiti anche gruppi di lavoro <https://mc.unipr.it/node/100047>

Alle commissioni si aggiungono anche le funzioni svolte dai Delegati individuati dal Direttore con compiti specifici: Delegato per le Misure di Prevenzione e Protezione, Delegato per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Didattica (con la funzione di Coordinatore del Presidio di Assicurazione della Qualità Dipartimentale), Delegato per il Coordinamento della Ricerca, Delegato per la Ricerca Europea e Internazionale, Delegato per la Ricerca Privata, Delegato per la Ricerca Clinica, Delegato per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR), Delegata per la Terza Missione, Delegata al Coordinamento della Didattica, Delegata per la Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie, Delegato per la Didattica nei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, Delegata per il Tutorato, Delegato ai Tirocini e al Job Placement, Delegata all'Orientamento in Ingresso, Delegata per i Master Universitari, Delegato per le Scuole di Specializzazione, Delegata per le Fasce Deboli, Delegato per il Personale Tecnico-Amministrativo <https://mc.unipr.it/node/2970>

L'assicurazione della qualità del Dipartimento è affidata ad un apposito gruppo di lavoro (Presidio di Qualità Dipartimentale, PQD) nominato dal direttore di Dipartimento e con seguente nota rettorale che monitora l'attività in termini di Ricerca, Didattica e Terza Missione <https://mc.unipr.it/node/2974>. Il gruppo di lavoro sviluppa la propria attività seguendo le Linee Guida ANVUR e la linea di indirizzo dettata dal Presidio della Qualità di Ateneo.

Il PQD, organismo operativo e di raccordo fra Presidio della Qualità di Ateneo e il Dipartimento, fornisce supporto e consulenza nell'ambito dell'Assicurazione della Qualità della Formazione oltre che della Ricerca e Terza Missione. Il PQD ha la funzione di rendere operativi i percorsi per l'Assicurazione della Qualità (AQ) a livello di Dipartimento. Ogni anno il PQD procede ad indicare gli Obiettivi di AQ da raggiungere il che consente di portare avanti su più piani il perseguimento degli obiettivi di Ateneo.

Sistema di Governo del Dipartimento		
Organi di Governo	Deleghe del Direttore del Dipartimento	Altro
Direttore - Prof. Stefano Bettati		https://personale.unipr.it/it/ugovDocenti/person/18101
Vice Direttore - Prof. Antonio Freyrie		https://personale.unipr.it/it/ugovDocenti/person/176473
Responsabile Amministrativo Gestionale – Dott. Pietro Schianchi		https://personale.unipr.it/it/ugovDocenti/person/18095
Consiglio di Dipartimento		https://mc.unipr.it/node/2972
Giunta di Dipartimento		https://mc.unipr.it/node/2971
Delegato per le Misure di Prevenzione e Protezione	Massimo Corradi	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Didattica	Claudio Feliciani	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato al Coordinamento della Ricerca	Michele Miragoli	https://mc.unipr.it/node/2970



Delegato per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)	Michele Miragoli	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per la Ricerca Europea e Internazionale	Luca Bonini	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per la Ricerca Privata	Pier Giorgio Petronini	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per la Ricerca Clinica	Umberto Maggiore	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata per la Terza Missione	Susanna Esposito	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata al Coordinamento della Didattica	Cecilia Carubbi	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata per la Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie	Roberta Andreoli	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per la Didattica nei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico	Giuseppe Regolisti	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata per il Tutorato	Giuliana Gobbi	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per le Scuole di Specializzazione	Francesco Ceccarelli	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata per i Master Universitari	Susanna Esposito	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato per il Personale Tecnico- Amministrativo	Roberto Albertini	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata per le Fasce Deboli	Roberta Andreoli	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegata all'Orientamento in ingresso	Dolores Rollo	https://mc.unipr.it/node/2970
Delegato ai Tirocini e al Job Placement	Fulvio Lauretani	https://mc.unipr.it/node/2970

Tabella 17 – Sistema di Governo del Dipartimento

Commissioni e gruppi di lavoro	
Commissione Didattica	https://mc.unipr.it/node/2973
Commissione Provvedimenti Disciplinari	https://mc.unipr.it/node/4987
Commissione per la Mobilità Internazionale	https://mc.unipr.it/node/2977
Commissione Paritetica Docenti-Studenti	https://mc.unipr.it/node/2975
Commissione Programmazione Dipartimentale	https://mc.unipr.it/node/2976
Commissione Ricerca	https://mc.unipr.it/node/3205
Commissione Terza Missione	https://mc.unipr.it/node/4911
Gruppo di Lavoro Dipartimentale per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR)	https://mc.unipr.it/gruppo-di-lavoro-dipartimentale-la-valutazione-della-qualita-della-ricerca-vqr
Gruppo di Lavoro Dipartimentale per il Coordinamento delle Scuole di Specializzazione	https://mc.unipr.it/gruppo-di-lavoro-dipartimentale-il-coordinamento-delle-scuole-di-specializzazione

Tabella 18 – Commissioni e gruppi di lavoro interni al Dipartimento. Nei link indicati sono pubblicati i provvedimenti di nomina e aggiornamento.

Struttura organizzativa	
Dipartimento di Medicina e Chirurgia	Unità di Medicina Clinica e Sperimentale https://mc.unipr.it/node/2346
	Unità di Neuroscienze https://mc.unipr.it/node/2347
	Unità di Scienze Biomediche, Biotecnologiche e Traslazionali https://mc.unipr.it/node/2349
	Unità di Scienze Chirurgiche https://mc.unipr.it/node/2348



U.O. Amministrazione Dipartimentale Dipartimento di Medicina e Chirurgia	https://mc.unipr.it/ugov/organizationunit/192534
Servizio per la Qualità della Didattica	Link in fase di definizione
Servizio per la Ricerca	Link in fase di definizione
Servizio per i Rapporti con il S.S.N.	Link in fase di definizione

Tabella 19 – Rappresentazione della struttura organizzativa del Dipartimento

Il Sistema di AQ	
Qualità della didattica	https://mc.unipr.it/didattica/qualita-della-didattica
Qualità dei corsi di dottorato	https://mc.unipr.it/qualita-dei-dottorati
Qualità della Ricerca	https://mc.unipr.it/ricerca/qualita-della-ricerca
Qualità della TM	https://mc.unipr.it/qualita-della-terza-missione

Tabella 20 – Rappresentazione della struttura del Sistema di AQ del Dipartimento



3. NOTA METODOLOGICA

Il personale tecnico ed amministrativo dipende sia dalla direzione dipartimentale che dall'Ateneo per ambiti di competenza. Tali ambiti (Amministrativo e Tecnico) supportano le attività del Dipartimento in relazione alle competenze di riferimento. In particolare, il personale amministrativo è diretto dal Responsabile Amministrativo Gestionale del Dipartimento che ne sovrintende l'attività nell'ambito della U.O. Amministrazione Dipartimentale, mentre la gestione del personale tecnico è di competenza del Direttore di Dipartimento che si avvale della collaborazione di un Coordinatore, figura istituita sulla base delle Linee di organizzazione, e di un Delegato. La Programmazione del lavoro è definita nei Piani strategici di Ateneo e dipartimentale che definiscono gli obiettivi da raggiungere. Come da Piano Strategico Dipartimentale e coerentemente con le Linee Generali di Organizzazione, nella U.O. Amministrazione Dipartimentale sono individuati tre Servizi: Qualità della Didattica, Ricerca - Terza Missione e Rapporti con il Sistema Sanitario. Ogni anno si procede alla definizione degli obiettivi specifici per il Personale Tecnico Amministrativo, in linea con la pianificazione strategica, e si definiscono contestualmente le tempistiche per le attività di monitoraggio intermedio e per la misurazione finale del raggiungimento dei target prefissati.

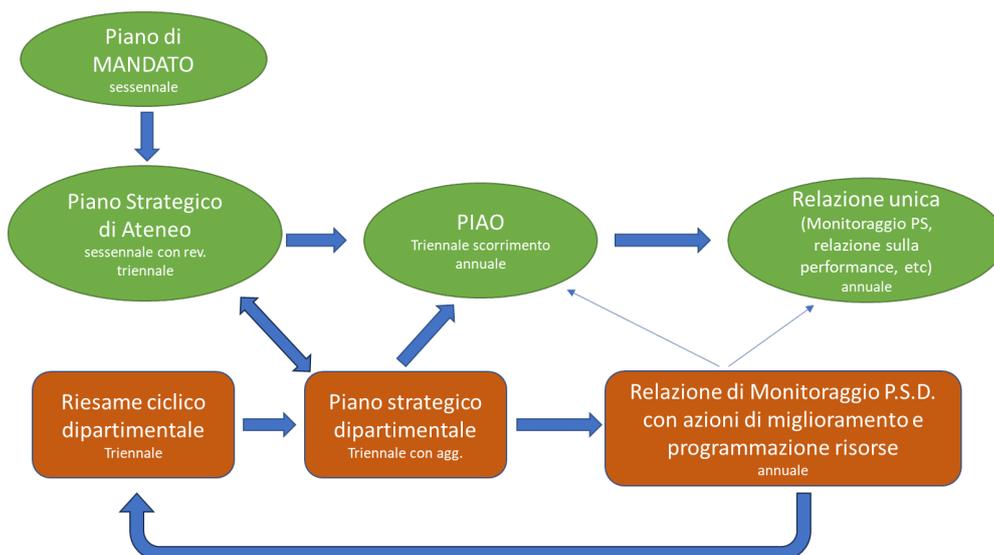
A inizio anno il PQA definisce le missioni di Ateneo e il PQD le acquisisce nel primo trimestre definendo gli obiettivi annuali; entro la fine dell'anno il PQD rileva le azioni svolte, monitora le attività e relaziona sulle attività svolte rilevandone sia gli obiettivi raggiunti che i punti da migliorare <https://mc.unipr.it/Dipartimento/qualita-di-Dipartimento>.

Delle attività intraprese il PQD, tramite il suo Coordinatore, riferisce periodicamente al Consiglio di Dipartimento.

Il PSD recepisce la **logica PDCA** (Plan-Do-Check-Act), evidenziando la spinta verso una maggiore integrazione e coerenza sistemica tra le politiche, strategie e obiettivi operativi attraverso un'organizzazione funzionale alla propria strategia sulla qualità e una maggiore attenzione alle risorse disponibili. Si evidenzia, quindi, una maggiore attenzione al ciclo di pianificazione e programmazione dipartimentale e in particolare al legame funzionale tra strategia (obiettivi strategici), gestione operativa (azioni e obiettivi operativi) e risorse necessarie per la loro realizzazione (risorse umane, finanziarie, strutture, attrezzature, tecnologie, Know-how).

È sempre più evidente il legame e la coerenza tra ciclo di pianificazione e programmazione di Ateneo (Piano mandato, PSA, PIAO, Relazione unica) e ciclo di pianificazione e programmazione del Dipartimento (PSD, AQ, azioni e obiettivi operativi dipartimentali recepiti nel PIAO, Scheda monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati), nonché l'integrazione con la programmazione di Ateneo PRO3.

Il Piano Strategico Dipartimentale avrà una durata triennale. Ogni anno, in una fase di riesame, saranno monitorati i risultati mediante la misurazione degli indicatori strategici e l'analisi delle azioni svolte. Le eventuali azioni di miglioramento, per risolvere eventuali criticità o per rispondere all'evoluzione del contesto di riferimento, saranno esplicitate nella Relazione di monitoraggio annuale.



Elenco degli Acronimi utilizzati

Personalizzare in funzione dell'utilizzo degli acronimi nel documento

AQ	Assicurazione della Qualità
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdD	Consiglio di Dipartimento
CEL	Collaboratore Esperto Linguistico
CPPQ	Commissione Pianificazione, Performance e Qualità
DiMeC	Dipartimento di Medicina e Chirurgia
DNSH	Do No Significant Harm
IF	Impact Factor
MTA	Material Transfer Agreement
NDA	Non Disclosure Agreement
NdV	Nucleo di Valutazione
PDCA	Plan-Do-Check-Act
PIAO	Piano Integrato di Attività e Organizzazione
PQA	Presidio di Qualità di Ateneo
PQD	Presidio della Qualità di Dipartimento
PNRR	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
p.o.	Punto organico
PO	Professore ordinario
PSA	Piano Strategico di Ateneo
PSD	Piano Strategico di Dipartimento

PTA	Personale Tecnico Amministrativo
RAG	Responsabile amministrativo gestionale del Dipartimento
R.P.C.T./RPCT	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
RTD- RTT	Ricercatore a Tempo Determinato - Ricercatore a tempo determinato in Tenure-Track
S.A.	Senato Accademico
SDGs	Sustainable Development Goals
S.S.D.	Settore Scientifico Disciplinare
U.O.	Unità Organizzativa

Tabella 21 – Acronimi di uso comune e utilizzati all'interno del testo

IL CICLO DELLA STRATEGIA DIPARTIMENTALE

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
PLAN	Piano Strategico Dipartimentale (PSD)	Triennale	<ul style="list-style-type: none"> Commissione/gruppo di lavoro/delegato del Direttore di Dipartimento (pianificazione) PQD (condivisione, pianificazione obiettivi di AQ, definizione processi per attuazione PSD) CdD (approvazione) CPPQ (valutazione coerenza con PSA) S.A. (delibera /presa d'atto coerenza con PSA) CdA (delibera coerenza con PSA) 	<ul style="list-style-type: none"> Obiettivi strategici dipartimentali, compresi gli obiettivi di AQ Azioni strategiche progettate per realizzare gli obiettivi strategici dipartimentali Risorse economico finanziarie, umane, strumentali e infrastrutture
DO	PSD, Delibere CdD, documenti di AQ, PIAO, altro	Annuali / pluriennali	<ul style="list-style-type: none"> Personale docente (gestione) PTA (operatività) Direttore di Dip.to (definizione e assegnazione obiettivi operativi) CdA (approvazione PIAO) 	Attività operative per realizzare gli obiettivi strategici, inclusi gli obiettivi operativi di performance del PTA
CHECK	Relazione annuale del PQD	Annuale	<ul style="list-style-type: none"> PQD (predisposizione) CdD (approvazione) Altre commissioni/gdl e referenti dipartimentali 	Risultati degli obiettivi annuali di AQ del Dipartimento
	Relazione monitoraggio dipartimentale	Annuale (di norma entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none"> Commissione/gruppo di lavoro/delegato del Direttore di Dipartimento (pianificazione) CdD/Giunta, CPPQ (modello e avvio fase) Commissioni/gdl/referenti dipartimentali 	Monitoraggio obiettivi e degli indicatori strategici e delle azioni strategico-operative collegate, incluso il monitoraggio delle risorse
	Relazione unica di Ateneo	Annuale (entro il 31)	CPPQ (supervisione) CdA (approvazione)	Rendicontazione dei risultati generali di

	Documenti di riferimento	Durata Periodicità	Competenza	Contenuto
		maggio di ogni anno)	NdV (validazione)	Ateneo inclusa la performance dipartimentale
ACT	Relazione annuale del PQD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none"> • CdD/Giunta, • PQD • CPPQ • Commissioni/gdl/referenti dipartimentali 	Individuazione aspetti critici
	Relazione di monitoraggio PSD	Annuale (possibilmente entro il 30 aprile di ogni anno)	<ul style="list-style-type: none"> • PQD (responsabilità organizzativa) • CdD/Giunta • Commissioni/gdl/referenti dipartimentali 	Riesame Dipartimentale Azioni correttive e migliorative Aggiornamento risorse Redazione compendio attività di Riesame

Tabella 22 – Il Ciclo della strategia dipartimentale

Nella fase di pianificazione (**Plan**) si definiscono le linee di sviluppo del Dipartimento e le strategie per il loro conseguimento nel medio-lungo termine. Tali strategie contribuiscono da un lato alla realizzazione della strategia di Ateneo (*Piano Strategico di Ateneo 2025-2030*), dall'altro contribuiscono alla realizzazione della specifica missione dipartimentale, alla luce delle peculiarità delle discipline che ne costituiscono le fondamenta. Il raggiungimento della strategia dipartimentale (obiettivi strategici) è misurato attraverso indicatori strategici.

La realizzazione della strategia dipartimentale (**Do**) avviene grazie all'azione sinergica della componente docente e PTA, attraverso azioni strategico-operative, la cui efficacia è misurata dagli indicatori strategici, e attraverso obiettivi di performance. Questi ultimi vengono assegnati annualmente a tutto il PTA in sede di approvazione del PIAO. Il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali, funzionale alla creazione di valore pubblico, viene monitorato annualmente attraverso una relazione/scheda monitoraggio, in cui si dà evidenza delle azioni e obiettivi operativi del Dipartimento (**CHECK**).

Dal monitoraggio dei risultati raggiunti discendono proposte di azioni correttive, aggiuntive e migliorative (**ACT**) che verranno prese in esame anche ai fini della definizione degli obiettivi di performance del PTA nel PIAO dell'annualità successiva.

TEMPISTICHE DEL PIANO STRATEGICO 2025-2027 DEL DIPARTIMENTO

Il piano strategico dipartimentale ha durata triennale con aggiornamento annuale delle azioni di miglioramento (per le strategie critiche o che necessitano di modifiche per adeguamento al contesto di riferimento) nell'ambito di una Relazione di monitoraggio annuale.

Di seguito si riportano le tempistiche del ciclo di pianificazione del Dipartimento (in colore marrone), integrato con il ciclo di Ateneo di pianificazione e programmazione (in colore verde).

2024	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Piano di mandato 2024-2029												
Piano strategico di Ateneo 2025-2030												
Piano strategico dipartimentale 2025-2027												
PIAO 2025-2027												
Budget 2025-2027												
Relazione unica di Ateneo 2023												
Relazione di monitoraggio a.s. 2023 PS dip. 22-24												



MODALITÀ DI DISTRIBUZIONE INTERNA DELLE RISORSE DI PERSONALE DOCENTE

Nel contesto dell'attività del Dipartimento vengono esplicitati con chiarezza i criteri di distribuzione delle risorse del personale docente coerentemente con la pianificazione dell'Ateneo e i risultati raggiunti.

In riferimento alla distribuzione dei punti organico e alla istruttoria delle richieste dei diversi SSD è stata istituita una commissione di programmazione <https://mc.unipr.it/node/2976>

Il monitoraggio del personale docente e delle esigenze dei vari SSD è effettuato dalla Commissione Programmazione, presentato e discusso in Consiglio di Dipartimento.

Il Dipartimento non applica trattenute sui fondi di Ateneo per l'attività di ricerca (FIL annuali) assegnati in base alla produttività scientifica dell'ultimo triennio.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza Documenti chiave:

- Piano triennale DIMEC e monitoraggio 2022-2024
Link del documento: <https://mc.unipr.it/node/5706>
- Relazioni annuali e obiettivi DIMEC
Link del documento: <https://mc.unipr.it/Dipartimento/qualita-di-Dipartimento>

Documenti a supporto:

- Decreto rettorale incentivi premialità

Link del documento: <https://www.unipr.it/node/16603>

INCENTIVI E PREMIALITÀ DEL PERSONALE DOCENTE E TECNICO AMMINISTRATIVO

Per quanto riguarda invece il personale amministrativo, la ripartizione di premialità eventualmente derivanti dall'attività in contro terzi è effettuata sulla base delle disposizioni delle norme vigenti. Nell'ultimo triennio le ripartizioni di utili al PTA non hanno mai superato un totale complessivo di € 500,00 e risultano di fatto irrilevanti anche in considerazione della numerosità di personale tecnico e amministrativo assegnato alla struttura.

Fonti documentali indicate dal Dipartimento per l'esame a distanza Documenti chiave:

- Piano triennale DIMEC e monitoraggio 2022-2024
Link del documento: <https://mc.unipr.it/node/5706>
- Relazioni annuali e obiettivi DIMEC
Link del documento: <https://mc.unipr.it/Dipartimento/qualita-di-Dipartimento>

Documenti a supporto:

- Titolo: decreto rettorale incentivi premialità

Link del documento: <https://www.unipr.it/node/16603>

I PORTATORI DI INTERESSE DEL DIPARTIMENTO

I portatori di interesse, interni ed esterni, nel PSD sono stati raggruppati in 7 macro gruppi: Studentesse e Studenti, famiglie, risorse umane (Docenti, Ricercatori, PTA, Medici in formazione specialistica), comunità locale (pazienti e loro associazioni, associazioni di volontariato, enti territoriali, aziende sanitarie), comunità scientifica, fornitori, media e mondo dell'informazione).



RISORSE ECONOMICHE (al 31/12/2023)

Il Dipartimento sviluppa le proprie strategie attraverso la distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale.

Il Dipartimento di Medicina e Chirurgia DiMeC presenta una autonomia gestionale e amministrativa di I livello e si avvale dei servizi amministrativi/contabili propri del Dipartimento stesso, integrati con competenze e risorse afferenti alle Aree Dirigenziali sulla base dei diversi processi amministrativi.

Il bilancio del Dipartimento ha una struttura "ad albero" cui afferiscono 33 Scuole di Specializzazione medica e 3 non medica, 3 dottorati e 4 Corsi di Perfezionamento. <https://mc.unipr.it/node/100053>

Il Dipartimento gestisce sia le risorse assegnate annualmente dall'Ateneo, sulla base di criteri stabiliti dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, che le risorse acquisite a vario titolo:

- a) attraverso la partecipazione a bandi competitivi;*
- b) da accordi, convenzioni con soggetti pubblici e privati;*
- c) da donazioni di enti e liberalità;*
- d) da iscrizioni a Masters e Corsi di Perfezionamento.*

Le risorse assegnate vengono allocate in bilancio secondo le linee strategiche e l'indirizzo politico individuato dal Consiglio di Dipartimento. <https://www.unipr.it/bilanci-di-ateneo>

Con riferimento alle risorse assegnate, l'utilizzo di fondi di funzionamento ordinario ha garantito i servizi di base funzionali alla didattica e alla ricerca e nell'ultimo triennio sono state utilizzate per:

- a) Attività didattiche;*
- b) Programmazione didattica;*
- c) Convegni;*
- d) Mobilità Studenti;*
- e) Spese di funzionamento dipartimentale;*
- f) Formazione e Missioni per il personale docente e tecnico amministrativo;*
- g) Attività di Ricerca;*
- h) Public Engagement;*
- i) Funzionamento Scuole di Specializzazione.*

Il profilo contabile si attiva solo per progetti autorizzati dal Consiglio di Dipartimento/Giunta di Dipartimento per i quali si ha un responsabile scientifico. Il Direttore del DIMEC esplicita in modo trasparente in Consiglio di Dipartimento o in Giunta le modalità di distribuzione del fondo di finanziamento ordinario e l'assegnazione delle risorse di Ricerca Locale, delle Scuole di specialità e delle donazioni oltre che il monitoraggio del loro utilizzo secondo i modi e i tempi indicati.

I fondi a sostegno della Terza Missione/impatto sociale derivano principalmente da fondi di ateneo specifici per il Public Engagement (PE) e da bandi specifici e sono sottoposti ad approvazione del Consiglio di Dipartimento. Tali fondi sono stati utilizzati per:

- a) contratti per implementare il personale dedicato ad attività di PE;*
- b) corsi di formazione e congressi di aggiornamento inerenti a temi legati ad attività di PE;*
- c) materiale informatico e divulgativo;*
- d) realizzazione di attività di PE;*
- e) corsi di formazione e di aggiornamento per il personale interno al Dipartimento (Assegnisti, Dottorandi).*

Risorse economiche

Le principali fonti economiche, al netto dei fondi derivati dalle iniziative di Ateneo, saranno dettagliate nelle specifiche schede.

A titolo di esempio si citano:

- Progetto di sostegno alla didattica*
- Contratti di ricerca conto terzi*



- *Fondo Feliciani Ferretti e altre erogazioni liberali*
- *Insegnamento trasversale “Sport e Integrazione” del progetto #iovengodallosport, Sport e Salute e Ministero del lavoro e delle politiche sociali*

Tabella 24 – Sintesi delle risorse economiche del Dipartimento dedicate alla strategia



4. CARATTERISTICHE E STRUTTURA DEL PIANO STRATEGICO DEL DIPARTIMENTO

Il processo di pianificazione strategica del Dipartimento ha per oggetto la definizione degli obiettivi del Dipartimento, delle tempistiche e delle risorse necessarie per il loro conseguimento.

Attraverso la pianificazione strategica il Dipartimento individua gli obiettivi strategici che intende perseguire nel medio-lungo periodo per migliorare le proprie performance istituzionali e amministrative, nonché le modalità operative e le risorse necessarie per il loro conseguimento, tenendo conto della forte sinergia fra componente docente e tecnica-amministrativa del personale. 90

Codice, Titolo e descrizione dell'obiettivo strategico	Codice, titolo e descrizione sintetica dell'obiettivo
Linee Direttrici	Come da Piano di mandato rettorale (innovazione, interdisciplinarietà, inclusione ed equità, internazionalizzazione, sostenibilità e responsabilità sociale)
Linee di indirizzo politico	Sono definite nel Piano di Mandato
Missione di riferimento	Ricerca, Didattica e servizi alle Studentesse e agli Studenti, Società, Persone, Patrimonio e Risorse
Azioni strategiche	Azioni, articolate e complesse, ritenute necessarie per la realizzazione dell'obiettivo strategico
Portatori di interesse	I portatori di interesse, interni ed esterni, sono stati raggruppati in 7 macro-gruppi (Studentesse e Studenti, famiglie, risorse umane, comunità locale, comunità scientifica, fornitori e fornitrici, media e mondo dell'informazione)
Responsabilità politica e gestionale	Direttore di Dipartimento, Vice Direttore, Delegati del Direttore e altri ruoli all'interno del Dipartimento. La responsabilità gestionale comporta la necessità di individuare azioni operative idonee alla realizzazione dell'azione strategica.
Collegamento agli obiettivi dell'Agenda 2030 (SDGs)	Per ogni obiettivo viene specificato, tramite la corrispondente icona SDG, il collegamento ai goals dell'Agenda ONU 2030. La sostenibilità rappresenta una delle sei linee direttrici del PS 2025-2030
Collegamento alle missioni PNRR	Per ogni obiettivo viene specificato, tramite la corrispondente icona, il collegamento alle corrispondenti missioni del Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR).

Tabella 25 – scheda descrittiva degli obiettivi del Piano strategico dipartimentale

5. SWOT ANALYSIS COMPLESSIVA

S	FORZA	W	DEBOLEZZA
	Aumentata progettualità Docenti in ambito di ricerca		Mancanza di Risorse Umane per la gestione dei progetti di Ricerca
	Migliorata formazione dei Dottorandi di Ricerca, numero elevato di assegni di ricerca		Carenza di spazi per laboratori di Ricerca
	Pluralità di competenze all'interno del DiMeC con collaborazioni interateneo, nazionali e internazionali		Complessità e difficoltà del percorso autorizzativo per progetti di ricerca clinica e preclinica
	Elevata attività di ricerca preclinica e clinica		Complessità e difficoltà delle procedure gestionali di supporto alla ricerca
	Offerta Formativa ampia e diversificata		Supporto amministrativo numericamente non adeguato alla estrema diversificazione, alla peculiarità gestionale e al recente ampliamento dell'Offerta Formativa
	Elevato livello di attrattività di Studenti/Studentesse		Insufficiente disponibilità e capienza delle aule rispetto al numero di CdS e alla crescente numerosità degli Studenti nei Corsi di Studio
	Offerta Formativa internazionale		Difficoltà e disomogeneità nella gestione dei tirocini curriculari, professionalizzanti e abilitanti
	Elevato tasso di occupazione dei laureati		Mancanza di Personale Tecnico Amministrativo dedicato alla mobilità internazionale
	Collaborazioni già consolidate con enti economici, sociali e culturali a livello locale e internazionale.		Mancanza di risorse dedicate specificamente alla gestione delle attività di Terza Missione
	Alta capacità organizzativa di eventi pubblici (seminari, conferenze, etc.) per la diffusione dei risultati della ricerca		Limitata produttività in termini di spin-off e brevetti registrati
	Buona reputazione accademica del Dipartimento nella formazione		Mancanza di un piano organico per la comunicazione strategica verso la comunità locale e potenziali stakeholder
	Ampia varietà di programmi formativi pre- e post-lauream		Insufficiente monitoraggio e valorizzazione degli impatti delle attività della Terza Missione
	Numerosità dei Docenti strutturati provenienti da altri Atenei nazionali ed internazionali		Disponibilità di spazi per laboratori di ricerca
	Ricerca di qualità attrattiva per reclutamento di Docenti dall'estero		Carenza di spazi per studi
	Presenza dell'AOU per reclutamento di interesse sanitario		Presenza di uno stabulario adeguato alle esigenze di una ricerca competitiva
	Riconosciuto protagonismo nella tutela della salute della comunità locale e nella ricerca biomedica		
O	OPPORTUNITÀ	T	MINACCE
	Formazione nuova CRO		Tempistiche di realizzazione e consolidamento della CRO
	Realizzazione dello Stabulario unico SPF		Tempistiche di realizzazione Stabulario Unico
	Realizzazione Prontuario Unico Reagenti e Plastiche per i laboratori DIMEC		Problemi applicativi degli accordi tra Ateneo e Azienda Sanitaria
	Reclutamento di Docenti di alto profilo per chiamata diretta		Riduzione/esaurimento dei fondi ordinari e straordinari (PNRR) destinati al reclutamento del personale
	Rafforzamento e Valorizzazione di Facilities (es. CoreLab, Stabulario)		Tempistiche di adeguamento anti-sismico e anti-incendio di diversi plessi del Dipartimento
	Ampliamento della dimensione internazionale della didattica grazie a nuovi insegnamenti e ADE nei CdS in		Avvio dei tirocini formativi previsti nel piano degli studi del CdLMCU in Medicine and Surgery in relazione alle



lingua inglese e alle relazioni avviate con partners dell'alleanza EUGreen	capacità ricettive dell'Azienda di Piacenza e allo stato di reclutamento dei Docenti
Potenziamento della didattica innovativa grazie alle tecnologie già presenti nel SIMLab e nei laboratori didattici	Eventuali nuove modalità di accesso al CDLM in Medicina e Chirurgia
La dimensione inclusiva e innovativa della didattica dipartimentale può essere ampliata mediante partecipazione al progetto digital education hub "Edunext"	Il processo di adeguamento, in un'ottica di qualità degli ordinamenti didattici, alla revisione delle classi di laurea, stabilito da normativa nazionale
Possibilità di rafforzare le partnership con aziende private e pubbliche del territorio per progetti di innovazione sociale e trasferimento tecnologico	Forte concorrenzialità con altre istituzioni che insistono sullo stesso bacino di utenza.
Programmazione congiunta con le aziende sanitarie di riferimento	Possibile ripercussione sull'attrattività nei confronti di finanziatori esterni del quadro normativo in evoluzione
Realizzazione di un ufficio di supporto per il monitoraggio e il coordinamento delle attività di Terza Missione.	Rischio di disallineamento con le aspettative della comunità locale e degli stakeholder
Espansione della comunicazione digitale per aumentare la visibilità e la fruibilità delle iniziative di Terza Missione.	Mancanza di continuità nei progetti e nelle iniziative innovative per scarsità di risorse finanziarie
Nuove collaborazioni nell'ambito della ricerca	Procedure amministrative talvolta complesse per Docenti provenienti dall'estero
Revisione della organizzazione e dell'attività dipartimentale in previsione della procedura di accreditamento	Scarsa disponibilità di documentazione/procedure in lingua inglese
Revisione del Protocollo d'Intesa con la regione e degli Accordi Attuativi locali	

Tabella 26 – SWOT analysis complessiva

6. LA MISSIONE RICERCA

S	FORZA	W	DEBOLEZZA
	Aumentata progettualità Docenti in ambito di ricerca		Mancanza di Risorse Umane per la gestione dei progetti di Ricerca
	Migliorata formazione dei Dottorandi di Ricerca, numero elevato di assegni di ricerca		Carenza di spazi per laboratori di Ricerca
	Pluralità di competenze all'interno del DiMeC con collaborazioni interateneo, nazionali e internazionali		Complessità e difficoltà del percorso autorizzativo per progetti di ricerca clinica e preclinica
	Elevata attività di ricerca preclinica e clinica		Complessità e difficoltà delle procedure gestionali di supporto alla ricerca
O	OPPORTUNITÀ	T	MINACCE
	Formazione nuova CRO		Tempistiche di realizzazione e consolidamento della CRO
	Realizzazione dello Stabulario unico SPF		Tempistiche di realizzazione Stabulario Unico
	Realizzazione Prontuario Unico Reagenti e Plastiche per i laboratori DiMeC		Problemi applicativi degli accordi tra Ateneo e Azienda Sanitaria
	Reclutamento di Docenti di alto profilo per chiamata diretta		Riduzione/esaurimento dei fondi ordinari e straordinari (PNRR) destinati al reclutamento del personale
	Rafforzamento e Valorizzazione di Facilities (es. CoreLab, Stabulario)		Tempistiche di adeguamento anti-sismico e anti-incendio di diversi plessi del Dipartimento
	Revisione della organizzazione e dell'attività dipartimentale in previsione della procedura di accreditamento		

Tabella 27 – SWOT analysis della Missione Ricerca



Obiettivo strategico R1 – Migliorare la performance nella ricerca competitiva internazionale

Obiettivo strategico R1_IR11 – Numero di progetti internazionali finanziati per anno

L'obiettivo di aumentare il numero di progetti internazionali finanziati per anno si inserisce nella strategia globale del Dipartimento di Medicina e Chirurgia per rafforzare il proprio ruolo di leadership nella ricerca scientifica e clinica.

Descrizione
<p>Risultati attesi</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>ampliamento delle collaborazioni con enti di ricerca e università internazionali</i>• <i>incremento delle pubblicazioni su riviste ad alto impatto</i>• <i>ottenimento di finanziamenti da programmi come Horizon Europe, NIH, o fondi di cooperazione bilaterale</i> <p>Modalità di realizzazione</p> <ul style="list-style-type: none">• <i>Formazione gruppi di lavori per facilitare le collaborazioni</i>• <i>Incentivazione della mobilità internazionale dei Docenti</i>• <i>Rafforzamento infrastrutture di supporto alla ricerca</i>• <i>Supporto all'innovazione tecnologica</i>

Linee direttrici
<ul style="list-style-type: none">• Internazionalizzazione: L'internazionalizzazione è alla base dell'obiettivo strategico, poiché mira a promuovere collaborazioni di ricerca a livello globale. Le azioni includeranno:<ul style="list-style-type: none">○ <i>Partecipazione a consorzi e reti di ricerca internazionali (es. Horizon Europe, NIH, programmi UE ed extra-UE)</i>○ <i>Promozione della mobilità dei ricercatori, con scambi e collaborazioni internazionali</i>• Interdisciplinarietà: La natura multidisciplinare della medicina richiede l'integrazione di diverse competenze per affrontare le complesse sfide della salute. Il Dipartimento incoraggerà:<ul style="list-style-type: none">○ <i>La creazione di progetti che coinvolgano scienziati da ambiti diversi (es: biologia, ingegneria, informatica, nanotecnologie)</i>○ <i>La promozione di team interdisciplinari che sviluppino soluzioni innovative e multifattoriali per problemi clinici complessi</i>• Sostenibilità: La sostenibilità si rifletterà sia nella scelta dei progetti che nella gestione delle risorse:<ul style="list-style-type: none">○ <i>Selezione di temi di ricerca che mirano a rispondere a problemi globali di salute con un impatto sostenibile a lungo termine, come la medicina rigenerativa, la prevenzione delle malattie croniche e la promozione della salute pubblica</i>○ <i>Utilizzo efficiente dei fondi, garantendo la massima trasparenza e responsabilità nella gestione dei finanziamenti</i>• Innovazione: L'innovazione sarà un pilastro centrale del Dipartimento, sia nei metodi di ricerca sia nelle tecnologie sviluppate:<ul style="list-style-type: none">○ <i>Integrazione di tecnologie all'avanguardia, come l'intelligenza artificiale, la biologia computazionale e i sistemi di modellazione 3D, per migliorare l'efficienza e l'accuratezza della ricerca</i>○ <i>Sviluppo di soluzioni innovative per migliorare la diagnosi e il trattamento delle malattie, contribuendo al progresso delle tecnologie mediche e biomediche</i>

Linee di indirizzo politico

Aumentare la competitività e attrattività del Dipartimento

- Favorire una ricerca di qualità, interdisciplinare, innovativa e sostenibile per posizionarsi meglio in contesti nazionali e internazionali

Sostenere l'eccellenza scientifica

- Incentivare la partecipazione a bandi competitivi, con focus su Horizon Europe, NIH, ed ERC
- Offrire supporto scientifico e amministrativo per migliorare le proposte progettuali e le possibilità di finanziamento

Rafforzare l'interdisciplinarietà

- Creare team di ricerca integrati con competenze cliniche, biomediche, ingegneristiche e informatiche.
- Promuovere progetti su medicina rigenerativa, malattie croniche e tecnologie di diagnosi avanzata, anche coinvolgendo discipline non mediche

Promuovere l'innovazione

- Favorire l'adozione di tecnologie emergenti (es. intelligenza artificiale, machine learning, nanotecnologie)
- Collaborare con aziende biotech e centri tecnologici per tradurre le scoperte in soluzioni pratiche per la salute

Sostenere la sostenibilità nella ricerca

- Promuovere interventi a lungo termine per la salute pubblica e la prevenzione delle malattie croniche
- Ottimizzare l'uso dei finanziamenti e applicare principi di sostenibilità ambientale

Potenziare la collaborazione con gruppi di ricerca internazionali

Ampliamento delle reti di collaborazione internazionale

- Stabilire partnership strategiche con università, istituti di ricerca e aziende globali
- Creare consorzi per partecipare a progetti di ampio respiro e accedere a finanziamenti internazionali

Mobilità e scambi scientifici

- Promuovere programmi di mobilità per ricercatori, Dottorandi e postdoc
- Facilitare l'acquisizione di nuove competenze e tecnologie, ampliando il network globale del Dipartimento

Promozione di eventi scientifici internazionali

- Organizzare conferenze, workshop e simposi con esperti da tutto il mondo
- Rafforzare la reputazione del Dipartimento e creare opportunità di cooperazione su larga scala





Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Creazione di task force interdisciplinari</p> <ul style="list-style-type: none">Formare gruppi di lavoro per facilitare collaborazioni tra discipline diverse e promuovere progetti di ricerca interdisciplinari <p>Incentivazione della mobilità internazionale</p> <ul style="list-style-type: none">Promuovere scambi di ricercatori e Studenti con istituzioni estere per acquisire nuove competenze e sviluppare reti internazionali <p>Promozione di eventi scientifici</p> <ul style="list-style-type: none">Organizzare conferenze, workshop e seminari a livello di Ateneo (es. Research Day), nazionale e internazionale, per attrarre esperti di fama mondiale e aumentare la visibilità del Dipartimento <p>Supporto all'innovazione tecnologica</p> <ul style="list-style-type: none">Integrare tecnologie avanzate come intelligenza artificiale, big data e nanotecnologie nei progetti di ricerca per migliorarne innovazione e competitività <p>Valorizzazione della sostenibilità nella ricerca</p> <ul style="list-style-type: none">Promuovere progetti focalizzati su salute pubblica, prevenzione e gestione sostenibile delle malattie con impatti positivi a lungo termine <p>Rafforzamento dell'infrastruttura di supporto alla ricerca</p> <ul style="list-style-type: none">Potenziare strutture amministrative e tecniche, creare lo Stabulario Unico e rafforzare il CoreLab e avviare la progettazione e realizzazione di laboratori dipartimentali (vedi sezione risorse) per una gestione efficiente dei progetti internazionali e il raggiungimento degli obiettivi di qualità e sostenibilità	<p>Direttore del Dipartimento Delegato del Direttore per la Ricerca Dipartimentale Commissione Ricerca Dipartimentale Delegato del Direttore per la Ricerca Clinica Delegato del Direttore per la Ricerca Internazionale Delegato del Direttore per la Ricerca Privata Responsabile Amministrativo Gestionale Responsabile amministrativo Grant Office Dipartimentale</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p>Risorse umane</p>	<p>Ricercatori e Docenti Partecipano direttamente alla realizzazione dei progetti internazionali e interdisciplinari, promuovendo la qualità della ricerca. Sono incentivati a migliorare le loro competenze e a partecipare a bandi di finanziamento internazionali.</p> <p>Dottorandi e Postdoc Beneficiari delle opportunità di mobilità internazionale e formazione interdisciplinare, potenziando le loro competenze tecniche e scientifiche. Sono direttamente coinvolti nell'esecuzione dei progetti finanziati.</p> <p>Amministrazione del Dipartimento e dell'Ateneo</p>



	<p><i>Coordina le attività burocratiche e assicura la gestione efficiente delle risorse e il monitoraggio dei progetti. Supporta ricercatori e Docenti nella presentazione di proposte competitive e nella gestione dei fondi</i></p>
<p><i>Comunità scientifica</i></p>	<p>Collaboratori Internazionali (Università e Centri di Ricerca) <i>Contribuiscono con competenze specifiche, infrastrutture e risorse per lo sviluppo di progetti condivisi. Favoriscono l'accesso a reti di ricerca globali e facilitano lo scambio di conoscenze e tecnologie.</i></p>
<p><i>Fornitori</i></p>	<p>Aziende Biotech e MedTech <i>Collaborano con il Dipartimento nella ricerca e sviluppo, apportando competenze tecnologiche, finanziamenti e opportunità di trasferimento tecnologico. Possono essere co-finanziatori di progetti di ricerca applicata.</i></p> <p>Agenzie di Finanziamento Nazionali e Internazionali (es. Horizon Europe, NIH) <i>Mettono a disposizione risorse economiche necessarie per la realizzazione dei progetti e stabiliscono criteri di valutazione e obiettivi da raggiungere. Il Dipartimento deve garantire proposte di alta qualità per accedere a questi finanziamenti.</i></p>
<p><i>Comunità locale</i></p>	<p>Pazienti e Comunità Clinica <i>I pazienti sono al centro delle attività di ricerca clinica e traslazionale. La comunità clinica (medici, operatori sanitari) collabora per trasferire le innovazioni dalla ricerca alla pratica clinica, migliorando gli esiti per la salute pubblica.</i></p> <p>Enti Regolatori e Istituzioni Sanitarie</p>



	<p><i>Sono coinvolti nell'applicazione e valutazione dei risultati della ricerca, garantendo che le nuove tecnologie e terapie sviluppate rispettino gli standard di sicurezza ed efficacia.</i></p>
--	--

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>R1_IR11 – Numero di progetti internazionali finanziati per anno</i>	U-GOV	Numero di progetti internazionali finanziati nell'anno di riferimento

Indicatori	Valore iniziale MEDIA 2022- 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>R1_IR11 – Numero di progetti internazionali finanziati per anno</i>	2,5	3	4	4

Risorse umane
<p>Personale docente</p> <p><i>È fondamentale che il personale docente sia specializzato nelle aree di ricerca di interesse internazionale e con esperienza nella preparazione di proposte per finanziamenti europei (ad esempio, Horizon Europe) e internazionali. Si richiede competenza nella gestione dei progetti, coordinamento e networking con enti internazionali.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Numero stimato: 4 Docenti con esperienza di ricerca internazionale e gestione progetti</i> • <i>Competenze chiave: esperienza nella scrittura di proposte progettuali, coordinamento di consorzi, competenza nei bandi di finanziamento internazionali.</i>
<p>Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)</p> <p><i>Per il supporto tecnico e amministrativo nella preparazione delle proposte e nella gestione dei finanziamenti. Si richiedono competenze specifiche nella redazione di budget, rendicontazione, gestione delle scadenze e delle comunicazioni con i partner internazionali.</i></p> <p><i>A questo si aggiunge il contributo importante di un Clinical Research Office (CRO) di Ateneo dove il personale deve essere formato e dedicato alla struttura.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Numero stimato: 1 Grant manager richiesto dal Dipartimento con competenze specifiche in project management e gestione finanziaria di progetti internazionali. Si precisa inoltre che l'avvio del progetto di CRO è nell'ottica di favorire la presentazione di progetti internazionali no-profit</i> • <i>Competenze chiave: rendicontazione finanziaria, conoscenza delle procedure europee e internazionali per i fondi, supporto amministrativo, statistico e regolatorio alla gestione dei progetti di ricerca preclinica e clinica</i>

Risorse strumentali / infrastrutturali

Per aumentare il numero di progetti internazionali finanziati, è necessario investire in strumenti e infrastrutture che possano supportare la ricerca e la gestione efficace dei progetti. Ecco le categorie principali:

Piattaforme software per la gestione di progetti

- *Strumenti per la gestione collaborativa dei progetti internazionali, che permettano una comunicazione efficace tra i partner, la gestione dei file, la condivisione di documenti, e il monitoraggio delle scadenze e delle milestone*
- *Software specifici per la rendicontazione e il monitoraggio finanziario*
- *Sistemi per la gestione di database bibliografici e della proprietà intellettuale. Numero stimato: 2-3 piattaforme integrate*

Strumenti di ricerca avanzati

- *Laboratori e attrezzature scientifiche dotati delle più recenti tecnologie*
- *Numero stimato: 1-2 nuovi laboratori da integrare, o l'aggiornamento di attrezzature esistenti. In particolare, alcuni spazi sottoutilizzati nel plesso Biotecnologico di via Volturmo potrebbero essere valorizzati come laboratori dipartimentali ospitando strumentazione (grandi attrezzature) di interesse comune o diffuso acquisita tramite progettualità trasversali di Dipartimento o di Ateneo. In un arco temporale più lungo, che supera l'orizzonte temporale di questo PSD, la ristrutturazione per l'adeguamento alla normativa antisismica e antincendio del Padiglione 26 apre importanti prospettive per la realizzazione di spazi laboratoriali, la cui pianificazione deve essere opportunamente avviata in tempi brevi.*
- *Stabulario unico SPF per roditori: piano esecutivo ed arredi per il nuovo stabulario unico "pathogen free" che include la stabulazione e l'allevamento di roditori anche immuno-compromessi*

Strumenti per la comunicazione e il networking internazionale

- *Sistemi per la gestione e archiviazione sicura dei dati di ricerca secondo le normative GDPR, particolarmente rilevanti per progetti finanziati dall'Unione Europea. Numero stimato: 1-2 piattaforme*

Accesso a database scientifici e infrastrutture di supercalcolo

- *Per i progetti che richiedono analisi di big data o modellistica computazionale complessa*

Piano di acquisizione delle risorse

Se le risorse strumentali e infrastrutturali attualmente non sono sufficienti, sarà necessario un piano di acquisizione per:

- *Piattaforme software e strumenti di gestione dei progetti come Asana, Trello o software dedicati alla gestione di progetti di ricerca internazionali e rendicontazione finanziaria*
- *Mantenimento delle infrastrutture esistenti*

Accesso a database e supercalcolo:

- *Pianificare l'acquisizione di abbonamenti a database scientifici specifici e licenze per l'accesso a infrastrutture di supercalcolo o collaborare con centri che forniscono questi servizi*

Risorse economiche

Per esplicitare le risorse economiche necessarie alla realizzazione dell'obiettivo strategico R1_IR11 è utile considerare diversi fattori e fonti di finanziamento. Ecco un piano di acquisizione e stima delle risorse economiche:

Personale dedicato

- **Risorse necessarie:**
 - Assunzione di un Grant manager a tempo pieno (livello D): 30.000-40.000€/anno

Formazione e sviluppo delle competenze

- **Risorse necessarie:**
 - Corsi e workshop annuali: 1.000-5.000€/anno

Networking e partnership internazionali

- **Risorse necessarie:**
 - Organizzazione di workshop internazionali: 1.000-5.000€/evento

Infrastrutture di supporto

- **Risorse necessarie:**
 - Software per project management: 500-1.000€/anno
 - Spese per l'aggiornamento delle piattaforme di comunicazione e gestione documentale: 500-1.000€/anno
 - Arredi stabulario unico: la realizzazione e l'attrezzaggio dello stabulario unico fanno parte della progettualità di Ateneo

Fonti di finanziamento e piano di acquisizione:

1. **Fondi interni all'Università:** Bandi interni o programmi di supporto per infrastrutture, l'internazionalizzazione e la partecipazione a progetti europei, già presenti nel bilancio dell'ateneo
2. **Fondi ministeriali (MIUR):** Partecipazione a bandi ministeriali che supportano la ricerca e lo sviluppo tecnologico, come il PRIN (Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale)
3. **Fondi europei e internazionali:** Si possono ottenere finanziamenti dal programma Horizon Europe, dalle Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA), o da fondi specifici per la mobilità e la cooperazione scientifica (ERC, FET)
4. **Percentuale di overhead (1%) sui progetti internazionali:** finalizzato alla formazione e sottomissione di progetti ad agenzie di finanziamento internazionali con quota di overhead superiore a € 100.000.
5. **Collaborazioni con il settore privato:** Stabilire partnership con aziende per co-finanziamenti o sponsorizzazioni di progetti strategici, in particolare nel settore della biotecnologia, nanomedicina e dispositivi medici
6. **Crowdfunding scientifico o finanziamenti alternativi:** Considerare piattaforme di crowdfunding per progetti specifici, oppure la creazione di una fondazione o associazione dedicata alla raccolta fondi per la ricerca

Se tutte le risorse non fossero disponibili immediatamente, si potrebbe iniziare con:

- **Priorità a personale e formazione:** Assumere subito un Grant manager e offrire formazione, per migliorare la capacità di attrarre finanziamenti
- **Collaborazioni strategiche:** Avviare collaborazioni e partecipare a consorzi internazionali per aumentare le possibilità di ottenere finanziamenti esterni

Obiettivo strategico R1_IR12 – Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno

L'obiettivo strategico R1_IR12 si propone di aumentare il numero di proposte progettuali presentate annualmente a enti di finanziamento internazionali, con l'intento di rafforzare la capacità del Dipartimento di Medicina e Chirurgia di attrarre risorse e consolidare la propria competitività scientifica. Questo risultato sarà perseguito attraverso il supporto tecnico alla stesura dei progetti, la promozione di collaborazioni internazionali e la valorizzazione delle competenze interne, contribuendo così al posizionamento del Dipartimento nella ricerca globale.

Descrizione

Risultati attesi

- **Incremento della competitività delle proposte:** Si prevede un aumento della qualità delle proposte progettuali in termini di innovazione scientifica, impatto potenziale e rigore metodologico. Le proposte dovranno essere più competitive rispetto ai criteri di valutazione internazionali
- **Miglioramento del tasso di coinvolgimento del personale docente:** Il Dipartimento mira a migliorare il tasso di presentazione dei progetti presentati a enti di finanziamento internazionali, mirando a un incremento del 5-10% rispetto agli anni precedenti
- **Valorizzazione della produzione scientifica:** L'aumento della qualità delle proposte progettuali porterà a un incremento di pubblicazioni ad alto impatto in riviste scientifiche Q1, generando maggiore visibilità e riconoscimento per il Dipartimento

Modalità di realizzazione

- **Formazione mirata:** Organizzazione di workshop e seminari in accordo con UO Supporto alla Ricerca europea ed internazionale su come redigere proposte progettuali di alta qualità, con la partecipazione di esperti internazionali e professionisti del grant writing
- **Supporto interno e mentoring:** Creazione di un gruppo di lavoro dedicato al supporto nella preparazione delle proposte precliniche e cliniche (CRO), fornendo feedback strutturati, e mentoring per i giovani ricercatori
- **Collaborazioni strategiche:** Incentivare la partecipazione a consorzi internazionali di alto livello e incoraggiare le collaborazioni con ricercatori di istituzioni estere di prestigio (Visiting Professor)
- **Velocizzazione delle procedure di approvazione di Material Transfer Agreement e Non Disclosure Agreement** come previsto dal Regolamento recentemente approvato dall'Ateneo

Linee direttrici

Per rispondere in modo adeguato alla richiesta riguardante le linee direttrici per il Dipartimento di Medicina e Chirurgia di UNIPR, è fondamentale collegare ciascuna linea direttrice all'aumento del numero di proposte progettuali inviate a enti di finanziamento internazionali.

- **Internazionalizzazione**
 - **Espansione delle collaborazioni internazionali:** Incentivare partenariati strategici con istituti di ricerca e università estere di alto livello, promuovendo la partecipazione a consorzi globali (modalità Visiting Professor)
 - **Mobilità e scambi accademici:** Facilitare la mobilità di ricercatori e Dottorandi verso istituzioni estere per favorire lo scambio di competenze e know-how, incrementando la competitività delle proposte progettuali
- **Interdisciplinarietà**
 - **Creazione di team multidisciplinari:** Integrare competenze diverse (biomedicina, ingegneria, bioinformatica, intelligenza artificiale) all'interno delle proposte progettuali per affrontare sfide globali, come la medicina personalizzata e la salute digitale

- **Collaborazioni interne e trasversali:** Favorire sinergie all'interno del Dipartimento e con altri dipartimenti dell'Ateneo (es. Ingegneria, Scienze) per lo sviluppo di proposte progettuali più ampie e innovative
- **Sostenibilità**
 - **Sviluppo di soluzioni sostenibili:** Le proposte dovranno includere un approccio sostenibile, sia in termini di impatto ambientale (DNSH) che di sostenibilità economica a lungo termine, con riferimento a temi come la riduzione dei rifiuti di laboratorio e l'efficienza energetica
 - **Salute e benessere sostenibile:** Promuovere progetti di ricerca che migliorino la salute umana in modo sostenibile, concentrandosi su soluzioni che riducano l'uso di risorse e minimizzino l'impatto ambientale
- **Innovazione**
 - **Utilizzo di tecnologie all'avanguardia:** Implementare tecnologie emergenti come la medicina di precisione, la sperimentazione animale, la robotica medica, e l'intelligenza artificiale per creare proposte progettuali innovative
 - **Trasferimento tecnologico:** Favorire lo sviluppo di idee che possano avere un impatto diretto sulla società e sul mercato, promuovendo la collaborazione con il settore industriale per garantire la trasformazione delle scoperte in prodotti e soluzioni

Linee di indirizzo politico

Competitività e attrattività: Rafforzare il posizionamento del Dipartimento a livello nazionale e internazionale attraverso una ricerca di alta qualità, interdisciplinare, innovativa e sostenibile.

- **Ricerca di qualità:** Promuovere progetti competitivi e pubblicazioni in riviste di alto impatto, partecipando a conferenze internazionali di rilievo e rispettando standard eccellenti in ambito biomedico e clinico
- **Interdisciplinarietà:** Favorire collaborazioni tra discipline diverse (es. biologia, bioingegneria, intelligenza artificiale) per affrontare sfide complesse come la medicina di precisione e l'innovazione terapeutica
- **Innovazione:** Sviluppare soluzioni innovative attraverso tecnologie emergenti (bioelettronica, materiali nanostrutturati) e supportare progetti con start-up, centri tecnologici e industria
- **Sostenibilità:** Ridurre l'impatto ambientale della ricerca, incentivare l'uso sostenibile delle risorse e promuovere soluzioni sanitarie sostenibili nei trattamenti e nelle tecnologie

Rafforzare la ricerca con risorse adeguate.

- **Risorse economiche:** Allocare budget dedicati per supportare la preparazione di proposte progettuali, inclusi servizi di consulenza e Grant writing
- **Risorse umane:** Migliorare il reclutamento di ricercatori internazionali e tecnici specializzati, promuovendo la formazione continua per competenze innovative e interdisciplinari
- **Strutture e strumenti:** Potenziare l'accesso a laboratori avanzati (cultura cellulare, imaging, modellazione computazionale) e investire in infrastrutture digitali per una gestione efficiente dei dati e della ricerca

Potenziare le collaborazioni internazionali.

- **Partenariati:** Ampliamento delle collaborazioni con centri di ricerca e università di alto profilo, partecipando a consorzi per progetti su larga scala (es. Horizon Europe, ERC)
- **Mobilità dei ricercatori:** Promuovere programmi di visiting professors e scambi scientifici per arricchire competenze e idee
- **Reti internazionali:** Incentivare l'adesione a network globali per aumentare la visibilità e la competitività della ricerca





Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Promuovere la partecipazione a bandi internazionali come Horizon Europe, ERC, Marie Curie e programmi di ricerca collaborativi internazionali</i> • <i>Organizzare workshop, Research Day e seminari su come redigere proposte progettuali competitive, con esperti internazionali e specialisti di Grant writing</i> • <i>Rafforzare la formazione del personale di ricerca e dei Dottorandi attraverso corsi specifici su project management e competenze trasversali per la preparazione di progetti</i> • <i>Creare una task force interna dedicata al supporto della scrittura e revisione delle proposte progettuali, offrendo feedback e consulenza personalizzata</i> • <i>Favorire collaborazioni interdisciplinari all'interno dell'Ateneo e con istituzioni internazionali per aumentare la qualità e la complessità scientifica delle proposte</i> • <i>Sostenere la mobilità internazionale dei ricercatori e l'invio di visiting professors per rafforzare i legami con gruppi di ricerca esteri di eccellenza</i> • <i>Potenziare l'infrastruttura tecnologica e digitale del Dipartimento per facilitare la gestione di progetti di ricerca complessi e la collaborazione a distanza</i> • <i>Incentivare la partecipazione a consorzi internazionali, reti di ricerca e partenariati strategici, aumentando le opportunità di finanziamento</i> • <i>Promuovere la valorizzazione dei risultati della ricerca tramite pubblicazioni in riviste di alto impatto e partecipazione a conferenze internazionali anche attraverso l'individuazione di meccanismi premiali a valere su risorse di Ateneo o dipartimentali</i> • <i>Garantire un adeguato budget per il supporto logistico e tecnico alla preparazione di proposte progettuali, inclusi servizi di consulenza esterna</i> 	<p><i>Direttore del Dipartimento, Delegati alla ricerca del Dipartimento Coordinatori dei corsi di dottorato. Coordinatori dei programmi di mobilità Responsabili dei laboratori Tecnici di Laboratorio, IT Manager Responsabile Grant Office Responsabile Amministrativo Gestionale</i></p>



Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Risorse umane</i>	<p>Ricercatori del Dipartimento Docenti, Ricercatori, Dottorandi e PostDoc che sono direttamente coinvolti nella stesura e presentazione delle proposte.</p> <p>Ufficio Progetti e Ricerca Internazionale Questo ufficio spesso fornisce supporto amministrativo e consulenza sulla preparazione e invio delle proposte, oltre a gestire i contatti con i finanziatori internazionali.</p>
<i>Comunità scientifica</i>	<p>Collaboratori e partner internazionali Università, istituti di ricerca, ospedali, e centri tecnologici di altri paesi che partecipano come partner nei consorzi di ricerca.</p>
<i>Imprese e industria</i>	<p>Imprese e industria aziende private, start-up tecnologiche, o altre realtà industriali che possono co-finanziare la ricerca o partecipare come partner di sviluppo.</p> <p>Enti di supporto locale e nazionale MSAL, MUR, MISE</p>
<i>Comunità locale</i>	<p>Comunità scientifica e pazienti Associazioni di pazienti e comunità di interesse nel campo medico o tecnologico</p>

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>R1_IR12 – Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno</i>	IRIS AP, Area Ricerca Ateneo	Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali nell'anno di riferimento

Indicatori	Valore iniziale MEDIA 2022- 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>R1_IR12 – Numero di proposte progettuali inviate ad enti di finanziamento internazionali per anno</i>	12	13	14	14

Risorse umane

Personale docente

- *Numero stimato: coinvolgimento di 4 Docenti del DiMeC con esperienza di ricerca internazionale e gestione progetti*
- *Competenze richieste: esperienza nella scrittura di proposte progettuali, coordinamento di consorzi, competenza nei bandi di finanziamento internazionali*

Personale tecnico-amministrativo (PTA)

- *Numero stimato: 1 Grant manager richiesto dal Dipartimento*
- *competenze richieste: competenze specifiche in project management e gestione finanziaria di progetti internazionali.*

Risorse strumentali / infrastrutturali

Risorse Necessarie

Piattaforme software per la gestione di progetti

- *Strumenti per collaborazione, condivisione documenti e monitoraggio scadenze (e.g., Asana, Trello).*
- *Software per rendicontazione finanziaria e monitoraggio amministrativo*
- *Sistemi per la gestione di database bibliografici e proprietà intellettuale*

Numero stimato: 2-3 piattaforme integrate

Competenze richieste: Formazione del PTA per utilizzo ottimale

Strumenti di ricerca avanzati

- *Laboratori scientifici attrezzati con tecnologie aggiornate*

Numero stimato: 1-2 nuovi laboratori o aggiornamento strumentazioni esistenti (cfr. scheda precedente relativa all'obiettivo R1_IR11)

Competenze richieste: Formazione specifica per il personale di laboratorio

Strumenti per comunicazione e networking internazionale:

- *Sistemi di gestione e archiviazione dati in conformità GDPR.*
- *Piattaforme per videoconferenze avanzate e collaborazione remota*

Numero stimato: 1-2 piattaforme.

Competenze richieste: Formazione tecnica e amministrativa per uso efficace

Accesso a database scientifici e infrastrutture di supercalcolo:

- *Accesso a database scientifici, bibliografici e infrastrutture per analisi di big data o modellistica computazionale.*

Numero stimato: 1-2 licenze o collaborazioni con centri di supercalcolo acquisibili solo attraverso calls specifiche

Competenze richieste: Formazione nella gestione e analisi di big data

Piano di Acquisizione



- **Piattaforme software e strumenti di gestione:**
 - *Acquisizione di licenze software e abbonamenti per piattaforme di gestione e rendicontazione*
- **Strumenti di ricerca avanzati:**
 - *Piano di acquisto o aggiornamento strumentazioni*
 - *Creazione di partenariati con enti dotati di infrastrutture mancanti*
- **Piattaforme per comunicazione internazionale:**
 - *Investimenti in sistemi di videoconferenza e reti IT per comunicazioni sicure e senza interruzioni*
- **Accesso a database e supercalcolo:**
 - *Abbonamenti a database scientifici e accesso a supercalcolo tramite collaborazioni o licenze*

Mantenimento delle infrastrutture esistenti

È altresì fondamentale garantire la manutenzione e l'aggiornamento delle infrastrutture già esistenti, come laboratori, reti IT, e strumenti di ricerca, per mantenerle operative e all'avanguardia nel supporto ai progetti internazionali

Risorse economiche

Personale dedicato

- **Risorse necessarie:**
 - *Assunzione di un grant manager a tempo pieno*

Formazione e sviluppo delle competenze

- **Risorse necessarie:**
 - *Corsi e workshop annuali: 1.000-3.000€/anno*

Networking e partnership internazionali

- **Risorse necessarie:**
 - *Organizzazione del Research Day: 20.000€/evento*

Infrastrutture di supporto

- **Stima del costo:** *Investimento in infrastrutture tecnologiche e amministrative per migliorare la capacità di gestire progetti complessi e multidisciplinari, inclusi strumenti digitali per la gestione della documentazione e la comunicazione internazionale*
- **Risorse necessarie:**
 - *Software per project management: 500-1.000€/anno*

Risorse scientifiche e attrezzature

- **Risorse necessarie:**
 - *Attrezzature di laboratorio o software per progetti pilota: 10.000€/anno*

Fonti di finanziamento e piano di acquisizione:

- **Fondi interni all'università:** *Bandi interni o programmi di supporto per infrastrutture, l'internazionalizzazione e la partecipazione a progetti europei, già presenti nel bilancio dell'Ateneo*
- **Fondi ministeriali (MIUR):** *Partecipazione a bandi ministeriali che supportano la ricerca e lo sviluppo tecnologico, come il PRIN (Progetti di Ricerca di Interesse Nazionale)*
- **Fondi europei e internazionali:** *Si possono ottenere finanziamenti dal programma Horizon Europe, dalle Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA), o da fondi specifici per la mobilità e la cooperazione scientifica (ERC, FET)*
- **Percentuale di overhead (1%) sui progetti internazionali:** *finalizzato alla formazione e sottomissione di progetti ad agenzie di finanziamento internazionali con quota di overhead superiore a € 100.000*
- **Collaborazioni con il settore privato:** *Stabilire partnership con aziende per co-finanziamenti o sponsorizzazioni di progetti strategici, in particolare nel settore della biotecnologia, nanomedicina e dispositivi medici*
- **Crowdfunding scientifico o finanziamenti alternativi:** *Considerare piattaforme di crowdfunding per progetti specifici, oppure la creazione di una fondazione o associazione dedicata alla raccolta fondi per la ricerca*



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Se tutte le risorse non fossero disponibili immediatamente, si potrebbe iniziare con:

- **Priorità a personale e formazione:** È auspicabile l'assunzione di una figura di grant manager, associata a iniziative di formazione per migliorare la capacità di gestire finanziamenti e offrire formazione, per migliorare la capacità di attrarre finanziamenti
- **Collaborazioni strategiche:** Avviare collaborazioni e partecipare a consorzi internazionali per aumentare le possibilità di ottenere finanziamenti esterni

Obiettivo strategico R3 – Incrementare la competitività nella ricerca nazionale

Obiettivo strategico R3_ IR31 – Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Ateneo su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti

L'obiettivo R3 mira a migliorare la posizione competitiva del Dipartimento di Medicina e Chirurgia all'interno del panorama della ricerca nazionale. Ciò sarà realizzato attraverso l'incremento della qualità e della quantità dei progetti di ricerca, la promozione di collaborazioni interdisciplinari e interistituzionali, e l'attrazione di finanziamenti esterni. L'accento sarà posto sulla creazione di un ambiente di ricerca stimolante, che favorisca l'innovazione e l'eccellenza scientifica. In questo contesto, verranno implementate strategie per potenziare la formazione del personale, ottimizzare l'uso delle risorse strumentali e infrastrutturali, e promuovere la diffusione dei risultati della ricerca, aumentando così la visibilità e l'impatto del Dipartimento a livello nazionale.

Descrizione

Risultati Attesi

- Aumento dei progetti di ricerca presentati
- Incremento del numero di progetti di ricerca finanziati a livello nazionale
- incremento delle pubblicazioni in riviste scientifiche di alta qualità (Q1 e Q2)
- Creazione di almeno 3-5 nuovi progetti di ricerca collaborativa con altri dipartimenti o istituzioni, favorendo l'approccio interdisciplinare
- Maggiore visibilità dei risultati della ricerca del Dipartimento, con un aumento delle citazioni delle ricerche pubblicate
- Aumento del numero di Dottorandi e ricercatori post-dottorato attratti dal Dipartimento

Modalità di realizzazione

- Incentivare la partecipazione a bandi competitivi
- Promuovere l'approccio interdisciplinare
- Promuovere la visibilità della ricerca dipartimentale mediante conferenze, workshop e pubblicazioni
- Promuovere programmi di ricerca innovativi e opportunità di finanziamento

Linee direttrici

- **Interdisciplinarietà:** Sviluppo di progetti di ricerca congiunti che coinvolgano più discipline, portando ad almeno 3-5 pubblicazioni collaborative in riviste di alto impatto
- **Sostenibilità:** Implementazione di pratiche di ricerca sostenibile, con un aumento dell'uso di risorse e metodi ecologici, contribuendo alla riduzione dell'impatto ambientale delle attività di ricerca
- **Innovazione:** Aumento del numero di brevetti e innovazioni sviluppate all'interno del Dipartimento, con almeno 2-3 nuove tecnologie o metodologie applicate nella ricerca e nella pratica clinica

Linee di indirizzo politico

Aumentare la Competitività e l'Attrattività del Dipartimento

- Migliorare la posizione del Dipartimento nella ricerca nazionale e internazionale attraverso progetti di alta qualità e finanziamenti esterni
- Promuovere collaborazioni interdisciplinari e investire nella formazione del personale per attrarre talenti e garantire opportunità di crescita professionale

Ricerca Interdisciplinare, Innovativa e Sostenibile

- Integrare interdisciplinarietà e sostenibilità nelle attività di ricerca, favorendo progetti che affrontano sfide complesse
- Sostenere lo sviluppo di nuove tecnologie e metodologie eco-compatibili, con un focus sull'innovazione

Garanzia della Continuità delle Infrastrutture PNRR

- Mantenere e ottimizzare le infrastrutture create tramite il PNRR, assicurando la loro integrazione nelle attività di ricerca
- Orientare la ricerca verso progetti che si allineano con le priorità strategiche del PNRR, come digitalizzazione e sostenibilità

Sostenibilità e Responsabilità Sociale

- Integrare pratiche sostenibili nella ricerca e promuovere un approccio responsabile verso la comunità
- Collaborare con enti locali e organizzazioni per rispondere alle sfide sociali e sanitarie



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Promuovere Collaborazioni Interdisciplinari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzare eventi e workshop per facilitare la creazione di progetti congiunti tra diverse discipline <p>Sviluppare Progetti di Ricerca Finanziati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificare e partecipare a bandi nazionali e internazionali per ottenere finanziamenti per progetti di alta qualità <p>Integrare la Sostenibilità nella Ricerca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adottare pratiche di ricerca sostenibile, promuovendo l'uso di materiali ecologici e metodologie a basso impatto ambientale <p>Ottimizzare l'Uso delle Infrastrutture PNRR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorare e valutare l'utilizzo delle infrastrutture create con il PNRR per garantire la loro efficacia e integrazione nelle attività di ricerca <p>Migliorare la Visibilità dei Risultati di Ricerca</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzare seminari e conferenze per presentare i risultati della ricerca, aumentando la presenza del Dipartimento nei contesti scientifici. 	<p>Delegati della Ricerca Dipartimentale</p>



Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Studentesse e Studenti</i>	<i>Partecipano attivamente ai progetti di ricerca, collaborano con i Docenti e possono contribuire con nuove idee e metodologie. Attraverso i programmi di Dottorato e Master, partecipano a workshop e seminari, contribuendo all'innovazione e all'interdisciplinarietà.</i>
<i>Ricercatori e Docenti del Dipartimento</i>	<i>Attivi nella progettazione e realizzazione di progetti di ricerca, formazione e sviluppo di collaborazioni interdisciplinari. Lavorano in team per affrontare le sfide della ricerca, condividendo conoscenze e risorse.</i>
<i>Aziende e Istituzioni Partner</i>	<i>Collaborano a progetti di ricerca, fornendo expertise, risorse e opportunità di finanziamento. Stabilire alleanze strategiche per lo sviluppo di tecnologie innovative e applicazioni pratiche della ricerca.</i>
<i>Enti Finanziatori</i>	<i>Forniscono risorse economiche per sostenere progetti di ricerca e garantire la sostenibilità delle iniziative. Partecipano alla valutazione delle proposte di finanziamento e monitorano l'uso delle risorse assegnate.</i>
<i>Comunità Scientifica e Accademica</i>	<i>Contribuiscono al dibattito scientifico e collaborano su progetti di ricerca multidisciplinari. Partecipano a conferenze, workshop e pubblicazioni, aumentando la visibilità del Dipartimento.</i>
<i>Enti Locali e Organizzazioni Non Governative</i>	<i>Collaborano su iniziative di ricerca che affrontano le esigenze locali e sociali, contribuendo alla responsabilità sociale del Dipartimento. Sviluppano progetti congiunti</i>



che rispondono a problematiche sociali, sanitarie e ambientali.

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>R3_ IR31 – Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Ateneo su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti</i>	IRIS AP e dati forniti dall'area Ricerca e PROPER (Dalia/Docenti)	Numero di progetti competitivi presentati su bando nazionali (esclusi PRIN, inclusi PNRR). DEN: numero di personale docente e ricercatore al 31/12

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>R3_ IR31 – Numero di progetti di ricerca competitivi presentati a livello di Dipartimento su bandi nazionali in rapporto alla numerosità degli addetti</i>	0,056	≥ 0.056	≥ 0.056	≥ 0.056

Risorse umane

Ricercatori Post-Dottorato

Numero stimato: 3-5

Competenze richieste: Esperienza in metodologie di ricerca avanzate, capacità di scrittura di proposte di finanziamento, conoscenza di tecnologie innovative e capacità di lavorare in team interdisciplinari

Tecnici di Laboratorio

Numero stimato: 2-3

Competenze richieste: Esperienza nella gestione e manutenzione delle attrezzature di laboratorio, competenze nelle tecniche sperimentali e nella raccolta e analisi dei dati

Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)

Numero stimato: 2

Competenze richieste: Competenze nella gestione di progetti della CRO (Clinical Research Office) di nuova formazione, budgeting e reporting, esperienza nella gestione di finanziamenti per la ricerca

Piano di Acquisizione

- Identificazione delle lacune
- Reclutamento
- Formazione Interna



- *Collaborazioni esterne*

Occupazione del PTA

Gli attuali membri del PTA supportano le attività amministrative e logistiche, garantendo che i progetti di ricerca siano ben gestiti e coordinati. Si prevede che cinque membri del PTA si concentrino specificamente sulla gestione dei progetti e sul reporting finanziario della CRO.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Spazi di Ricerca

Numero stimato:

- *1-2 laboratori dedicati alla ricerca di base e traslazionale (cfr. scheda R1R11)*
- *Aule per seminari e incontri interdisciplinari*

Competenze richieste:

- *Spazi adeguatamente attrezzati per l'attività di ricerca e insegnamento*
- *Accesso a risorse comuni per la collaborazione inter-dipartimentale*

Esigenze Strumentali stimate

- *Dispositivi per il monitoraggio e la gestione dell'impatto ambientale*
- *Attrezzature per pratiche di laboratorio sostenibili (es. riciclatori, sistemi di gestione dei rifiuti)*

Competenze richieste:

- *Capacità di implementare pratiche sostenibili nei laboratori*
- *Formazione per l'uso di strumenti di monitoraggio ambientale*

Piano di Acquisizione

1. Valutazione delle Esigenze

- *Condurre un'analisi delle attrezzature e degli spazi attualmente disponibili per identificare le lacune e le necessità specifiche*

2. Budgeting

- *Stabilire un budget per l'acquisto del miglioramento degli spazi, in base alle priorità strategiche del Dipartimento*

3. Partnership e Collaborazioni

- *Sviluppare alleanze con altre istituzioni per l'accesso condiviso ad attrezzature costose o specializzate, minimizzando i costi*

4. Formazione e Manutenzione

- *Prevedere corsi di formazione per il personale e i Dottorandi sull'uso delle nuove attrezzature e garantire un piano di manutenzione regolare per preservare l'efficienza delle infrastrutture*

Risorse economiche

Formazione e Sviluppo del Personale

- **Importo Stimato:** €2.000 - €5.000 all'anno
- **Utilizzo:** Corsi di aggiornamento, workshop e seminari per il personale docente, ricercatori e Dottorandi

Costi Operativi e Amministrativi

- **Importo Stimato:** €2.000 - €5.000 all'anno
- **Utilizzo:** Spese per la gestione di progetti, comunicazione, e supporto amministrativo

Attività di Networking e Collaborazione

- **Importo Stimato:** €1.000 - €5.000 all'anno



- **Utilizzo:** *Partecipazione a conferenze, eventi scientifici e costi per la creazione di reti con altre istituzioni e aziende*



Obiettivo strategico R3_ IR32 – Numero di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR

L'obiettivo mira a valorizzare i risultati della ricerca finanziata dal PNRR attraverso la pubblicazione in riviste di alto impatto, rafforzando la visibilità scientifica del Dipartimento. Questa scelta nasce dalla necessità di massimizzare le ricadute accademiche e sociali dei finanziamenti PNRR, promuovendo conoscenze innovative e trasferimento tecnologico.

Descrizione

Risultati attesi

- Aumento delle pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR
- Aumento della numerosità di Progetti di Ricerca sviluppati
- Aumento della numerosità delle reti di collaborazione

Modalità di realizzazione

- Promuovere la creazione e il finanziamento di progetti di ricerca che rispondano alle esigenze del contesto nazionale e internazionale, utilizzando le linee di indirizzo come guida
- Stabilire partnership strategiche con altre istituzioni e industrie per ampliare le opportunità di ricerca e trasferimento tecnologico
- Implementare un sistema di monitoraggio per valutare il progresso verso gli obiettivi strategici e garantire che il Dipartimento rimanga all'avanguardia nella ricerca

Linee direttrici

- **Interdisciplinarietà**
 - **Promuovere la Collaborazione:** Incentivare team di ricerca che coinvolgano esperti di diverse discipline per affrontare questioni complesse e generare pubblicazioni multidimensionali
 - **Progetti Congiunti:** Creare opportunità di ricerca integrata tra diversi dipartimenti e istituzioni per arricchire le pubblicazioni
- **Sostenibilità**
 - **Pratiche di Ricerca Responsabile:** Integrare criteri di sostenibilità nella pianificazione e nell'esecuzione dei progetti di ricerca, considerando l'impatto ambientale
 - **Progetti a Lungo Termine:** Sviluppare progetti che non solo producano risultati immediati, ma che contribuiscano anche a una ricerca duratura e responsabile e le buone pratiche di ricerca che rispettano il DNSH nelle pubblicazioni
- **Innovazione**
 - **Tecnologie Avanzate:** Utilizzare metodologie e tecnologie innovative per generare risultati di ricerca originali e di alta qualità
 - **Trasferimento di Conoscenza:** Favorire l'applicazione pratica delle scoperte scientifiche, contribuendo a miglioramenti tangibili nella salute e nel benessere

Linee di indirizzo politico

Aumento della Competitività e Attrattività

- Promuovere una **ricerca di alta qualità** che elevi il profilo del Dipartimento a livello nazionale e internazionale
- Favorire **approcci interdisciplinari**, integrando diverse competenze scientifiche per affrontare sfide complesse e generare innovazione

- Investire in **pratiche di ricerca sostenibile**, garantendo che le attività siano responsabili dal punto di vista ambientale e sociale

Continuità delle progettualità PNRR

- Assicurare la sostenibilità del contesto funzionale e strutturale creato tramite i progetti finanziati dal PNRR, mantenendo un focus sull'innovazione
- Orientare le attività di ricerca verso ambiti competitivi e innovativi, sfruttando le risorse e le infrastrutture disponibili per massimizzare l'impatto delle ricerche condotte



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • Mappatura dei Progetti PNRR: Identificare e analizzare i progetti in corso per valutare il potenziale di pubblicazione • Formazione di Team Interdisciplinari: Creare gruppi di ricerca composti da esperti di diverse discipline per favorire la collaborazione e la condivisione delle conoscenze • Organizzazione di Workshop dedicato ai progetti PNRR nel Research Day: Offrire corsi di formazione su scrittura scientifica, sostenibilità e metodologie innovative • Promozione della Collaborazione con Altri Enti: Stabilire partenariati con altre università e istituzioni per ottimizzare le risorse e ampliare le opportunità di ricerca • Monitoraggio e Valutazione: Creare un sistema di monitoraggio per tracciare le pubblicazioni e valutare l'impatto dei progetti di ricerca • Comunicazione dei Risultati: Elaborare strategie di comunicazione per diffondere i risultati delle ricerche, aumentando la visibilità del Dipartimento 	<p>Delegati della Ricerca Docenti responsabili delle Pubblicazioni Gruppo di lavoro VQR</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
Ricercatori e Docenti	Partecipano attivamente ai progetti
Studentesse e Studenti	Coinvolti in attività di ricerca e tirocini, acquisendo esperienza pratica.



<i>Collaboratori Esterni</i>	<i>Università e istituti di ricerca che contribuiscono con risorse e competenze attraverso accordi di collaborazione.</i>
<i>Aziende Enti Finanziatori</i>	<i>Collaborano per il trasferimento tecnologico e forniscono supporto finanziario</i>

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>R3_ IR32 – Numero di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR</i>	Scopus edita da Elsevier	Numero di pubblicazioni scientifiche derivanti da progetti PNRR

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>R3_ IR32 – Numero di pubblicazioni scientifiche derivate da progetti PNRR</i>	26	30	35	35

Risorse umane
<i>Il gruppo di lavoro della VQR, già attivo, avrà la possibilità di monitorare le pubblicazioni derivanti da progetti PNRR.</i>
<i>Personale Docente</i> <i>Numero stimato: 4 Docenti (già presenti nel gruppo VQR)</i> <i>Competenze richieste: Valutazione della qualità del prodotto</i>
<i>Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)</i> <i>Numero stimato: 3 PTA (già presenti nel gruppo VQR)</i> <i>Competenze richieste: utilizzo piattaforma IRIS, esperienza utilizzo banche dati SCOPUS e WoS</i>

Risorse strumentali / infrastrutturali
<i>Banche dati: IRIS (cineca), Scopus (Elsevier), Web of Science (Clarivate), SJR (Scimago Journal and Country Rank)</i>



Risorse economiche

L'Ateneo mette a disposizione licenze per banche dati ove reperire il numero di pubblicazioni scientifiche derivanti dal PNRR.

Inoltre, è possibile pubblicare in open access tramite accordi tra l'Ateneo e alcune riviste scientifiche.



Obiettivo strategico R4 – Valorizzare la ricerca di base e migliorare la qualità della ricerca

Obiettivo strategico R4_ IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)

L'obiettivo R4 mira a promuovere e valorizzare la ricerca di base all'interno del Dipartimento, riconoscendone l'importanza fondamentale per l'innovazione e lo sviluppo scientifico.

Descrizione

Risultati attesi:

- incremento delle pubblicazioni collocate su riviste del primo quartile

Modalità di realizzazione:

- **Sostenere la Produzione Scientifico-Academica:** Incentivare la pubblicazione di articoli in riviste di alta qualità e promuovere la partecipazione a conferenze internazionali
- **Investire in Risorse e Infrastrutture:** Potenziare le infrastrutture di ricerca e garantire l'accesso a tecnologie all'avanguardia per favorire studi di elevata qualità
- **Favorire Collaborazioni Interdisciplinari:** Favorire la collaborazione tra diverse discipline per stimolare l'innovazione e la scoperta di nuove aree di ricerca
- **Formazione e Sviluppo:** Investire nella formazione continua dei ricercatori e del personale docente per migliorare le competenze metodologiche e scientifiche

Linee direttrici

- **Internazionalizzazione:** Promuovere collaborazioni con istituzioni e università di livello internazionale, favorendo scambi di ricercatori e Studenti
- **Interdisciplinarietà:** Creare team multidisciplinari per affrontare problemi complessi e incentivare progetti congiunti tra diverse discipline
- **Sostenibilità:** Integrare pratiche di ricerca sostenibili, riducendo l'impatto ambientale e promuovendo l'uso responsabile delle risorse
- **Innovazione:** Sostenere metodologie e tecnologie emergenti per sviluppare idee e pratiche sperimentali innovative
- **Responsabilità sociale:** Orientare la ricerca al benessere sociale, affrontando sfide locali e globali con il coinvolgimento degli stakeholder

Linee di indirizzo politico

- **Aumentare la Competitività e l'Attrattività:** Migliorare la posizione dell'Ateneo in contesti nazionali e internazionali attraverso una ricerca di alta qualità, promuovendo approcci interdisciplinari, innovativi e sostenibili
- **Supportare l'Attività di Ricerca:** Rafforzare le attività di ricerca con risorse economiche, umane, strutturali e strumentali adeguate, garantendo un ambiente di ricerca favorevole e competitivo
- **Potenziare la Collaborazione Internazionale:** Favorire la collaborazione con gruppi di ricerca internazionali per arricchire le competenze e le opportunità di scambio, promuovendo progetti di ricerca congiunti e attività di networking
- **Promuovere Inclusione e Responsabilità Sociale:** Sostenere principi di inclusione, equità, responsabilità sociale e parità di genere, assicurando che la ricerca risponda alle esigenze di una società diversificata e contribuisca al benessere collettivo



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • Incentivare la Pubblicazione: Promuovere e sostenere la pubblicazione di articoli in riviste di alta qualità, fornendo supporto e risorse per la scrittura e l'invio • Organizzare Workshop e Seminari: Creare eventi di formazione e aggiornamento per il personale e i Dottorandi, focalizzati su metodologie innovative e pratiche di ricerca sostenibile • Stabilire Collaborazioni Interdisciplinari: Favorire la creazione di team di ricerca che includano diverse discipline, incentivando la proposta di progetti congiunti. • Finanziare Progetti di Ricerca: Allocare fondi specifici per progetti di ricerca di base che abbiano potenziale innovativo, garantendo un adeguato supporto finanziario • Sviluppare Infrastrutture di Ricerca: Investire nell'aggiornamento e nel potenziamento delle infrastrutture di ricerca esistenti, assicurando accesso a tecnologie avanzate, alla sperimentazione animale di qualità e al prontuario dei reagenti comuni per velocizzare la sperimentazione in-vitro ed in-vivo • Promuovere la Mobilità Internazionale: Facilitare scambi di ricercatori e Studenti con istituzioni internazionali per favorire l'internazionalizzazione della ricerca • Implementare Politiche di Inclusione: Sviluppare e attuare politiche per garantire equità e parità di genere nei gruppi di ricerca e nelle attività di reclutamento 	<p>Direttore del Dipartimento Delegati dipartimentali per la ricerca Commissione Ricerca dipartimentale Ricercatori del Dipartimento PTA</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p>Docenti e Ricercatori del Dipartimento</p> <p>Dottorandi e Studenti</p>	<p>Attivamente coinvolti nella progettazione e nell'attuazione di progetti di ricerca. Partecipano a pubblicazioni scientifiche e collaborazioni interdisciplinari.</p> <p>Collaborano nei progetti di ricerca, acquisendo esperienza pratica e contribuendo con idee fresche. Beneficiano di</p>



<p><i>Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)</i></p> <p><i>Imprese e Settore Industriale</i></p> <p><i>Organizzazioni Non Governative (ONG) e Comunità</i></p>	<p><i>opportunità di formazione e sviluppo.</i></p> <p><i>Supporta la gestione delle attività di ricerca, la pianificazione delle risorse e la rendicontazione finanziaria.</i></p> <p><i>Offrono opportunità di ricerca orientata al mercato e contribuiscono con expertise tecnica.</i></p> <p><i>Collaborano per garantire che la ricerca risponda a esigenze sociali, promuovendo la responsabilità sociale e l'inclusione.</i></p>
--	---

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>R4_ IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)</i>	SciVal	Conteggio delle pubblicazioni con la tipologia 'article only' dall'estrazione dell'indicatore '% di pubblicazioni in Q1 secondo CiteScore

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>R4_ IR41 – Percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche)</i>	66,2	70	73	75

Risorse umane
<p>Docenti e Ricercatori</p> <p>Competenze richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza nella conduzione di ricerche di base • Pubblicazioni in riviste di alta qualità • Capacità di lavoro in team multidisciplinari • Esperienza in progetti di ricerca nazionali e internazionali <p>Occupazione: I Docenti saranno coinvolti nella supervisione dei progetti di ricerca e nella formazione di Dottorandi.</p>



Postdoc

Numero stimato: 3-5 nuove posizioni postdoc dedicate.

Competenze richieste:

- Capacità di condurre ricerche autonome e collaborare con i team di ricerca
- Competenze specifiche in metodologie di ricerca e analisi dei dati

Occupazione: Saranno responsabili della conduzione di progetti di ricerca specifici e della pubblicazione dei risultati.

Dottorandi

Numero stimato: 5-10 Dottorandi.

Competenz richieste:

- Interesse e motivazione per la ricerca di base
- Capacità di apprendimento rapido e adattamento

Occupazione: Coinvolti in attività di ricerca sotto la supervisione di Docenti e postdoc.

Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)

Numero stimato: 2-3 membri del PTA.

Competenze richieste:

- Gestione amministrativa e finanziaria dei progetti di ricerca
- Competenze in reportistica e rendicontazione

Occupazione: Supporto nella gestione delle attività di ricerca, monitoraggio delle spese e coordinamento delle attività.

Piano di Acquisizione

- Recruiting di Nuovo Personale: Pubblicazione di bandi per reclutare:
 - Ricorso a calls specifiche (es.: chiamate dirette) per il reclutamento di docenti, ricercatori e post-doc con esperienza in metodologie innovative per la ricerca di base
 - Personale amministrativo con esperienza nella gestione di progetti di ricerca

Risorse strumentali / infrastrutturali

Laboratori di Ricerca, potenziamento dell'interazione e revisione degli accordi con l'AOU comprendendo la pianificazione congiunta di spazi e attrezzature per la ricerca.

Numero stimato: 2-3 laboratori dedicati alla ricerca di base, (vedi anche obiettivo R1R11), incluso il CoreLab

Competenze richieste:

- Laboratori attrezzati per esperimenti biologici e chimici (es. muniti di incubatori, centrifughe, PCR)
- Spazi per analisi strumentali avanzate
- Magazzino dipartimentale gestito tramite prontuario

Stabulario Roditori SPF (Specific Pathogen Free)

- Struttura per la gestione e la cura di roditori in condizioni di sterilità specifica
- Necessità di completare il finanziamento arredi e impianti Stabulario unico in base alla progettualità di Ateneo

Rilevanza: Essenziale per la ricerca preclinica, garantendo l'utilizzo di modelli animali sani e senza contaminazioni, cruciali per studi di oncologia, neuroscienze, cardioscienze, farmacologia e tossicologia.

Strumentazione Scientifico-Teorica

- Attrezzature per esperimenti di biologia cellulare e molecolare, così come per analisi chimiche e fisiche

Infrastrutture IT e Software

- Piattaforme per la gestione dei dati e la collaborazione tra i ricercatori



- *Software per l'analisi statistica e la modellizzazione dei dati*

Piano di Acquisizione

- **Identificazione delle Lacune:** *Valutazione delle attrezzature esistenti nei laboratori e determinazione delle necessità per l'attività di ricerca di base, incluso lo stabulario*
- **Finanziamenti Esterni:** *Ricerca di finanziamenti esterni, inclusi bandi nazionali e internazionali, per l'acquisto di nuova strumentazione e per migliorare lo stabulario*
- **Partnership con Aziende:** *Stabilire collaborazioni con aziende del settore per l'accesso a strumentazione avanzata e know-how*
- **Utilizzo di Fondi PNRR:** *Sfruttare i fondi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per potenziare le infrastrutture esistenti e investire in nuove attrezzature, inclusa l'adeguatezza dello stabulario*

Risorse economiche

1. Finanziamenti per Strutture e Infrastrutture

- *Progettazione e ristrutturazione e adeguamento degli spazi nel **Padiglione 26** per laboratori di ricerca e stabulario roditori SPF negli edifici di Via Volturmo (progettualità di Ateneo)*
- *Acquisto e installazione di attrezzature scientifiche e strumentazioni necessarie per la ricerca di base*

2. Finanziamenti per Risorse Umane

- **Importo Stimato** - a carico della progettualità di Ateneo
- **Utilizzo:**
 - *Stipendi per postdoc, Dottorandi.*
 - *Eventuali contratti per esperti esterni o consulenze*

3. Costi di Gestione e Manutenzione

- **Importo Stimato:** €50.000 - €100.000 all'anno
- **Utilizzo:**
 - *Manutenzione delle attrezzature e delle strutture (compreso lo stabulario)*
 - *Costi operativi generali per l'attività di ricerca*

Piano di Acquisizione

- **Identificazione delle Fonti di Finanziamento:**
 - **Fondi PNRR:** *Sfruttare i fondi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per il miglioramento delle infrastrutture e la ricerca*
 - **Bandi Nazionali e Internazionali:** *Partecipare a bandi di finanziamento per la ricerca, come quelli offerti dall'Unione Europea o ministeriali, per ottenere risorse economiche*
 - **Collaborazioni con Aziende:** *Stabilire partnership con aziende private per sponsorizzazioni e supporto finanziario per progetti specifici*
- **Piano di Sostenibilità Economica:**
 - *Creare un piano di finanziamento a lungo termine per garantire la continuità delle attività di ricerca, includendo la ricerca di nuove fonti di finanziamento e l'ottimizzazione delle risorse disponibili*
 - *Monitorare e rendicontare le spese per garantire l'uso efficiente delle risorse finanziarie e l'ottenimento di ulteriori fondi*

7. LA MISSIONE DIDATTICA E SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI

S	FORZA	W	DEBOLEZZA
	Offerta Formativa ampia e diversificata		Supporto amministrativo numericamente non adeguato alla estrema diversificazione, alla peculiarità gestionale e al recente ampliamento dell'Offerta Formativa
	Elevato livello di attrattività di Studenti/Studentesse		Insufficiente disponibilità e capienza delle aule rispetto al numero di CdS e alla crescente numerosità degli Studenti nei corsi di studio
	Offerta Formativa internazionale		Difficoltà e disomogeneità nella gestione dei tirocini curriculari, professionalizzanti e abilitanti
	Elevato tasso di occupazione dei laureati		Mancanza di Personale Tecnico Amministrativo dedicato alla mobilità internazionale
O	OPPORTUNITÀ	M	MINACCE
	Ampliamento della dimensione internazionale della didattica grazie a nuovi insegnamenti e ADE nei CdS in lingua inglese e alle relazioni avviate con partners dell'alleanza EUGreen		Avvio dei tirocini formativi previsti nel piano degli studi del CdLMCU in Medicine and Surgery in relazione alle capacità ricettive dell'Azienda di Piacenza e allo stato di reclutamento dei Docenti
	Potenziamento della didattica innovativa grazie alle tecnologie già presenti nel SIMLab e nei laboratori didattici		Eventuali nuove modalità di accesso al CDLM in Medicina e Chirurgia
	La dimensione inclusiva e innovativa della didattica dipartimentale può essere ampliata mediante partecipazione al progetto digital education hub "Edunext"		Il processo di adeguamento, in un'ottica di qualità degli ordinamenti didattici, alla revisione delle classi di laurea, stabilito da normativa nazionale
	Revisione della organizzazione e dell'attività dipartimentale in previsione della procedura di accreditamento		

Tabella 28 – SWOT analysis della Missione Didattica e Servizi alle Studentesse e agli Studenti



Obiettivo strategico D1 – Accrescere la dimensione internazionale della didattica

Obiettivo strategico D1_ ID11 – Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli Studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di “mobilità virtuale”)

Il Dipartimento vuole promuovere una maggiore partecipazione degli Studenti ai programmi di mobilità internazionale.

Si dovrà prestare particolare attenzione a creare opportunità di studio all'estero anche per i corsi di laurea di recente attivazione e ad ottimizzare il numero di CFU riconosciuti a seguito di percorsi di mobilità presso sedi estere già consolidate e che vedono un elevato interesse da parte degli/delle Studenti/esse.

Occorre inoltre evidenziare che il Dipartimento di Medicina e Chirurgia è caratterizzato da una considerevole percentuale di Studenti/esse iscritti/e ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie. L'organizzazione di questi CdS risponde ad indicazioni nazionali e ad esigenze locali tali, però, da renderli talvolta poco coerenti alle realtà internazionali, fattore che limita considerevolmente, assieme alla limitata durata dei CdS e dalla intensità delle attività di tirocinio, la promozione della mobilità internazionale tra Studenti e Studentesse di questi CdS e che pertanto richiederà particolare attenzione da parte del Dipartimento.

Descrizione

Risultati attesi

- *Incremento del numero di Studenti/esse che aderiscono a programmi di scambio internazionale*
- *Incremento del numero di CFU acquisiti all'estero*

Modalità di realizzazione

- *aumentare il numero di Docenti e Personale Tecnico Amministrativo nella commissione dipartimentale per la Mobilità internazionale potenziandone la capacità di gestione delle esigenze degli/delle Studenti/esse*
- *mappare in modo sistematico, e quindi intervenire, sui fattori che impattano sulla percentuale di CFU riconosciuti a seguito del percorso di mobilità internazionale*
- *identificare Atenei esteri che rispondano alle esigenze formative dei CdS del Dipartimento e pertanto idonei a sottoscrivere nuove convenzioni, in considerazione delle peculiarità formative dei CdS delle Professioni Sanitarie, e della recente attivazione dei nuovi corsi di studi del Dipartimento.*

Linee direttrici

- **Internazionalizzazione:** *Stimolare la collaborazione tra diversi Atenei per favorire una formazione internazionale sui temi propri dei corsi di laurea.*
- **Interdisciplinarietà:** *Stimolare l'acquisizione di competenze trasversali e interdisciplinari per favorire una formazione internazionale sui temi propri dei corsi di laurea del Dipartimento.*
- **Sostenibilità:** *Adottare buone pratiche e promuovere l'uso responsabile delle risorse offerte durante il periodo di mobilità.*
- **Innovazione:** *Supportare l'adozione di metodologie didattiche innovative per favorire l'acquisizione e il riconoscimento di crediti durante il periodo di mobilità.*
- **Inclusione ed equità:** *Stimolare la collaborazione tra diversi Atenei per favorire l'inclusione di tutti i Corsi di Studio del Dipartimento nei programmi di mobilità internazionale*
- **Responsabilità sociale:** *Educare le Studentesse e gli Studenti ad avere una coscienza civile europea fatta di valori ed esperienze condivise*

Linee di indirizzo politico

Qualificare l'Offerta Formativa in una prospettiva di internazionalizzazione:

- Ottimizzare la rete di Atenei con cui svolgere progetti di scambio internazionale in sinergia con quelli della rete EU GREEN.

Promuovere la mobilità internazionale di Studenti e Studentesse nonché di Docenti Personale Tecnico Amministrativo:

- Valorizzare e incrementare le opportunità di studio all'estero, anche in termini di tirocinio, in relazione alle peculiarità dei CdS di ambito sanitario e in riferimento alle opportunità della rete EUGreen



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Creare opportunità di studio all'estero:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere nuove convenzioni e nuovi percorsi formativi con Atenei Esteri, con particolare attenzione a quelli dell'alleanza EUGreen e sulla base delle collaborazioni scientifiche dei Docenti del Dipartimento, per ampliare le opportunità di studio all'estero, anche in forma di tirocini formativi e in preparazione della tesi di laurea/laurea magistrale • Attivare percorsi di tirocinio professionalizzanti da svolgere presso Atenei/aziende esteri/e coerenti con il profilo professionale dei CdS delle Professioni sanitarie (Erasmus+) <p>Potenziare le capacità gestionali della mobilità internazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementare la componente docente della Commissione per la Mobilità Internazionale, coerentemente con l'aumento dei Corsi di Laurea del Dipartimento e del numero di Studenti iscritti • Istituire un gruppo di lavoro congiunto tra la Commissione Didattica e la Commissione per la mobilità internazionale, che revisioni l'offerta delle sedi estere attualmente convenzionate e identifichi Atenei Esteri caratterizzati da un'Offerta Formativa adeguata ai CdS del Dipartimento, con particolare attenzione a quelli delle professioni sanitarie e di nuova attivazione <p>Valorizzare e promuovere la partecipazione a programmi di scambio internazionale rivolte a Studentesse e Studenti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere l'organizzazione di incontri tra Studenti/esse che hanno svolto un percorso di mobilità internazionale e Studenti/esse iscritti/e ai primi anni dei CdS, così che gli Studenti più giovani possano ricevere un "orientamento alla pari" verso un percorso di mobilità internazionale • Individuare i fattori che impattano sulla percentuale di CFU conseguiti rispetto a quelli programmati, mediante predisposizione di questionari analitici da sottoporre a Studentesse/Studenti a 	<p>Direttore del Dipartimento Commissione per la Mobilità Internazionale Commissione Didattica Delegato al Coordinamento della Didattica Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico</p>



seguito dell'esperienza di mobilità e mediante successiva analisi critica degli stessi

- *Mettere in atto azioni correttive per una pianificazione di percorsi di mobilità più efficaci in relazione ai fattori critici individuati*
- *Consolidare e ampliare la partecipazione di Docenti e Studenti a "Blended intensive programmes", nell'ambito del programma d'Ateneo Erasmus Plus*

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Studenti attuali e futuri</i>	<i>Beneficiari delle opportunità di mobilità internazionale e formazione interdisciplinare</i>
<i>Docenti</i>	<i>Supportano gli Studenti nella progettazione e nella realizzazione delle esperienze di mobilità internazionale</i>
<i>Comunità Scientifica</i>	<i>Identificazione di Atenei Esteri sulla base di collaborazioni scientifiche, in cui Studenti e Docenti possono svolgere esperienze di mobilità, in particolare a fini di tirocinio.</i>
<i>Comunità Locale</i>	<i>Beneficiaria di una comunità studentesca che sviluppa e diffonde a livello locale una coscienza civile europea fatta di valori ed esperienze condivise</i>
<i>Media e mondo dell'informazione</i>	<i>Divulgazione dei programmi di mobilità internazionale</i>

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>D1_ ID11 – Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli Studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale")</i>	U.O. Programmazione e Controllo di gestione	Rapporto tra n. CFU conseguiti all'estero nell'anno solare di riferimento e n. CFU conseguiti nell'anno solare di riferimento da Studenti iscritti

Indicatori	Valore iniziale	Target per il triennio
------------	-----------------	------------------------



	2023	2025	2026	2027
<i>D1_ID11 – Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli Studenti (ivi inclusi quelli acquisiti durante periodi di "mobilità virtuale")</i>	0,01 (ateneo 0,014)	0,011	= ANNO PRECEDENTE	= ANNO PRECEDENTE

Risorse umane

Commissione dipartimentale per la Mobilità Internazionale

La Commissione, già attiva nel Dipartimento, risulta composta da:

- 10 Docenti
- 1 PTA

Commissione Didattica dipartimentale

La Commissione già attiva risulta composta dai Delegati per la Didattica, dai Presidenti dei Corsi di Studio e da 4 unità di PTA

Piano di Acquisizione

Per perseguire l'obiettivo specifico si ritiene necessaria un'implementazione sia della componente docente che del Personale Tecnico Amministrativo della Commissione dipartimentale per la mobilità internazionale

Sarebbe auspicabile la disponibilità di PTA:

Numero stimato: 1 PTA

competenze richieste: competenze specifiche nell'ambito dell'internalizzazione

Risorse strumentali / infrastrutturali

Allo stato attuale la programmazione e l'attuazione dei programmi di mobilità internazionale degli Studenti sono gestite direttamente dai componenti della Commissione per la mobilità internazionale attraverso incontri prevalentemente on-line o, quando disponibili, presso locali del Dipartimento.

Piano di acquisizione

Identificare un ambiente idoneo alla discussione e allo stato di avanzamento dei programmi di mobilità internazionale, in modo particolare per gli incontri con gli Studenti.

Risorse economiche

Nessuna specifica



Obiettivo strategico D1_ ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico

In riferimento alla dimensione internazionale dell'Offerta Formativa, è opportuno evidenziare che il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha attivato due corsi di Studi internazionali interamente erogati in lingua inglese: il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Medicine and Surgery- sede di Piacenza- attivato nell'A.A. 2021-2022 e il corso di laurea in Dental Hygiene attivato nell'A.A. 2023-2024.

Nel triennio 2025-2027, questi Corsi di Studio arriveranno a completamento del ciclo e pertanto verranno erogati nuovi insegnamenti in lingua inglese come previsto nel piano degli studi dei CdS stessi, ivi comprese attività di tirocinio e insegnamenti trasversali.

Descrizione

Risultati attesi

- *Incremento del numero degli insegnamenti erogati in lingua inglese*

Modalità di realizzazione

- *Monitoraggio dell'attivazione dei successivi anni di corso, e degli insegnamenti previsti nel rispettivo piano degli studi, dei CdS erogati in lingua inglese*
- *Promozione e monitoraggio delle proposte di insegnamenti di respiro trasversale e internazionale sui temi della sostenibilità ed educazione alla salute e dei corretti stili di vita, aumentando il paniere di insegnamenti a scelta erogati in lingua inglese e fruibili da tutti gli Studenti dell'Ateneo*

Linee direttrici

- **Internazionalizzazione:** *ottimizzare i CdS di profilo internazionale di recente attivazione nel Dipartimento*
- **Interdisciplinarietà:** *Stimolare l'attivazione di insegnamenti trasversali e interdisciplinari erogati in lingua inglese sui temi propri dei corsi di laurea del Dipartimento*
- **Sostenibilità:** *Adottare buone pratiche e promuovere l'uso responsabile delle risorse durante lo svolgimento delle attività didattiche*
- **Innovazione:** *Supportare l'adozione di metodologie didattiche innovative per favorire la partecipazione degli Studenti agli insegnamenti erogati in lingua inglese*
- **Inclusione ed equità:** *Favorire inclusione ed equità nei confronti di Studenti/esse internazionali durante attività formative del Dipartimento*
- **Responsabilità sociale:** *Educare le Studentesse e gli Studenti ad avere una coscienza civile europea fatta di valori ed esperienze condivise*

Linee di indirizzo politico

Qualificare l'Offerta Formativa di qualsiasi livello e tipologia, in una prospettiva di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e innovazione, stimolando la partecipazione attiva di tutti i portatori di interesse.

- *Sostenere i due Corsi di Studio internazionali del Dipartimento.*
- *Promuovere corsi trasversali in lingua inglese per favorire una didattica interdisciplinare e internazionale mirata alla formazione di competenze utili all'estero.*
- *Rafforzare la collaborazione con partner della rete EUGreen per migliorare l'innovazione didattica e l'internazionalizzazione traendo vantaggio da questa opportunità di confronto.*

Promuovere l'attrattività del nostro Ateneo per i servizi offerti alle Studentesse e agli Studenti:

- *Offerta di due Corsi di Studio internazionali erogati in lingua inglese caratterizzati da piano degli studi di respiro internazionale*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Sviluppare e potenziare opportunità di formazione di valenza internazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supportare i Docenti del Dipartimento coinvolti nell'erogazione di insegnamenti nei CdS internazionali • Attivare insegnamenti di respiro trasversale e internazionale erogati in lingua inglese, tra gli insegnamenti a scelta dei CdS internazionali e fruibili da tutti gli Studenti e Studentesse dell'Ateneo • Promuovere la partecipazione ai bandi per Visiting professor attraverso divulgazione a Docenti e gruppi di Ricerca Esteri sulla base delle collaborazioni scientifiche dei Docenti del Dipartimento, con particolare riferimento a quelli dell'alleanza EUGreen 	<p>Direttore del Dipartimento Delegato al Coordinamento della Didattica Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico Presidenti dei Corsi di Studi Internazionali</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
Studenti attuali e futuri	Fruiscono degli insegnamenti erogati nei CdS internazionali e della formazione internazionale che questi CdS offrono.
Docenti	Progettano ed erogano gli insegnamenti in lingua inglese portando competenze su temi interdisciplinari propri delle tematiche delle scienze mediche
Comunità Scientifica	Si arricchisce di giovani professionisti che possiedono un profilo di formazione internazionale
Comunità Locale	Beneficiaria della formazione di professionisti di profilo internazionale coerentemente



<i>Media e mondo dell'informazione</i>	<p><i>alle esigenze delle comunità locali sempre più multi-etniche</i></p> <p><i>Divulgazione della proposta di un'Offerta Formativa internazionale</i></p>
--	---

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>D1_ ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico</i>	<p>U.O. Programmazione e Controllo di gestione.</p> <p>Banca Dati SUA- CdS AVA3 D1.0.B+PRO3 indicatore D_h</p>	<p>Rapporto tra n. insegnamenti erogati in lingua diversa dall'italiano nell'anno accademico di riferimento e n. insegnamenti totali erogati nell'anno accademico di riferimento</p>

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>D1_ ID12 – Numero di insegnamenti erogati in lingua estera sul totale degli insegnamenti dell'anno accademico</i>	0,058	>=0,10	>=0,10	>=0,10

Risorse umane
<p>Personale docente <i>Docenti che insegnano nei Corsi di Studio in Medicine and Surgery e Dental Hygiene, anche in relazione ai reclutamenti legati alle politiche di Ateneo.</i> <i>Docenti di Atenei/Istituti esteri reclutati mediante Bando di Ateneo per Visiting Professor</i></p>
<p>Personale Tecnico Amministrativo <i>Personale Tecnico Amministrativo del Servizio per la Qualità della Didattica Dipartimento per la gestione organizzativa dei CdS in Medicine and Surgery e Dental Hygiene, coerentemente alle disponibilità di Ateneo.</i></p>
<p>Piano di acquisizione <i>Per la realizzazione dell'obiettivo strategico sarebbe auspicabile il reclutamento di 1 unità di Personale Tecnico Amministrativo che svolga le mansioni di Manager per la qualità della Didattica per i CdS internazionali e che abbia esperienza in ambito di internazionalizzazione.</i></p>



Risorse strumentali / infrastrutturali

Aule e laboratori didattici presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia e presso la sede di Piacenza.

Piano di acquisizione

Sede di Parma: realizzazione del Nuovo polo didattico (ex-biologici), coerentemente alle azioni di Ateneo.

Sede di Piacenza: razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi della sede "Campus del Gruppo Bancario Crédit Agricole Italia-Piacenza", coerentemente alle azioni di Ateneo.

Risorse economiche

Risorse economiche per ottimizzare aule e laboratori didattici presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia e presso la sede di Piacenza, coerentemente alle disponibilità di Ateneo.

Risorse economiche per i compensi dei Visiting Professor reclutati, sulla base del regolamento di Ateneo

Risorse economiche per 1 unità di Personale Tecnico Amministrativo in qualità di Manager per la qualità della Didattica per i CdS internazionali.



Obiettivo strategico D2 – Promuovere Offerta Formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale

Obiettivo strategico D2_ ID21 – Percentuale di Studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Il Dipartimento intende consolidare la regolarità del percorso di studio degli Studenti e delle Studentesse di tutti i corsi del Dipartimento promuovendo un'Offerta Formativa interdisciplinare, innovativa e inclusiva che meglio risponde alle esigenze formative e ai processi di apprendimento propri delle nuove generazioni.

Descrizione

Risultati attesi

- Consolidare e/o incrementare il numero di Studenti regolari, ovvero che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

Modalità di realizzazione

- rafforzare le azioni già intraprese per il supporto agli Studenti del primo anno per il superamento del debito formativo
- costare adeguamento delle risorse didattiche rispetto ai mutevoli bisogni delle nuove generazioni
- potenziare l'impiego di strumenti digitali già disponibili nel Dipartimento per una Didattica innovativa che favorisca l'apprendimento e promuova un regolare avanzamento di carriera degli Studenti
- revisione del Piano degli Studi dei CdS del Dipartimento coerentemente alle indicazioni del MUR e alle esigenze formative delle nuove generazioni
- sviluppo di percorsi formativi innovativi e interdisciplinari capaci di fornire competenze in merito all'innovazione tecnologica in ambito medico e alle discipline della prevenzione, proprie del contesto di crescita delle nuove generazioni

Linee direttrici

- **Interdisciplinarietà:** progettazione di corsi di studio interdipartimentali in ambito medico-ingegneristico (MedTech) e delle professioni sanitarie
- **Sostenibilità:** valorizzazione dell'impiego di strumenti tecnologici per favorire una formazione sostenibile
- **Innovazione:** valorizzazione dell'impiego di strumenti tecnologie e metodologie innovative nelle attività didattiche del Dipartimento
- **Inclusione ed equità:** disponibilità di percorsi formativi interdisciplinari, di tecnologie innovative, di attività di tutorato che favoriscano l'apprendimento e la progressione della carriera degli Studenti, in particolare Studenti appartenenti alle fasce momentaneamente deboli per fragilità didattiche
- **Responsabilità sociale:** assumere un impegno attivo verso la comunità degli Studenti/esse con criticità contingenti, contribuendo al benessere sociale e alla risoluzione dei problemi

Linee di indirizzo politico

Promuovere e sviluppare la didattica innovativa e di qualità, volta ad accrescere le potenzialità degli Studenti e delle Studentesse:

- Rafforzare l'impiego di strumenti tecnologici e digitali coerenti al contesto in cui sono cresciute le nuove generazioni e che pertanto favoriscono l'apprendimento dei "nativi digitali"

Qualificare l'Offerta Formativa in una prospettiva di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e innovazione, stimolando la partecipazione attiva di tutti i portatori di interesse:

- *revisionare i piani degli studi coerente alla revisione delle classi di laurea definita dal MUR e alle esigenze formative del mondo del lavoro*
- *progettare nuovi corsi di laurea interdisciplinari che tengano conto dell'importanza in crescita esponenziale dell'innovazione tecnologica in ambito diagnostico, prognostico e terapeutico, nonché della costante esigenza di programmi di intervento preventivi per il miglioramento della qualità della vita*

Promuovere la mobilità internazionale di Studentesse e Studenti nonché di Docenti e Personale Tecnico Amministrativo:

- *implementare l'Offerta Formativa dei CdS con programmi di scambio internazionale*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Riqualificare l'Offerta Formativa esistente in una prospettiva di sostenibilità dei corsi di studio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Revisionare Ordinamenti didattici e piani di studio, in relazione alla recente revisione delle classi di laurea definita dal MUR, alla luce della potenziale estensione di tale revisione anche ai corsi di studio delle Professioni Sanitarie e al confronto con le esigenze formative degli stakeholders</i> • <i>Analizzare la sostenibilità dei corsi di studio del Dipartimento, con particolare attenzione ai corsi a bassa numerosità di iscritti e all'andamento delle immatricolazioni locali, regionali e nazionali.</i> • <i>Mappare i corsi di studi caratterizzati da tasso di regolarità inferiore alla media del Dipartimento per intraprendere azioni correttive basate sulle esperienze positive degli altri CdS</i> • <i>Consolidare le attività di tutorato per gli Studenti del primo anno finalizzati alla predisposizione del piano degli studi, e al recupero dei debiti formativi</i> <p>Sviluppare una nuova Offerta Formativa interdisciplinare e internazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Valutare la fattibilità di Progettazione di nuovi corsi di laurea interdipartimentali in ambito medico-ingegneristico e delle professioni sanitarie della prevenzione.</i> • <i>Implementare l'Offerta Formativa dei CdS con progetti di scambio internazionale in riferimento alle possibilità offerte della rete EUGreen e allo sviluppo di "Blended intensive programmes"</i> <p>Rafforzare l'offerta di programmi digitali dedicati a Studentesse e Studenti universitari, professioniste e professionisti e imprese con obiettivi di inclusione rispetto ai molteplici bisogni/capacità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Mappare le attività di didattica innovativa già in essere e le esigenze di innovazione in tutti i CdS, per una adeguata valorizzazione ed implementazione delle stesse</i> 	<p><i>Direttore del Dipartimento</i> <i>Delegato al coordinamento della Didattica</i> <i>Delegato per la Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie</i> <i>Delegato per la Didattica nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico</i> <i>Commissione Didattica Dipartimentale</i></p>



- Incrementare le attività di tirocinio e di didattica integrative che prevedano l'impiego di strumenti innovativi e digitali presenti nel SIM-LAB e negli altri laboratori didattici del Dipartimento
- Valutare la possibilità di acquisizione di piattaforme di didattica innovativa, anche attraverso il sistema Bibliotecario di Ateneo

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
Studenti attuali e futuri	Fruiscono dell'Offerta Formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa che li supporta nella regolare progressione di carriera.
Docenti	Progettano Offerta Formativa innovativa e multidisciplinare. Utilizzano sistemi innovativi e digitali per l'erogazione di una didattica di qualità
Comunità scientifica	Fornisce strumenti tecnologici e innovativi che favoriscono i processi di apprendimento. Beneficia del profilo interdisciplinare, internazionale, e innovativo dei nuovi giovani professionisti.
Comunità locale	Beneficia dello sviluppo di conoscenze innovative e interdisciplinari necessario al costante miglioramento dei servizi medico-assistenziali
Media e mondo dell'informazione	Informazione e divulgazione della formazione interdisciplinare, innovativa e internazionale.

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
D2_ ID21 – Percentuale di Studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno	U.O. Programmazione e Controllo di gestione. Anagrafe nazionale Studenti. AVA3 D3.0.A+PRO3 indicatore A_a	Rapporto tra n. di iscritti al secondo anno nella stessa classe di immatricolazione con almeno 40 CFU sostenuti nell'a.a. precedente ed entro il 31/12 e n. di Studenti iscritti per la prima volta al I



		anno al sistema universitario nella stessa classe (sono considerati solo gli iscritti ex d.m. 270/2004)
--	--	---

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>D2_ ID21 – Percentuale di Studenti che proseguono al Il anno nella stessa classe di laurea avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno</i>	0,692	0,7	0,7	0,7

Risorse umane

Personale Docente

Docenti, in particolare Presidenti e Docenti dei Corsi di Studi impegnati nella progettazione/riprogettazione di Ordinamenti/piani di studio.

Personale Tecnico-Amministrativo

Personale del Servizio della qualità della didattica del Dipartimento a supporto della progettazione/riprogettazione di Ordinamenti/piani di studio.

Tutor didattici

Studenti tutor da reclutare mediante Fondo di Sostegno giovani di Ateneo.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Strumenti e Piattaforme digitali per la didattica innovativa utilizzabili da Docenti e Studenti, attentamente selezionate dai Docenti in termini qualitativi.

Sistemi digitali per monitorare le criticità degli Studenti, come in particolare l'uso del Portale di Analisi Carriere Studenti PeekOK.

Risorse economiche

Risorse economiche per acquistare strumenti e licenze per piattaforme digitali, coerentemente alle risorse economiche di Dipartimento e d' Ateneo.



Obiettivo strategico D2_ ID22 – Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente a distanza nelle università non telematiche

La progettazione di percorsi formativi erogati in modalità blended ed e-learning, permette di agevolare Studenti e Studentesse con bisogni speciali, già inseriti nel mondo del lavoro e che necessitano di flessibilità temporale e logistica, nell'ottica della realizzazione di un'Offerta Formativa più inclusiva.

L'analisi dello scenario nazionale evidenzia un elevato numero di iscritti nelle università telematiche anche a corsi di studio di ambito biomedico. In particolare, i corsi di studio, sia triennali che magistrali, nell'ambito delle Scienze Motorie e delle Scienze Psicologiche, risultano tra i prime sette corsi delle università telematiche in termini di numero di iscritti nell'a.a. 2022/2023.

Per il Dipartimento di Medicina e Chirurgia, ogni anno il numero di richieste di iscrizione al Corso di laurea triennale e al Corso di laurea magistrale nell'ambito delle Scienze motorie supera il numero di posti disponibili, con un'elevata attrazione di Studenti fuori provincia e fuori regione e con un significativo numero di Studenti già inseriti nel mondo del lavoro che certamente gioverebbero di un percorso formativo caratterizzato da maggiore flessibilità. Inoltre, sempre in riferimento a questi corsi di studio, i dati dell'ultima indagine ALMALAUREA mostrano elevate percentuali (>80%) di laureati magistrali occupati sia ad un anno che a tre anni dal conseguimento del titolo, sottolineando la richiesta di tali professionisti nel modo del lavoro.

Anche il primo anno di attività del nuovo Corso di laurea in Scienze e Tecniche psicologiche ha dimostrato una forte attrattività, anche fuori regione.

Descrizione

Risultati attesi

- Incremento del numero di percorsi formativi erogati in modalità blended ed e-learning

Modalità di realizzazione

- Attivare e/o convertire corsi di studio in modalità blended, con particolare riferimento al progetto "Edunext", di cui l'Ateneo fa parte, tenendo conto delle esigenze di formazione espresse dal territorio

Linee direttrici

- **Sostenibilità:** valorizzazione dell'impiego di risorse digitali per favorire una formazione sostenibile
- **Innovazione:** valorizzazione dell'impiego di strumenti tecnologie e metodologie innovative nelle attività didattiche del Dipartimento
- **Inclusione ed equità:** Corsi di Studio in modalità blended che offrono una didattica inclusiva verso Studenti con bisogni speciali
- **Responsabilità sociale:** assumere un impegno attivo verso la comunità degli Studenti con criticità contingenti, contribuendo al benessere sociale e alla risoluzione dei problemi

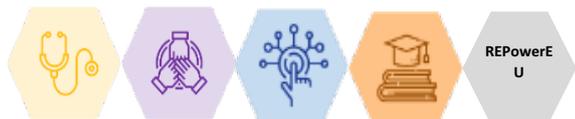
Linee di indirizzo politico

Promuovere e sviluppare la didattica innovativa e di qualità, volta ad accrescere le potenzialità degli Studenti e delle Studentesse

- Progettazione e/o conversione di corsi di studio in modalità blended pianificando l'impiego di strumenti tecnologici e digitali

Qualificare l'Offerta Formativa in una prospettiva di interdisciplinarietà, internazionalizzazione e innovazione, stimolando la partecipazione attiva di tutti i portatori di interesse:

- *Progettazione Corsi di Studio in modalità blended caratterizzati da organizzazione flessibile, metodologie didattiche innovative e piano degli studi multidisciplinare e coerente alle aspettative degli stakeholders.*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p><i>Sviluppare una nuova Offerta Formativa interdisciplinare che benefici anche della partecipazione al Digital Education Hub “Edunext”:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Istituzione di un gruppo di lavoro che valuti la fattibilità di attivazione e/o conversione di corsi di studio in modalità blended, coerentemente alla partecipazione dell’Ateneo alla rete Edunext</i> • <i>Progettazione di un CdS blended caratterizzato da flessibilità temporale e logistica</i> • <i>Progettazione del relativo piano degli studi con caratteristiche di multidisciplinarietà, che preveda l’impiego di metodologie didattiche e che sia coerente con le aspettative degli stakeholders consultati</i> 	<p><i>Direttore del Dipartimento Delegato al Coordinamento della Didattica Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico Commissione Didattica dipartimentale</i></p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Studenti attuali e futuri</i></p>	<p><i>Fruiscono di CdS caratterizzati da flessibilità temporale e logistica, da metodologie didattiche innovative e da piano degli studi multidisciplinare.</i></p>
<p><i>Docenti</i></p>	<p><i>Progettano ed erogano insegnamenti di CdS blended</i></p>
<p><i>Comunità Scientifica</i></p>	<p><i>Fornisce strumenti tecnologici e innovativi che favoriscono i processi di apprendimento. Beneficia del profilo interdisciplinare, internazionale, e innovativo dei nuovi giovani professionisti.</i></p>
<p><i>Comunità Locale</i></p>	<p><i>Beneficia dello sviluppo di conoscenze innovative e interdisciplinari necessario al</i></p>



<i>Media e mondo dell'informazione</i>	<p><i>costante miglioramento della qualità della vita</i></p> <p><i>Informazione e divulgazione in merito alle disponibilità e alle caratteristiche di CdS in modalità blended</i></p>
--	--

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>D2_ID22 – Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente a distanza nelle università non telematiche</i>	U.O. Programmazione e Controllo di gestione. UGOV didattica/Anagrafe nazionale Studenti	Rapporto tra n. di corsi di studio blended inseriti nella SUA nell'anno accademico di riferimento e n. totale dei corsi di studio nell'anno accademico di riferimento

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>D2_ID22 – Proporzione di corsi di studio (L, LMCU, LM) offerti in modalità mista o prevalentemente/integralmente a distanza nelle università non telematiche</i>	0	0	0,05	0,05

Risorse umane

Personale Docente

Docenti, in particolare della Commissione Didattica, impegnati nel processo di attivazione e/o conversione di un Corso di Studio in modalità blended

Docenti impegnati nell'erogazione di insegnamenti, previsti nel Piano degli Studi, in modalità blended

Personale Tecnico-Amministrativo

Almeno una unità di Personale Tecnico Amministrativo per la gestione organizzativa del corso in modalità blended

Risorse strumentali / infrastrutturali

Dispositivi informatici per l'erogazione di corsi di studio in modalità blended



Risorse economiche

Risorse economiche necessarie ad acquistare i dispositivi informatici per l'erogazione di Corsi di Studio in modalità blended, coerentemente al Progetto d'Ateneo Edunext



Obiettivo strategico D3 – Riquilibrare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita

Obiettivo strategico D3_ ID31 – Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio

I Corsi di Studio del Dipartimento si caratterizzano per un grado di soddisfazione dei laureandi per lo più in linea con lo scenario nazionale dei CdS dello stesso ambito, con l'eccezione del CDLMCU in Medicina e Chirurgia, e per una variabilità tra i diversi corsi di studi, con percentuali di "laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio" che variano dal 65 al 100% e che verosimilmente riflettono la diversificazione dei CdS in termini di numerosità degli Studenti, di durata del percorso di studio e di specificità formative.

Fermo restando che l'esperienza complessiva del percorso universitario è legata a molteplici fattori, tra cui molti di natura infrastrutturale e di pertinenza sovra-dipartimentale, il Dipartimento intende consolidare e rafforzare le attività di orientamento in ingresso per guidare lo studente ad una scelta più consapevole che risponda alle aspirazioni e propensioni individuali, nonché consolidare le attività di orientamento in itinere tali da favorire un efficace avanzamento di carriera, e quindi complessivamente impattare sul grado di soddisfazione generale nei confronti del Corso di Studio intrapreso.

Descrizione
<p>Risultati attesi</p> <ul style="list-style-type: none">• ridurre gli abbandoni• favorire un efficace avanzamento di carriera degli Studenti• aumento del grado di soddisfazione nei confronti del Corso di Studio
<p>Modalità di realizzazione</p> <ul style="list-style-type: none">• consolidare le attività di orientamento già in essere• promuovere iniziative mirate alla prevenzione, tempestiva identificazione e limitazione delle criticità legate alle nuove specificità dei corsi di studio di recente attivazione• dare maggiore visibilità alle attività di tutorato didattico• valorizzare le iniziative di Ateneo coordinate dal "Gruppo di Lavoro per la prevenzione dell'abbandono e della dispersione universitaria"• incentivare la partecipazione ai bandi "per assegni per attività di tutorato e di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero" di Studenti capaci e meritevoli, iscritti alle lauree magistrali, agli ultimi anni delle LMCU, ai corsi di dottorato e alle scuole di specializzazione, così che possano svolgere attività di supporto nei confronti degli Studenti iscritti ai primi anni di corsi di Studi per il recupero del debito formativo, per la predisposizione del piano degli studi, per il superamento di specifiche discipline• potenziare il supporto agli Studenti che intendono intraprendere un percorso di mobilità internazionale, come indicato nell'obiettivo D2 del PSD• migliorare la gestione dei tirocini curriculari

Linee direttrici

Sostenibilità: Adottare buone pratiche e promuovere l'uso responsabile delle risorse durante lo svolgimento delle attività di orientamento e tutorato

Innovazione: Introdurre nuove attività per monitorare le criticità della carriera Studenti e per promuovere le attività dei tutor anche mediante App e sportelli digitali

Inclusione ed equità: Attività di orientamento volte a favorire inclusione ed equità nei confronti di Studenti fragili e momentaneamente fragili

Responsabilità sociale: Assumere un impegno attivo rispetto alle crescenti difficoltà formative, economiche e psicologiche delle nuove generazioni, contribuendo a generare un contesto favorevole all'apprendimento

Linee di indirizzo politico

Potenziare la dimensione inclusiva volta all'accoglienza e al benessere di tutte le Studentesse e di tutti gli Studenti:

- Attività di orientamento in ingresso volte a guidare Studenti/esse ad una scelta più consapevole verso un CdS che risponda alle aspirazioni e propensioni individuali
- Attività di orientamento in itinere tali da creare un contesto favorevole all'apprendimento che favorisca un efficace avanzamento di carriera degli Studenti



Azioni strategiche

Potenziare le attività di orientamento in ingresso mediante:

- Maggiore partecipazione di Docenti e Studenti del Dipartimento alle già consolidate attività di orientamento dell'Ateneo
- Valorizzazione delle attività di Orientamento in ingresso promosse a livello nazionale, con particolare attenzione al progetto POT-MOOD per l'orientamento ai CdLMCU, mediante creazione di una rete con le Scuole superiori del territorio e coinvolgendo i Docenti del Dipartimento nella realizzazione del materiale formativo
- Organizzazione di attività di orientamento che favoriscano una conoscenza puntuale dei CdLM del Dipartimento tra gli Studenti dei corsi di laurea triennali, con il coinvolgimento dei laureandi di tali CdLM

Riquilibrare i servizi di orientamento e supporto per le Studentesse e gli Studenti che intendano intraprendere un percorso di mobilità all'estero:

- fare riferimento alle azioni strategiche e alle modalità di realizzazione dell'obiettivo D1_ID11

Potenziare le attività di orientamento in itinere:

Responsabilità politica gestionale

Direttore di Dipartimento
Delegato all'Orientamento in ingresso
Delegato per il tutorato
Delegato per le fasce deboli
Delegati per la didattica



- *maggior visibilità alle iniziative di orientamento e tutoraggio svolte da Docenti tutor e da Studenti tutor, attraverso pubblicazione su siti del Dipartimento e dei CdS, comunicazione ai rappresentanti degli Studenti e tramite App, programmazione di incontri ad inizio semestre tra Studenti e Presidenti/Docenti tutor/Studenti tutor dei vari CdS*
- *coordinamento del Dipartimento con le attività del “Gruppo di Lavoro per la prevenzione dell’abbandono e della dispersione universitaria”*
- *identificazione Docenti tutor di semestre, in modo particolare nei corsi di recente attivazione, che svolgano attività di monitoraggio, prevenzione, limitazione di eventuali criticità*
- *monitoraggio gli Studenti in condizioni di criticità accademica e indirizzamento verso le attività di opportuni Docenti e Studenti tutor*
- *monitoraggio dei bisogni degli Studenti appartenenti alle fasce deboli e momentaneamente fragili, attraverso incontri periodici per fornire adeguato supporto e indirizzarli verso i servizi offerti dall’Ateneo*

Mappare e riqualificare la gestione dei tirocini:

- *informatizzazione/dematerializzazione della registrazione delle attività di tirocinio*
- *contributo attivo alla definizione di una procedura unica di Ateneo per la stipula delle convenzioni con Aziende sanitarie ed Enti esterni utili ai fini dello svolgimento delle attività di tirocinio, sia esso curriculare o professionalizzante, da utilizzare per tutti gli Studenti di tutti i dipartimenti*
- *Formazione ad impronta fortemente applicativa di tutors dedicati all’attività di tirocinio professionalizzante e pratico-abilitativo tra le Studentesse e gli Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU afferenti al Dipartimento*

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Studenti attuali e futuri Famiglie</i>	<i>Fruiscono dei percorsi di orientamento che portano ad una scelta più consapevole, ad una riduzione dell’abbandono, e ad un percorso di studio regolare</i>
<i>Docenti</i>	<i>Svolgono attività di orientamento</i>
<i>Comunità Scientifica</i>	<i>I ricercatori incontrano una comunità di Studenti consapevoli dell’impatto della ricerca scientifica sulla loro formazione universitaria e pertanto interessate alle tematiche di ricerca proprie delle scienze mediche.</i>



Media e mondo dell'informazione

Divulgazione delle attività di orientamento

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
D3_ID31 – Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio	U.O. Programmazione e Controllo di gestione. ALMALAUREA AVA3 D3.0.E + PRO3C_a	Rapporto tra n. di laureandi D.M. 270/2004 (L, LM, LMCU) che rispondono almeno "più sì che no" al quesito "sono complessivamente soddisfatto del corso di laurea" e n. di laureandi D.M. 270/2004 (L, LM, LMCU) intervistati

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
D3_ID31 – Proporzione dei laureandi complessivamente soddisfatti del Corso di Studio	0,807	>= 0,81	>= 0,81	>= 0,81

Risorse umane

Personale Docente:

Delegato dipartimentale per l'orientamento in ingresso che supporti gli Studenti nella scelta del CdS in base alle proprie propensioni personali

Docenti referenti dell'orientamento di ciascun CdS che supporti gli Studenti nella scelta del CdS in base alla coerenza tra aspettative dello studente e obiettivi formativi del CdS

Docenti tutor e tutor di semestre per ciascun CdS che monitorino la progressione di carriera e il grado di soddisfazione degli Studenti

Personale Tecnico Amministrativo:

1-2 unità di PTA che predisponga i Bandi "per assegni per attività di tutorato e di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero" e che indirizzi gli Studenti verso Docenti e Studenti tutor

Risorse strumentali / infrastrutturali

Sistemi digitali per monitorare le criticità degli Studenti, con riferimento al software del Portale di Analisi Carriere Studenti PeekOK

Piattaforma Microsoft Teams per il confronto tra Studenti e tutor

1 Aula a disposizione per le attività di tutorato a piccoli gruppi



Risorse economiche

Risorse economiche di Ateneo per il reclutamento di Studenti tutor secondo il Bando “per assegni per attività di tutorato e di attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero”



Obiettivo strategico D3_ ID32 – Proporzione di Laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU)

Il tasso di occupazione dei laureati magistrali, seppur disomogeneo tra i CdS, risulta elevato, in linea con i dati nazionali e maggiore rispetto alla media di Ateneo. A tale riguardo è opportuno tenere in considerazione che per il CdLM in Psicobiologia e neuroscienze cognitive è stato introdotto il titolo abilitante, a partire dal 2023, rappresentando quindi un'opportunità di miglioramento per l'occupazione di questi laureati magistrali.

Descrizione

Risultati attesi

- *Consolidamento o aumento del tasso di occupazione dei laureati magistrali a un anno dal conseguimento del titolo*

Modalità di realizzazione

- *Potenziare i tirocini professionalizzanti clinici ed i tirocini pratico-valutativi abilitanti nei CdLM e nell'ultimo anno dei CdLMCU*
- *Incrementare l'organizzazione sistematica di incontri con figure professionali provenienti da settori occupazionali e produttivi, pertinenti all'Offerta Formativa dei CdLM e CdLMCU del Dipartimento*
- *Incrementare l'organizzazione sistematica di incontri "Career talk" con giovani ex-Studenti del Dipartimento che possano presentare agli Studenti dei CdLM e degli ultimi anni dei CdLMCU diversi percorsi lavorativi*
- *Istituire i Comitati di Indirizzo per i CdS che ne sono ancora privi per garantire una sistematica interazione con le parti interessate al fine di monitorare gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati e i fabbisogni formativi legati del mondo lavorativo*

Linee direttrici

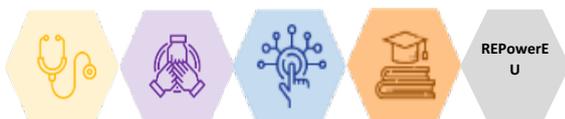
- **Innovazione e Interdisciplinarietà:** *Innovare l'orientamento in uscita e rafforzare l'interdisciplinarietà*
- **Inclusione ed equità:** *Promuovere inclusione ed equità nell'orientamento in uscita*
- **Responsabilità sociale:** *Promuovere la responsabilità sociale*

Linee di indirizzo politico

Potenziare la dimensione inclusiva volta all'accoglienza e al benessere di tutte le Studentesse e gli Studenti.

Innovare la formazione professionalizzante in itinere.

- *Rafforzare la dimensione pratica e professionalizzante dei tirocini curriculari e pratico-abilitativi nei CdLM e CdLMCU mediante la previsione di corsi di formazione ad impronta fortemente applicativa rivolti a tutors da individuarsi tra professionisti afferenti ad Enti di diritto pubblico e privato convenzionati con l'Ateneo in possesso di requisiti idonei*
- *Promuovere l'individuazione di professionisti inseriti in diversi ambiti operativi e produttivi, in linea con l'Offerta Formativa del Dipartimento, con funzione di orientamento e counseling nei confronti degli Studenti dei CdLM e degli ultimi anni dei CdLMCU*
- *Rafforzare ed estendere iniziative di incontri periodici di orientamento rivolti agli Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU, con la finalità di consentire la partecipazione al numero più ampio possibile di Studentesse e Studenti*
- *Estendere al numero più ampio possibile di CdLM la costituzione dei Comitati di Indirizzo, con la finalità di rafforzare la responsabilità degli stakeholders verso un'attenta valutazione e razionalizzazione dei possibili sbocchi occupazionali dei laureati e l'individuazione delle soluzioni operative più idonee per raggiungere la piena occupazione*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Riqualificare e potenziare le attività di orientamento in uscita e job placement mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Organizzazione sistematica di incontri con figure professionali provenienti da settori occupazionali e produttivi, pertinenti all’Offerta Formativa dei CdLM e CdLMCU del Dipartimento</i> • <i>Organizzazione sistematica di incontri “Career talk” con giovani ex-Studenti del Dipartimento che possano presentare alle Studentesse ed agli Studenti dei CdLM e degli ultimi anni dei CdLMCU diversi percorsi lavorativi</i> • <i>Istituzione dei Comitati di Indirizzo per CdLM e CdLMCU che ne sono ancora privi per garantire una sistematica interazione con le parti interessate al fine di monitorare gli sbocchi professionali e occupazionali previsti per i laureati e i fabbisogni formativi legati del mondo lavorativo</i> <p>Riqualificare i tirocini:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Formazione a impronta fortemente applicativa di tutors dedicati all’attività di tirocinio professionalizzante e pratico-abilitativo delle Studentesse e Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU afferenti al Dipartimento</i> 	<p><i>Direttore di Dipartimento</i> <i>Delegato ai tirocini e job placement</i> <i>Delegato al Tutorato</i> <i>Delegati all’orientamento in uscita nei CdS</i> <i>Consiglio di Dipartimento</i> <i>Commissione Didattica</i> <i>Consigli di Corso di Laurea</i> <i>Ordini professionali</i> <i>Comitato d’indirizzo</i></p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Docenti</i></p>	<p><i>Disegno ed attuazione di corsi di formazione a spiccata impronta applicativa rivolta a tutors dedicati all’attività di tirocinio professionalizzante e pratico-abilitativo.</i></p> <p><i>Individuazione di giovani ex-studentesse ed ex-studenti dei CdLM e CdLMCU che possano illustrare (Career Talks) i possibili percorsi lavorativi alle studentesse ed agli studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU</i></p>

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
D3_ ID32 – Proporzione di Laureati magistrali occupati a un anno dal Titolo (LM, LMCU)	0,786	>= 0,79	>= 0,79	>= 0,79

Risorse umane

Personale Docente:

- **Docenti dei CdLM e CdLMCU**
incaricati di organizzare e coordinare incontri tra giovani ex-Studentesse/Studenti dei CdLM e CdLMCU e Studentesse/Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU afferenti al Dipartimento (almeno 1 Docente per ogni CdLM e 2 Docenti per ogni CdLMCU)
- Competenze richieste: capacità di coordinamento, capacità di lavorare in team
- **Docenti dei CdLM e CdLMCU**
incaricati di organizzare e coordinare corsi di formazione ad impronta fortemente applicativa di tutors dedicati ai tirocini professionalizzanti e pratico-abilitativi per Studentesse/Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU afferenti al Dipartimento (almeno 1 Docente per ogni CdLM e 1 docente per ogni CdLMCU)
- Competenze richieste: orientamento alla formazione applicativa, capacità di lavorare in team

Personale tecnico-amministrativo

dedicato alla gestione e monitoraggio dei tirocini professionalizzanti e pratico-valutativi (almeno 2 MQD dedicati/e)

- Competenze richieste: esperienza di gestione di piattaforme online per registrazione e monitoraggio delle attività di tirocinio

Piano di Acquisizione

- Identificazione delle Lacune: se si riscontrano mancanze nel PTA, sarà necessario un piano di assunzione.

Professionisti iscritti agli Ordini Professionali

incaricati di organizzare e coordinare incontri periodici con Studentesse/Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU afferenti al Dipartimento (almeno 2 per ordine)

- Competenze richieste: flessibilità, capacità di comunicazione

Risorse strumentali / infrastrutturali

Aule per incontri tra giovani ex-Studentesse/Studenti del Dipartimento e Studentesse/Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU, destinati a descrizione dei possibili percorsi occupazionali.

Aule per incontri tra professionisti di diversi ambiti produttivi e professionali e Studentesse/Studenti dei CdLM e ultimi anni dei CdLMCU, destinati ad illustrazione di specifici ambienti lavorativi.

Piano di Acquisizione

- sarà necessario un'ottimizzazione degli spazi non impegnati nella didattica frontale



Risorse economiche

Fondo di Dipartimento per organizzazione di eventi

Fondi Aziende Sanitarie per programmi ECM destinati ai tutors di tirocinio professionalizzante



Obiettivo strategico D3_ ID33 – Tasso di regolarità del percorso di studio per Studentesse e Studenti di nazionalità estera

Nell’ottica di realizzare un’efficace Offerta Formativa internazionale e inclusiva, è necessario fare particolare riferimento alle attività di orientamento rivolte agli Studenti di nazionalità estera iscritti ai corsi di studio del Dipartimento.

In tale contesto va considerato che il Dipartimento nei prossimi anni accademici si aspetta un incremento del numero di Studenti di nazionalità estera dal momento che, ai numeri già consolidati nei numerosi CdS del Dipartimento, si andranno ad aggiungere gli Studenti che si iscriveranno ai 2 CdS internazionali che andranno complessivamente a completamento nell’a.a. 26/27. Tali CdS, infatti, prevedono complessivamente più di 50 posti/anno riservati a Studenti extra UE, oltre ad essere di interesse per Studenti di paesi esteri dell’UE, come dimostrato dai dati di immatricolazione agli anni già attivi.

Descrizione

Risultati attesi

- Consolidamento e/o Incremento del numero di Studenti di nazionalità estera con regolarità di percorso
- Incremento del numero di Studenti di nazionalità estera

Modalità di realizzazione

- Supportare gli Studenti internazionali in riferimento alle fasi di iscrizione, ottenimento dei documenti necessari ad attivare il percorso di studio e più in generale all’ambientamento nel contesto nazionale e locale, attraverso l’istituzione di una UO di Ateneo
- Aumentare le competenze linguistiche dei Docenti e del Personale Tecnico Amministrativo delle strutture dedicate agli Studenti
- Mappare in modo sistematico, e quindi intervenire, sui fattori che impattano sulla percentuale di CFU ottenuti da Studenti di nazionalità estera

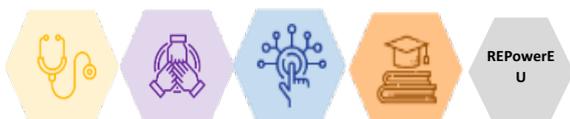
Linee direttrici

- **Internazionalizzazione:** aumentare le competenze linguistiche degli Studenti per favorire la progressione della carriera universitaria
- **Interdisciplinarietà:** Stimolare l’acquisizione di competenze trasversali e interdisciplinari per favorire integrazione e formazione internazionale sui temi propri dei corsi di laurea del Dipartimento
- **Sostenibilità:** Adottare buone pratiche e promuovere la formazione di professionisti da integrare nel Sistema Sanitario Nazionale
- **Innovazione:** Supportare l’adozione di metodologie didattiche innovative per favorire l’integrazione e l’acquisizione delle competenze
- **Inclusione ed equità:** Stimolare la collaborazione tra i diversi Studenti per favorire l’inclusione di tutti nei Corsi di Laurea del Dipartimento
- **Responsabilità sociale:** Educare le Studentesse e gli Studenti ad avere una coscienza civile europea fatta di valori ed esperienze condivise e inclusive

Linee di indirizzo politico

- Qualificare l’Offerta Formativa integrando conoscenze e attività di ricerca e fornendo possibilità di supporto economico su base valutativa (Borse di studio).
- Ottimizzare il supporto amministrativo, la capacità recettiva e l’integrazione con le realtà locali.

- *Promuovere collaborazioni interdisciplinari e investire nella formazione del personale per attrarre talenti e garantire opportunità di crescita professionale.*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Monitorare le competenze linguistiche degli Studenti internazionali e indirizzarli verso i percorsi linguistici disponibili presso il Centro linguistico di Ateneo</i> • <i>Incentivare la partecipazione di Studenti di nazionalità estera, degli ultimi anni del CdS in Medicine and Surgery, ai Bandi per attività di tutorato e di didattica integrativa, così da creare una rete di Studenti tutor internazionali</i> • <i>Attivare un apposito sportello digitale che raccolga le richieste degli Studenti di nazionalità estera, relative a visti di soggiorno, alloggi, borse di studio, per poter indirizzare gli Studenti verso gli opportuni servizi di Ateneo ma che possa anche metterli in contatto con altri Studenti che hanno già esperienza in merito.</i> • <i>Attivare Borse di studio per merito esclusive per Studenti di nazionalità estera</i> • <i>Creare un database di Aziende in grado di ospitare per attività di tirocinio Studenti internazionali</i> 	<p>Direttore di Dipartimento Delegato per il tutorato Delegato per le fasce deboli Delegato al Coordinamento della Didattica Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie Delegato alla Didattica nei Corsi di Laurea a Ciclo Unico</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
Studenti attuali e futuri	Beneficiari di formazione interdisciplinare e di opportunità di integrazione
Docenti	Coinvolgimento nel continuo aggiornamento dell'Offerta Formativa e nella didattica interdisciplinare e interattiva mirata alla formazione di competenze utili per l'Italia e l'Europa.
Comunità Scientifica	Si arricchisce di giovani professionisti che possiedono un profilo di formazione internazionale.



<i>Comunità Locale</i>	<i>Beneficiaria di una comunità studentesca che sviluppa e diffonde a livello locale una coscienza civile europea fatta di valori ed esperienze condivise e che genera professionisti in grado di rispondere alle esigenze multi-etniche dell'attuale società civile</i>
<i>Media e mondo dell'informazione</i>	<i>Divulgazione della proposta di un'Offerta Formativa internazionale</i>

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>D3_ ID33 – Tasso di regolarità del percorso di studio per Studentesse e Studenti di nazionalità estera</i>	U.O. Programmazione e Controllo di gestione. Sistema Esse3 RUS-GS-5	Rapporto tra n. di laureati di nazionalità estera per a.a e n. di Studenti di nazionalità estera iscritti all'ultimo anno di corso per a.a.

Indicatori	Valore iniziale 2023 (a.a. 22/23)	Target per il triennio		
		2025 (a.a. 24/25)	2026 (a.a. 25/26)	2027 (a.a. 26/27)
<i>D3_ ID33 – Tasso di regolarità del percorso di studio per Studentesse e Studenti di nazionalità estera</i>	0,275	0,275	0,275	0,30

Risorse umane

Personale docente

Docenti che insegnano nei Corsi di Studio in Medicine and Surgery e Dental Hygiene, anche in relazione ai reclutamenti legati alle politiche di Ateneo.

Docenti di Atenei/Istituti esteri reclutati mediante Bando di Ateneo per Visiting Professor.

Per i CdS delle Professioni sanitarie, Direttori delle Attività didattiche professionalizzanti e tutor didattici con esperienza in ambito internazionale.

Personale Tecnico Amministrativo

Personale Tecnico Amministrativo del Servizio per la Qualità della Didattica e della Segreteria Studenti del Dipartimento con conoscenza delle lingue per la gestione organizzativa sia dei CdS in Medicine and Surgery e Dental Hygiene, coerentemente alle disponibilità di Ateneo sia a supporto degli altri corsi.



Tutor

Tutor con conoscenza delle lingue per favorire l'integrazione e l'inserimento degli Studenti stranieri nei CdS del Dipartimento.

Piano di acquisizione

Per la realizzazione dell'obiettivo strategico sarebbe auspicabile il reclutamento di 2 unità di Personale Tecnico Amministrativo che svolgano le mansioni di Manager per la qualità della Didattica e di segreteria Studenti per i CdS internazionali e che abbiano esperienza in ambito di internazionalizzazione, e di Tutor (tra Studenti e Docenti) che svolgano servizio di accoglienza e inclusione degli Studenti di nazionalità estera soprattutto al primo anno d'iscrizione ai CdS.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Aule, laboratori didattici e spazi di ritrovo per gli Studenti presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia, sede di Parma, e presso la sede di Piacenza.

Borse di Studio per merito riservate a Studenti internazionali.

Organizzazione di eventi di orientamento, inclusione e conoscenza tra Studenti.

Piano di acquisizione

Sede di Parma: realizzazione del Nuovo polo didattico (ex-biologici), coerentemente alle azioni di Ateneo.

Sede di Piacenza: razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi della sede "Campus del Gruppo bancario Crédit Agricole Italia-Piacenza", coerentemente alle azioni di Ateneo.

Risorse economiche

Finanziamenti per la realizzazione delle borse di studio sia per i tutor che per gli Studenti di nazionalità estera.

Finanziamenti per la realizzazione di eventi volti a favorire l'inclusione e il coinvolgimento nella realtà universitaria degli Studenti internazionali.

8. LA MISSIONE SOCIETÀ

S	FORZA	W	DEBOLEZZA
	Collaborazioni già consolidate con enti economici, sociali e culturali a livello locale e internazionale		Mancanza di risorse dedicate specificamente alla gestione delle attività di Terza Missione
	Alta capacità organizzativa di eventi pubblici (seminari, conferenze, etc.) per la diffusione dei risultati della ricerca		Limitata produttività in termini di spin-off e brevetti registrati
	Buona reputazione accademica del Dipartimento nella formazione		Mancanza di un piano organico per la comunicazione strategica verso la comunità locale e potenziali stakeholder
	Ampia varietà di programmi formativi pre- e post-lauream		Insufficiente monitoraggio e valorizzazione degli impatti delle attività della Terza Missione
	Riconosciuto protagonismo nella tutela della salute della comunità locale e nella ricerca biomedica		
O	OPPORTUNITÀ	T	MINACCE
	Possibilità di rafforzare le partnership con aziende private e pubbliche del territorio per progetti di innovazione sociale e trasferimento tecnologico		Forte concorrenzialità con altre istituzioni che insistono sullo stesso bacino di utenza
	Programmazione congiunta con le aziende sanitarie di riferimento		Possibile ripercussione sull'attrattività nei confronti di finanziatori esterni del quadro normativo in evoluzione
	Realizzazione di un ufficio di supporto per il monitoraggio e il coordinamento delle attività di Terza Missione		Rischio di disallineamento con le aspettative della comunità locale e degli stakeholder
	Espansione della comunicazione digitale per aumentare la visibilità e la fruibilità delle iniziative di Terza Missione		Mancanza di continuità nei progetti e nelle iniziative innovative per scarsità di risorse finanziarie
	Revisione della organizzazione e dell'attività dipartimentale in previsione della procedura di accreditamento		
	Revisione del Protocollo d'Intesa con la regione e degli Accordi Attuativi locali		

Tabella 29 – SWOT analysis della Missione Società



Obiettivo strategico S1 – Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra Ateneo e Società

Obiettivo strategico S1_ IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai Docenti di ruolo dell'Ateneo

L'obiettivo strategico S1_ IS11 punta a rafforzare il ruolo del Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università di Parma come punto di riferimento per la comunità, promuovendo attività di public engagement che valorizzino il dialogo tra il mondo accademico e la società. Attraverso un approccio integrato, il Dipartimento intende consolidare il trasferimento tecnologico, favorire l'innovazione sociale e aumentare l'impatto culturale e scientifico delle sue attività.

L'obiettivo mira a coinvolgere attivamente la comunità locale e gli stakeholder attraverso iniziative che sensibilizzino su temi di salute pubblica, sostenibilità, benessere e innovazione. Si intende incentivare il numero di collaborazioni con enti pubblici, privati e organizzazioni non profit, migliorare la trasparenza e la rendicontazione delle attività realizzate e promuovere un modello di inclusione e sostenibilità. L'attenzione è rivolta anche alla creazione di nuove opportunità per valorizzare le competenze dei Docenti e per favorire un impatto positivo e misurabile sulla società.

Descrizione
<p>Risultati attesi</p> <ul style="list-style-type: none">● Collaborazioni esterne: Incremento del 15% nel numero di partnership con enti pubblici, privati e organizzazioni non profit entro il 2027● Trasferimento tecnologico: Creazione di almeno 2 spin-off e incremento delle proposte di brevetti entro il 2027.● Coinvolgimento della comunità: Organizzazione di almeno 6 eventi di sensibilizzazione su tematiche di salute pubblica entro il 2027● Monitoraggio e rendicontazione: Implementazione di un sistema strutturato per valutare l'efficacia delle iniziative e comunicare i risultati agli stakeholder
<p>Modalità di realizzazione</p> <ol style="list-style-type: none">Potenziamento delle risorse<ul style="list-style-type: none">○ Individuazione di un'unità dedicata al public engagement, composta da personale tecnico e amministrativo con competenze specifiche○ Formazione mirata per gestire efficacemente il trasferimento tecnologico e il dialogo con gli stakeholderCollaborazione con comunità e stakeholder<ul style="list-style-type: none">○ Istituzione di un comitato consultivo che includa rappresentanti della comunità locale, aziende e organizzazioni non profit○ Organizzazione periodica di tavoli di lavoro per definire priorità condivise e sviluppare attività congiuntePromozione di progetti innovativi<ul style="list-style-type: none">○ Lancio di bandi interni per la realizzazione di progetti di ricerca applicata con forte impatto sociale○ Creazione di team interdisciplinari per affrontare sfide complesse attraverso un approccio integratoComunicazione strategica<ul style="list-style-type: none">○ Sviluppo e implementazione di campagne di sensibilizzazione su temi di salute e benessere, utilizzando media tradizionali e digitali○ Creazione di una sezione dedicata alla Società sul sito web del Dipartimento per condividere i risultati delle iniziativeMonitoraggio e valutazione<ul style="list-style-type: none">○ Analisi trimestrale degli indicatori specifici per misurare l'impatto delle attività (ad esempio, numero di eventi organizzati, partecipanti coinvolti, feedback degli stakeholder)



- Pubblicazione di un report annuale che evidenzia i progressi raggiunti, le criticità e le azioni di miglioramento

Linee direttrici

Interdisciplinarietà

- Favorire l'integrazione tra scienze mediche, tecnologiche e sociali per sviluppare soluzioni innovative alle sfide della società

Sostenibilità

- Implementare pratiche sostenibili nelle iniziative di public engagement, riducendo l'impatto ambientale e promuovendo la responsabilità sociale

Innovazione

- Sfruttare tecnologie avanzate per ampliare l'accesso alle attività e migliorare il dialogo con la comunità

Inclusione

- Garantire l'accessibilità e la partecipazione equa di tutti i gruppi sociali, con particolare attenzione alle categorie vulnerabili

Linee di indirizzo politico

Promuovere la conoscenza interdisciplinare per affrontare sfide globali

Il Dipartimento si propone come parte attiva nell'impegno dell'Ateneo a favorire una visione integrata delle competenze accademiche per affrontare temi complessi di rilevanza globale.

- **Cicli di eventi e workshop:** Organizzazione di conferenze, seminari e workshop aperti al pubblico su tematiche globali (salute, ambiente, tecnologia), combinando prospettive disciplinari diverse come medicina, scienze sociali, arte e ingegneria
- **Piattaforme digitali:** Creazione di strumenti online che consentano al pubblico di accedere a risorse interdisciplinari, incluse pubblicazioni, seminari e corsi brevi
- **Progetti di ricerca partecipativa:** Coinvolgimento della comunità locale nella definizione delle priorità e delle soluzioni attraverso progetti collaborativi

Valorizzare il patrimonio museale e archivistico come veicolo culturale e formativo

Per quanto di sua competenza, il Dipartimento contribuirà a rendere il patrimonio dell'Ateneo uno strumento di conoscenza, accessibile e utile per la formazione e la divulgazione.

- **Riqualficazione e digitalizzazione:** Modernizzazione del patrimonio museale e archivistico, rendendolo fruibile attraverso mostre itineranti e piattaforme digitali
- **Integrazione nei percorsi formativi:** Utilizzo del patrimonio storico e scientifico per arricchire l'offerta educativa universitaria e per la divulgazione
- **Collaborazioni educative:** Sviluppo di programmi con scuole, enti locali e associazioni, promuovendo l'educazione basata sul patrimonio dell'Ateneo
- **Citizen science:** Coinvolgimento dei cittadini in progetti di catalogazione, studio e conservazione del patrimonio

Rafforzare il dialogo con la società in una logica multistakeholder

Sviluppare un'interazione costruttiva tra Dipartimento e società per generare benefici reciproci

- **Forum permanente:** Istituzione di un tavolo di dialogo con comunità locali, aziende, enti pubblici e organizzazioni non profit per co-progettare iniziative su temi di salute e benessere
- **Partecipazione attiva in eventi locali:** Coinvolgimento di Studenti e Docenti in festival, fiere e attività di volontariato a livello territoriale
- **Collaborazioni con i media:** Partnership strategiche con mezzi di comunicazione per promuovere le attività culturali e i risultati della ricerca.

- **Open Day della Conoscenza:** Avvio di un evento annuale con laboratori interattivi, visite guidate e conferenze divulgative per il grande pubblico.

Educare alla responsabilità sociale attraverso la conoscenza

Promuovere la consapevolezza sociale e l'inclusione tramite iniziative formative.

- **Programmi educativi:** Attivazione di percorsi per scuole e cittadini su temi legati alla salute, sostenibilità e inclusione sociale.
- **Tutoraggio e mentoring:** Coinvolgimento di Studenti e ricercatori per supportare giovani svantaggiati, utilizzando la conoscenza come strumento di empowerment.
- **Formazione continua:** Offerta di percorsi per professionisti su nuove tecnologie applicate alla sanità, promuovendo un aggiornamento costante delle competenze.



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • Promozione del Dialogo con la Società <ul style="list-style-type: none"> ○ Organizzazione di eventi scientifico-divulgativi: Seminari, convegni e workshop aperti alla cittadinanza su temi rilevanti come prevenzione sanitaria, innovazioni mediche e stili di vita sani ○ Creazione di una piattaforma di comunicazione digitale: Una pagina dedicata sul sito web del Dipartimento per condividere ricerche, eventi e opportunità di collaborazione con il pubblico ○ Collaborazione con scuole e istituzioni locali: Sviluppo di programmi educativi e attività di sensibilizzazione per Studenti di ogni ordine e grado ○ Iniziative di citizen science: Coinvolgere i cittadini nella raccolta dati e nella ricerca clinica su tematiche di interesse comune, come l'epidemiologia o la prevenzione • Valorizzazione del Patrimonio Culturale <ul style="list-style-type: none"> ○ Digitalizzazione e riqualificazione del patrimonio museale e archivistico: Migliorare l'accessibilità attraverso tour virtuali e mostre interattive ○ Coinvolgimento degli Studenti: Progetti di tirocinio e attività didattiche basate sull'uso di materiali archivistici e museali ○ Creazione di percorsi tematici integrati: Integrare i contenuti del patrimonio con le attività di ricerca e didattica, valorizzando l'interdisciplinarietà • Supporto alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico 	<p><i>Direttore del Dipartimento</i> <i>Delegato per la Terza Missione.</i></p> <p><i>Delegati per la Ricerca</i> <i>Delegati per la Didattica</i> <i>Delegato per le Misure di Prevenzione e Protezione</i> <i>Responsabile del patrimonio museale e archivistico</i> <i>Commissione Ricerca</i> <i>Responsabile del Grant Office dipartimentale</i></p>



- **Creazione di spin-off e brevetti:** Incentivare la traduzione dei risultati della ricerca in soluzioni pratiche e commercializzabili.
- **Promozione di bandi interni:** Finanziare progetti di ricerca con impatti sociali rilevanti, come l'utilizzo nella clinica delle nuove tecnologie o la salute mentale
- **Collaborazione con aziende locali e multinazionali:** Coinvolgimento dell'industria medica e biotecnologica in progetti innovativi
- **Educazione alla Salute per la Comunità**
 - **Programmi di prevenzione sanitaria:** Campagne pubbliche su screening oncologici, vaccinazioni e malattie croniche
 - **Percorsi di formazione per operatori sanitari:** Sviluppare corsi e workshop per aggiornare competenze in base ai bisogni del territorio.
 - **Collaborazione con enti pubblici:** Sviluppo di linee guida con AUSL e ospedali per promuovere una medicina preventiva accessibile
- **Inclusione e Partecipazione Multistakeholder**
 - **Creazione di un comitato consultivo permanente:** Coinvolgere stakeholder locali (aziende, istituzioni, associazioni) nella definizione delle priorità
 - **Promozione della partecipazione degli Studenti:** Sviluppo di programmi di volontariato e mentoring per la comunità
 - **Sviluppo di partnership strategiche:** Formalizzare accordi con organizzazioni no profit e aziende per co-progettare iniziative sociali
- **Monitoraggio e Valutazione dell'Impatto**
 - **Implementazione di indicatori di impatto:** Misurare il successo delle iniziative attraverso metriche come il numero di eventi, partecipanti e collaborazioni
 - **Creazione di un report annuale:** Pubblicare i risultati delle attività di Terza Missione e il loro impatto sulla comunità
 - **Formazione del personale:** Preparare team specializzati per la raccolta e l'analisi dei dati sulle attività di Terza Missione

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Studenti attuali e futuri</i>	<i>Coinvolgimento in tirocini formativi e progetti di ricerca legati alla Terza Missione, con focus su interdisciplinarietà e innovazione.</i>
<i>Famiglie</i>	<i>Partecipazione a eventi divulgativi e scientifici che promuovano l'apprendimento attivo e la consapevolezza sui temi di salute, sostenibilità e inclusione. Sviluppo di iniziative di orientamento e</i>



<p><i>Risorse Umane (Personale docente e PTA)</i></p> <p><i>Comunità Locale</i></p>	<p><i>sensibilizzazione nelle scuole superiori.</i></p> <p><i>Coinvolgimento in eventi educativi e di sensibilizzazione sulla prevenzione sanitaria e sul ruolo della medicina nella società.</i></p> <p><i>Comunicazione trasparente delle opportunità formative e dei servizi offerti dal Dipartimento attraverso piattaforme digitali e media.</i></p>
---	---

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S1_ IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai Docenti di ruolo del Dipartimento</i>	U.O. Programmazione e Controllo di gestione.	Numeratore: numero di attività di public engagement Denominatore: Docenti di ruolo del Dipartimento

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S1_ IS11 – Numero di attività di public engagement rispetto ai Docenti di ruolo dell’Ateneo</i>	1,244	1,25	1,28	1,3

Risorse umane
<p>Personale docente</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>I Docenti di ruolo svolgeranno un ruolo centrale nella pianificazione e realizzazione delle attività di public engagement, fornendo contenuti scientifici e culturali di qualità</i> <i>Saranno coinvolti in progetti di trasferimento tecnologico, innovazione sociale e comunicazione con gli stakeholder, contribuendo attivamente alla valorizzazione del ruolo dell’Ateneo nella comunità</i> <i>I Docenti coordineranno anche attività interdisciplinari per ampliare l'impatto delle iniziative e consolidare le collaborazioni con partner esterni</i> <p>Personale tecnico-amministrativo (PTA)</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>È previsto un team dedicato per supportare le attività di public engagement, composto da:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>1-2 unità di PTA con competenze specifiche nella gestione dei progetti e nella comunicazione strategica</i> <i>Personale esperto nell'organizzazione di eventi, monitoraggio delle attività e rendicontazione dei risultati</i> <i>Il PTA svolgerà un ruolo chiave nel coordinamento con stakeholder esterni e nella gestione operativa delle iniziative.</i>



Unità di supporto dedicata

- *Sara identificata un'unità di PTA dedicata al public engagement, con competenze multidisciplinari, in grado di promuovere l'interazione tra il mondo accademico e la società*
- *L'unità lavorerà a stretto contatto con i Docenti, i ricercatori e gli stakeholder per sviluppare progetti di alto impatto sociale*

Formazione e aggiornamento

- *Il personale coinvolto riceverà formazione specifica per:*
 - *Migliorare le competenze nella gestione di iniziative di public engagement*
 - *Potenziare le capacità di trasferimento tecnologico e innovazione sociale*
 - *Sviluppare strategie efficaci di comunicazione per coinvolgere la comunità e gli stakeholder*

Collaborazione con stakeholder esterni

- *Il personale collaborerà con aziende, enti pubblici e organizzazioni non profit, rafforzando le reti di relazioni strategiche per ampliare l'impatto delle attività*
- *Saranno creati tavoli di lavoro congiunti per pianificare iniziative e ottimizzare l'uso delle risorse umane disponibili*

Volontariato accademico

- *Coinvolgimento di Docenti, Studenti e ricercatori in attività di volontariato e public engagement per rafforzare il legame tra l'Ateneo e la società*
- *Partecipazione attiva a iniziative territoriali come festival culturali, fiere ed eventi di sensibilizzazione*

Risorse strumentali / infrastrutturali

Piattaforme digitali

- *Sviluppo e mantenimento di una piattaforma online dedicata al public engagement per documentare le iniziative e rendere accessibili alla comunità i risultati delle attività*
- *Creazione di sezioni specifiche per facilitare l'interazione con il pubblico, inclusi spazi virtuali per conferenze, webinar, corsi e materiali divulgativi*

Strutture per eventi e attività pubbliche

- *Utilizzo di spazi universitari (aule, auditorium, aree espositive) per l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione, workshop e attività formative rivolte alla cittadinanza*
- *Adeguamento delle infrastrutture esistenti per garantire accessibilità e inclusione, con particolare attenzione a persone con disabilità o esigenze speciali*

Strumentazione per la comunicazione multicanale

- *Acquisizione di attrezzature tecnologiche per la produzione di contenuti digitali (es. video promozionali, podcast, dirette streaming) al fine di potenziare la comunicazione e il coinvolgimento della comunità*
- *Implementazione di strumenti di analisi e monitoraggio per raccogliere feedback e valutare l'efficacia delle iniziative di public engagement*

Laboratori e spazi collaborativi

- *Allestimento di spazi condivisi per team interdisciplinari, favorendo la co-creazione di progetti con il coinvolgimento di stakeholder esterni*
- *Supporto infrastrutturale per laboratori dedicati al trasferimento tecnologico e all'innovazione sociale, utilizzabili per attività di ricerca applicata e prototipazione*

Materiali didattici e divulgativi

- *Produzione e distribuzione di materiali educativi e informativi su temi di salute, sostenibilità e innovazione sociale, da utilizzare durante eventi e attività di sensibilizzazione*
- *Integrazione di risorse digitali e interattive per aumentare l'accessibilità e la fruibilità delle iniziative*

Partnership con strutture esterne

- *Collaborazione con enti locali, musei e centri culturali per ampliare il raggio d'azione delle attività di public engagement e valorizzare le risorse territoriali*
- *Accesso a strutture e attrezzature di partner istituzionali per l'organizzazione di eventi congiunti e progetti di ricerca partecipativa*

Archivi e patrimonio museale



- Digitalizzazione e valorizzazione del patrimonio storico e scientifico dell'Ateneo come risorsa per attività di sensibilizzazione e educazione
- Uso del patrimonio come strumento per promuovere iniziative di citizen science e coinvolgere il pubblico in progetti di catalogazione e conservazione

Monitoraggio e valutazione

- Implementazione di sistemi di monitoraggio basati su infrastrutture tecnologiche per tracciare e misurare l'impatto delle attività
- Sviluppo di reportistica automatizzata per migliorare la trasparenza e la rendicontazione verso gli stakeholder

Risorse economiche

Budget dedicato al public engagement

- Risorse specifiche saranno destinate con priorità per iniziative strategiche come campagne di sensibilizzazione, eventi pubblici e progetti di ricerca partecipativa.
- La distribuzione delle risorse sarà regolata da linee guida dipartimentali per garantire un utilizzo efficace e trasparente dei fondi.

Sostenibilità economica

- È previsto un incremento dei finanziamenti per il public engagement, in linea con le esigenze crescenti dell'Ateneo di rafforzare il proprio impatto sulla comunità.
- L'obiettivo è ridurre il divario con altre università regionali, potenziando le risorse disponibili per lo sviluppo e la promozione delle iniziative.

Finanziamenti esterni

- Attivazione di partnership con enti pubblici e privati per il cofinanziamento delle attività di public engagement.
- Partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei per accedere a fondi dedicati alla valorizzazione della conoscenza, alla sostenibilità e all'innovazione sociale.
- Coinvolgimento di organizzazioni non profit e fondazioni per finanziare specifici progetti di impatto sociale.

Sponsorizzazioni e collaborazioni

- Ricerca di sponsorizzazioni da parte di aziende e altri stakeholder per sostenere economicamente eventi e progetti innovativi.
- Collaborazioni con partner istituzionali per ottimizzare l'uso delle risorse condivise, favorendo economie di scala e sinergie operative.

Investimenti in infrastrutture e strumenti tecnologici

- Destinazione di parte dei fondi al miglioramento delle infrastrutture digitali e fisiche, con l'obiettivo di aumentare l'accessibilità e la qualità delle iniziative.
- Supporto economico per l'acquisto di strumentazioni avanzate per la comunicazione e il monitoraggio dei risultati.

Trasparenza e rendicontazione

- Implementazione di un sistema di rendicontazione annuale per monitorare l'utilizzo delle risorse economiche dedicate alle attività di public engagement.
- Pubblicazione di report trasparenti che evidenzino le spese sostenute, i risultati ottenuti e le aree di miglioramento.

Fondo per progetti innovativi

- Richiesta all'Ateneo di creazione di un fondo destinato a supportare progetti pilota di trasferimento tecnologico e innovazione sociale, con l'obiettivo di stimolare nuove idee e favorire l'inclusione di stakeholder esterni.
- Priorità ai progetti interdisciplinari e alle iniziative che dimostrano un alto potenziale di impatto sulla comunità.

Indicatori obiettivo strategico S3 – Ottimizzare l'operatività nell'ambito della giustizia sociale

Obiettivo strategico S3_IS32 – Rapporto tra la quota di laureate e laureati con DSA e la quota di Studentesse e Studenti con DSA.

Il Dipartimento di Medicina e Chirurgia è particolarmente sensibile ai temi della disabilità e delle fasce deboli, avendo nella propria organizzazione Corsi di area sanitaria, psicologica e motoria. Le aree mediche, psicologiche e motorie sono infatti chiaramente coinvolte nella cura e prevenzione di disabilità. In tale contesto, l'attenzione rivolta a Studenti con difficoltà risulta elevata e capillare. Per queste motivazioni, il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ritiene rilevante sensibilizzare Studenti, Docenti e PTA ai temi propri della disabilità e della fragilità, mediante l'impiego delle competenze presenti nel Dipartimento stesso, al fine di consolidare il valore già positivo relativo alla percentuale di Studentesse e Studenti con DSA, disabilità e BES che raggiungono il conseguimento del titolo finale.

Descrizione

Risultati attesi

- Incremento del numero di Studentesse e Studenti con DSA, disabilità e BES che conseguono la laurea
- Incremento del grado di coinvolgimento del personale docente
- Incremento degli eventi di sensibilizzazione al tema del supporto alle fasce deboli con fragilità temporanee o permanenti

Modalità di realizzazione

- Incontri informativi rivolti a tutti gli Studenti per far conoscere le opportunità offerte come supporto alle fasce deboli (DSA, disabilità, BES, Caregiver) e alla gestione delle criticità contingenti (fasce momentaneamente deboli per fragilità didattiche, psicologiche, linguistiche)
- Incontri informativi rivolti a tutti i Docenti e PTA per far conoscere le opportunità offerte come supporto alle fasce deboli (DSA, BES, Caregiver)
- Seminari su specifici temi nell'ambito della disabilità e della fragilità per sensibilizzare al tema
- Identificazione di Tutor dedicati

Linee direttrici

- **Interdisciplinarietà.** Stimolare la collaborazione tra le diverse discipline e competenze presenti nel Dipartimento e il mondo del volontariato per affrontare problemi complessi inerenti le fasce deboli e sensibilizzare ai temi della disabilità/vulnerabilità
- **Sostenibilità.** Adottare pratiche sostenibili, che considerino l'impatto sociale, e promuovere l'uso responsabile delle risorse nell'ambito della vulnerabilità
- **Inclusione ed equità.** Sensibilizzare ai temi della disabilità/vulnerabilità per favorire l'inclusione e l'equità nella formazione degli Studenti
- **Responsabilità sociale.** Assumere un impegno attivo verso la comunità, assicurando che le competenze presenti nel Dipartimento in tema di disabilità/vulnerabilità contribuiscano al benessere sociale e alla risoluzione di problemi locali, coinvolgendo attivamente il mondo del volontariato e i portatori di interesse

Linee di indirizzo politico

Sostenere e condividere con la società i principi di inclusione, equità, responsabilità e giustizia sociale.

- Promuovere l'attività di monitoraggio delle criticità formative contingenti degli Studenti appartenenti alle fasce deboli

- *Promuovere l'attività di sensibilizzazione della comunità universitaria nel suo complesso sui temi della disabilità/vulnerabilità*
- *Promuovere l'attività di sensibilizzazione della cittadinanza mediante eventi organizzati congiuntamente con il mondo del volontariato, e con il diretto coinvolgimento delle persone target*



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Rafforzare le azioni di supporto alle fasce deboli (DSA, disabilità, BES, Caregiver),</i> • <i>Rafforzare le azioni di monitoraggio e supporto alla gestione delle criticità contingenti (fasce momentaneamente deboli per criticità didattiche, psicologiche).</i> • <i>Attuare un'azione sistematica di sensibilizzazione di Studenti, Docenti e PTA sui temi dell'inclusione e della giustizia sociale, mediante seminari/insegnamenti specifici.</i> • <i>Attuare un'azione sistematica di sensibilizzazione della cittadinanza sui temi dell'inclusione e della giustizia sociale, mediante eventi di public engagement.</i> 	<p><i>Direttore</i> <i>Delegato per le Fasce Deboli</i> <i>Delegato per l'Orientamento in ingresso</i> <i>Delegato per il Tutorato</i> <i>Delegato ai Tirocini e al Job Placement</i> <i>Delegati per la didattica</i> <i>Commissione Didattica</i> <i>Tutor</i></p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Studenti attuali e futuri</i></p> <p><i>Famiglie</i></p> <p><i>Risorse umane</i></p>	<p><i>Beneficiari delle opportunità di supporto – se appartenenti alle fasce deboli (DSA, disabilità, BES, Caregiver) o momentaneamente deboli per criticità didattiche, psicologiche –, e di sensibilizzazione e formazione sui temi della disabilità e della vulnerabilità</i></p> <p><i>Beneficarie delle azioni di supporto ai figli, Studenti appartenenti alle fasce deboli e di informazione sui temi della vulnerabilità, in quanto caregiver</i></p> <p><i>I Docenti e i tutor sono principalmente coinvolti nel</i></p>



<p>Comunità Locale</p> <p>Media e mondo dell'informazione</p>	<p><i>veicolare una formazione attenta e nel rispetto delle fasce deboli</i></p> <p><i>Sia tutta la comunità riferita all'Università, che più in generale la popolazione della città di Parma potrà beneficiare di azioni di sensibilizzazione sui temi della disabilità e della vulnerabilità</i></p> <p><i>Divulgazione delle azioni mirate alla sensibilizzazione della comunità ai temi della disabilità e della vulnerabilità</i></p>
---	--

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S3_IS32 – Rapporto tra la quota di laureate e laureati con DSA e la quota di Studentesse e Studenti con DSA</i>	U.O. Programmazione e Controllo di gestione di Ateneo.	NUM: numero di laureate e laureati con DSA per a.a. DEN: numero di Studentesse e Studenti con DSA per a.a.

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S3_IS32 – Rapporto tra la quota di laureate e laureati con DSA e la quota di Studentesse e Studenti con DSA</i>	0,417	0,4	0,4	0,4

Risorse umane
<p>Personale docente</p> <p><i>Il personale Docente con competenze specifiche nei temi propri della disabilità e vulnerabilità, già presente nel Dipartimento, si occuperà della sensibilizzazione a tali temi.</i></p> <p><i>I Presidenti di CdS si occuperanno di sensibilizzare i Docenti dei diversi insegnamenti.</i></p>
<p>Tutor identificati dal CAI</p> <p><i>Al fine di un costante monitoraggio e supporto agli Studenti con DSA è necessario prevedere il coinvolgimento di tutor dedicati, in collaborazione con il Centro di Accoglienza e Inclusione (CAI).</i></p> <p><i>Numero stimato: 1 tutor specializzato, referente al CAI, che possa essere dedicato agli Studenti iscritti ai CdS incardinati nel Dipartimento.</i></p> <p><i>Competenze chiave: conoscenza dei temi propri della disabilità e della vulnerabilità.</i></p>



Studenti Tutor

Il supporto nel reperimento del materiale didattico e nella pianificazione delle attività formative può essere svolto da Studenti vincitori di bando di Tutorato – Fondo sostegno giovani.

Numero stimato: 1 Studente tutor identificato con bando di tutorato, con la supervisione del Delegato per le fasce deboli e il coordinamento del Tutor identificato dal CAI.

Competenze chiave: capacità di relazione e disponibilità verso i pari in condizione di vulnerabilità.

Risorse strumentali / infrastrutturali

PIATTAFORMA TEAMS

Mediante tale piattaforma possono essere organizzati seminari formativi sui temi della disabilità. Tali attività di sensibilizzazione saranno rivolte a Docenti, Studenti e PTA, in collaborazione con il mondo del volontariato, con il diretto coinvolgimento delle persone target degli interventi e i loro caregiver, ivi comprese le famiglie.

VIDEO FORMATIVI

Con il supporto del Centro Selma possono essere registrati alcuni video sui temi trasversali delle soft skills a favore di tutti gli Studenti, con particolare attenzione agli Studenti con vulnerabilità.

INCONTRI

In collaborazione con il settore della terza missione del Dipartimento può essere avviata una progettualità congiunta con il mondo del volontariato, con il diretto coinvolgimento delle persone target degli interventi, finalizzata all'organizzazione di incontri informativi rivolti alla cittadinanza in generale per sensibilizzare ai temi della disabilità e della vulnerabilità, nelle diverse accezioni.

“TutorPoint”

Un locale presso cui gli Studenti disabili/vulnerabili possono incontrare il tutor dedicato, favorendo la relazione finalizzata all'identificazione delle difficoltà e alla pianificazione congiunta delle possibili soluzioni.

Tale locale, da identificare, dovrebbe essere collocato all'interno di un plesso didattico facilmente identificabile e adeguato ad accogliere Studenti con DSA, disabilità fisica e/o intellettiva e BES.

Risorse economiche

Borsa di tutorato dedicato

- *Importo Stimato: €3.000 - €4.000 all'anno*

Adeguamento locale TutorPoint dipartimentale

- *da definire in relazione al locale identificato*

Organizzazione seminari/incontri

- *Importo Stimato: €5.000*



Obiettivo strategico S4 – Rafforzare l'integrazione delle attività scientifiche e didattiche con la dimensione assistenziale del Servizio Sanitario

Obiettivo strategico S4_ IS41 – Numero di scuole di specializzazione accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

In virtù del protocollo d'intesa tra la Regione Emilia-Romagna e le Università sulla formazione specialistica dei laureati in Medicina e Chirurgia, il Dipartimento, in coerenza a quanto indicato dall'Ateneo, si prefigge di potenziare il coordinamento con le Aziende Sanitarie nella programmazione del personale universitario integrato in attività assistenziali al fine di garantire una copertura formativa e didattica adeguata a soddisfare i criteri per l'accreditamento delle scuole di specializzazione di area medica.

Pertanto, al fine di mantenere e/o incrementare il numero di scuole di specializzazione accreditate dal MUR, si prevede un attento monitoraggio di tutti i requisiti necessari. Parallelamente alla costante valutazione dei requisiti disciplinari, che dipendono dai parametri di qualità scientifica dei Docenti, dal loro settore scientifico disciplinare di appartenenza e dalla coerente copertura delle attività formative previste, saranno monitorati, in sinergia con le aziende sanitarie partner, anche gli standard strutturali, organizzativi e assistenziali specifici.

In particolare, anche alla luce del recente Protocollo d'Intesa, si rafforzerà, grazie alla istituzione del Comitato di Coordinamento e Verifica la collaborazione con le Aziende Sanitarie (AOU, AUSL di Parma, AUSL di Piacenza) per garantire gli standard strutturali (che dipendono dalle sedi formative), gli standard strutturali annessi (reparti, laboratori, servizi), gli standard specifici organizzativi (personale) e gli standard assistenziali (prestazioni).

Descrizione

Risultati attesi

- *Mantenimento e/o incremento del numero di scuole di specializzazione accreditate dal MUR*

Modalità di realizzazione

- *Costante monitoraggio dei requisiti disciplinari*
- *Costante monitoraggio degli standard specifici strutturali, organizzativi e assistenziali, in sinergia con le aziende sanitarie partner*

Linee direttrici

Sostenibilità.

- *Adottare pratiche sostenibili, che considerino l'impatto sociale*

Innovazione.

- *Promuovere azioni congiunte con le Aziende sanitarie per attuare progetti formativi innovativi per organizzazione e tecnologie*

Inclusione ed equità.

- *Sensibilizzare ai temi della disabilità/vulnerabilità per favorire l'inclusione e l'equità nella formazione dei medici in formazione specialistica (MFS)*

Responsabilità sociale.

- *Assumere un impegno attivo verso la comunità, assicurando che la formazione dei MFS contribuisca al welfare socio-sanitario*

Linee di indirizzo politico

Proseguire il percorso di collaborazione con le Aziende sanitarie, per un sistema di qualità di cui l'Ateneo sia motore di sviluppo e innovazione.

- rafforzare la collaborazione per garantire gli standard specifici strutturali, organizzativi e assistenziali necessari all'accreditamento delle scuole di specializzazione e a una formazione solida e innovativa
- Rafforzare la collaborazione scientifica e formativa per consolidare i requisiti disciplinari necessari all'accreditamento delle scuole di specializzazione e a una formazione solida e di qualità



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Potenziare e qualificare le strutture dedicate ai medici in formazione specialistica.</i> 	<p><i>Direttore di Dipartimento</i> <i>Delegato e gruppo di lavoro per le Scuole di Specializzazione</i> <i>Direttori delle Scuole di Specializzazione</i> <i>Delegato per le Misure di Prevenzione e Protezione</i> <i>Delegato per la Ricerca Clinica</i> <i>Componenti universitari del Comitato di Coordinamento e verifica</i></p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Medici in formazione specialistica</i>	<i>Beneficiari delle opportunità di formazione in ambito pre-clinico e clinico</i>
<i>Risorse umane</i>	<i>I Docenti universitari in convenzione sono principalmente coinvolti nella formazione degli specializzandi</i>
<i>Popolazione</i>	<i>La popolazione in generale beneficia (e soprattutto beneficerà) dell'attività assistenziale erogata dai medici</i>



<p><i>Comunità Scientifica</i></p> <p><i>Media e mondo dell'informazione</i></p>	<p><i>in formazione specialistica, se adeguatamente formati</i></p> <p><i>I medici in formazione specialistica collaborano con i Docenti nella ricerca clinica e pre-clinica</i></p> <p><i>Adeguate informazione sul ruolo e le attività dei medici in formazione specialistica. Divulgazione delle progettualità condivise tra Università e Aziende sanitarie e dei risultati ottenuti per una formazione innovativa, il benessere della popolazione e la ricerca pre-clinica e clinica.</i></p>
--	---

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S4_ IS41 – Numero di scuole di specializzazione accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca</i>	MUR	Metodo di calcolo: Conteggio numerico

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S4_ IS41 – Numero di scuole di specializzazione accreditate dal Ministero dell'Università e della Ricerca</i>	32	33	33	33

Risorse umane

Personale docente

Il personale Docente, prevalentemente in convenzione, si occuperà della formazione dei Medici in formazione specialistica in collaborazione con le Aziende sanitarie partner.

Per il corretto mantenimento delle scuole di specializzazione è necessario un attento monitoraggio dei requisiti richiesti ai Docenti stessi in termini di parametri di qualità nella ricerca (requisiti disciplinari).

Personale di Aziende sanitarie in convenzione

Coinvolto nelle attività formative e necessario ai fini degli standard specifici organizzativi dovrà essere nella numerosità determinata dalle caratteristiche proprie delle diverse scuole di specializzazione e con competenze coerenti.



Personale Tecnico Amministrativo

*Al fine di un costante monitoraggio e supporto alle scuole di specializzazione è necessario PTA dedicato
Numero: 1-2 PTA*

*Competenze: conoscenza dell'organizzazione delle scuole di specializzazione e dei piani formativi
Più in generale si evidenzia la necessità di un superamento dell'attuale situazione che vede il supporto amministrativo gestito da due strutture diverse e la necessità di assicurare un adeguato supporto al nascente Comitato di Coordinamento e Verifica.*

Risorse strumentali / infrastrutturali

SIM-LAB

Il laboratorio didattico di simulazione SIMLAB è al servizio delle Scuole di Specializzazione per una formazione specifica, mediante sistemi innovativi.

CORE-LAB

Il CoreLab dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria vede la presenza di numerose strumentazioni scientifiche di eccellenza fruibili da Docenti di area clinica non, a scopi di ricerca e diagnostici.

SEDI FORMATIVE

Le diverse sedi formative devono garantire gli standard strutturali con la disponibilità di reparti, laboratori, servizi, ecc., in coerenza alle caratteristiche formative proprie delle diverse scuole di Specializzazione.

Risorse economiche

Le Scuole di Specializzazione utilizzano un budget per attività di formazione dei Medici in formazione specialistica messo a disposizione dall'Ateneo al Dipartimento, le cui modalità di ripartizione ed utilizzo sono definite da linee guida dipartimentali.

L'entità delle somme a disposizione, tuttavia, appare di scarso rilievo, soprattutto se confrontata con altre realtà regionali.

Si auspica fortemente un incremento che tenda a superare il gap esistente con altri atenei regionali della quota di Ateneo a supporto delle attività di formazione dei Medici in formazione specialistica.



Obiettivo strategico S4_ IS42 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario

L'obiettivo di consolidare e aumentare il già elevato numero di prodotti della ricerca derivati dalla collaborazione tra Docenti del Dipartimento e personale sanitario dipendente dalla AOU si inserisce nella strategia dipartimentale di rafforzare il proprio ruolo nella ricerca clinica e traslazionale, nonché di rafforzare la collaborazione con l'attività di ricerca svolta in ambito AOU da professionisti dipendenti della medesima Azienda, ponendo le basi per un rapido trasferimento dei risultati alla pratica clinica assistenziale.

L'obiettivo è da considerare integrato con gli obiettivi strategici S4_ IS42D1 e IS42D2 (vedi oltre): nel complesso il conseguimento dei tre obiettivi porterà a una valutazione complessiva e a un miglioramento dell'impatto della ricerca dipartimentale sull'attività assistenziale del Sistema Sanitario Nazionale.

I rapporti tra Università e Sistema Sanitario richiedono un'attenta valutazione della normativa e delle relative modalità di gestione. Da un lato occorre una forte guida politica, l'unica in grado di dialogare con la struttura gerarchica monocratica delle Aziende sanitarie e, soprattutto, con la Regione, dall'altro occorre dotarsi di idonei strumenti amministrativi. Inoltre, in virtù del protocollo d'intesa tra la Regione Emilia-Romagna e le Università, in corso di revisione, l'Ateneo si prefigge di potenziare il coordinamento nella programmazione del personale universitario integrato in attività assistenziali al fine di garantire un'adeguata copertura formativa e didattica ai Corsi di laurea magistrale a Ciclo Unico in Medicina e Chirurgia e, nel contempo, a garantire i criteri per l'accreditamento delle scuole di specializzazione di area medica. In sinergia con le Aziende sanitarie l'Ateneo continuerà il proprio impegno per potenziare e qualificare le strutture dedicate ai tirocinanti e ai medici in formazione specialistica, promuovendo l'attività di ricerca clinica e pre-clinica. In quest'ambito, particolare attenzione dovrà essere dedicata alla ricerca riguardante gli aspetti organizzativi e a progetti che coinvolgano professionisti non medici delle professioni sanitarie.

Descrizione

Risultati attesi

- Aumento del numero di prodotti della ricerca – pubblicazioni scientifiche
- Aumento del numero di prodotti della ricerca – brevetti, spin off, start up, trasferimento tecnologico
- Aumento del numero di progetti di ricerca clinica

Modalità di realizzazione

- Attivazione del CRO AOU-UNIPR per fornire supporto interno e mentoring. Creazione in quest'ambito di un gruppo di lavoro dedicato al supporto nella preparazione delle proposte precliniche e cliniche, fornendo feedback strutturati, e mentoring per i giovani ricercatori
- Organizzazione di Research Day, continuando l'esperienza in atto che già coinvolge i professionisti dipendenti delle Aziende Sanitarie, nonché workshop tematici o indirizzati a categorie particolari (es. nuovi assunti) in collaborazione con UOC Ricerca e Innovazione di AOU
- Individuazione di misure premiali per la promozione di progetti di ricerca congiunti

Linee direttrici

Sostenibilità

Le ricerche proposte dovranno basarsi su un approccio sostenibile, sia in termini di impatto ambientale che di sostenibilità economica a lungo termine, non solo con riferimento all'attività più propriamente di ricerca (riduzione dei rifiuti di laboratorio, efficienza energetica, ecc.) ma, soprattutto, privilegiando progetti di ricerca che migliorino la salute umana in modo sostenibile, concentrandosi su soluzioni che riducano l'uso di risorse umane e finanziarie (aspetto di particolare rilievo nel particolare contesto socio-economico attuale).

Innovazione



Le ricerche proposte dovranno utilizzare tecnologie e approcci emergenti come la medicina di precisione, la robotica medica, l'intelligenza artificiale, le nanotecnologie, i materiali innovativi. I risultati dovranno avere un diretto impatto innovativo, non solo in termini di prodotti e tecnologie, ma anche di modalità organizzative.

Inclusione ed equità

Attenzione particolare sarà dedicata a progettualità che privilegino aspetti inerenti alla medicina di genere, alla medicina delle migrazioni, alla collaborazione con paesi a basso reddito.

Responsabilità sociale.

Una significativa ricaduta sull'attività assistenziale richiederà di privilegiare ricerche su patologie a forte impatto sociale. Inoltre, le ricerche dovranno promuovere la collaborazione con il settore industriale farmaceutico e dell'industria bio-medica, anche attraverso la promozione di start-up e centri di trasferimento tecnologico.

Si richiamano inoltre le Linee direttrici richiamate negli Obiettivi Strategici R1, R3 e R4 (Internazionalizzazione, Espansione delle collaborazioni internazionali, Mobilità, Interdisciplinarietà) in una logica di necessaria integrazione con la Mission di Ricerca di Ateneo e di Dipartimento.

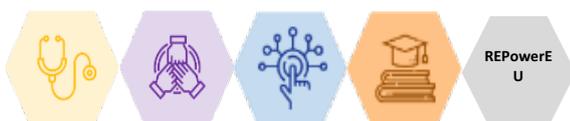
Linee di indirizzo politico

Proseguire il percorso di collaborazione sinergica con le Aziende sanitarie, per un sistema di qualità di cui l'Ateneo sia motore di sviluppo e innovazione. Tale percorso si sviluppa in ambiti diversi e coinvolge diversi attori dipartimentali (vedi Azioni Strategiche) che è necessario richiamare a uno stretto coordinamento e a unità di intenti.

Fondamentale importanza assume il coinvolgimento del Dipartimento nell'attività dell'Ufficio per la gestione integrata delle relazioni tra le Aziende Sanitarie e l'Università (art. 10 Accordi attuativi), che ha competenze amministrative anche sulle problematiche inerenti la disciplina dell'attività di ricerca (di cui all'art. 15 dei medesimi Accordi).

Il Dipartimento inoltre collaborerà attivamente alla costituzione del Clinical Research Office (CRO) unitario UNIPR/AOU, che avrà il compito fondamentale di promuovere e garantire adeguati livelli di qualità delle sperimentazioni cliniche supportando i ricercatori UNIPR, AOU e di altri enti nelle fasi di progettazione, attivazione, conduzione e conclusione di sperimentazioni cliniche dalla Fase 1 alla Fase IV.

Si richiamano inoltre le Linee politiche richiamate negli Obiettivi Strategici R1, R3 e R4 (Aumento della competitività del Dipartimento, ricerca di qualità, utilizzo efficiente delle risorse umane, economiche e strutturali) in una logica di necessaria integrazione con la Mission di Ricerca di Ateneo e di Dipartimento.





Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none">• Rafforzare la formazione del personale di ricerca attraverso corsi specifici, aperti in una logica unitaria a personale UNIPR, AOU e a Medici in Formazione Specialistica su project management e competenze trasversali per la preparazione di progetti• Favorire collaborazioni interdisciplinari tra Docenti del DiMeC, anche di settori pre-clinici, e professionisti della AOU per aumentare la quantità e la qualità delle interazioni e il numero di progetti• Richiedere alla Governance di Ateneo di dedicare adeguata attenzione, anche attraverso bandi congiunti che prevedano la partecipazione obbligatoria di professionisti di entrambi gli Enti, allo sviluppo di progetti coinvolgenti professionisti non medici dipendenti AOU, inclusi Docenti a contratto dei Corsi delle Professioni Sanitarie• Richiedere alla Governance di Ateneo di dedicare adeguata attenzione, anche attraverso bandi congiunti che prevedano la partecipazione obbligatoria di professionisti di entrambi gli Enti, a progetti inerenti al governo clinico, la medicina territoriale, l'organizzazione dei servizi sanitari• Promuovere la partecipazione di Docenti DiMeC come PI o come collaboratori (nel caso di Docenti non convenzionati), a bandi del Ministero della Salute• Riconoscere, tramite equiparazione, il ruolo di personale TA DiMeC a supporto all'attività di ricerca clinica• Sul modello della convenzione per l'utilizzo delle risorse bibliografiche di Ateneo, estendere le forme di accesso di professionisti AOU a servizi tecnologici e digitali di Ateneo• Dare adeguato rilievo allo sviluppo di iniziative di ricerca collaborative nell'ambito dei lavori della Commissione Assistenza e del Tavolo di concertazione UNIPR/AOU• Favorire iniziative di coordinamento tra i componenti di estrazione DiMeC nel Board della Ricerca Aziendale AOU e nei Comitati Etici• Partecipare attivamente alla revisione del Protocollo d'Intesa Regione/Università e alla successiva stesura degli Accordi attuativi, favorendo una adeguata attenzione alle problematiche della ricerca clinica e pre-clinica• Favorire l'utilizzo integrato dei Laboratori di ricerca UNIPR e AOU (CoreLab) a personale di ricerca AOU e DiMeC (inclusi Docenti non convenzionati)	<p>Direttore di Dipartimento (anche per quanto riguarda il coinvolgimento della Governance di Ateneo o di Unità Organizzative di Area) Delegati del Direttore alla Ricerca Docenti DiMeC con responsabilità assistenziali presso AOU di Parma Docenti DiMeC componenti del Board della Ricerca AOU o di Comitati Etici Responsabile Amministrativo-Gestionale del Dipartimento Servizio Ricerca del Dipartimento Responsabili delle Attività didattiche e di ricerca Responsabili Scientifici dei laboratori</p>



Si richiamano inoltre, per quanto appropriate, le Azioni Strategiche richiamate negli Obiettivi Strategici R1, R3 e R4, in una logica di necessaria integrazione con la Mission di Ricerca di Ateneo e di Dipartimento.

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<i>Risorse umane</i>	<p>Ricercatori del Dipartimento Docenti, Medici in Formazione Specialistica, Dottorandi e PostDoc che sono direttamente coinvolti nella stesura e presentazione delle proposte. Rappresentano il nucleo scientifico e tecnico che sviluppa e applica le idee progettuali.</p> <p>Area - Ricerca e Valorizzazione (U.O. Contratti e Convenzioni - U.O. Supporto alla Ricerca Europea e Internazionale - U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale) Attraverso le UO citate, l'Area fornisce supporto amministrativo e consulenza sulla preparazione e invio delle proposte, oltre a gestire i contatti con i finanziatori internazionali.</p>
<i>Comunità scientifica</i>	<p>Società Scientifiche Rappresentano un ambito insostituibile di confronto, promozione e valorizzazione</p>
<i>Fornitori</i>	<p>Enti di supporto locale, nazionali o internazionali Enti pubblici (UE, Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero della Salute, Regione Emilia-Romagna) o privati (Charities) che offrono tramite bandi competitivi occasioni di finanziamento.</p> <p>Imprese e industria In alcuni progetti, soprattutto quelli più applicativi, potranno</p>



Comunità locale	<p><i>essere coinvolte aziende private, start-up tecnologiche, o altre realtà industriali che possono co-finanziare la ricerca o partecipare come partner di sviluppo.</i></p> <p>Azienda Ospedaliero-Univ. Partner strategico</p> <p>Altre Aziende Sanitarie Interlocutori istituzionali</p> <p>Enti Locali Interlocutori istituzionali</p> <p>Associazioni di pazienti Nel caso di progetti con impatti traslazionali, saranno stakeholder rilevanti, in quanto rappresentanti dei beneficiari ultimi della ricerca</p>
-----------------	---

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S4_ IS42 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario</i>	Scopus	Numero assoluto di prodotti della ricerca con autori UNIPR (DIMEC) e AOU

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S4_ IS42 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario</i>	187,5	+2%	+2%	+2%

Personale docente:

Personale docente del Dipartimento, opportunamente sensibilizzato, anche attraverso bandi specifici o iniziative premiali, a collaborazioni con professionisti della AOU.

Personale tecnico-amministrativo (PTA):

La previsione rientra nella richiesta di potenziamento del Servizio Ricerca del Dipartimento, in quanto si richiedono supporto tecnico e amministrativo nella preparazione delle proposte e nella gestione dei finanziamenti nonché competenze specifiche nella redazione di budget, rendicontazione, gestione delle scadenze.



Risulta indispensabile l'implementazione del progetto di costituzione di una CRO unica UNIPR/AOU con una adeguata dotazione di personale.

Si richiamano le considerazioni espresse nelle schede riguardanti la Mission Ricerca e, in particolare la scheda riguardante l'Obiettivo Strategico R1_IR11.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Si richiamano preliminarmente le considerazioni espresse nelle schede riguardanti la Mission Ricerca e, in particolare la scheda riguardante l'Obiettivo Strategico R1_IR11.

Per quanto riguarda più specificamente il presente obiettivo si esprimono le seguenti considerazioni:

- In relazione alle Strutture, non si ritiene necessario (e certamente fattibile nel breve periodo) la realizzazione di nuovi laboratori, in attesa di una progettazione di spazi idonei a laboratori dipartimentali inter-gruppo nel Padiglione 26 e, in caso di definitivo trasferimento delle Segreterie Studenti, nel plesso di via Volturmo. Appare invece urgente per la realizzazione dell'obiettivo, e più in generale per una riqualificazione dell'attività di ricerca, un progetto congiunto di razionalizzazione e uso integrato UNIPR/AOU degli spazi destinati a laboratori.
- Per quanto riguarda le attrezzature, valgono considerazioni analoghe. La partecipazione a bandi di Ateneo sulle Grandi Attrezzature o sulla manutenzione dovrà essere gestita in una logica programmatoria. Importante sarà anche la costituzione di un pool dipartimentale di Grandi Attrezzature (a partire da quelle finanziate dall'Ateneo) con la garanzia di accesso regolamentato a tutti i ricercatori (previa definizione di compartecipazione ai costi gestionali) UNIPR e AOU.

Risorse economiche

Si richiamano le considerazioni espresse nelle schede riguardanti la Mission Ricerca e, in particolare la scheda riguardante l'Obiettivo Strategico R1_IR11.



Obiettivo strategico S4_ IS42D1 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario regionale o nazionale

L'obiettivo è da considerare complementare agli obiettivi strategici S4 IS42 e S4 IS42D2 e ne riprende le motivazioni (rafforzare il ruolo del DiMeC nella ricerca clinica e traslazionale e la collaborazione con l'attività di ricerca svolta in ambito AOU da professionisti dipendenti della medesima Azienda) e l'impatto atteso (un rapido trasferimento dei risultati alla pratica clinica assistenziale).

Più specificamente, l'obiettivo è finalizzato a rafforzare le iniziative di collaborazione scientifica non solo con professionisti dipendenti dell'AOU di Parma, ma anche con dipendenti del sistema sanitario nazionale non dipendenti dalla AOU, con particolare riferimento alla AUSL di Parma e alla AUSL di Piacenza, dove sono già attive UOC dirette da Docenti DiMeC, e a IRCCS (con due dei quali sono state stipulate convenzioni per la creazione di Piattaforme di Ricerca congiunte).

Descrizione

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42

Linee direttrici

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42

Linee di indirizzo politico

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42





Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none">• Proseguire l'applicazione del protocollo d'intesa Regione – UNIPR – AUSL di Piacenza – Comune di Piacenza per il sostegno al CDLMCU in Medicine and Surgery con l'istituzione e l'attivazione di nuove sedi ulteriori dirette da Docenti DiMeC• Contribuire attivamente al percorso di unificazione tra AOU di Parma e Azienda USL di Parma• Contribuire alla istituzione di un IRCCS finalizzato alle patologie cardio-toraco-polmonari• Favorire la definizione di altre convenzioni di ricerca con IRCCS <p>Si richiamano inoltre, per quanto pertinenti, le azioni strategiche indicate nella scheda S4_IS42.</p>	<p>Direttore di Dipartimento (anche per quanto riguarda il coinvolgimento della Governance di Ateneo o di Unità Organizzative di Area) Delegati del Direttore alla Ricerca Docenti DiMeC con responsabilità assistenziali presso Aziende Sanitarie diverse da AOU di Parma Responsabile Amministrativo-Gestionale del Dipartimento Servizio Ricerca del Dipartimento Responsabili delle Attività didattiche e di ricerca (Responsabili Scientifici) dei laboratori</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Risorse umane</i></p>	<p>Ricercatori del Dipartimento Docenti, Medici in Formazione Specialistica, Dottorandi e PostDoc che sono direttamente coinvolti nella stesura e presentazione delle proposte. Rappresentano il nucleo scientifico e tecnico che sviluppa e applica le idee progettuali.</p> <p>Area - Ricerca e Valorizzazione (U.O. Contratti e Convenzioni - U.O. Supporto alla Ricerca Europea e Internazionale - U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale) Attraverso le UO citate, l'Area fornisce supporto amministrativo e consulenza sulla preparazione e invio delle proposte, oltre a gestire i contatti con i finanziatori internazionali.</p>



	<p><i>Comunità scientifica</i></p> <p>Società Scientifiche Rappresentano un ambito insostituibile di confronto, promozione e valorizzazione</p> <p>IRCCS Partner scientifici, interfaccia privilegiata con il SSN</p>
	<p><i>Fornitori</i></p> <p>Enti di supporto locale, nazionali o internazionali Enti pubblici (UE, Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero della Salute, Regione Emilia-Romagna) o privati (Charities) che offrono tramite bandi competitivi occasioni di finanziamento.</p> <p>Imprese e industria In alcuni progetti, soprattutto quelli più applicativi, potranno essere coinvolte aziende private, start-up tecnologiche, o altre realtà industriali che possono co-finanziare la ricerca o partecipare come partner di sviluppo.</p>
	<p><i>Comunità locale</i></p> <p>Azienda Ospedaliero-Univ. Partner strategico</p> <p>Altre Aziende Sanitarie Interlocutori istituzionali</p> <p>Enti Locali Interlocutori istituzionali</p> <p>Associazioni di pazienti Nel caso di progetti con impatti traslazionali, saranno stakeholder rilevanti, in quanto rappresentanti dei beneficiari ultimi della ricerca</p>



Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S4_ IS42 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario regionale o nazionale</i>	Scopus	Numero assoluto di prodotti della ricerca con autori UNIPR (DIMEC) e personale dipendente dal Sistema Sanitario (non AOU)

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S4_ IS42D – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica derivati dalla collaborazione tra Docenti e personale sanitario regionale o nazionale</i>	187	+2%	+2%	+2%

Risorse umane

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_ IS42.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_ IS42.

Risorse economiche

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_ IS42.

Obiettivo strategico S4_ IS42D2 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica di Docenti in convenzione con il sistema sanitario nazionale

L'obiettivo è da considerare complementare agli obiettivi strategici S4 IS42 e S4 IS42D1 e ne riprende le motivazioni (rafforzare il ruolo del DiMeC nella ricerca clinica e traslazionale e la collaborazione con l'attività di ricerca svolta da professionisti dipendenti delle Aziende sanitarie) e l'impatto atteso (un rapido trasferimento dei risultati alla pratica clinica assistenziale). Più specificamente, l'obiettivo è finalizzato a promuovere le iniziative di ricerca scientifica svolte da Docenti DiMeC in convenzione con AOU di Parma, AUSL di Parma e AUSL di Piacenza (complessivamente circa il 50% del totale). Trattandosi di Docenti che svolgono attività clinico-assistenziale il conseguimento dell'obiettivo avrà un rapido impatto traslazionale.

Più specificamente, l'obiettivo è finalizzato a rafforzare l'attività scientifica dei Docenti DiMeC convenzionati con il Sistema Sanitario Nazionale. Tali Docenti svolgono direttamente attività assistenziale, inscindibile dalla attività didattica e da quella scientifica e a queste finalizzata. Le ricerche svolte da questi Docenti, diversi dei quali hanno responsabilità assistenziali di natura direttiva (Direttori di Dipartimenti Assistenziali Integrati, Direttori di Unità Operative Complesse, responsabili di Unità Operative Semplici dipartimentali o di struttura complessa, Responsabili di Programmi), hanno, almeno potenzialmente, immediate ricadute sulla attività assistenziale, sul governo clinico e sul benessere dei pazienti e, più in generale, della società.

Descrizione

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42.

Linee direttrici

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42D1.

Linee di indirizzo politico

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42D1.





Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Promuovere la collaborazione scientifica tra Docenti DiMeC in convenzione e Docenti (DiMeC o non DiMeC) non convenzionati in ricerche di base, pre-cliniche e cliniche, anche attraverso strumenti premiali.</p> <p>Si richiamano inoltre, per quanto attinenti, le azioni espresse nella scheda S4_IS42D1.</p>	<p>Direttore di Dipartimento (anche per quanto riguarda il coinvolgimento della Governance di Ateneo o di Unità Organizzative di Area) Delegati del Direttore alla Ricerca Docenti DiMeC con responsabilità assistenziali presso Aziende Sanitarie Docenti DiMeC componenti del Board della Ricerca AOU o di Comitati Etici Responsabile Amministrativo-Gestionale del Dipartimento, Servizio Ricerca del Dipartimento Responsabili delle Attività didattiche e di ricerca (Responsabili Scientifici) dei laboratori</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Risorse umane</i></p>	<p>Ricercatori del Dipartimento Docenti, Medici in Formazione Specialistica, Dottorandi e PostDoc che sono direttamente coinvolti nella stesura e presentazione delle proposte. Rappresentano il nucleo scientifico e tecnico che sviluppa e applica le idee progettuali.</p> <p>Area - Ricerca e Valorizzazione (U.O. Contratti e Convenzioni - U.O. Supporto alla Ricerca Europea e Internazionale - U.O. Supporto alla Ricerca Nazionale e Industriale) Attraverso le UO citate, l'Area fornisce supporto amministrativo e consulenza sulla preparazione e invio delle proposte, oltre a gestire i</p>



	contatti con i finanziatori internazionali.
<i>Comunità scientifica</i>	Società Scientifiche Rappresentano un ambito insostituibile di confronto, promozione e valorizzazione
<i>Fornitori</i>	Enti di supporto locale, nazionali o internazionali Enti pubblici (UE, Ministero dell'Università e della Ricerca, Ministero della Salute, Regione Emilia-Romagna) o privati (Charities) che offrono tramite bandi competitivi occasioni di finanziamento. Imprese e industria In alcuni progetti, soprattutto quelli più applicativi, potranno essere coinvolte aziende private, start-up tecnologiche, o altre realtà industriali che possono co-finanziare la ricerca o partecipare come partner di sviluppo.
<i>Comunità locale</i>	Azienda Ospedaliero-Univ. Partner strategico Altre Aziende Sanitarie AUSL PR e AUSL PC sono interlocutori istituzionali privilegiati Enti Locali Interlocutori istituzionali Associazioni di pazienti Nel caso di progetti con impatti traslazionali, saranno stakeholder rilevanti, in quanto rappresentanti dei beneficiari ultimi della ricerca



Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S4_ IS42D2 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica di Docenti in convenzione con il sistema sanitario nazionale</i>	Scopus	Numero assoluto di prodotti della ricerca con autori UNIPR (DIMEC) convenzionati con il Sistema Sanitario

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S4_ IS42D2 – Numero di prodotti della ricerca clinica e pre-clinica di Docenti in convenzione con il sistema sanitario nazionale</i>		+2%	+2%	+2%

Risorse umane

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42.

Risorse economiche

Si richiamano le considerazioni espresse nella scheda S4_IS42.



Indicatori obiettivo strategico S5 – Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione

Obiettivo strategico S5_ IS53 – Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai Docenti di ruolo dell'Ateneo

Il Dipartimento di Medicina e Chirurgia ha fra i suoi fini istituzionali la promozione della ricerca scientifica e tecnologica con particolare attenzione al territorio di riferimento. L'obiettivo che si intende realizzare prevede di incrementare i proventi derivanti da attività di ricerca aumentando il numero e la qualità delle collaborazioni strutturate tra Dipartimento e imprese del territorio, mirate a sviluppare nuove tecnologie ovvero innovazioni di processo e prodotto, con particolare riferimento alle aziende farmaceutiche, sanitarie e del settore alimentare. Inoltre si prevede di incrementare la partecipazione a bandi competitivi a livello internazionale, nazionale e locale. Data la previsione di una possibile restrizione delle risorse economiche a disposizione con la fine dei programmi PNRR sarebbe da considerarsi un risultato estremamente positivo l'incremento dell'ammontare dei finanziamenti ottenuti dai Docenti del Dipartimento negli anni precedenti tramite bandi competitivi.

Descrizione

Risultati attesi

- Incremento del numero di progetti di ricerca da svolgere
- Incremento dei proventi da ricerche commissionate nel tempo

Modalità di realizzazione

- Promuovere e supportare la ricerca clinica no-profit in accordo con l'istituzione a livello di Ateneo del Clinical Research Office (CRO), le Good Clinical Practice e la normativa di riferimento in materia di sperimentazione clinica e deontologia
- Favorire la partecipazione coordinata da parte di Docenti a programmi di ricerca basati su ampi partenariati in ambito europeo e nazionale
- Favorire l'interazione tra gruppi scientifico-disciplinari diversi con individuazione di nuove tematiche inter-settore che favoriscano la nascita di nuove e maggiormente produttive sinergie tra gruppi attivi all'interno del Dipartimento
- Promuovere l'organizzazione di incontri dipartimentali seminariali bimestrali volti a favorire lo scambio di idee con la creazione di gruppi multidisciplinari che possano incrementare le attività di ricerca anche su tematiche di interesse territoriale e regionale

Linee direttrici

- **Innovazione**
Promuovere azioni congiunte con i portatori di interesse per migliorare i percorsi diagnostici, terapeutici ed assistenziali delle aziende ospedaliere
- **Internazionalizzazione**
Sostenere collaborazioni scientifiche con autorevoli Istituzioni estere su varie tematiche comuni di ricerca
- **Sostenibilità e responsabilità sociale**
Adottare pratiche sostenibili, che considerino l'impatto sociale

Linee di indirizzo politico

La ricerca dipartimentale deve portare a una crescita del territorio ponendo al centro il benessere e la salute delle persone e lo sviluppo sostenibile delle comunità tramite la promozione delle conoscenze, competenze e risultati della ricerca.



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> • <i>Supporto alle attività di ricerca del Dipartimento con particolare riferimento alla partecipazione a bandi competitivi</i> • <i>Potenziamento delle infrastrutture a supporto della ricerca anche attraverso accordi di partenariato pubblico – privato e stipula di convenzioni tra il Dipartimento, altre Università ed Enti Pubblici e privati di ricerca</i> • <i>Attività di scouting delle call europee su bandi competitivi e pubblicizzazione dei bandi tramite e-mail istituzionale e collaborazione con i Docenti per la predisposizione di progetti di ricerca</i> • <i>Supporto alla stesura e alla presentazione di proposte ERC: questa linea di intervento prevede il rimborso parziale dei costi sostenuti da Docenti del Dipartimento per l'acquisizione di servizi esterni a supporto della predisposizione di progetti ERC</i> 	<p><i>Direttore</i> <i>Delegati del Direttore alla ricerca</i> <i>PTA</i></p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Aziende Farmaceutiche</i> <i>Aziende sanitarie</i> <i>Industrie alimentari</i> <i>Enti di ricerca pubblici e privati</i> <i>Fondazioni</i></p>	<p>Il tessuto economico del territorio trae beneficio sia dal trasferimento delle tecnologie e delle competenze sviluppate all'interno del dipartimento che dallo sviluppo di percorsi formativi che mirino a fornire le competenze e creare i profili professionali necessari alle strutture sanitarie.</p>

Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>S5_ IS53 – Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai Docenti di ruolo dell’Ateneo</i>	U-GOV	Somma dei proventi incassati nell’anno

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>S5_ IS53 – Proventi da ricerche commissionate, trasferimento tecnologico e da finanziamenti competitivi rispetto ai Docenti di ruolo dell’Ateneo</i>	11729,778 (ateneo 16055,21)	+5% del valore iniziale	+5% media triennio precedente	+5% media triennio precedente

Dall’analisi dei dati è emerso, per l’anno 2023, una riduzione degli introiti derivanti dall’attività conto terzi.

Tuttavia, se consideriamo la somma dei proventi derivanti dall’attività conto terzi e da bandi competitivi notiamo un aumento significativo della quota introitata.

Risorse umane

Personale tecnico-amministrativo (PTA)

Per il supporto tecnico e amministrativo nella preparazione delle proposte e nella gestione dei finanziamenti. Si richiedono competenze specifiche nella redazione di budget, rendicontazione, gestione delle scadenze e delle comunicazioni con i partner internazionali.

A questo si aggiunge il contributo importante di un Clinical Research Office di Ateneo dove il personale deve essere formato e dedicato alla struttura.

Numero stimato: 1 Grant manager richiesto dal Dipartimento con competenze specifiche in project management e gestione finanziaria di progetti internazionali. Si precisa inoltre che l’avvio del progetto di CRO è nell’ottica di favorire la presentazione di progetti internazionali no-profit.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Per aumentare il numero di progetti finanziati, è necessario rafforzare il potenziale tecnologico e la qualità dei servizi delle infrastrutture e piattaforme per la ricerca:

Piattaforme software per la gestione di progetti:

Software specifici per la rendicontazione e il monitoraggio finanziario

Sistemi per la gestione di database bibliografici e della proprietà intellettuale

Numero stimato: 2-3 piattaforme integrate



Competenze: Il personale di laboratorio deve avere formazione specifica per l'uso di nuove strumentazioni. Si espliciti il numero e le competenze delle risorse strumentali / infrastrutturali necessarie per la realizzazione dell'obiettivo strategico ed eventuale piano di acquisizione qualora non siano tutte disponibili
Competenze: Il PTA deve essere formato per l'utilizzo ottimale di questi strumenti

Strumenti di ricerca avanzati:

Laboratori e attrezzature scientifiche: Se la natura dei progetti coinvolge infrastrutture sperimentali (laboratori e strumentazioni specifiche), è fondamentale identificare i laboratori che possano ospitare le ricerche. È importante assicurare che siano dotati delle più recenti tecnologie

Numero stimato: 1-2 nuovi laboratori da integrare, o l'aggiornamento di attrezzature esistenti

Biobanca, al fine di raccogliere e conservare materiale biologico umano ed animale (frammenti di tessuti asportati chirurgicamente e campioni di sangue o altri liquidi biologici) a supporto della Ricerca Scientifica relativa alle indagini genetiche e biomolecolari

Stabulario unico SPF per roditori: piano esecutivo ed arredi per il nuovo stabulario unico "patogen free" che include la stabulazione e l'allevamento di roditori anche immuno compromessi

Risorse economiche

Stima del costo: include il personale di supporto amministrativo per la gestione delle proposte progettuali, figure professionali dedicate alla ricerca di bandi e opportunità di finanziamento, e consulenti esperti in grant writing e project management, il cui eventuale reclutamento rientra nelle progettualità di Ateneo.

Risorse necessarie:

Si auspica l'assunzione di un grant manager a tempo pieno e 4-5 Data Manager (PTA livello D): 30.000-40.000€/anno (cfr. OS R1IR11: Si auspica l'assunzione di un grant manager a tempo pieno e 4-5 Data Manager per la CRO di Ateneo)

Collaborazioni esterne per la stesura e revisione delle proposte: 10.000-20.000€/anno

Formazione e sviluppo delle competenze

Stima del costo: Investimento in corsi di formazione per i ricercatori e il personale amministrativo su come scrivere proposte di successo, gestione di progetti europei/internazionali, e networking

Risorse necessarie:

Corsi e workshop annuali: 5.000-10.000€/anno

Partecipazione a conferenze internazionali e GRC per favorire le collaborazioni: 10.000€/anno

3. Networking e partnership internazionali

Stima del costo: Supportare la creazione di reti di collaborazione con istituzioni e aziende internazionali, tramite visite di ricercatori, workshop tematici, e partecipazione a consorzi europei

Risorse necessarie:

Organizzazione di workshop internazionali: 5.000-15.000€/evento



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Spese di viaggio per missioni internazionali: 10.000€/anno.

9. LA MISSIONE PERSONE, PATRIMONIO E RISORSE

S	FORZA	W	DEBOLEZZA
	Numerosità dei Docenti strutturati provenienti da altri Atenei nazionali ed internazionali		Disponibilità di spazi per laboratori di ricerca
	Ricerca di qualità attrattiva per reclutamento di Docenti dall'estero		Carenza di spazi per studi
	Presenza dell'AOU per reclutamento di interesse sanitario		Mancata presenza di uno stabulario adeguato alle esigenze di una ricerca competitiva
O	OPPORTUNITÀ	T	MINACCE
	Nuove collaborazioni nell'ambito della ricerca		Procedure amministrative talvolta complesse per Docenti provenienti dall'estero
	Revisione della organizzazione e dell'attività dipartimentale in previsione della procedura di accreditamento		Scarsa disponibilità di documentazione/procedure in lingua inglese

Tabella 30 – SWOT analysis della Missione Persone, Patrimonio e Risorse



Obiettivo strategico PPR4 – Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo

Obiettivo strategico PPR4X_DIMEC. Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo

Per garantire l'applicazione e il costante monitoraggio dei modelli di Assicurazione di Qualità del Dipartimento, si prevede l'aggiornamento della documentazione secondo le Linee Guida AVA3, la supervisione delle attività di monitoraggio e riesame delle strutture responsabili dell'AQ, il maggiore coinvolgimento attivo del personale nei processi di AQ, l'aggiornamento e l'implementazione della libreria documentale AVA, dei siti web dell'AQ con verifica del loro funzionamento, per rendere le informazioni relative al sistema di AQ facilmente fruibili e conformi alle linee guida.

Descrizione

Risultati attesi

- *Aggiornamento Sistema AQ – AVA3*
- *Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità*
- *Formazione continua sul Sistema AQ – AVA3*
- *Controllo e popolamento dei siti web e della libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA*

Modalità di realizzazione

- *Aggiornamento della Documentazione*
- *Predisposizione di documenti*
- *Analisi di documenti predisposti*
- *Revisione dei documenti prodotti*
- *Predisposizione di documenti per l'autovalutazione*
- *Incontri di restituzione con gli attori coinvolti*
- *Organizzazione di incontri formativi*
- *Analisi dello stato dell'arte*
- *Aggiornamento delle informazioni*

Linee direttrici

Interdisciplinarietà

- *Favorire l'integrazione tra scienze mediche, tecnologiche e sociali per sviluppare soluzioni innovative alle sfide della società.*

Sostenibilità

- *Implementare pratiche sostenibili nelle qualità e promuovendo la responsabilità sociale.*

Innovazione

- *Sfruttare tecnologie avanzate per semplificare l'accesso alla documentazione e potenziare il monitoraggio*

Inclusione

- *Garantire l'accessibilità e la partecipazione equa alla documentazione e alla formazione per la qualità.*

Linee di indirizzo politico

Potenziare l'innovazione organizzativa e gestionale, come strumento per rispondere alle sfide imposte da un contesto sempre più mutevole e imprevedibile e quale fattore abilitante per creare valore pubblico.

Generare un contesto di positiva interazione nel personale, promuovendo percorsi formativi di crescita personale e professionale, in un generale contesto di attenzione ai principi di inclusione ed equità.



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<p>Potenziare e sistematizzare il sistema di controllo di gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Aggiornare le procedure in coerenza al Sistema AQ – AVA3</i> <p>Garantire l'applicazione e il costante monitoraggio dei modelli di Assicurazione della Qualità</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Monitorare le procedure del Sistema di Assicurazione della Qualità</i> <p>Diffondere la cultura della legalità e della trasparenza</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Verifica e integrazione dei contenuti presenti nei siti web e della libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA</i> 	<p>Direttore del Dipartimento Presidio della Qualità di Dipartimento Giunta e Consiglio di Dipartimento Commissione Didattica Coordinatore del Servizio Dipartimentale per la Didattica e Manager Didattici Presidenti dei CdS e RAQ GdR (dei CdS e dei PhD) CPDS Delegati del Direttore alla Ricerca Responsabile piattaforma SIRER</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Risorse umane</i></p>	<p><i>I Docenti, gli Studenti e il PTA collaboreranno alla messa in atto degli obiettivi e usufruiranno della formazione e delle procedure messe a disposizione dall'Ateneo</i></p>



Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il 2025
Numero di documenti aggiornati secondo le Linee Guida AVA3	0	5
Numero di documenti prodotti secondo le Linee Guida AVA3	0	1
Numero di documenti monitorati e analizzati	0	10
Numero di incontri di restituzione	0	3
Numero di incontri formativi organizzati	0	> = 1
Numero di siti AQ dipartimentali conformi al template PQA		>= 10
Percentuale delle sezioni aggiornate della libreria documentale AVA		>= 50%

Docenti e PTA

Il PQD, già attivo nel Dipartimento, è composto da Docenti, Studenti e PTA competenti nella definizione dei processi di qualità e nel monitoraggio degli stessi.

Piano di acquisizione

Per la realizzazione dell'obiettivo strategico sarebbe auspicabile il potenziamento della componente Docente e PTA nel PQD, nella misura di 2 Docenti e 2 unità di PTA.

Risorse strumentali / infrastrutturali

Libreria Ava e sito web DiMeC

Risorse economiche

Non sono previsti oneri aggiuntivi rispetto all'ordinario



Obiettivo strategico PPR5 – Incrementare il reclutamento di Docenti e ricercatori di alto profilo dall'estero e da altri Atenei italiani

Obiettivo strategico PPR5_ IPPR51 – Percentuale dei Professori di I e II fascia reclutati nel triennio e non precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo, sul totale dei professori reclutati

La crescita del Dipartimento non può prescindere dalla sua capacità di attrarre competenze ed eccellenze dall'esterno. Questo obiettivo definisce pertanto un piano pluriennale volto alla chiamata di colleghe/i "di elevato profilo" dall'estero o dall'Italia, al fine di alimentare il miglioramento della ricerca, della didattica e dell'assistenza in termini sia qualitativi, sia di ampliamento e diversificazione delle competenze. In una prima fase, si definiranno criteri precisi e trasparenti per l'individuazione e l'eventuale selezione dei profili più adatti ad incrementare il livello delle competenze (anche introducendone di nuove, specialmente su temi di ricerca strategici), avendo cura di non creare scompensi e perdita di possibilità di carriera tra i gruppi di ricerca già presenti nell'Ateneo. Infatti, il reclutamento in oggetto non impatterà sulla programmazione ordinaria del Dipartimento, ma avrà luogo a valere su altre risorse, a partire dalle calls di Ateneo finalizzate al reclutamento di personale docente mediante procedura di chiamata diretta.

Descrizione

risultati attesi

- Incremento della percentuale di Professori di I e II fascia reclutati e non precedentemente compresi nei ruoli dell'Ateneo

modalità di realizzazione

- Monitoraggio e identificazione di Docenti presso Università e altre strutture di ricerca estere con profili idonei alle esigenze didattico-scientifiche del Dipartimento
- Monitoraggio dei profili e delle idoneità ASN conseguite nei gruppi disciplinari compresi nel Dipartimento
- Partecipazione a specifici bandi di Ateneo

Linee direttrici

Internazionalizzazione

- Favorire una didattica e una ricerca di qualità internazionale

Interdisciplinarietà

- Favorire l'interazione tra le discipline che promuovono la salute e la cura

Innovazione

- Promuovere l'acquisizione di approcci vantaggiosi già attivi in altri Atenei nazionali e internazionali per la didattica e la ricerca

Linee di indirizzo politico

Promuovere in Italia e nel mondo il patrimonio culturale dell'Ateneo e la sua immagine di istituzione di qualità, aperta e accogliente, proiettata sempre più in una dimensione europea e internazionale.

Favorire la centralità delle persone, il loro benessere, la qualità della vita, la partecipazione attiva e il senso di appartenenza, promuovendo una crescita equilibrata, di alto profilo e sostenibile nel rispetto delle pari opportunità



Azioni strategiche	Responsabilità politica gestionale
<ul style="list-style-type: none"> Potenziare i servizi di supporto all'accoglienza dei Docenti o ricercatori di alto profilo Introdurre misure di stimolo all'attrattività nazionale e internazionale dell'Ateneo 	<p>Direttore del Dipartimento RAG</p> <p>Delegati per la Ricerca</p> <p>Delegati per la Didattica</p> <p>Delegato per la terza missione</p> <p>Commissione Programmazione</p> <p>Commissione per la Mobilità Internazionale</p>

Portatori di interesse coinvolti	Tipo di coinvolgimento
<p><i>Risorse umane</i></p>	<p><i>I Docenti che saranno reclutati e quelli già strutturati potranno potenziare la collaborazione didattico-scientifica con approcci innovativi</i></p> <p><i>Il PTA potrà ampliare le conoscenze sulle procedure adottate in altri Atenei nazionali ed esteri</i></p> <p><i>Gli Studenti e i Pazienti potranno giovare di ulteriori consolidate competenze</i></p> <p><i>I Ricercatori del Dipartimento potranno rafforzare le collaborazioni</i></p>
<p><i>Media e mondo dell'informazione</i></p>	<p><i>Diffusione di informazione relativa alle nuove competenze acquisite</i></p>



Indicatori	Fonte dati	Metodo di calcolo
<i>PPR5_ IPPR51 – Percentuale dei Professori di I e II fascia reclutati nel triennio precedente e non precedentemente compresi nei ruoli dell’Ateneo, sul totale dei professori reclutati</i>	Cruscotto PRO3 - Banca dati PROPER (Dalia/Docenti)	Numeratore: Percentuale dei Professori di I e II fascia reclutati nel triennio precedente e non precedentemente compresi nei ruoli dell’Ateneo Denominatore: totale dei professori reclutati

Indicatori	Valore iniziale 2023	Target per il triennio		
		2025	2026	2027
<i>PPR5_ IPPR51 – Percentuale dei Professori di I e II fascia reclutati nel triennio precedente e non precedentemente compresi nei ruoli dell’Ateneo, sul totale dei professori reclutati</i>	0,231	>=VALORE INIZIALE	>=VALORE INIZIALE	>=VALORE INIZIALE

Risorse umane

Docenti

- *la Commissione Programmazione potrà identificare e proporre le necessità specifiche del Dipartimento*
- *I Docenti appartenenti ai diversi gruppi disciplinari potranno monitorare/identificare i profili più idonei a livello nazionale e internazionale*

PTA

- *Il PTA potrà identificare/rafforzare i servizi utili all’accoglienza dei Docenti esteri*

Risorse strumentali / infrastrutturali

- *Piattaforme di supporto alla didattica e alla ricerca scientifica*
- *Piattaforme per la gestione di fondi di ricerca*
- *Sistemi informatici per lo svolgimento delle mansioni*
- *Laboratori e studi adeguatamente attrezzati*



Risorse economiche

Si auspicano risorse per il reclutamento diretto di Docenti da Atenei esteri

I laboratori, studi e spazi utili all'attività dovranno essere identificati compatibilmente con gli interventi di adeguamento sismico in atto in diversi edifici del Dipartimento

