



# UNIVERSITÀ DI PARMA

Finanziamenti per il sostegno al reclutamento di  
Visiting Professor ai quali affidare un incarico di  
insegnamento per l'anno accademico 2024/2025

**BANDO DI CONCORSO PER I DIPARTIMENTI DI ATENEO**

**Scadenza: 29 Febbraio 2024**



## INDICE

Art. 1 – Finalità del bando .....	3
Art. 2 – Requisiti di ammissibilità.....	3
Art. 3 – Domanda di partecipazione .....	3
Art. 4 – Procedure di selezione .....	3
Art. 5 – Contributi e compensi .....	5
Art. 6 – Obbligo di rendicontazione .....	5
Art. 7 – Trattamento dei dati personali .....	5
Art. 8 – Condizioni aggiuntive .....	5
Art. 9 – Supporto e contatti .....	6

## Art. 1 – Finalità del bando

Nell'ambito della propria strategia di internazionalizzazione, l'Università degli Studi di Parma stanZIA € 300.000 (trecentomila) a copertura delle attività di insegnamento svolte da Visiting Professor individuati secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 1, della legge 240/2010 e successive modifiche. A tal fine, si invitano i Dipartimenti di Ateneo ad avviare idonee procedure di selezione per l'attribuzione di incarichi di insegnamento da attribuirsi a Visiting Professors che abbiano la loro sede di lavoro permanente presso un Ateneo straniero partner dell'Università degli Studi di Parma.

Le attività di insegnamento, alle quali possono accostarsi anche attività di ricerca, si svolgeranno all'interno di:

1. Corsi di Laurea (primo ciclo);
2. Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo);
3. Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (secondo ciclo);
4. Corsi di Dottorato (PhD).

L'attività didattica dovrà svolgersi in maniera continuativa, fatta eccezione per gli obblighi relativi alle sessioni di esame, e deve prevedere lo svolgimento di moduli didattici che costituiscono parte integrante dei corsi di studio **per un carico di lavoro complessivo non inferiore a 3 CFU**. Lo svolgimento delle attività didattiche contenute nel presente bando si articolano su insegnamenti relativi all'offerta formativa 2024/2025.

## Art. 2 – Requisiti di ammissibilità

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, della legge 240/2010, così come modificato dall'art. 49 del D.L. n. 5/2012, convertito dalla legge n. 35/2012, è consentita l'individuazione di docenti di elevata qualificazione scientifica i quali appartengano a una delle istituzioni di cui all'art. 1 del presente bando e siano in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale e di un'esperienza didattica continuativa nel tempo.

Le procedure di selezione dei candidati possono essere espletate sia tramite la pubblicazione di bandi che attraverso l'esercizio della chiamata diretta per chiara fama.

I Dipartimenti di Ateneo aventi individuato, o in procinto di individuare, i docenti europei ed internazionali ai quali attribuire un insegnamento nel corso dell'a.a. 2024/2025 possono accedere ai finanziamenti oggetto del presente bando.

## Art. 3 – Domanda di partecipazione

**Entro il 29 febbraio 2024**, i Dipartimenti di Ateneo sono chiamati a presentare al Rettore le proposte di Visiting Professor individuati.

**Entro il giorno 8 marzo 2024**, la Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dal Rettore, valuta le proposte dando comunicazione dell'esito della selezione e dell'eventuale attribuzione del contributo finanziario ai singoli Dipartimenti interessati per i successivi provvedimenti dovuti.

Le proposte di ciascun Dipartimento dovranno contenere la seguente documentazione:

1. Idonea delibera contenente la lista dei Visiting Professor individuati;
2. Per ciascun Visiting Professor individuato, la scheda di candidatura, compilata in ogni sua parte, secondo il modello allegato al presente bando;
3. Curriculum vitae del Visiting Professor (max. 6000 caratteri spazi inclusi);
4. Elenco delle 10 pubblicazioni più significative;
5. Programma didattico relativo all'insegnamento che sarà svolto presso l'Università di Parma;
6. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

I Dipartimenti di Ateneo sono tenuti a fare pervenire l'intera documentazione **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 29 FEBBRAIO 2024 a mezzo protocollo**.

## Art. 4 – Procedure di selezione

La selezione per l'ammissione al finanziamento delle proposte inviate dai Dipartimenti è operata da apposita Commissione nominata con decreto del Rettore.

La Commissione prevede la presenza di almeno un rappresentante per Dipartimento di Ateneo.

Ai fini della predisposizione della graduatoria dei Visiting Professor ammessi al finanziamento, la Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione delle candidature trasmesse, riconoscendo i relativi punteggi:

- Modalità di erogazione della didattica
  - o In presenza: 20 punti
  - o In modalità mista (blended): 10 punti.In questa casistica, si evidenzia che la parte di didattica virtuale non può superare i valori previsti dalla seguente tabella:

CFU complessivi previsti dall'insegnamento e ammessi a finanziamento	CFU in modalità virtuale ammissibili
3	1
4	1
5	2
6	2

- **Incarichi in ambito CdS L, LM o LMCU**  
TAF dell'insegnamento attribuito al Visiting Professor:
  - o TAF **A** (+ eventuale altro incarico su altri TAF): 35 punti;
  - o TAF **B** (+ eventuale altro incarico su altri TAF): 35 punti;
  - o TAF **C** (+ eventuale altro incarico su altri TAF): 35 punti;
  - o TAF **D** (attività opzionali) 25 punti.
- **Incarichi in ambito corsi di dottorato:**
  - o Competenze su 2 o più corsi (PhD + PhD, **oppure** PhD + L/LM/LMCU) 35 punti
  - o Competenza su un corso di dottorato: 25 punti
- Lingua di insegnamento utilizzata:
  - o INGLESE o altra lingua veicolare: 20 punti
  - o ITALIANO: 10 punti
- Eventuale **disponibilità al co-finanziamento da parte del Dipartimento proponente**, secondo le seguenti percentuali sul costo complessivo:
  - o Nessun finanziamento del costo complessivo: 0 punti
  - o 10% del costo complessivo: 5 punti
  - o 15% del costo complessivo: 10 punti
  - o 20% del costo complessivo: 20 punti
  - o 25% del costo complessivo: 25 punti

**In caso di parità di punteggio, sarà data priorità alle candidature di docenti provenienti da uno degli atenei partner dell'Alleanza Universitaria [EU GREEN](#).**

**Saranno inserite in graduatoria solo le proposte aventi ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100.**

La graduatoria delle proposte ammesse al finanziamento sarà inviata ai Dipartimenti di Ateneo per consentire l'avvio delle procedure relative all'attribuzione dell'incarico di Visiting Professor.

In caso di rinuncia o impossibilità del candidato selezionato, l'Università procederà allo scorrimento della graduatoria in ordine di classificazione.

**Ai fini della programmazione delle attività, si informa che il riconoscimento economico previsto dal presente bando non incide sull'eventuale attribuzione dello status di Visiting Professor per l'eventuale svolgimento dell'attività di insegnamento a prescindere dall'attribuzione del contributo di Ateneo.**

## Art. 5 – Contributi e compensi

Il compenso previsto per i Visiting Professor selezionati è soggetto alla normativa fiscale previdenziale ed assistenziale vigente.

Per i Visiting Professor selezionati, sono previsti i seguenti contributi:

### INSEGNAMENTO INTERAMENTE IN PRESENZA

- € 3.000 a CFU per un massimo di € 18.000, pari a 6 CFU, nel rispetto dei vincoli normativi per la parcellizzazione delle attività didattiche. Qualora l'incarico di insegnamento ecceda il numero di 6 CFU, si rammenta che i CFU eccedenti non saranno considerati ai fini del calcolo dell'emolumento.

### INSEGNAMENTO IN MODALITÀ MISTA (BLENDED)

- € 3.000 a CFU per il numero di CFU svolti in presenza (vale quanto dichiarato in sede di domanda di candidatura)
- € 1.000 a CFU per il numero di CFU impartiti a distanza, nel rispetto dei massimali previsti nella tabella sopra;

### RIMBORSO COSTI DI VIAGGIO E ALLOGGIO

- rimborso fino ad un massimo di € 2.000 a copertura delle spese di viaggio e alloggio (rimborso a piè di lista).

Tutti i compensi sopraindicati, con eccezione dei rimborsi per i costi di viaggio e alloggio, sono da intendersi lordo percipiente. L'importo sarà corrisposto in due soluzioni: il 50% del compenso entro trenta giorni dalla data di decorrenza del contratto di insegnamento, subordinatamente alla consegna all'Ateneo, da parte del collaboratore, della documentazione necessaria per il pagamento, mentre il restante 50% del compenso sarà corrisposto al termine dell'attività di insegnamento prevista nell'anno accademico di riferimento, previa dichiarazione del Direttore del Dipartimento competente di attestazione dell'avvenuto espletamento dell'incarico conferito. Il compenso attribuito al Visiting Professor è da intendersi comprensivo delle spese per la copertura assicurativa e di ogni altro costo necessario al perfezionamento del periodo di permanenza, ai sensi della normativa vigente. **È dovere del Visiting Professor selezionato verificare la possibilità di applicazione di eventuali trattati contro la doppia imposizione.**

## Art. 6 – Obbligo di rendicontazione

Al termine dell'incarico, il Visiting Professor è tenuto a redigere un rapporto dettagliato delle attività svolte. Il Dipartimento di afferenza invierà il rapporto al Magnifico Rettore per l'approvazione. Qualora il Visiting Professor non sia stato in grado di svolgere parte dei compiti assegnati, il compenso sarà ridotto a rimborso delle spese effettivamente sostenute.

## Art. 7 – Trattamento dei dati personali

In applicazione del [“Regolamento sul trattamento, la comunicazione e la diffusione da parte dell'Università degli Studi di Parma dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili e giudiziari, ai sensi del Regolamento UE 679/2016”](#), i dati personali trasmessi dai Dipartimenti di Ateneo con le domande di partecipazione alla selezione devono essere trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Per ogni altra disposizione relativa, si rinvia al sopraindicato Regolamento.

## Art. 8 – Condizioni aggiuntive

L'amministrazione non è responsabile per l'alloggiamento dei Visiting Professor. Il Servizio Accoglienza di Ateneo può fornire supporto ed informazioni circa il reperimento di idonee soluzioni alloggiative su richiesta. Nel rispetto della normativa vigente, i Visiting Professor provenienti da Paesi extra-europei sono tenuti a perfezionare la “Convenzione di Accoglienza”, richiesta dal Ministero dell'Interno per l'ottenimento del visto di ingresso in Italia. La “Convenzione di Accoglienza” non sostituisce il contratto di incarico con l'Università di Parma. Ogni altra attività connessa al periodo di attività presso l'Università di Parma dovrà essere preventivamente autorizzata dal Dipartimento di afferenza del Visiting Professor. All'Università di Parma non potranno essere addebitati ulteriori costi. Il Dipartimento di afferenza si impegna a garantire al Visiting Professor il pieno accesso alle strutture di competenza per l'intero periodo di

permanenza. Per ogni riferimento ulteriore, si rinvia al [Regolamento di Ateneo inerente i Visiting Professor e Visiting Researcher](#).

## Art. 9 – Supporto e contatti

I seguenti contatti sono disponibili per il reperimento di informazioni utili alla partecipazione al presente bando di concorso ed alla pianificazione del soggiorno a Parma:

**Per chiarimenti sul bando di concorso e sulle procedure:**

**U.O. Internazionalizzazione (Internationalization Division)** – P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma (PR)

E-mail: [visitingprofessor@unipr.it](mailto:visitingprofessor@unipr.it)

Tel.: +39.0521.034037

**Per informazioni relative agli aspetti contrattuali:**

**U.O. Amministrazione del Personale Docente** – Via Università, 12 – 43121 Parma

E-mail: [amministrazionepersonaledocente@unipr.it](mailto:amministrazionepersonaledocente@unipr.it)

**Per informazioni su soluzioni alloggiative a Parma:**

**CAI – Centro Accoglienza e Inclusione (Welcome Office)** – P.le San Francesco, 3 – 43121 Parma

E-mail: [welcome@unipr.it](mailto:welcome@unipr.it)

Tel.: +39.0521.03 4782/4150

IL RETTORE

Prof. Paolo MARTELLI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**ALLEGATO A:  
SCHEDA ANALITICA PER PROPOSTA FINANZIAMENTO  
VISITING PROFESSOR 2024/2025**

<b>SCHEDA DI CANDIDATURA</b>															
<b>DIPARTIMENTO:</b>															
<b>A.A. 2024/2025 ATTIVITA' DIDATTICA DA ATTRIBUIRE A VISITING PROFESSOR INDIVIDUATO AI SENSI DELL'ART. 23, COMMA 1, LEGGE 240/2010</b>															
La scheda indica l'attività didattica svolta dal Visiting Professor e i relativi adempimenti didattici															
<b>NOME E COGNOME DEL VISITING PROFESSOR:</b>															
<b>ATENEIO DI PROVENIENZA:</b>															
<b>RUOLO PRESSO L'ATENEIO DI PROVENIENZA</b>															
<b>CODICE DEL CdS DI ATENEIO COINVOLTO</b>															
<b>LIVELLO:</b>	<input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> LM <input type="checkbox"/> LMCU <input type="checkbox"/> PHD														
<b>DOCENTE di RIFERIMENTO:</b>															
<b>TITOLO DELL'INSEGNAMENTO DA TENERSI A UNIPR:</b>															
<b>INSEGNAMENTO IN REGIME DI CO-DOCENZA</b>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>														
<b>CFU dell'insegnamento:</b>															
<b>CFU previsti dall'incarico (massimo 6):</b>															
<b>Numero di ore di insegnamento previste:</b>															
<b>Settore Scientifico disciplinare:</b>															
<b>Semestre di insegnamento:</b>	SELEZIONARE														
<b>Periodo di svolgimento (mm/yyyy):</b>	da   /   a   /														
<b>Ambito CdS (solo L, LM, LMCU) TAF (per domanda relativa a insegnamento in CdS di primo/secondo ciclo):</b>	SELEZIONARE														
<b>Ambito PhD Se si risponde SI, si prega di indicare il corso (oppure i corsi) di dottorato (oppure, in aggiunta, i corsi L, LM, LMCU) coinvolti:</b>	<p style="text-align: center;">SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">Corsi coinvolti:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 70%; text-align: center;">Titolo del Corso</th> <th style="width: 25%; text-align: center;">Livello del Corso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">PhD</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">PhD</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td></td> <td style="text-align: center;">PhD</td> </tr> </tbody> </table>				Titolo del Corso	Livello del Corso	1.		PhD	2.		PhD	3.		PhD
	Titolo del Corso	Livello del Corso													
1.		PhD													
2.		PhD													
3.		PhD													
<b>Lingua di insegnamento:</b>	<input type="checkbox"/> ITA <input type="checkbox"/> ING <input type="checkbox"/> FRA <input type="checkbox"/> ALTRO. Specificare:														
<b>Presidente di Corso di Studio oppure Coordinatore del Corso di Dottorato:</b>															
<b>Programma (syllabus):</b>															
<b>Programma dell'insegnamento:</b>															
<b>Contenuti:</b>															
<b>Testi di riferimento:</b>															
<b>Obiettivi formativi:</b>															
<b>Metodi didattici:</b>															
<b>Modalità di verifica dell'apprendimento:</b>															
<b>Contributo finanziario</b>															
<b>EMOLUMENTO Costo totale dell'incarico proposto</b>	€	<b>TOTALE richiesto all'Ateneo</b> (con esclusione dell'eventuale quota di cofinanziamento)	€												
<b>VIAGGIO E ALLOGGIO Contributo richiesto:</b>	€														
<b>Percentuale di cofinanziamento a carico del Dipartimento proponente:</b> (barrare la percentuale corretta)		<input type="checkbox"/> 0% <input type="checkbox"/> 10% <input type="checkbox"/> 15% <input type="checkbox"/> 20% <input type="checkbox"/> 25%													