



UNIVERSITÀ DI PARMA

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E CHIRURGIA

Via Gramsci, 14 - 43126 Parma

Tel: +39 0521 033184 fax: +39 0521 033185

e-mail: amministrazione.dimec@unipr.it - PEC: DipMedicina@pec.unipr.it

***RELAZIONE ANNUALE DEL PRESIDIO DELLA
QUALITA'***

Anno 2023

Dipartimento di Medicina e Chirurgia

UNIVERSITÀ DI PARMA

Via A. Gramsci, 14 - 43126 Parma

www.unipr.it

GLOSSARIO

AQ = Assicurazione della Qualità

ASN = Abilitazione Scientifica Nazionale

AVA = Valutazione periodica e Accredimento

CdS = Corso/i di Studio

CPDS = Commissione Paritetica Docenti Studenti

DADP = Direttore delle attività Didattiche Professionalizzanti

IRB = *Institutional Review Board*

MQD = Manager per la qualità della didattica

NdV = Nucleo di Valutazione

PPQ = Commissione Pianificazione Performance e Qualità

PQA = Presidio di Qualità di Ateneo

PQD = Presidio di Qualità del Dipartimento

QAF = Quadro delle Attività Formative

Quadri RaD = quadri della SUA riferiti all'Ordinamento Didattico

RAG = Responsabile Amministrativo-Gestionale

RAQ = Responsabile della Assicurazione della Qualità del Corso di Studio

RRC = Rapporto di Riesame Ciclico

SMA = Scheda di Monitoraggio Annuale

SUA-CDS = Scheda Unica Annuale DEL Corso di Studio

SUA-RD = Scheda Unica Annuale per la Ricerca Dipartimentale

TA = Tecnico-Amministrativo

UO O U.O. = Unità Operativa

VQR = Valutazione della Qualità della Ricerca

1. COMPOSIZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA'

1.1. NOMINA

Il PQD nominato nel DECRETO n. 671_2020 Prot.3045 del 16-06-2020 è stato recentemente aggiornato con decreto n 1520-2023 prot 7473 del 20-10-2023

Sito del PQD <https://mc.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento>

Email: presidio.dimec@unipr.it

Il PQD in carica è così composto:

Prof. Claudio FELICIANI	Coordinatore
Prof.ssa Alessandra DEI CAS	Docente
Prof. Christian FRANCESCHINI	Docente
Prof. Antonio FREYRIE	Docente
Prof.ssa Laura GIOVATI	Docente
Prof. Marco MELETI	Docente
Prof. Giuseppe REGOLISTI	Docente
Sig.ra Giovanna CASELLI	PTA
Dott. Davide MOLENA	Segretario PTA
Sig. Angelica BEDESCHI	Studente
Sig. Francesca BRIGANDI'	Studente
Sig. Francesco CASADEI	Studente

In sintesi: Gli obiettivi PQD del 2023 includono 12 azioni, delle quali:

- n 10 azioni saranno completate al 31 dicembre 2023
- n. 2 azioni saranno concluse o riprese nel 2024

1.2. CALENDARIO DELLE SEDUTE PQD DA GENNAIO 2023 A DICEMBRE 2023

Riunione	Data Incontro	Attività
PQD 01/2023	06-02-2023	piattaformaTEAMS: discussione degli obiettivi di AQ del PQA inviati il 21 dicembre 2022 per la stesura del piano PQD 2023
PQD 02/2023	16-02-2023	In presenza: incontro preliminare con il PQA per la definizione del processo del riesame dipartimentale Medicina e Chirurgia. Completamento degli obiettivi del PQD per il 2023 (verbalizzato)
PQD 03/2023	23-03-2023	Incontro con PQA per il processo di riesame PDQ 2023
PQD 04/2023	04-05-2023	piattaforma TEAMS: <ol style="list-style-type: none">1. Stati di avanzamento degli obiettivi PQD 20232. Processo del riesame PQD programmazione
PQD 05/2023	15-06-2023	Incontro con PQA per il processo di riesame PDQ 2023
PQD 06/2022	05-10-2023	Piattaforma TEAMS: riunione organizzativa per la situazione delle fonti documentali e la tempistica del recupero di documentazione ancora mancante. Formazione di gruppi di lavoro per didattica, ricerca e terza missione. Preparazione all incontro con PQA del 24-10
PQD 07/2022	24-10-2023	Incontro con PQA per il processo di riesame PDQ 2023
PQD 08/2022	23-11-2023	In presenza: <ol style="list-style-type: none">1. Stati di avanzamento degli obiettivi PQD 20232. Processo del riesame PQD preparazione della relazione
PQD09/2022	13-12-2023	Via TEAMS: Discussione ed elaborazione finale del presente documento e votazione di approvazione seduta stante.

Fonti documentali disponibili: verbali sulle sedute ed approvazione dei documenti prodotti (alcune riunioni sono state esclusivamente organizzative e programmatiche).

I verbali delle riunioni sono pubblicati nella libreria documentale del PQD

<https://mc.unipr.it/it/dipartimento/qualita-di-dipartimento>

Il coordinatore del PQD ha partecipato agli Incontri periodici con il PQA nelle date

segnalate

2. INTRODUZIONE

Il PQD ha continuato a presidiare le attività dei CdS, ricordando in particolare tutte le scadenze poste in essere. Una parte del lavoro è consistita nel controllare la documentazione prodotta sul sito dell'università in quanto il sito è stato modificato durante il 2023 ed alcuni documenti pubblicati andavano ricontrollati. Il 2023 è inoltre il primo anno in cui il dipartimento affronta un processo del riesame su tutela del PQA.

3. DETTAGLIO SULLA COMPOSIZIONE E DEL CALENDARIO DELLE SEDUTE

Nel corso del 2023, è stato integrato il PQD con nuovi docenti e con 3 studenti per cui al momento il gruppo è completo e può essere operativo al 100% nel 2024. Anche questo anno si è preferito lavorare prevalentemente in gruppi suddividendo equamente azioni ed obiettivi, gli studenti (le nuove nomine sono avvenute in corso di anno) sono stati coinvolti solo nell'ultima parte della preparazione dei documenti. Tale suddivisione dei compiti ha permesso di rientrare nelle tempistiche richieste e rende i componenti del PQD più liberi di integrare questa attività con le altre istituzionali previste ed è stato condiviso che tale metodo è funzionale alle attività previste. Come si evince dal calendario delle sedute molte riunioni si sono svolte su piattaforma TEAMS per riunire i componenti e fare il punto della situazione in modo da riorganizzare il lavoro da fare prima della riunione successiva.

Per quanto riguarda le sedute, hanno riguardato prevalentemente le azioni da intraprendere per realizzare gli obiettivi di AQ del 2023, analizzare i questionari somministrati ai laureandi del CdS di Medicina e Chirurgia e gli altri documenti previsti.

La seguente relazione contiene la griglia di misurazione e valutazione dei processi di AQ della ricerca e terza missione attuate dal Dipartimento sulla base del Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024 oltre ad altre analisi previste per i singoli obiettivi del PQD.

4. STATO DI AVANZAMENTO DELLE AZIONI INTRAPRESE

Azione 1: Misurazione e valutazione dei processi di AQ attuati dai CdS

Descrizione e Finalità	<p>Per consolidare la maturità dei processi di AQ implementati a livello di CdS, il PQD ha prodotto uno schema su come formulare un VADEMECUM sullo stato degli obiettivi dei CdS, da inserire nella SMA in aggiunta al resto.</p> <p>Tale vademecum è stato nuovamente diffuso ai CdS, in modo da standardizzare le fonti documentali dei CdS, recependo anche la valutazione presente nella relazione 2022 della CPDS.</p>
Responsabilità primaria	PQD
Altri attori coinvolti	Tutti gli attori AQ dei Corsi di Studio.
Modalità di realizzazione	- Supporto ai CdS sottoposti a monitoraggio a seguito di AUDIT. - Verifica nella SMA del vademecum inserito.
Tempistica	Trasmissione Vademecum ai CdS: giugno e ottobre 2023 Verifica SMA: entro novembre 2023
Indicatore	% di corsi che integrano la SMA.
Target	100% dei corsi aderenti all'iniziativa

STATO DELL'AZIONE: Il PQD ha verificato se i Presidenti dei CdS si sono conformati al Vademecum inviato lo scorso anno. Il rapporto viene allegato a seguito (allegato 1)

Azione 2: Misurazione e valutazione del sistema AQ della didattica a livello dipartimentale

Descrizione e finalità	Verifica delle attività di monitoraggio degli indicatori relativi agli obiettivi strategici di didattica e internazionalizzazione da parte dei CdS
Responsabilità Primaria	PQD
Altri attori coinvolti	Commissione Didattica Commissione internazionalizzazione Coordinatore dell'Area Didattica e Manager Didattici
Modalità di realizzazione	Stesura di un report (Allegato 1) da restituire al PQA
Tempistica	Entro il 30.11.2023.
Indicatore	- Report PQD – numero di corsi monitorati
Target	100% CdS

STATO DELL'AZIONE: Le SMA dei corsi di studio sono state monitorate per questi aspetti (ALLEGATO 1). L'azione si ritiene quindi completata.

Azione 3: Misurazione e valutazione dei processi di AQ della ricerca e terza missione attuati dai Dipartimenti

Descrizione e Finalità	Verifica dello stato di avanzamento delle azioni di miglioramento individuate dal Dipartimento nel suo Piano Strategico Dipartimentale 2021-2023 mediante apposita griglia fornita dal PQA.
Responsabilità primaria	PQD
Altri attori coinvolti	Direttore del Dipartimento, Consiglio di Dipartimento, commissioni ricerca e terza missione
Modalità di realizzazione	Compilazione della griglia da mettere in allegato alla relazione annuale del PQD.
Tempistica	Entro il 31.12.2022
Indicatore	1 Dipartimento
Target	1 Dipartimento a sostegno delle attività del PQA

STATO DELL'AZIONE: La griglia è stata compilata (ALLEGATO 2) ed è simile a quella del precedente anno per il piano Strategico Dipartimentale 2022-2024. L'azione si ritiene quindi completata.

Azione 4: Formazione continua e accompagnamento degli attori di AQ

Descrizione e Finalità	Sostegno alla progettazione ed attuazione delle attività di formazione continua e di accompagnamento per consolidare la maturità dei processi di AQ, rivolta a docenti, PTA e studenti
Responsabilità primaria	PQA, PQD
Altri attori coinvolti	Docenti, PTA e studenti del Dipartimento
Modalità di realizzazione	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizzazione sull'attività di formazione per gli studenti con ruoli AQ: consolidamento dell'attività formativa da 3 CFU "Quality Assurance" - Sensibilizzazione e partecipazione ad Incontri di formazione/informazione ai docenti e agli studenti delle CPDS con riunioni congiunte - Sensibilizzazione e partecipazione ad Incontri di formazione/informazione ai docenti, PTA e agli studenti dei GdR con riunioni congiunte - Incontri di formazione per i manager della Didattica - Incontri di Formazione tenuti da Docenti e personale TA sulla struttura di AQ del Dipartimento e sull'utilizzo di strumenti a disposizione dell'Ateneo (Elly, IRIS) specificatamente studiati per il nostro Dipartimento e per l'e-learning. <p>Compito primario del PQD è sensibilizzare tutti gli attori di AQ del Dipartimento verso le azioni previste dall'Ateneo.</p>
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Numero delle azioni di sensibilizzazione
Target	Completamento di almeno 4 azioni

STATO DELL'AZIONE: Gran parte delle attività di formazione inserite nelle modalità di realizzazione sono state effettuate. In allegato ALLEGATO OB1-AZ4 vengono inserite le 4 azioni target monitorate

Azione 5: Implementazione della documentazione AQ di Dipartimento per gli studenti stranieri

Descrizione e Finalità	Verificare e implementare la documentazione di AQ del Dipartimento in inglese
Responsabilità primaria	PQD
Altri attori coinvolti	Direttore di Dipartimento
Modalità di realizzazione	Scelta dei documenti da tradurre - Traduzione in inglese
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Numero di documenti informativi sull'AQ in inglese
Target	100% sito erasmus/internazionalizzazione in lingua inglese

STATO DELL'AZIONE:

Verifica della documentazione di AQ del Dipartimento in inglese

È stata eseguita un'analisi puntuale di tutte le pagine della versione italiana del sito web del Dipartimento di Medicina e Chirurgia (last accessed 22/09/2023), per verificare la presenza di riferimenti al sistema di AQ in ciascuna pagina, la presenza della stessa pagina tradotta nella versione inglese del sito web dipartimentale e, in caso affermativo, la possibilità di passare dalla pagina italiana a quella inglese attraverso link diretto cliccando sul *tab* della lingua (bandiera inglese).

I risultati dell'analisi sono descritti in dettaglio nella tabella in Allegato "Analisi della documentazione AQ presente sul sito di Dipartimento", mentre di seguito sono riportate le osservazioni principali emerse dall'analisi.

Nella home della versione italiana sono presenti 6 sezioni (Dipartimento, Didattica, Ricerca, Servizi, Amministrazione, Internazionale), ciascuna delle quali è divisa in numerose sottosezioni, per un totale di 92 pagine web di cui 13 contengono riferimenti a strutture di AQ o documentazione di AQ.

Per 4 delle pagine con documentazione AQ (31 %) è presente la versione inglese. Tra queste solo in 1 pagina (indicata in verde in tabella) le informazioni riportate sono state tutte tradotte, anche se il link diretto dalla pagina italiana a quella inglese non funziona. Nelle altre 3 pagine le informazioni riportate sono ridotte rispetto alla versione italiana o sono da aggiornare (arancione in tabella). Il link diretto tra le versioni italiana e inglese è funzionante solo in un caso.

Nella versione inglese sono presenti 4 sezioni (Department, Teaching, Research, Services). Il minore numero di sezioni rispetto alla versione italiana comporta necessariamente l'assenza delle pagine inglesi corrispondenti, ma anche all'interno delle sezioni presenti si evidenzia l'assenza di numerose pagine o la presenza di pagine vuote (eventualmente la presenza del solo titolo tradotto).

Scelta dei documenti da tradurre e azioni da intraprendere

Per implementare la documentazione di AQ del Dipartimento in inglese si evidenzia quindi la necessità di procedere alla traduzione delle 9 pagine non tradotte (69 %, in rosso in tabella):

- Qualità di Dipartimento (5 pagine), aggiornando contestualmente anche nella pagina in italiano, la composizione delle Commissioni e Comitati e relativi decreti.
- Qualità della didattica (1 pagina).

- Segreteria studenti (1 pagina).
- Servizio per la qualità della didattica (Ex segreteria didattica) (1 pagina).
- Qualità della ricerca (1 pagina).

Per quanto riguarda le pagine già tradotte, sarebbe necessario uniformare le informazioni presentate con quelle della versione italiana, ripristinando il collegamento diretto tra la versione italiana e quella inglese.

Queste indicazioni sono state fornite alla referente per il sito dipartimentale, Maria Giovanna Troglio, alcune modifiche urgenti sono state subito apportate, per le eventuali ulteriori modifiche, in particolare relative al sito in inglese si attende che venga messo online il nuovo sito dipartimentale (i lavori per la preparazione del nuovo sito inizieranno dal 7/11/2023).

Target realizzazione del 100% del sito erasmus/internazionalizzazione in lingua inglese

Sebbene si sia rilevato che nella sezione "Internazionale" non sono contenute informazioni circa la AQ di Dipartimento, si è riscontrata la completa assenza della corrispondente sezione nella versione inglese del sito di Dipartimento.

Sarebbe quindi opportuno procedere con l'inserimento di una sezione "International" e la traduzione delle sottosezioni "Informazioni per studenti attualmente in mobilità", "Docenti di riferimento e Tutor per l'internazionalizzazione", "Avvisi e News". Invece la sottosezione "Mobilità in entrata 2022/23: Incoming exchange opportunities" della versione italiana del sito è già interamente in inglese. Anche queste indicazioni sono state fornite alla referente per il sito dipartimentale, ma anche in questo caso è necessario attendere che il venga messo online il nuovo sito dipartimentale dal momento che le modifiche alle sezioni di primo livello richiedono l'intervento di Cineca.

Note

La verifica della situazione della documentazione di AQ nel sito web di Dipartimento ha permesso di evidenziare due problematiche generali, che rendono poco funzionale l'utilizzo del sito.

In particolare, diverse sottosezioni non vengono aggiornate da alcuni anni e contengono informazioni obsolete (es. "News ed eventi" della sezione "Dipartimento", ultima modifica Novembre, 2015).

Inoltre, alcune sezioni contengono molte sottosezioni, che rendono poco immediato l'utilizzo del sito, e in alcuni casi alcune sottosezioni potrebbero essere eliminate (es. "Ammissioni 22-23" e "Lezioni II semestre 21-22" della sezione "Didattica").

VEDI Anche allegato ob1az5

Azione 6: Monitoraggio delle azioni messe in atto per aumentare la partecipazione degli studenti ai questionari Good Practice

Descrizione e Finalità	Monitoraggio delle azioni messe in atto per aumentare la partecipazione degli studenti ai questionari Good Practice
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento, Presidenti di CdS
Altri attori coinvolti	PQD
Modalità di realizzazione	Diffusione dei questionari di Good Practice
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Sensibilizzazione alla compilazione dei questionari compilati
Target	> 80% dei CdS che attuano la azione di diffusione

STATO DELL’AZIONE: Come negli anni precedenti i questionari di Good Practice sono stati messi a disposizione degli studenti che hanno ricevuto direttamente dal Rettorato emails di comunicazione e sensibilizzazione alla compilazione. Tali attività sono state sollecitate anche a livello di Cds durante le lezioni agli studenti
 Si allegano copie delle mails inviate dal Rettorato (allegato ob 1 az 6). Dalla relazione del CPDS si evince “ Il tasso di compilazione degli studenti iscritti al primo anno è stato del 9,68% (tasso di Ateneo 8,19%), il tasso di compilazione degli studenti iscritti ad anni successivi al primo è stato del 5,69% (tasso di Ateneo 6,96%) e il dato complessivo aggregato senza distinzione primo anno ed anni successivi del 6,56%. (tasso di Ateneo 7,27%). La CPDS ritiene tali percentuali non utili da un punto di vista di elaborazione dati e di significatività statistica e sottolinea la necessità di una sensibilizzazione a livello di CdS, di Dipartimento e di Ateneo.”

Azione 7: processo Riesame dei Dipartimenti

Descrizione e finalità	Organizzazione del Riesame del Sistema di AQ dei Dipartimenti-
Responsabilità Primaria	PQD
Altri attori coinvolti	PQA, U.O. Progettazione Didattica e Assicurazione della Qualità
Modalità di realizzazione	Organizzazione della giornata del Riesame dipartimentale
Tempistica	Entro il 31.12.2023
Indicatore	Giornate del Riesame organizzate
Target	2

STATO DELL’AZIONE: Per il dipartimento di Medicina e Chirurgia questo è stato il primo processo del riesame. Il PQD si è proposto volontariamente a partecipare al riesame del PQA partecipando alle tre riunioni e presentando in dipartimento un rapporto di riesame.

Obiettivo 2 – Miglioramento dell'organizzazione della didattica

Azione 1: Approfondimento dell'opinione dei Laureati in Area Medica tramite questionario mirato

Descrizione e Finalità	Avere un'analisi puntuale e precisa dell'opinione negativa dei laureandi in area medica secondo questionario ALMALAUREA, e in conformità al documento del PQA sulla rilevazione delle opinioni degli studenti in modo da sviluppare azioni correttive specifiche.
Responsabilità primaria	PQD
Altri attori coinvolti	Segreteria Studenti, Relatori di Tesi
Modalità di realizzazione	Continuare con la somministrazione dei questionari ai laureati su Elly come nel 2021. Valutare eventuali correzioni al questionario (da applicare nel 2023).
Tempistica	Somministrazione delle istruzioni per la compilazione dei questionari a tutti i laureandi di ogni sessione almeno 15 giorni prima, secondo le modalità utilizzate nel 2021.
Indicatore	Numero di questionari compilati da Laureandi.
Target	Dal 60 all'80%

STATO DELL'AZIONE: il PQD ha provveduto ad analizzare i dati di Almalaurea (vedi allegato 5). La compilazione ha raggiunto il 97,3% per cui il target è stato raggiunto

Azione 2: Monitoraggio delle procedure amministrative per la gestione ed organizzazione dei corsi di studio

Descrizione e Finalità	Fornire nuovi strumenti o implementare quelli esistenti per la gestione dei Corsi di Studio
Responsabilità primaria	Direttore del Dipartimento RAG
Altri attori coinvolti	Presidenti dei CdS Servizio per la Qualità della Didattica
Modalità di realizzazione	(1) Snellimento delle procedure per le convenzioni con enti esterni; (2) Snellimento delle procedure per le docenze a contratto con docenti di enti esterni;
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Descrizione dei tempi richiesti per la gestione dei processi e dei provvedimenti amministrativi
Target	100%

STATO DELL AZIONE: Le modalità di realizzazione della azione sono risultate più complicate del previsto per cui i tempi di gestione sono rimasti pressoché invariati

Azione 3: verifiche sull'organizzazione e la gestione dei CdS e coinvolgimento dei docenti anche in attività ed organi di AQ

Descrizione e Finalità	Promuovere la buona pratica nella docenza universitaria, sensibilizzare i docenti alle pratiche di AQ ed in generale alle novità sui processi formativi
Responsabilità primaria	Presidenti dei CdS e RAQ CPDS PQD Direttore del Dipartimento Giunta e Consiglio di Dipartimento
Altri attori coinvolti	UO formazione ateneo, PQD, Manager Didattici
Modalità di realizzazione	monitoraggio delle attività dei docenti per quanto riguarda: (a) presenza a lezione; (b) sostituzione a lezione con soggetti non idonei; (c) organizzazione degli esami; (d) compilazione delle schede Syllabus secondo le linee guida di ateneo; (e) compilazione dei registri didattici; (f) integrazione tra le diverse sedi per i CdS che le prevedano; (g) coinvolgimento dei docenti nei consigli ed organi dei CdS ed in generale di tutte le pratiche che riguardano l'AQ. L'azione del PQD è semplicemente di mediazione nei casi più critici.
Tempistica	Entro il 31.12.2023, (questa azione è continuativa dall'anno 2022)
Indicatore	Numero di violazioni dei doveri istituzionali segnalati ai CdS/CPDS/PQD
Target	Riduzione progressiva delle violazioni

STATO DELL'AZIONE

La CPDS ha elaborato le schede in cui in tutte emerge chiaramente una mancata o incompleta compilazione del Syllabus (e dei registri) soprattutto dai docenti a contratto ma non solo. Tali dati sono stati verbalizzati in novembre 2022 dal CPDS e vengono incluse nella relazione annuale 2023. Dalla relazione del CPDS inoltre si evince che alcuni docenti non si presentano a lezione o vengono sostituiti all'ultimo momento.

Nonostante la lieve riduzione di violazioni il PQD ritiene insoddisfacenti i risultati ottenuti ed auspica azioni migliorative.

Obiettivo 3 – Miglioramento dell'organizzazione di ricerca e terza missione

Azione 1: definizione di nuovi strumenti di Qualità nell'ambito della Ricerca

Descrizione e Finalità	Fornire nuovi strumenti a disposizione del personale di Dipartimento per quanto riguarda la qualità nella ricerca.
Responsabilità primaria	Direttore del Dipartimento Delegato del Direttore alla Ricerca Responsabile piattaforma SIRER
Altri attori coinvolti	Relatori di tesi, laureandi
Modalità di realizzazione	Strumento di assistenza ai Ricercatori di ogni ordine e grado per quanto riguarda qualità della ricerca e la realizzazione di Tesi attraverso uno strumento che fornisca suggerimenti metodologici e sostenga ricercatori e studenti nella presentazione di protocolli di studio al Comitato Etico. Griglia di rilevazione delle criticità emerse in sede di sottomissione di protocolli di studio da parte dei ricercatori
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Redazione della griglia di rilevazione
Target	>50% dei ricercatori

STATO DELL'AZIONE: La scheda di rilevazione dei dati con indicazione delle criticità nella presentazione di progetti di ricerca è stata approntata dal PQD. La scheda non è stata ancora somministrata poiché va discusso il modo migliore (online ? scheda cartacea ?) per ottenere risultati utili alla sottomissione di progetti di ricerca. (si allega la scheda)

Azione 2: definizione di nuovi strumenti di conoscenza della Terza missione

Descrizione e Finalità	Fornire strumenti utili alla divulgazione dell'attività scientifica prodotta in Dipartimento
Responsabilità primaria	Direttore Commissione Terza missione PQD
Altri attori coinvolti	Ricercatori e Docenti
Modalità di realizzazione	Sensibilizzazione alla compilazione delle attività in IRIS.
Tempistica	Entro il 30.11.2023
Indicatore	Inserimento dei dati in IRIS
Target	Incremento dei dati in IRIS

STATO DELL'AZIONE: In corso di anno sono state inviate mails ai docenti del dipartimento quale azione di sensibilizzazione alla compilazione delle numerose attività che vengono svolte ma non inserite in IRIS. Se ne è anche discusso in consiglio di dipartimento in giugno
Si rileva un incremento annuale soprattutto nell'ultimo biennio nonostante un grande divario negli ultimi due anni

2020 - 495	di cui del Dipartimento di Medicina e Chirurgia	7
2021 - 754	di cui del Dipartimento di Medicina e Chirurgia	20
2022 - 1.042	di cui del Dipartimento di Medicina e Chirurgia	230
2023 -	Dipartimento Medicina e Chirurgia	57 (numero totale rilevabile dopo il 19 gennaio 2024)

ALLEGATO 1

RELAZIONE DEL GRUPPO DIDATTICA DEL PQD RIGUARDANTE LE SCHEDE DI MONITORAGGIO ANNUALE (SMA) PER L'A.A. 2022-23

Il Gruppo didattico del PQD composto dalla Sig.ra Giovanna Caselli, dal Prof. Antonio Freyrie e dal Prof. Giuseppe Regolisti, in vista della chiusura delle SMA (Scadenza compilazione: 03.11.2023) e da quanto presentato nella relazione PQD 2022 e proposto negli obiettivi AQ 2023, il 30 giugno e il 5 ottobre 2023 ha inviato una comunicazione a tutti i Presidenti dei CdS invitandoli a riportare nelle SMA anche lo stato degli obiettivi del Corso come previsti nel RRC (Rapporto di riesame ciclico). Il PQD nella stessa comunicazione ha inoltre richiesto ai Presidenti di soffermarsi in particolare sugli indicatori strategici e ha proposto un vademecum a supporto.

In data 1° dicembre 2023 il gruppo didattico si è riunito per la predisposizione finale della relazione analitica delle SMA.

Le valutazioni che seguono verranno successivamente inserite nella griglia apposita come negli anni precedenti.

Nel complesso, pochi CdS hanno aderito completamente al Vademecum proposto, mentre tutti i CdS hanno analizzato, spesso in modo molto dettagliato, gli indicatori (Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione).

Di seguito le valutazioni dettagliate sulla compilazione delle SMA dei 18 CdS.

Analisi SMA dei CdS di Area Medica per l'a.a. 2022-2023

CdS: Fisioterapia – Sede di Parma e Sede di Piacenza

Il Corso di Studi è strutturato su due sedi formative (Parma e Piacenza).

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nelle SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in maniera completa, dettagliata ed approfondita.

E' stato dedicato ampio spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti e l'opinione dei laureati. In particolare, vengono effettuati commenti sulla base dei questionari ALMA LAUREA e OPIS. Vengono riportate le possibili azioni da mettere in atto anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Infine, è stato riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi proposti nel rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2018 con l'indicazione particolareggiata delle azioni intraprese e da intraprendere.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia seguito in larga parte i punti espressi nel Vademecum, secondo quanto proposto dal PQD. Qualche riferimento documentale in più, oltre a quelli già riportati, sarebbe stato ben accetto.

CdS: Dental Hygiene

Il corso di laurea, istituito nell'a.a. 2022/2023, è stato attivato nell'a.a. 2023/2024 e, conseguentemente, non è stata predisposta la scheda di monitoraggio annuale.

CdS: Infermieristica – Sede di Parma e Sede di Piacenza

Il Corso di Studi è strutturato su tre sedi didattiche: Parma Azienda Ospedaliero-Universitaria, Parma Azienda USL, Piacenza Azienda USL

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nelle SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in maniera completa, dettagliata ed approfondita.

E' stato dedicato ampio spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti e l'opinione dei laureati. In particolare, vengono effettuati commenti sulla base del questionario ALMA LAUREA e sulla base di un questionario self-report online la cui compilazione è stata resa obbligatoria dal Corso di Studio. Vengono riportate le possibili azioni da mettere in atto anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Viene specificato che è in corso un'attività mirata all'aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico con obiettivi in fase di rielaborazione.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia seguito in gran parte i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza. Non è chiaro se siano stati analizzati gli indicatori rilasciati in data 01/07/2023 oppure 30/09/2023, in quanto nel testo della SMA è riportata la data del 1° luglio 2023 come rilascio degli indicatori, ma in realtà è stato visualizzato lo scarico degli indicatori al 30 settembre 2023.

CdS: Logopedia

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in modo non dettagliato.

Per quanto riguarda alcune criticità sorte nell'analisi degli indicatori del Gruppo B – Internazionalizzazione, il Corso è disponibile a valutare proposte da parte degli studenti di percorsi all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ SMT.

E' stato dedicato spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti sulla base dei questionari OPIS.

Nulla è stato riportato per quanto riguarda lo stato di avanzamento degli obiettivi proposti nel rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2018.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato solo in minima parte i punti espressi nel Vademecum, senza seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Ortottica ed assistenza oftalmologica

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nelle SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in maniera estremamente dettagliata ed approfondita, valorizzando i punti di forza ed evidenziando le criticità.

Per quanto riguarda la criticità inerente gli indicatori iC10, iC11 e iC12 (indicatori internazionalizzazione), viene sottolineato che tra gli obiettivi della Sezione 2 del Rapporto di Riesame Ciclico 2017 è stato inserito quello inerente lo sviluppo dell'internazionalizzazione già presentato nella "SCHEDE PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2016-2018" - PRO3 –

del CdS. L'obiettivo prevede di promuovere la partecipazione degli studenti al bando Programma Erasmus Plus per mobilità ai fini di tirocinio (SMT) e la stipula di accordi con sedi universitarie Europee al fine di permettere agli studenti di partecipare al bando Programma Erasmus Plus SMS.

E' stato dedicato ampio spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti (questionari di valutazione della didattica) e l'opinione dei laureati ed è stata ampiamente analizzata la Relazione annuale in merito all'opinione degli studenti – A.A. 2021/2022 – del Nucleo di valutazione (NdV).

E' stato riportato lo stato di avanzamento degli obiettivi proposti nel rapporto di Riesame Ciclico (RRC) del 2018 con l'indicazione particolareggiata delle azioni intraprese e da intraprendere.

Infine, sono state analizzate le osservazioni ricevute dalla CPDS.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in larga parte, i punti espressi nel Vademecum, seguendo sostanzialmente tutto quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Ostetricia

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA vengono analizzati e commentati gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

Con riferimento ad alcuni indicatori critici vengono indicate azioni da intraprendere per il loro miglioramento.

Viene, infatti, proposto di implementare gli interventi di orientamento in uscita, al fine di dare maggiori informazioni agli studenti per il percorso successivo alla laurea.

Inoltre, è prevista, entro il 2024, l'organizzazione di un tavolo con gli stakeholders per comprendere meglio le necessità del mondo del lavoro, in modo da tradurlo in una formazione più in linea con le esigenze espresse.

I dati analizzati sono stati rilasciati il 1° luglio 2023.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato solo in minima parte i punti espressi nel Vademecum, senza seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Medicina e Chirurgia

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in maniera approfondita e puntuale.

E' stato dedicato spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti e l'opinione dei laureati. In particolare, vengono effettuati commenti anche sulla base del questionario ALMA LAUREA

I dati vengono ampiamente commentati nella SMA. Vengono puntualmente riportate le azioni messe in atto e da attuare anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Viene specificato che è in corso un'attività mirata all'aggiornamento del Rapporto di Riesame Ciclico con obiettivi in fase di rielaborazione.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in gran parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

[CdS: Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia](#)

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA vengono esplicitate specificamente le fonti documentali.

Gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati con particolare riferimento ai punti di forza.

E' stato dedicato spazio all'analisi dei dati riguardanti l'opinione degli studenti e l'opinione dei laureati.

I dati vengono ampiamente commentati nella SMA. Vengono puntualmente riportate le azioni messe in atto e da attuare anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in gran parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

[CdS: Tecniche audioprotesiche](#)

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera completa gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono commentati nella SMA anche con riferimento alle osservazioni ricevute dalla CPDS. Viene riportata la criticità relativa agli Indicatori di Internazionalizzazione con espressa disponibilità ad azioni correttive anche su indicazione degli studenti.

Vengono riportate le possibili azioni da mettere in atto anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti. Non vengono esplicitate ulteriori azioni da intraprendere.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

[CdS: Biotecnologie Mediche Veterinarie e Farmaceutiche](#)

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera completa gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono commentati nella SMA anche con riferimento alle osservazioni ricevute dagli studenti. Non vengono esplicitate azioni intraprese e azioni da intraprendere.

Aderenza al "Vademecum" proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, solo in parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

[CdS: Scienze Motorie, Sport e Salute](#)

Analisi degli Indicatori proposti dall'Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera dettagliata e completa gli indicatori Gruppo A – Didattica,

Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono ampiamente e puntualmente commentati nella SMA anche con riferimento alle osservazioni ricevute dalla CPDS. Vengono riportate le possibili azioni da mettere in atto anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in buona parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Tecniche di laboratorio biomedico

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera dettagliata e completa gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono ampiamente e puntualmente commentati nella SMA anche con riferimento alle osservazioni ricevute dalla CPDS. In particolare, vengono effettuati commenti anche sulla base del questionario ALMA LAUREA. Vengono espressi i punti di forza/ criticità dalle valutazioni dagli studenti.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in parte, i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Medicine and Surgery

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in maniera approfondita e puntuale.

Data la recente istituzione del Corso di Studio (completati i primi due anni), non è possibile la valutazione dei questionari ALMA LAUREA. Non vengono analizzate le opinioni degli studenti in relazione ad eventuali criticità rilevate nei primi due anni del Corso.

Viene citata quale fonte documentale l’analisi emersa dal Gruppo del Riesame Ciclico.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato l’analisi emersa nelle riunioni del Gruppo del Riesame Ciclico, mentre non ha seguito i restanti suggerimenti relativi al Vademecum proposto dal PQD.

CdS: Odontoiatria

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA non vengono esplicitate le fonti documentali.

Gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione vengono analizzati in modo puntuale e dettagliato. E’ stato dedicato spazio all’analisi dei dati riguardanti l’opinione degli studenti e l’opinione dei laureati. I dati vengono commentati nella SMA. Non vengono tuttavia riportate le azioni eventualmente messe in atto e da attuare anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Nella stesura della SMA il CdS ha aderito in parte ai suggerimenti del Vademecum, senza peraltro aderire puntualmente ai suggerimenti proposti dal PQD.

CdS: Psicobiologia e Neuroscienze Cognitive

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera completa, dettagliata ed approfondita gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

Viene riportata la criticità relativa agli Indicatori di Internazionalizzazione con esplicitazione circa le azioni correttive pianificate con riferimento ai contatti con sedi estere e ad un referente per l'internazionalizzazione.

Vengono inoltre esplicitate dettagliatamente le azioni correttive circa le ulteriori criticità emerse nel corso delle Riunioni del Gruppo del Riesame Ciclico, in particolare riguardo l’ampliamento dell’offerta formativa, questionario per autovalutazione degli studenti sulle materie biologiche fondanti per il CdS, al fine di contenere le iscrizioni inappropriate e la diminuzione nella soddisfazione espressa dagli studenti riguardo il CdS. In generale, vengono ampiamente considerate le opinioni espresse dagli studenti.

Tra le azioni di miglioramento, viene anche segnalata la necessità di un potenziamento del personale tecnico (manager didattico) al fine di evitare un sovraccarico di lavoro.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato i punti espressi nel Vademecum, senza tuttavia seguire puntualmente quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA vengono analizzati e commentati gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

Con riferimento ad alcuni indicatori critici vengono genericamente indicati approfondimenti. Non vengono esplicitate invece azioni intraprese e azioni da intraprendere.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato solo in minima parte i punti espressi nel Vademecum, senza seguire quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Scienze e Tecniche delle Attività Motorie, Preventive e Adattate

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera dettagliata e completa gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono ampiamente e puntualmente commentati nella SMA anche con riferimento alle osservazioni ricevute dalla CPDS. Vengono riportate le possibili azioni da mettere in atto anche alla luce delle criticità riportate dagli studenti.

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia considerato, in larga parte, i punti espressi nel Vademecum, seguendo sostanzialmente quanto proposto dal PQD nella sua completezza.

CdS: Tecniche della Prevenzione negli Ambienti e nei Luoghi di Lavoro

Analisi degli Indicatori proposti dall’Ateneo

Nella SMA vengono analizzati in maniera dettagliata e completa gli indicatori Gruppo A – Didattica, Gruppo B – Internazionalizzazione, Gruppo E – Ulteriori indicatori e gli Indicatori di Approfondimento per la Sperimentazione.

I dati vengono ampiamente e puntualmente commentati nella SMA, con particolare riferimento alle criticità emerse nel corso del RRC. Non vengono esplicitamente riportate le osservazioni espresse dalla CPDS, mentre sono dettagliatamente analizzate le opinioni degli studenti ricavate dai questionari OPIS e ALMA LAUREA. Vengono espressi i punti di forza/ criticità dalle valutazioni dagli studenti. Vengono richiamate le azioni correttive intraprese e citate quelle da intraprendere.

Le fonti documentali sono richiamate espressamente

Aderenza al “Vademecum” proposto dal PQD relativo allo stato degli obiettivi

Da quanto emerso, risulta che il CdS abbia seguito in larga parte i punti espressi nel Vademecum, secondo quanto proposto dal PQD.

ALLEGATO 2

**MISURAZIONE E VALUTAZIONE DEI PROCESSI DI AQ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE
ATTUATI DAI DIPARTIMENTI¹**

RICERCA E TERZA MISSIONE		
Punto di attenzione	PQD Valutazione e rendicontazione <u>analitica</u>	PQA Valutazione e rendicontazione <u>sintetica (che verrà compilata dal PQA nella fase di restituzione delle relazioni del PQD)</u>

<p>Il Piano Strategico dipartimentale per quanto attiene a Ricerca e Terza missione richiama con chiarezza gli obiettivi di AQ prefissati e compara la coerenza con il Piano Strategico di Ateneo?</p>	<p>Il piano strategico dipartimentale richiama gli obiettivi di AQ prefissati coerentemente con il Piano Strategico di Ateneo. Nello specifico, è stata consultata la sezione denominata “RICERCA – UN PONTE VERSO L’INNOVAZIONE” e “TERZA MISSIONE – ATENEO E SOCIETÀ”. Il Piano strategico dipartimentale richiama parzialmente il Piano Strategico di Ateneo e gli interventi sono declinati nelle tabelle contenute nelle sezioni suindicate (tabelle 13-22) con azioni e definizione degli indicatori.</p>	
--	---	--

¹ Fonti documentali: Scheda di valutazione predisposta dalla Commissione PPQ dei Piano Strategici Dipartimentali e Piani Strategici rivisti ed eventuali altre fonti considerate dal PQD

<p>Le azioni previste per ciascun obiettivo sono descritte con chiarezza anche con riferimento alle tempistiche di implementazione?</p>	<p>Le azioni previste sono descritte con chiarezza, tempistiche comprese. Si sottolinea come si sia utilizzato lo stesso schema presente nel Piano Strategico di Ateneo con una tabella dedicata all’Azione strategica e agli obiettivi operativi, e una tabella nella quale sono espressi gli indicatori relativi ai suddetti obiettivi.</p>	
<p>Per ogni obiettivo/azione vengono previsti indicatori e target e in caso positivo sono coerenti con quelli previsti dal Piano Strategico di Ateneo?</p>	<p>Per ogni obiettivo/azione vengono previsti indicatori e target del tutto coerenti con quelli previsti dal Piano Strategico di Ateneo. Rispetto al precedente Piano, si segnala un’aderenza marcata agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo. Le specificità dipartimentali sono riportate nell’introduzione delle due sezioni. Inoltre, per ogni obiettivo vi è una breve descrizione che facilita la lettura della relativa tabella.</p>	
<p>Per ogni obiettivo/azione vengono correttamente indicate le figure responsabili e ruolo svolto?</p>	<p>Appare chiaro chi siano i principali attori dei singoli obiettivi. Si potrebbe comunque predisporre un diagramma di flusso che metta in relazione i diversi organi presenti/previsti dal Dipartimento e le azioni previste. Infatti, la schematicità delle tabelle,</p>	

	<p>pur apprezzabile, non consente di comprendere pienamente le competenze dei vari attori coinvolti. Tale schematicità, tuttavia riflette la struttura del Piano Strategico di Ateneo</p>	
<p>Nel Piano Strategico dipartimentale si evince l'individuazione di uno o più momenti di valutazione periodica sullo stato di avanzamento delle azioni previste per la realizzazione di ciascun obiettivo prefissato?</p>	<p>Per tutti gli obiettivi sono previste valutazioni periodiche annuali, anche se non sempre risulta chiaro il soggetto al quale compete la valutazione periodica.</p>	
<p>Nella fase di revisione del Piano Strategico, il Dipartimento ha tenuto conto dei rilievi formulati dalla PPQ?</p>	<p>No, perché il piano è stato licenziato dal Dipartimento nel Novembre 2021. Il PQD si farà carico di rianalizzare le parti del documento eventualmente modificate dopo i rilievi della PPQ.</p>	
<p>Nel Piano Strategico dipartimentale, viene chiaramente valorizzato il ruolo di presidio delle azioni di AQ da parte del PQD?</p>	<p>Il ruolo del PQD è chiaramente valorizzato nella sezione "Processi e attività di Assicurazione della Qualità" in cui si dà conto dell'aggiornamento effettuato dal PQD ai documenti sull'architettura del sistema di AQ, AQ della didattica e della ricerca/terza missione. Si sottolinea inoltre l'avvio dell'attività di monitoraggio per le Commissioni Didattica e Ricerca da parte del PQD.</p>	

	<p>Un'altra sezione rilevante in cui si rimarcano le funzioni e i compiti del PQD è "Assicurazione della Qualità". Rispetto al precedente il Piano attuale sembra cogliere con maggiore attenzione le funzioni e gli ambiti di attività riservati al PQD.</p>	
<p>Sono rilevabili buone prassi e/o modalità operative specifiche meritevoli di essere segnalate?</p>	<p>L'analisi SWOT consente una lettura agevole e immediata dei punti di forza e debolezza che caratterizzano gli ambiti della Ricerca e della TM. Altrettanto positive appaiono le azioni definite con tabelle che ne riassumono gli obiettivi e il target suddiviso per annualità. Sugeriamo tuttavia al Dipartimento di adottare un piano operativo con la definizione di momenti di valutazione con chiara indicazione del responsabile deputato al monitoraggio.</p>	

RELAZIONE ANALITICA SUI SINGOLI OBIETTIVI

Obiettivi pluriennali di ricerca con indicazione delle azioni programmate e degli indicatori

Obiettivo strategico R1: Rafforzamento del capitale umano.

R1.1: Adeguato.

R1.2: Adeguato.

Obiettivo strategico R3: rendere la ricerca di Ateneo più competitiva attraverso programmi pluriennali di finanziamento a singoli ricercatori e gruppi interdisciplinari

Si sottolinea l'importanza di aver incluso nella valutazione anche i progetti acquisiti tramite AOUPR con PI universitario.

Gli obiettivi riportati fanno riferimento a programmi di finanziamento ma non sono specificate le modalità attraverso le quali si procederà alla promozione di tali programmi e il ruolo che avranno il Direttore di Dipartimento, la Commissione Ricerca e il Servizio Ricerca e Terza missione

R3.1: Adeguato.

R.3.2: Adeguato.

R3.3: Adeguato.

Obiettivo strategico R4: valorizzare il capitale umano esistente e migliorare i processi amministrativi

R4.1: Adeguato.

R4.2: Adeguato. Tuttavia, si fa presente come manchi una descrizione delle modalità di attuazione dell'obiettivo.

R4.5: Adeguato.

Obiettivo strategico TM1: condividere la conoscenza

TM1.1: Adeguato.

TM1.2: Adeguato.

TM1.3: Adeguato.

TM1.5: Adeguato.

Obiettivo strategico TM4: Sviluppare l'imprenditorialità accademica, i rapporti con il territorio e il tessuto produttivo

TM4.2: Adeguato.

TM4.3: Adeguato.

TM4.4: Adeguato.

ALLEGATO OB1-AZ4 (OBIETTIVO 1 AZIONE 4)

Partecipazione ad incontri di formazione/informazione rivolti agli attori di AQ del Dipartimento

14/02/2023 Seminario "Modello AVA3: il nuovo processo di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari"

Membri del PQD e della CPDS hanno partecipato al seminario, organizzato dall'Ateneo presso l'Aula Magna del Palazzo Centrale, in cui il Prof. Giuseppe Crescenzo, esperto valutatore ANVUR ha presentato struttura, novità e prospettive del nuovo Modello AVA3, effettuando approfondimenti dedicati alla didattica, ricerca e terza missione.

Incontri per il Riesame Periodico del Sistema di AQ dei Dipartimenti

Membri del PQD hanno partecipato a tre incontri organizzati dal PQA in preparazione della giornata di riesame dei Dipartimenti di Medicina e Chirurgia e di Scienze Medico Veterinarie, selezionati come "Dipartimenti pilota" per il Riesame Periodico del Sistema di AQ.

16/03/2023 Incontro iniziale finalizzato alla presentazione delle novità del Modello AVA3 di accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari e alla pianificazione delle attività.

15/06/2023 Incontro per la verifica dell'applicazione delle linee guida della Didattica e l'identificazione degli indicatori di didattica.

12/10/2023 Incontro per la verifica dell'applicazione delle linee guida della Ricerca/Terza Missione/Impatto sociale e l'identificazione indicatori di Ricerca (Terza Missione/Impatto sociale).

Sensibilizzazione degli studenti sul ruolo di AQ

La struttura di AQ di Ateneo e Dipartimentale è stata presentata in occasione del Welcome Day di 4 Corsi di Laurea:

- Biotecnologie Mediche Veterinarie e Farmaceutiche (in data 4/10/2023)
- Medicina e Chirurgia (in data 9/10/2023)
- Odontoiatria e Protesi Dentaria (in data 12/10/2023)
- Fisioterapia (in data 16/10/2023)

Durante la presentazione è stato sottolineato come il Dipartimento di Medicina e Chirurgia e i singoli Corsi di Laurea incentivano la partecipazione attiva degli studenti negli organi di AQ, valutandola positivamente e valorizzandola nella somma dei punti che contribuiscono al voto di laurea.

Sensibilizzazione e partecipazione ad incontri di formazione/informazione ai docenti, PTA e agli studenti dei GdR con riunioni congiunte

25/10/2023 Riunione congiunta PQA membri dei GdR

Docenti e studenti componenti dei GdR dei CdS che devono predisporre il RRC entro il 31/12/2023 hanno partecipato, presso la Sala Congressi (Plesso Area delle Scienze - Campus universitario), ad una riunione congiunta organizzata dal PQA allo scopo di "Verificare la messa a sistema dei processi di didattica, Ricerca, Terza Missione e Internazionalizzazione" in accordo con gli obiettivi di AQ di Ateneo 2023 (obiettivo strategico 1).

Durante l'incontro sono stati presentati il Modello di Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari (AVA3), il Portale analisi Carriere studenti (in relazione al RRC) e il Monitoraggio dell'applicazione del Sistema di AQ di Ateneo (follow-up Audit 2021).

Partecipazione ad incontri di formazione per il Personale Tecnico Amministrativo di Ateneo

Allo scopo sia di consolidare la maturità dei processi di AQ sia di presentare le nuove Linee Guida ANVUR di

Accreditamento periodico (AVA3), il PQA ha organizzato diversi incontri di formazione rivolti in particolare al Personale Tecnico Amministrativo a cui hanno partecipato membri del PQD e/o altri colleghi del Dipartimento.

19/01/2023: Corso "Ordinamenti didattici e offerta formativa per l'anno accademico 2023/2024: istruzioni operative e tempistiche", Relatore Dott. Michele Bertani;

02/02/2023: Corso "AVA 3: il nuovo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei Corsi di Studio" (piattaforma Teams, intera giornata);

20/03/2023: Corso base di U-GOV didattica (Teams, intera giornata);

27/04/2023: Corso "SUA-CdS: officina del management didattico". Corso di formazione per il PTA che si occupa di didattica, Relatore Dott. Michele Bertani;

07/06/2023: Regolamenti dei piani di studio: schemi standard e di doppia titolazione (Teams, intera giornata);

27/07/2023: Riunione Teams per Avvio lavori progetto nuovi siti web dipartimentali (U-DIP-NEWS);

20/10/2023: "2° Forum nazionale di Comenio Didattica e Management". Forum nazionale per i Manager Didattici, Urbino (collegamento disponibile anche via Teams, intera giornata).

Allegato OB 1 AZ 5

Azione 5: Implementazione della documentazione AQ di Dipartimento per gli studenti stranieri

Tabella. Analisi della documentazione AQ presente sul sito di Dipartimento.

Per ciascuna delle pagine delle 6 sezioni (Dipartimento, Didattica, Ricerca, Servizi, Amministrazione, Internazionale) del sito di Dipartimento, in tabella sono indicate: la presenza a riferimenti a documentazione di AQ, la presenza della pagina corrispondente tradotta in inglese, il funzionamento del link diretto tra la pagina italiana e quella inglese cliccando il *tab* della lingua (bandiera inglese).

Verde: versione inglese della pagina con riferimenti a documentazione di AQ presente e completa.

Arancione: versione inglese presente ma incompleta.

Rosso: versione inglese assente.

Le caselle corrispondenti alle pagine in cui non è presente documentazione di AQ non sono state colorate.

Sezione e sottosezioni				Riferimenti ad AQ nella pagina	Ultima modifica	Pagina in inglese	Ultima modifica	Link diretto italiano-inglese
Home			https://mc.unipr.it/it	SI (Tab con link diretto alla sezione QD)		Strutturata diversamente (senza tab link diretto ad AQ)		
	Dipartimento		https://mc.unipr.it/it/dipartimento	SI (sezione QD con link)		SI (sezione QD con link)		NO
		Presentazione: storia e missione	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/presentazione-storia-e-missione	SI (AQ terza missione)	6 Aprile, 2022	SI, ma <u>senza riferimenti AQ terza missione.</u>	17 September, 2018	NO
		Contatti dove siamo e come raggiungerci	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/contatti-dove-siamo-e-come-raggiungerci	NO	15 Novembre, 2022	SI	17 September, 2018	NO
		Organizzazione del Dipartimento	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/organizzazione-del-dipartimento	SI (sezione QD con link a composizione PQD <u>da aggiornare</u>)	10 Agosto, 2022	SI (versione con un numero di commissioni ridotte ma è presente il link a composizione PQD <u>da aggiornare</u>)	19 April, 2021	Sì
		Personale	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/personale-0	NO	24 Febbraio, 2021	Link alla pagina IT	17 Settembre, 2018	NO
		Qualità di Dipartimento	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/qualità-di-dipartimento	SI	9 Maggio, 2023	NO Link alla pagina IT	n.a.	NO

			Organismi elencati con il link alla rispettiva pagina:					
			Comitato di indirizzo	SI	9 Luglio, 2020	NO		NO
			PQD	SI Composizione e decreto da aggiornare	2 Marzo, 2022	NO		NO
			Qualità della Didattica	SI Tutte le commissioni e comitati da aggiornare	5 Giugno, 2020	NO		NO
			Qualità della Ricerca	SI	26 Settembre, 2018	NO		NO
		News ed eventi	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/news-ed-eventi	NO	17 Novembre, 2015	SI ma la pagina non contiene eventi o news	29 April, 2013	SI
		Bandi e concorsi	https://mc.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi	NO	8 Gennaio, 2019	SI	8 January, 2019	NO
	Didattica		https://mc.unipr.it/it/didattica					
		Manifesto degli studi	https://mc.unipr.it/it/didattica/manifesto-degli-studi-2023-2024	NO	01/02/2023	NO		NO
		Offerta formativa	https://mc.unipr.it/it/didattica/offerta-formativa	NO	18 Aprile, 2023	SI	8 January, 2019	SI
		Ammissioni 23-24	https://mc.unipr.it/it/ammissioni-aa2023-2024	NO	13 Aprile, 2023	NO		NO
		Ammissioni 22-23	https://mc.unipr.it/it/didattica/ammissioni-aa2022-2023	NO	4 Ottobre, 2022	NO		NO
		Seminari di orientamento ingresso	https://mc.unipr.it/it/node/5231	NO	2 Febbraio, 2023	NO		NO
		Lezioni II semestre 21-22	https://mc.unipr.it/it/node/4003	NO	13 Ottobre, 2021	NO		NO

		Attività di tutorato e didattiche integrative	https://mc.unipr.it/it/node/5524	NO	19 Dicembre, 2022	NO		NO
		Dottorati di ricerca	https://mc.unipr.it/it/node/3577	NO	8 Febbraio, 2023	SI	8 January, 2019	NO
		Scuole di specializzazione	https://mc.unipr.it/it/didattica/scuole-di-specializzazione	NO	25 Ottobre, 2021	SI	8 January, 2019	NO
		Master	https://mc.unipr.it/it/didattica/master	NO	12 Gennaio, 2023	NO		NO
		Corsi di perfezionamento	https://mc.unipr.it/it/corsi-di-perfezionamento	NO	20 Marzo, 2023			
		Qualità della didattica	https://mc.unipr.it/it/didattica/qualita-della-didattica	SI	20 Luglio, 2023	NO		NO
		Elly		NO	Link al portale	NO		NO
		Calendario Esse3	https://mc.unipr.it/it/didattica/calendario-lezioni-esamiesse3	NO	10 Luglio, 2023	Pagina vuota	3 May, 2013	NO
		Erasmus e internazionalizzazione	https://mc.unipr.it/it/didattica/erasmus-e-internazionalizzazione pagina identica alla prima pagina della sezione Internazionale (https://mc.unipr.it/it/internazionale)	NO	28 Febbraio, 2023	NO		NO
		Formazione obbligatoria a sicurezza	https://mc.unipr.it/it/didattica/formazione-obbligatoria-materia-di-sicurezza-nei-luoghi-di-lavoro-degli-studenti-nuovi	NO	30 Ottobre, 2022	NO		NO
		Segreteria studenti	https://mc.unipr.it/it/didattica/segreteria-studenti	SI Servizio per la qualità della didattica	14 Marzo, 2022	NO		NO
		Servizio per la qualità della didattica (Ex segreteria didattica)	https://mc.unipr.it/it/didattica/servizio-la-qualita-della-didattica-ex-segreteria-didattica	SI	22 Novembre, 2022	NO		NO
		Norme in caso di emergenza	https://mc.unipr.it/it/didattica/norme-di-comportamento-gli-studenti-caso-di-emergenza	NO	11 Aprile, 2017	NO		NO

		Utilizzo computer aule	https://mc.unipr.it/it/didattica/utilizzo-postazioni-computer-aule	NO	23 Ottobre, 2017	NO		NO
	Ricerca		https://mc.unipr.it/it/ricerca					
		Laboratori		NO	16 Maggio 2023	NO		NO
		Aree di ricerca		NO	30 Settembre, 2020	la pagina c'è ma è vuota	23 April, 2013	SI
		COVID-19. la ricerca DIMEC		NO	25 Settembre, 2020	NO		NO
		News e Progetti di Ricerca		NO	News 26 Agosto, 2020 Progetti di ricerca 5 Ottobre, 2021	NO (la pagina è vuota)	2 May, 2013	NO
		Unità Dipartimentali		NO	26 Ottobre, 2020	NO		NO
		Convegni e visiting professors		NO	7 Luglio, 2022	NO		NO
		Risorse bibliografiche		NO Link alla biblioteca centrale	11 Marzo, 2014	Pagina vuota (cui si arriva solo dal link diretto)	2 May, 2013	SI
		Spin off		NO (vuota)	8 Maggio, 2013			
		Obiezione di coscienza alla sperimentazione animale		NO	16 Gennaio, 2017	NO		NO
		Qualità della ricerca		SI (link a AQ Ricerca DIMEC e Allegato AQ Ricerca non funzionano)	26 Settembre, 2018	NO		NO
		UNIPR ricerca: notizie dalla ricerca di Ateneo link alla rivista		Link alla pagina di Ateneo				
	Servizi		https://mc.unipr.it/it/servizi					

		Aule		NO	23 Maggio, 2017	Pagina vuota	Thursday, 2 May, 2013	SI
		Biblioteche		NO Link alla biblioteca centrale e Biblioteca del Centro di Formazione e Ricerca sui Sistemi sanitari	25 Gennaio, 2017	SI Solo link alla biblioteca centrale	3 December, 2013	SI
		Supporto docenti DiMeC per Didattica a Distanza		NO	31 Maggio, 2020	NO		NO
		Premi e concorsi		NO	1 Febbraio, 2017	NO		NO
		Vivere a Parma		NO Link a sito di Ateneo con accesso negato		Pagina vuota	2 May, 2013	NO
		Auto-formazione docenti e F.A.Q.		NO	20 Marzo, 2017	NO		NO
		Contratto CRUI - Microsoft Campus Agreement		NO Pagina vuota	16 Gennaio, 2017	NO		NO
		Counseling psicologico		NO	13 Marzo, 2017	NO		NO
		IRIS		NO	Link a IRIS	NO		NO
		Studenti con disabilità		NO	Link con accesso riservato	SI	Link con accesso riservato	NO
	Amministrazione		https://mc.unipr.it/it/amministrazione					
		Sede amministrazione		NO	26 Ottobre, 2021	Manca la sezione corrispondente nella versione inglese.		
		Regolamenti		NO	26 Aprile, 2022			
		Documenti SPP		NO	10 Luglio, 2023			
		Documenti		NO	16 Maggio, 2023			
		Gestione web		NO	27 Luglio, 2023			

		Moduli		NO	19 Novembre, 2021			
		Piano triennale anti corruzione		NO	Link al pdf			
		Piani di emergenza		NO	27 Maggio, 2021			
		Informazioni sicurezza laboratori biologici		NO	Link al pdf SPP			
	Internazionale		https://mc.unipr.it/it/internazionale					
		Mobilità in uscita 2022/23: Erasmus+ e altre opportunità		NO	28 Febbraio, 2023 Pagina in costruzione Link al sito di Ateneo	NO		NO
		Mobilità in entrata 2022/23: Incoming exchange opportunities		NO	3 Maggio, 2023	Manca tutta la sezione "Internazionale" nella versione inglese della pagina del sito, questa pagina è però tutta in inglese.		
		Informazioni per studenti attualmente in mobilità		NO	28 Febbraio, 2023	NO		NO
		Docenti di riferimento e Tutor per l'internazionalizzazione		NO	28 Febbraio, 2023	NO		NO
		Avvisi e News		NO	12 Marzo, 2023	NO		NO

Ob1 az 6 allegato

ELENCO EMAILS INVIATE DAL RETTORATO AGLI STUDENTI QUALE INVITO A PARTECIPARE ALLE INDAGINI DI GOOD PRACTICE – ANNO 2023

Da: Rettorato - Università di Parma <rettore@unipr.it>

Inviato: Tuesday, March 21, 2023 11:10:51 AM

A: Francesco CASADEI <francesco.casadei@studenti.unipr.it>

Oggetto: Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno

Cara Studentessa, caro Studente,

il nostro Ateneo considera l'Assicurazione della Qualità un obiettivo strategico importante; in questa ottica intende realizzare una rilevazione per valutare **il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni servizi tecnici e amministrativi erogati**. La raccolta e l'analisi di questi dati, che **fanno riferimento all'anno 2022**, permetterà di implementare le azioni necessarie per migliorare l'efficacia dei servizi stessi. Per la realizzazione di tale obiettivo, l'Università di Parma si avvale del questionario elaborato nell'ambito del progetto Good Practice, al quale aderisce con la maggior parte delle Università italiane.

La rilevazione, per la quale è garantito l'anonimato, si concluderà il giorno **17 aprile 2023**; essa si esplicita attraverso la compilazione di un questionario online rivolto a:

- Studenti iscritti al primo anno dei corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico
- Studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale e agli anni successivi al primo dei corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico

Considerata l'importanza dell'iniziativa, quale punto di partenza necessario per qualsiasi azione di miglioramento, siete invitati a fornire la vostra collaborazione collegandovi al seguente link: <http://sondaggi.unipr.it/index.php/615598?token=E6mkLRrHe5x01PS&lang=it>

Per eventuali informazioni si prega di rivolgersi a controllo.gestione@unipr.it

Grazie per la collaborazione

Cordiali saluti

Il Rettore

Prof. Paolo Andrei

Da: Rettorato - Università di Parma <rettore@unipr.it>

Inviato: Tuesday, March 28, 2023 10:25:58 AM

A: Francesco CASADEI <francesco.casadei@studenti.unipr.it>

Oggetto: Promemoria Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno

Cara Studentessa, caro Studente,
di recente avete ricevuto un invito a partecipare a un'indagine on line (**Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno**); nel richiamare l'importanza dell'iniziativa per valutare il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni servizi tecnici e amministrativi erogati nell'anno 2022, qualora non aveste già provveduto, siete invitati a fornire la vostra collaborazione collegandovi al link seguente e compilando il questionario.

Vi ricordiamo che la scadenza della rilevazione è fissata per il giorno 17 aprile 2023.

<http://sondaggi.unipr.it/index.php/615598?token=E6mkLRrHe5x01PS&lang=it>

Per eventuali informazioni si prega di rivolgersi a controllo.gestione@unipr.it

Grazie della collaborazione.

Cordiali saluti

Il Rettore

Prof. Paolo Andrei

Da: Rettorato - Università di Parma <rettore@unipr.it>

Inviato: Tuesday, April 4, 2023 9:16:04 AM

A: Francesco CASADEI <francesco.casadei@studenti.unipr.it>

Oggetto: Promemoria Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno

Cara Studentessa, caro Studente,
di recente avete ricevuto un invito a partecipare a un'indagine on line (**Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno**); nel richiamare l'importanza dell'iniziativa per valutare il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni servizi tecnici e amministrativi erogati nell'anno 2022, qualora non aveste già provveduto, siete invitati a fornire la vostra collaborazione collegandovi al link seguente e compilando il questionario.

Vi ricordiamo che la scadenza della rilevazione è fissata per il giorno 17 aprile 2023.

<http://sondaggi.unipr.it/index.php/615598?token=E6mkLRrHe5x01PS&lang=it>

Per eventuali informazioni si prega di rivolgersi a controllo.gestione@unipr.it

Grazie della collaborazione.

Cordiali saluti

Il Rettore

Prof. Paolo Andrei

Da: Rettorato - Università di Parma <rettore@unipr.it>

Inviato: Tuesday, April 11, 2023 11:57:33 AM

A: Francesco CASADEI <francesco.casadei@studenti.unipr.it>

Oggetto: Promemoria Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno

Cara Studentessa, caro Studente,
di recente avete ricevuto un invito a partecipare a un'indagine on line (**Indagine Good Practice 2023 - anno di riferimento 2022 - Studenti Primo Anno**); nel richiamare l'importanza dell'iniziativa per valutare il grado di soddisfazione degli utenti rispetto ad alcuni servizi tecnici e amministrativi erogati nell'anno 2022, qualora non aveste già provveduto, siete invitati a fornire la vostra collaborazione collegandovi al link seguente e compilando il questionario.

Vi ricordiamo che la scadenza della rilevazione è fissata per il giorno 17 aprile 2023.

<http://sondaggi.unipr.it/index.php/615598?token=E6mkLRrHe5x01PS&lang=it>

Per eventuali informazioni si prega di rivolgersi a controllo.gestione@unipr.it

Grazie della collaborazione.

Cordiali saluti

Il Rettore

Prof. Paolo Andrei

Allegato 5 - Relazione questionario laureati area medica - ALMALAUREA

<https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/visualizza.php?anno=2022&corstipo=LSE&ateneo=70021&facolta=1481&gruppo=tutti&livello=tutti&area4=tutti&pa=70021&classe=tutti&postcorso=tutti&isstella=0&presiu=tutti&disaggregazione=&LANG=it&CONFIG=profilo>

A cura del PQD – dicembre 2023
Risultati complessivi Dipartimento Medicina e Chirurgia

Questionari compilati: 220 risposte (97,3%) su 226 laureati

1. CARATTERISTICHE ANAGRAFICHE	Collettivo selezionato
Genere (%)	
Uomini	38,5
Donne	61,5
Età alla laurea (%)	
Meno di 23 anni	-
23-24 anni	15,0
25-26 anni	55,3
27 anni e oltre	29,6
Età alla laurea (medie, in anni)	26,9
Cittadini stranieri (%)	1,3
Residenza (%)	
Stessa provincia della sede degli studi	31,9
Altra provincia della stessa regione	23,0
Altra regione	45,1
Esteri	-

Dai dati pubblicati da ALMALAUREA si nota come da un elevato numero di fuori corso nei primi due anni si scenda in percentuale fino al 4° anno per poi risalire nell'ultimo anno

Regolarità negli studi (%)	
In corso	61,9
1° anno fuori corso	19,5
2° anno fuori corso	7,1
3° anno fuori corso	3,5
4° anno fuori corso	1,8
5° anno fuori corso e oltre	6,2
Durata degli studi (medie, in anni)	6,9
Ritardo alla laurea (medie, in anni)	0,9
Indice di ritardo (rapporto fra ritardo e durata normale del corso)	0,15

Circa il 30% degli studenti non sono soddisfatti del corso di laurea e circa il 37% sono insoddisfatti del rapporto studente/docente.

7. GIUDIZI SULL'ESPERIENZA UNIVERSITARIA	Collettivo selezionato
Sono complessivamente soddisfatti del corso di laurea (%)	
Decisamente sì	15,0
Più sì che no	54,1
Più no che sì	21,4
Decisamente no	9,5
Sono soddisfatti dei rapporti con i docenti in generale (%)	
Decisamente sì	10,9
Più sì che no	52,3
Più no che sì	30,9
Decisamente no	5,9
Sono soddisfatti dei rapporti con gli studenti (%)	
Decisamente sì	38,6
Più sì che no	48,2
Più no che sì	10,9
Decisamente no	2,3

La attività pratica registra una inadeguatezza in circa il 45% dei fruitori così come gli spazi dedicati allo studio libero (62,4%)

Negativo pure il dato relativo all orientamento post laurea

Hanno utilizzato le attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche, ...) (%)	96,4
Valutazione delle attrezzature per le altre attività didattiche (laboratori, attività pratiche,) (per 100 fruitori)	
Sempre o quasi sempre adeguate	14,2
Spesso adeguate	39,6
Raramente adeguate	36,8
Mai adeguate	9,4
Hanno utilizzato gli spazi dedicati allo studio individuale (%)	71,4
Non li hanno utilizzati nonostante fossero presenti	15,0
Non li hanno utilizzati in quanto non presenti	12,7
Valutazione degli spazi dedicati allo studio individuale (per 100 fruitori)	
Adeguati	37,6
Inadeguati	62,4
Hanno usufruito dei servizi di orientamento allo studio post-laurea (%)	60,9
Sono soddisfatti dei servizi di orientamento allo studio post-laurea (per 100 fruitori)	
Decisamente sì	8,2
Più sì che no	26,9
Più no che sì	35,1
Decisamente no	29,9
Hanno usufruito di iniziative formative di orientamento al lavoro (%)	57,7
Sono soddisfatti delle iniziative formative di orientamento al lavoro (per 100 fruitori)	
Decisamente sì	7,9
Più sì che no	19,7
Più no che sì	37,8
Decisamente no	34,6

Hanno usufruito dei servizi di sostegno alla ricerca del lavoro (%)	53,6
Sono soddisfatti dei servizi di sostegno alla ricerca del lavoro (per 100 fruitori)	
Decisamente sì	10,2
Più sì che no	18,6
Più no che sì	39,0
Decisamente no	32,2
Hanno usufruito dell'ufficio/servizi job placement (%)	54,5
Sono soddisfatti dell'organizzazione dell'ufficio/servizi job placement (per 100 fruitori)	
Decisamente sì	9,2
Più sì che no	23,3
Più no che sì	37,5
Decisamente no	30,0
Hanno usufruito dei servizi delle segreterie studenti (%)	97,3
Sono soddisfatti dei servizi delle segreterie studenti (per 100 fruitori)	
Decisamente sì	7,5
Più sì che no	35,5
Più no che sì	35,0
Decisamente no	22,0

Il dato più deludente è relativo agli studenti che si iscriverebbero allo stesso corso ma in altro ateneo poiché solo il 45% degli studenti risiede in altra regione e quasi il 32% risiede in provincia

Si iscriverebbero di nuovo all'università? (%)	
Sì, allo stesso corso dell'Ateneo	36,4
Sì, ma ad un altro corso dell'Ateneo	0,5
Sì, allo stesso corso ma in un altro Ateneo	59,5
Sì, ma ad un altro corso e in un altro Ateneo	2,3
Non si iscriverebbero più all'università	0,9

Si fa notare quanto i dati di ALMALAUREA differiscono dalle risposte date dagli studenti durante il corso di laurea durante gli anni precedenti quindi sono gli stessi studenti che rispondono alla stessa domanda ma la risposta è differente:

[Relazione opinione studenti e laureandi 2021-2022 Approvata.pdf \(unipr.it\)](#)

RILEVAZIONE CRITICITÀ SOTTOMISSIONE PROGETTI DI RICERCA AL COMITATO AVEN (da compilare per ognuno dei progetti presentati soprattutto se il tipo di richiesta è differente)

1. ETÀ < 30 < 40 >40

2. TIPO DI RICHIESTA Tesi sperimentale studio spontaneo trial clinico

3. Se il progetto riguardava una tesi o un progetto spontaneo
 - a. Ho avuto supporto dagli uffici
 - b. Ho un team interno che mi affianca
 - c. Ho fatto tutto da solo senza aiuti

4. Quante volte ha presentato un progetto di ricerca al comitato etico?
1 >1 >3

5. Nella fase iniziale di presentazione della documentazione (risposta unica)
 - a. Non ho avuto difficoltà anche se era la prima volta
 - b. Non ho avuto difficoltà perché NON era la prima volta
 - c. Ho avuto difficoltà nel reperire informazioni direttamente dagli uffici preposti
 - d. Ho avuto difficoltà a reperire informazioni sul sito

6. La documentazione che è stata richiesta (risposte multiple)
 - a. Era troppa
 - b. Era giusta (molta ma conforme a quanto richiesto dalla normativa)
 - c. Era complicata da completare

7. Ritieni abbia perso del tempo prezioso per completare tutta la documentazione necessaria?
 - a. Sì
 - b. No

8. Ritieni utile un supporto amministrativo che la guidi a completare la documentazione?
 - a. Sì
 - b. no riesco da solo
 - c. no basterebbe un documento divulgativo (tipo video su youtube Unipr)

9. Quanto tempo è stato necessario per arrivare alla approvazione del suo progetto?
 - a. <3 mesi
 - b. 3-4 mesi
 - c. 5-6 mesi
 - d. >6 mesi
 - e. > 12 mesi

10. Quante volte è stata richiesta una modifica alla documentazione richiesta?
 - a. Mai
 - b. Almeno una volta per progetto
 - c. Più di una volta per progetto

11. In quale area del progetto sono state segnalate criticità ?
 - a. Pianificazione del progetto

- b. Outcomes
- c. Metodologia
- d. Utilizzo dei dati (Privacy)
- e. Misurazione dei dati (Statistica)

12. Preferirebbe una richiesta on-line con sistema di blocco e segnalazione in caso di errori nella compilazione?

- a. Si
- b. No

13. La complessità nella richiesta di un progetto al comitato etico

- a. Non è complessa per me
- b. Mi crea problemi perché non sono preparato
- c. Mi scoraggia a presentare altri progetti

14. Ho trovato più difficoltà (numerare da 1 a 4 in ordine di importanza)

- a. reperire informazioni online su come presentare la richiesta
- b. ricevere informazioni dagli uffici
- c. Inserire i dati nei forms
- d. seguire l'iter autorizzativo

15. Cosa troverebbe utile per migliorare il servizio

- a. Avere un assistente da remoto
- b. Avere accesso diretto (con supporto immediato) agli uffici

16. Come valuta complessivamente la sua esperienza nel sottomettere un progetto di ricerca?
(cerchiare un punteggio da 0 a 10)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10