



Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA DELLA COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI STUDENTI DI DIPARTIMENTO DELL' 11/12/2024

L'anno 2024, il giorno 11 dicembre alle ore 13, si è riunita in modalità mista, in presenza presso l'aula "Matteo Goldoni" e per via telematica su piattaforma Teams, a seguito di regolare convocazione, la Commissione Paritetica Docenti Studenti del Dipartimento di Medicina e Chirurgia per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale riunione CPDS del 18.11.24
3. Relazione annuale della CPDS: aggiornamento sulla compilazione delle schede
4. Approvazione relazione finale
5. Varie ed eventuali

MEMBRI CON DIRITTO DI VOTO			
PRESENTI	P	A	AG
ANDREA CAVAZZONI	x		
TECLA CIOCIOLA	x		
ALESSANDRO DE TROIA			x
CARLO GALLI			x
BENEDETTA GHEZZI	x		
MATTEO MALVEZZI	x		
PAOLA MOZZONI	x		
ANNALISA PELOSI	x		
ENZO POLI	x		
FRANCESCO POTÌ	x		
CHIARA BOTTI	x		
LORENZO CALDERONI	x		
AURORA CAPODACQUA	x		
MICHELE CARAFA	x		
FRANCESCO CASADEI			x
MATTIA CREMONA	x		
VITTORIA DALL'ARGINE	x		
ANNA PASTARINI	x		
STEFANO PORRO	x		
CHIARA SCIACCA			x



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

È presente alla riunione la Dott.ssa Giovanna Caselli in qualità di unità PTA con funzioni di Segreteria della CPDS.

Constatata la presenza dei membri della Commissione, il Presidente, Prof.ssa Paola Mozzoni, dichiara aperta la seduta alle ore 13. Funge da segretario verbalizzante il Prof. Enzo Poli.

I partecipanti per via telematica alla seduta potranno esprimere il proprio voto in modo palese, per alzata di mano o nominativamente anche via chat. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venisse interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato, la riunione potrà comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento. In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del collegamento in tempi brevi, il Presidente dichiarerà nulla la votazione.

1. Comunicazioni

1.1 Composizione CPDS: aggiornamenti

Il Presidente comunica di aver partecipato il giorno 28 novembre 2024 insieme agli studenti, sig.na Vittoria Dall'Argine e sig. Francesco Casadei, all'audit organizzato dal NdV di Ateneo mirato a verificare le modalità di gestione e di applicazione dei processi di AQ da parte del Dipartimento. Il Presidente comunica quanto emerso dall'incontro in merito alle puntualizzazioni fatte dal NdV per meglio applicare i processi di assicurazione della qualità in vista della visita ANVUR prevista per il primo semestre 2026. In un'ottica di miglioramento il presidente riporta i suggerimenti del NdV rivolti alla CPDS.

La commissione prende atto.

2. Approvazione del verbale relativo alla seduta del 18.11.24

Il Presidente legge il verbale della riunione tenutasi lo scorso 18 novembre 2024. Il presidente constata l'assenza di voti contrari e di astenuti. (Allegato 1)

La commissione approva il verbale all'unanimità.



Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

3. Relazione annuale della CPDS: aggiornamento sulla compilazione delle schede

La Commissione procede collegialmente alla lettura critica della bozza preliminare delle schede relative ai Corsi di Studio in: Medicine and Surgery, Infermieristica, Scienze Motorie Sport e Salute, Ortottica e Assistenza Oftalmologica, Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate, Dental Hygiene, Educazione Professionale, Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, Tecniche di Laboratorio Biomedico e Tecniche Audioprotesiche completate dalle sottocommissioni anche sulla base della discussione della seduta precedente, vengono affrontati alcuni dubbi procedurali pervenendo ad una visione condivisa.

La Commissione approva le schede all'unanimità.

4. Approvazione relazione finale

Visto il testo redatto e condiviso con i componenti della CPDS, il Coordinatore dà lettura della parte generale della relazione.

Il Presidente accoglie i suggerimenti della Prof.ssa Ciociola in merito all'inserimento nell'elenco dei documenti di riferimento delle "Linee guida per il supporto ai Presidenti dei Consigli di Corso di Studio nella gestione delle valutazioni critiche sulla didattica".

Dopo approfondita discussione la relazione è posta in votazione.

La Commissione approva il testo all'unanimità (vedi Allegati 2-3).

La relazione, parte integrante del presente verbale, viene firmata digitalmente dal Coordinatore e dal Segretario Prof. Poli e verrà caricata sulla libreria documentale AVA nella sua forma completa e sul sito del Dipartimento di Medicina e Chirurgia, all'indirizzo web <https://mc.unipr.it/documentazione-cpds-2024> in una versione con oscuramento dei dati sensibili.

La relazione verrà inoltre inviata al Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia che provvederà, a sua volta, a spedire la documentazione agli organi competenti di Ateneo. Il Presidente chiederà alla Segreteria Didattica del DiMeC di inviare la relazione agli organi competenti interni al Dipartimento quali il Presidio di Assicurazione della Qualità Dipartimentale DiMeC e i Presidenti dei Corsi di Studio afferenti al DiMeC.



5. Varie ed eventuali

Programmazione delle attività della CPDS:

- **SPORTELLO SEGNALAZIONI STUDENTI**

Quest'anno, come indicato nella parte generale della relazione finale, non sono giunte all'attenzione della commissione segnalazioni tramite lo "Sportello segnalazioni studenti". La CPDS ritiene questo strumento a disposizione degli studenti estremamente utile per un recepimento puntuale e dettagliato di eventuali criticità, risulta perciò fondamentale reiterare la comunicazione alle parti interessate attraverso il coinvolgimento degli studenti rappresentanti dei Corsi di Studio per un'opportuna informazione e divulgazione. A tal fine il Presidente propone di: i) utilizzare i canali social, più fruibili alla maggior parte degli studenti; ii) utilizzare per una comunicazione più formale anche la mail d'istituto; iii) fornire indicazioni ai Presidenti di CdS affinché nei CCL o durante il *welcome day* venga divulgato il ruolo della CPDS e la possibilità di segnalare criticità tramite lo sportello.

- **CONFRONTO CON I RAPPRESENTANTI STUDENTI DEI CDS**

Il Presidente, oltre a quanto sopraesposto, propone di fissare incontri periodici con i rappresentanti degli studenti eletti nei diversi CdS per avere un confronto più diretto con gli stessi al fine di avere una visione puntuale e condivisa delle eventuali criticità.

- **QUESTIONARI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI TIROCINIO**

Il Presidente propone di chiedere ai Presidenti e ai DADP dei CdS coinvolti (professioni sanitarie e Corso di laurea in Medicina e Chirurgia) la restituzione dei risultati dei questionari relativi all'opinione degli studenti in merito alle attività di tirocinio professionalizzante e di tirocinio clinico svolto nelle varie strutture in convenzione. Al momento infatti la CPDS non ha strumenti di valutazione di questo aspetto formativo se non qualche commento presente nel Report 023. Si ritiene che l'integrazione di questi dati con quelli derivati dai questionari OPIS potrebbe fornire una visione globale dei Corsi di Studio per una migliore interpretazione delle eventuali criticità. Si ritiene che esperienze negative in sede di tirocinio potrebbero modificare il giudizio complessivo del CdS e giustificare i dati negativi riportati dalle rilevazioni di AlmaLaurea in riferimento alla reiscrizione allo stesso CdS presso lo stesso Ateneo.

Le proposte del Presidente vengono accolte e approvate dai membri della commissione. Si decide di procedere con le attività proposte a partire dal prossimo anno.



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma
Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185
e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

Il presente verbale, scritto con mezzi elettronici su file non modificabile, si compone di n. 4 fogli scritti su un'unica facciata.

La seduta è tolta alle ore 15.15.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
Prof. Enzo Poli

IL PRESIDENTE
Prof.ssa Paola Mozzoni

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005